



# SLUŽBENI GLASNIK

## OPĆINE LOVREĆ

UREDNIK: Mislav Karoglan,  
tajnik Općine Lovreć  
UREDNIŠTVO: 21257 Lovreć  
Telefon/fax.: 021/723-001 / 021/723-002

GODINA XXII - Broj 1/2018  
LOVREĆ, 09. studenog 2018. godine

Na temelju članka 108. stavka 4. Zakona o proračuna ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/18) i članka 31. Statuta Općine Lovreć (Službeni glasnik Općine Lovreć br. (01/97,01/07 i 02/13) Općinsko vijeće Općine Lovreć na sjednici održanoj 30. srpnja 2018. godine, donijelo je Izvršenje Proračuna Općine Lovreć od 01.01.-30.06.2018 Izvršenje Proračuna Općine Lovreć sastoji se od:

### OPĆINA LOVREĆ

#### POSEBNI DIO PRORAČUNA - OSTVARENJE 30.06.2018

| izvori financiranja                      |     |                                       | IZVORNI PLAN | TEKUĆI PLAN  | index | OSTVAVRNJE   | index |
|------------------------------------------|-----|---------------------------------------|--------------|--------------|-------|--------------|-------|
|                                          |     |                                       | 6.031.843,00 | 6.031.843,00 | 1,00  | 2.458.287,53 | 0,41  |
| <b>Razdjel: 001 Vijeće</b>               |     |                                       |              |              |       |              |       |
| 00101 Vijeće                             |     |                                       | 42.400,00    | 42.400,00    | 1,00  | 0,00         | 0,00  |
| FUNKC.KLASIF. 01 - Opće javne usluge     |     |                                       | 42.400,00    | 42.400,00    | 1,00  | 0,00         | 0,00  |
| 1000 Redovni rad vijeća                  |     |                                       | 42.400,00    | 42.400,00    | 1,00  | 0,00         | 0,00  |
| A100001 Redovno rad vijeća               |     |                                       | 42.400,00    | 42.400,00    | 1,00  | 0,00         | 0,00  |
| 11                                       | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 42.400,00    | 42.400,00    | 1,00  |              | 0,00  |
| <b>Razdjel: 002 J.U.O.</b>               |     |                                       |              |              |       |              |       |
| 00201 Upravni odjel za opće poslove      |     |                                       | 5.989.443,00 | 5.989.443,00 | 1,00  | 2.458.287,53 | 0,41  |
| FUNKC.KLASIF. 01 - Opće javne usluge     |     |                                       | 948.663,00   | 948.663,00   | 1,00  | 505.015,62   | 0,53  |
| 1001 Javna uprava i administracija       |     |                                       | 948.663,00   | 948.663,00   | 1,00  | 505.015,62   | 0,53  |
| A100002 Redovno funkcioniranje Općine    |     |                                       | 741.663,00   | 741.663,00   | 1,00  | 441.904,37   | 0,60  |
| 11                                       | 311 | Plaće (od toga)                       | 438.180,00   | 438.180,00   | 1,00  | 210.232,08   | 0,48  |
|                                          |     | Neto plaće                            | 337.200,00   | 337.200,00   | 1,00  | 162.086,11   | 0,48  |
|                                          |     | Porez na dohodak                      | 13.344,00    | 13.344,00    | 1,00  | 6.099,62     | 0,46  |
|                                          |     | Doprinosi za mirovinska osiguranja    | 87.636,00    | 87.636,00    | 1,00  | 42.046,35    | 0,48  |
| 11                                       | 312 | Ostali rashodi za zaposlene           | 0,00         | 0,00         | ---   | 18.983,77    | ##### |
| 11                                       | 313 | Doprinosi na plaće (od toga)          | 75.367,00    | 75.367,00    | 1,00  | 36.159,96    | 0,48  |
|                                          |     | Doprinos za zdravstveno osiguranje    | 65.727,00    | 65.727,00    | 1,00  | 31.534,80    | 0,48  |
|                                          |     | Doprinos za ozlijeđenu na radu        | 2.191,00     | 2.191,00     | 1,00  | 1.051,18     | 0,48  |
|                                          |     | Doprinos za zapošljavanje             | 7.449,00     | 7.449,00     | 1,00  | 3.573,98     | 0,48  |
| 11                                       | 321 | Naknade troškova zaposlenima          | 36.500,00    | 36.500,00    | 1,00  | 25.167,32    | 0,69  |
| 11                                       | 322 | Rashodi za materijal i energiju       | 60.000,00    | 60.000,00    | 1,00  | 20.217,98    | 0,34  |
| 11                                       | 323 | Rashodi za usluge                     | 94.616,00    | 94.616,00    | 1,00  | 90.668,07    | 0,96  |
| 11                                       | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 30.000,00    | 30.000,00    | 1,00  | 33.031,62    | 1,10  |
| 11                                       | 343 | Ostali financijski rashodi            | 3.000,00     | 3.000,00     | 1,00  | 7.443,57     | 2,48  |
| 11                                       | 363 | Tekuće potpore unutar općeg proračuna | 4.000,00     | 4.000,00     | 1,00  |              | 0,00  |
| A100003 Stručno usavršavanje zaposlenika |     |                                       | 7.000,00     | 7.000,00     | 1,00  | 0,00         | 0,00  |
| 11                                       | 321 | Naknade troškova zaposlenima          | 7.000,00     | 7.000,00     | 1,00  |              | 0,00  |
| A100004 Vanjski suradnici                |     |                                       | 110.000,00   | 110.000,00   | 1,00  | 56.450,00    | 0,51  |
| 11                                       | 323 | Rashodi za usluge                     | 110.000,00   | 110.000,00   | 1,00  | 56.450,00    | 0,51  |

|          |                                                                                                                 |                     |                     |              |                     |             |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|---------------------|-------------|
|          | A100005 Dan općine                                                                                              | 30.000,00           | 30.000,00           | 1,00         | 0,00                | 0,00        |
| 11       | 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                                                       | 30.000,00           | 30.000,00           | 1,00         |                     | 0,00        |
|          | K200001 Nabava dugotrajne imovine za općinske prostorije                                                        | 60.000,00           | 60.000,00           | 1,00         | 6.661,25            | 0,11        |
| 11       | 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima                                                                  | 60.000,00           | 60.000,00           | 1,00         | 6.661,25            | 0,11        |
|          | A100031 Održavanje izbora i referenduma                                                                         | 0,00                | 0,00                | ---          | 0,00                | #####       |
| 11       | 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                                                       | 0,00                | 0,00                | ---          | 0,00                | #####       |
|          | <b>FUNKC.KLASIF. 03- javni red i sigurnost</b>                                                                  | <b>166.000,00</b>   | <b>166.000,00</b>   | <b>1,00</b>  | <b>150.000,00</b>   | <b>0,90</b> |
|          | <b>1002 Zaštita i spašavanje</b>                                                                                | <b>166.000,00</b>   | <b>166.000,00</b>   | <b>1,00</b>  | <b>150.000,00</b>   | <b>0,90</b> |
|          | A100006 DVD                                                                                                     | 125.000,00          | 125.000,00          | 1,00         | 140.000,00          | 1,12        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 125.000,00          | 125.000,00          | 1,00         | 140.000,00          | 1,12        |
|          | A100007 HGSS                                                                                                    | 10.000,00           | 10.000,00           | 1,00         | 2.000,00            | 0,20        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 10.000,00           | 10.000,00           | 1,00         | 2.000,00            | 0,20        |
|          | A100008 Civilna zaštita                                                                                         | 20.000,00           | 20.000,00           | 1,00         | 0,00                | 0,00        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 20.000,00           | 20.000,00           | 1,00         |                     | 0,00        |
|          | A100009 Crveni križ                                                                                             | 8.000,00            | 8.000,00            | 1,00         | 8.000,00            | 1,00        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 8.000,00            | 8.000,00            | 1,00         | 8.000,00            | 1,00        |
|          | A100010 Lovačke udruge                                                                                          | 3.000,00            | 3.000,00            | 1,00         | 0,00                | 0,00        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 3.000,00            | 3.000,00            | 1,00         |                     | 0,00        |
|          | <b>FUNKC.KLASIF. 04- Ekonomski poslovi</b>                                                                      | <b>3.179.780,00</b> | <b>3.179.780,00</b> | <b>#####</b> | <b>1.084.602,00</b> | <b>0,34</b> |
|          | <b>1003 Javni radovi</b>                                                                                        | <b>684.780,00</b>   | <b>684.780,00</b>   | <b>1,00</b>  | <b>653.195,26</b>   | <b>0,95</b> |
|          | A100011 Zapošljavanje - program Javni radovi                                                                    | 684.780,00          | 684.780,00          | 1,00         | 653.195,26          | 0,95        |
| 42       | 311 Plaće                                                                                                       | 584.283,00          | 584.283,00          | 1,00         | 582.810,07          | 1,00        |
| 11       | 312 Ostali rashodi za zaposlene                                                                                 |                     |                     | #####        |                     | ---         |
| 42       | 313 Doprinosi na plaće                                                                                          | 100.497,00          | 100.497,00          | 1,00         | 70.385,19           | 0,70        |
| 42       | 321 Naknade troškova zaposlenima                                                                                |                     |                     |              |                     |             |
|          | <b>1004 Poticanje razvoja gospodarstva</b>                                                                      | <b>450.000,00</b>   | <b>450.000,00</b>   | <b>1,00</b>  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b> |
|          | K200003 Razvoj turizma                                                                                          | 100.000,00          | 100.000,00          | 1,00         | 0,00                | 0,00        |
| 42       | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 100.000,00          | 100.000,00          | ---          |                     | ---         |
|          | 426 Nematerijalna proizvedena imovina                                                                           |                     |                     | ---          |                     | ---         |
|          | A200001 Pomoć općinskom gospodarstvu                                                                            | 100.000,00          | 100.000,00          | 1,00         | 0,00                | 0,00        |
| 42       | 352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora | 100.000,00          | 100.000,00          | 1,00         |                     | 0,00        |
|          | K700001 Opći razvojni projekti                                                                                  | 250.000,00          | 250.000,00          | ---          | 0,00                | 0,00        |
| 42       | 426 Nematerijalna proizvedena imovina                                                                           | 250.000,00          | 250.000,00          | ---          |                     | 0,00        |
|          | <b>1006 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture</b>                                             | <b>515.000,00</b>   | <b>515.000,00</b>   | <b>1,00</b>  | <b>101.886,75</b>   | <b>0,20</b> |
|          | A100013 Održavanje i uređenje javnih površina                                                                   | 220.000,00          | 220.000,00          | 1,00         | 101.886,75          | 0,46        |
| 11,42,53 | 322 Rashodi za materijal i energiju                                                                             | 60.000,00           | 60.000,00           | 1,00         | 51.084,25           | 0,85        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 60.000,00           | 60.000,00           | 1,00         | 50.802,50           | 0,85        |
| 11,42,53 | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 100.000,00          | 100.000,00          | ---          |                     | 0,00        |
|          | T100001 Održavanje i uređenje javnih građevina                                                                  | 30.000,00           | 30.000,00           | 1,00         | 0,00                | 0,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 20.000,00           | 20.000,00           | 1,00         |                     | 0,00        |
| 11,42,53 | 322 Rashodi za materijal i energiju                                                                             | 10.000,00           | 10.000,00           | 1,00         |                     | 0,00        |
|          | K800001 Fontana                                                                                                 | 265.000,00          | 265.000,00          | 1,00         | 0,00                | 0,00        |
| 11,42,53 | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 250.000,00          | 250.000,00          | 1,00         |                     | 0,00        |
|          | 426 Nematerijalna proizvedena imovina                                                                           | 15.000,00           | 15.000,00           | 1,00         |                     | 0,00        |
|          | <b>1007 Prometna infrastruktura</b>                                                                             | <b>800.000,00</b>   | <b>800.000,00</b>   | <b>1,00</b>  |                     | <b>0,00</b> |
|          | A100014 Održavanje nerazvrstanih cesta                                                                          | 650.000,00          | 650.000,00          | 1,00         | 5.199,99            | 0,01        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 650.000,00          | 650.000,00          | 1,00         | 5.199,99            | 0,01        |
|          | A700001 Poljski putevi                                                                                          | 150.000,00          | 150.000,00          | ---          | 0,00                | 0,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 150.000,00          | 150.000,00          | ---          |                     | 0,00        |
|          | <b>1008 Groblja i mrtvačnice</b>                                                                                | <b>710.000,00</b>   | <b>710.000,00</b>   | <b>1,00</b>  | <b>324.320,00</b>   | <b>0,46</b> |
|          | A100015 Održavanje groblja                                                                                      | 35.000,00           | 35.000,00           | 1,00         | 0,00                | 0,00        |
| 11,42,53 | 322 Rashodi za materijal i energiju                                                                             | 25.000,00           | 25.000,00           | 1,00         |                     | 0,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 10.000,00           | 10.000,00           | 1,00         |                     | 0,00        |

|          |                                                               |  |                   |                   |             |                   |             |
|----------|---------------------------------------------------------------|--|-------------------|-------------------|-------------|-------------------|-------------|
|          | A100016 Održavanje i tek.poslovanje mrtvačnica                |  | 25.000,00         | 25.000,00         |             | 0,00              | 0,00        |
| 11,42,53 | 322 Rashodi za materijal i energiju                           |  | 20.000,00         | 20.000,00         | 1,00        |                   | 0,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                         |  | 5.000,00          | 5.000,00          | 1,00        |                   | 0,00        |
|          | K200011 Izgradnja groblja                                     |  | 400.000,00        | 400.000,00        | 1,00        | 0,00              | 0,00        |
| 42, 53   | 421 Građevinski objekti                                       |  | 400.000,00        | 400.000,00        | 1,00        |                   | 0,00        |
|          | K200013 Izgradnja mrtvačnica                                  |  | 250.000,00        | 250.000,00        | 1,00        | 324.320,00        | 1,30        |
| 42, 53   | 421 Građevinski objekti                                       |  | 250.000,00        | 250.000,00        | 1,00        | 324.320,00        | 1,30        |
|          | <b>1009 Vodoopskrba i odvodnja</b>                            |  | <b>20.000,00</b>  | <b>20.000,00</b>  | <b>1,00</b> | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b> |
|          | K200008 Vodovod                                               |  | 20.000,00         | 20.000,00         | 1,00        | 0,00              | 0,00        |
| 42, 53   | 421 Građevinski objekti                                       |  | 10.000,00         | 10.000,00         | 1,00        |                   | 0,00        |
| 42       | 386 Kapitalne pomoći                                          |  | 10.000,00         | 10.000,00         | 1,00        |                   | 0,00        |
|          | <b>FUNKC.KLASIF. 06- Unaprijeđenje stanovanja i zajednice</b> |  | <b>496.000,00</b> | <b>496.000,00</b> | <b>1,00</b> | <b>261.728,67</b> | <b>0,53</b> |
|          | <b>1010 Prostorno uređenje i unaprijeđenje stanovanja</b>     |  | <b>496.000,00</b> | <b>496.000,00</b> | <b>1,00</b> | <b>261.728,67</b> | <b>0,53</b> |
|          | A100017 Redovno održavanje javne rasvjete                     |  | 400.000,00        | 400.000,00        | 1,00        | 159.551,06        | 0,40        |
| 11,42,53 | 322 Rashodi za materijal i energiju                           |  | 280.000,00        | 280.000,00        | 1,00        | 113.991,06        | 0,41        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                         |  | 120.000,00        | 120.000,00        | 1,00        | 45.500,00         | 0,38        |
|          | K200009 Javna rasvjeta - kapitalna ulaganja                   |  | 50.000,00         | 50.000,00         | 1,00        | 61.256,68         | 1,23        |
| 42, 53   | 421 Građevinski objekti                                       |  | 50.000,00         | 50.000,00         | 1,00        | 61.256,68         | 1,23        |
|          | A100018 Opskrba pitkom vodom                                  |  | 6.000,00          | 6.000,00          | 1,00        | 1.359,05          | 0,23        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                         |  | 6.000,00          | 6.000,00          | 1,00        | 1.359,05          | 0,23        |
|          | T100003 Sanacija deponija                                     |  | 40.000,00         | 40.000,00         | 1,00        | 39.561,88         | 0,99        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                         |  | 40.000,00         | 40.000,00         | 1,00        | 39.561,88         | 0,99        |
|          | <b>FUNKC.KLASIF. 05- Zaštita okoliša</b>                      |  | <b>146.000,00</b> | <b>146.000,00</b> | <b>1,00</b> | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b> |
|          | <b>1012 Program zaštite okoliša i životne sredine</b>         |  | <b>146.000,00</b> | <b>146.000,00</b> | <b>1,00</b> | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b> |
|          | A100019 Deratizacija i dezinfekcija                           |  | 10.000,00         | 10.000,00         | 1,00        | 0,00              | 0,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                         |  | 10.000,00         | 10.000,00         | 1,00        |                   | 0,00        |
|          | A100020 Higijeničarska služba                                 |  | 6.000,00          | 6.000,00          | 1,00        | 0,00              | 0,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                         |  | 6.000,00          | 6.000,00          | 1,00        |                   | 0,00        |
|          | T100002 Kontenjeri                                            |  | 30.000,00         | 30.000,00         | 1,00        | 0,00              | 0,00        |
| 11,42,53 | 322 Rashodi za materijal i energiju                           |  | 30.000,00         | 30.000,00         | 1,00        |                   | 0,00        |
|          | K800002 Zeleni otok                                           |  | 100.000,00        | 100.000,00        | 1,00        | 0,00              | 0,00        |
| 11,42,53 | 386 Kapitalne pomoći                                          |  | 100.000,00        | 100.000,00        | 1,00        |                   | 0,00        |
|          | <b>FUNKC.KLASIF. 08-Rekreacija, kultura i religija</b>        |  | <b>183.000,00</b> | <b>183.000,00</b> | <b>1,00</b> | <b>59.568,47</b>  | <b>0,33</b> |
|          | <b>1013 Potrebe u kulturi</b>                                 |  | <b>80.000,00</b>  | <b>80.000,00</b>  | <b>1,00</b> | <b>10.876,25</b>  | <b>0,14</b> |
|          | A100021 Potpore u kulturi                                     |  | 20.000,00         | 20.000,00         | 1,00        | 10.876,25         | 0,54        |
| 11,42,53 | 381 Tekuće donacije                                           |  | 20.000,00         | 20.000,00         | 1,00        | 10.876,25         | 0,54        |
|          | K200010 Uređenje spomenika kulture                            |  | 60.000,00         | 60.000,00         | 1,00        | 0,00              | 0,00        |
| 11 42    | 421 Građevinski objekti                                       |  | 60.000,00         | 60.000,00         | 1,00        |                   | 0,00        |
|          | <b>1014 Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti</b>    |  | <b>18.000,00</b>  | <b>18.000,00</b>  | <b>1,00</b> | <b>2.000,00</b>   | <b>0,11</b> |
|          | A100022 Potpore u športu                                      |  | 10.000,00         | 10.000,00         | 1,00        | 2.000,00          | 0,20        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                           |  | 10.000,00         | 10.000,00         | 1,00        | 2.000,00          | 0,20        |
|          | A100023 športska dvorana                                      |  | 8.000,00          | 8.000,00          | 1,00        | 0,00              | 0,00        |
| 11       | 322 Rashodi za materijal i energiju                           |  | 8.000,00          | 8.000,00          | 1,00        |                   | 0,00        |
| 11       | 323 Rashodi za usluge                                         |  |                   |                   | #####       |                   | #####       |
| 11       | 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                     |  |                   |                   |             |                   |             |
|          | <b>1015 Potpora udrugama i vjerskim zajednicama</b>           |  | <b>85.000,00</b>  | <b>85.000,00</b>  | <b>1,00</b> | <b>46.692,22</b>  | <b>0,55</b> |
|          | A100024 Potpora udrugama                                      |  | 50.000,00         | 50.000,00         | 1,00        | 41.554,50         | 0,83        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                           |  | 50.000,00         | 50.000,00         | 1,00        | 41.554,50         | 0,83        |
|          | A100025 Potpora vjerskim zajednicama                          |  | 35.000,00         | 35.000,00         | 1,00        | 5.137,72          | 0,15        |
| 11, 42   | 381 Tekuće donacije                                           |  | 35.000,00         | 35.000,00         | 1,00        | 5.137,72          | 0,15        |
|          | <b>FUNKC.KLASIF.09- Obrazovanje</b>                           |  | <b>290.000,00</b> | <b>290.000,00</b> | <b>1,00</b> | <b>216.626,40</b> | <b>0,75</b> |
|          | <b>1016 Obrazovanje</b>                                       |  | <b>290.000,00</b> | <b>290.000,00</b> | <b>1,00</b> | <b>216.626,40</b> | <b>0,75</b> |
|          | A100026 Stipendije                                            |  | 130.000,00        | 130.000,00        | 1,00        | 89.000,00         | 0,68        |
| 11, 42   | 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna       |  | 130.000,00        | 130.000,00        | 1,00        | 89.000,00         | 0,68        |
|          | A100027 Donacije osnovno školstvo                             |  | 60.000,00         | 60.000,00         | 1,00        | 12.010,00         | 0,20        |

|        |     |                                                     |                     |                     |             |                     |             |
|--------|-----|-----------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|---------------------|-------------|
| 11, 42 | 381 | Tekuće donacije                                     | 60.000,00           | 60.000,00           | 1,00        | 12.010,00           | 0,20        |
|        |     | A100028 Donacije predškolski odgoj                  | 100.000,00          | 100.000,00          | 1,00        | 115.616,40          | 1,16        |
| 11, 42 | 381 | Tekuće donacije                                     | 100.000,00          | 100.000,00          | 1,00        | 115.616,40          | 1,16        |
|        |     | <b>FUNKC.KLASIF.10- Socijalna zaštita</b>           | <b>580.000,00</b>   | <b>580.000,00</b>   | <b>1,00</b> | <b>185.946,36</b>   | <b>0,32</b> |
|        |     | <b>1017 Pomoć obiteljima i kućanstvima</b>          | <b>280.000,00</b>   | <b>280.000,00</b>   | <b>1,00</b> | <b>185.946,36</b>   | <b>0,66</b> |
|        |     | A100029 Naknade za novorođenčad                     | 40.000,00           | 40.000,00           | 1,00        | 36.000,00           | 0,90        |
| 11, 42 | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 40.000,00           | 40.000,00           | 1,00        | 36.000,00           | 0,90        |
|        |     | A100030 Pomoć obiteljima i kućanstvima              | 90.000,00           | 90.000,00           | 1,00        | 39.736,36           | 0,44        |
| 11, 42 | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 90.000,00           | 90.000,00           | 1,00        | 39.736,36           | 0,44        |
|        |     | A100031 Sufinancirje cijene prijevoza               | 150.000,00          | 150.000,00          | 1,00        | 110.210,00          | 0,73        |
| 11, 42 | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 150.000,00          | 150.000,00          | 1,00        | 110.210,00          | 0,73        |
|        |     | <b>1018 Dom za stare i nemoćne</b>                  | <b>300.000,00</b>   | <b>300.000,00</b>   | <b>1,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b> |
|        |     | K200012 Dom za stare i nemoćne                      | 300.000,00          | 300.000,00          | 1,00        | 0,00                | 0,00        |
| 44     | 382 | Kapitalne donacije                                  | 300.000,00          | 300.000,00          | 1,00        |                     | 0,00        |
|        |     | <b>SVEUKUPNO:</b>                                   | <b>6.031.843,00</b> | <b>6.031.843,00</b> | <b>1,00</b> | <b>2.463.487,52</b> | <b>0,41</b> |

#### A) RAČUN PRIHODA I RASHODA PRIHODI POSLOVANJA

| Raz-<br>red | Sku-<br>pina | Pods-<br>kupina | Naziv prihoda                                                             | Ostvarenje<br>31.12.17 | Izvorni plan        | Tekući plan         | Ostvarenje<br>30.06.18 | index<br>18/17 | index<br>plana |
|-------------|--------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|---------------------|------------------------|----------------|----------------|
| <b>6</b>    |              |                 | <b>PRIHODI POSLOVANJA</b>                                                 | <b>6.880.295,92</b>    | <b>6.031.843,00</b> | <b>6.031.843,00</b> | <b>2.510.543,40</b>    | <b>0,36</b>    | <b>0,42</b>    |
| <b>61</b>   |              |                 | <b>Prihodi od poreza</b>                                                  | <b>1.699.362,24</b>    | <b>780.563,00</b>   | <b>780.563,00</b>   | <b>2.109.072,65</b>    | <b>1,24</b>    | <b>2,70</b>    |
|             | 611          |                 | Porez i prirez na dohodak                                                 | 1.544.034,64           | 692.963,00          | 692.963,00          | 2.069.952,55           | 1,34           | 2,99           |
|             | 6111         |                 | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada                           | 1.131.884,64           |                     |                     | 2.069.952,55           |                |                |
|             | 6115         |                 | Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi                            | 412.150,00             |                     |                     | 0,00                   |                |                |
|             | 613          |                 | Porezi na imovinu                                                         | 143.335                | 75.800              | 75.800              | 36.268                 | 0,25           | 0,48           |
|             | 6134         |                 | Povremeni porezi na imovinu                                               | 143.335                |                     |                     | 36.268                 |                |                |
|             | 614          |                 | Porezi na robu i usluge                                                   | 11.993                 | 11.800              | 11.800              | 2.853                  | 0,24           | 0,24           |
|             | 6145         |                 | Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti                      | 11.993                 |                     |                     | 2.853                  |                |                |
| <b>63</b>   |              |                 | <b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države</b> | <b>4.732.322</b>       | <b>4.818.780</b>    | <b>4.818.780</b>    | <b>219.378</b>         | <b>0,05</b>    | <b>0,05</b>    |
|             | 633          |                 | Pomoći iz proračuna                                                       | 4.732.322              | 4.684.000           | 4.684.000           | 219.378                | 0,05           | 0,05           |
|             | 6331         |                 | Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna                               | 4.297.634              |                     |                     | 219.378                |                |                |
|             | 6332         |                 | Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna                            | 434.688                |                     |                     | 0                      |                |                |
|             | 634          |                 | Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna                        |                        | 134.780             | 134.780             |                        | #DIJ/0!        |                |
|             |              |                 |                                                                           |                        |                     |                     |                        | #DIJ/0!        |                |
| <b>64</b>   |              |                 | <b>Prihodi od imovine</b>                                                 | <b>11.489</b>          | <b>12.000</b>       | <b>12.000</b>       | <b>751</b>             | <b>0,07</b>    | <b>0,06</b>    |
|             | 641          |                 | Prihodi od financijske imovine                                            | 789                    | 1.000               | 1.000               | 751                    | 0,95           | 0,75           |
|             | 6413         |                 | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju                          | 789                    |                     |                     | 751                    |                |                |
|             | 642          |                 | Prihodi od nefinancijske imovine                                          | 10.700                 | 11.000              | 11.000              | 0                      | 0,00           | 0,00           |
|             | 6422         |                 | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine                                | 10.700                 |                     |                     | 0                      | 0,00           |                |
| <b>65</b>   |              |                 | <b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi...</b>                | <b>437.123</b>         | <b>420.500</b>      | <b>420.500</b>      | <b>173.848</b>         | <b>0,40</b>    | <b>0,41</b>    |
|             | 652          |                 | Prihodi po posebnim propisima                                             | 75.833                 | 95.500              | 95.500              | 42.418                 | 0,56           | 0,44           |
|             | 6521         |                 | Prihodi državne uprave                                                    | 21.520                 |                     |                     | 2.729                  |                |                |

|      |                               |         |         |         |         |      |      |
|------|-------------------------------|---------|---------|---------|---------|------|------|
| 6522 | Prihodi vodnog gospodarstva   | 19.952  |         |         | 2.562   |      |      |
| 6526 | Ostali nespomenuti prihodi    | 34.360  |         |         | 37.127  |      |      |
| 653  | Komunalni doprinosi i naknade | 361.289 | 325.000 | 325.000 | 131.430 | 0,36 | 0,40 |
| 6531 | Komunalni doprinosi           | 108.285 |         |         | 29.690  |      |      |
| 6532 | Komunalne naknade             | 253.004 |         |         | 101.740 |      |      |

|           |                                                                                     |          |          |          |              |                |                |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|--------------|----------------|----------------|
| <b>66</b> | <b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>7.494</b> | <b>#DIJ/0!</b> | <b>#DIJ/0!</b> |
| 663       | Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna                          | 0        |          | 0        | 7.494        | #DIJ/0!        | #DIJ/0!        |

**PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**

|           |                                                               |          |          |          |          |            |            |
|-----------|---------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|------------|------------|
|           | <b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>               | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>---</b> | <b>---</b> |
| <b>71</b> | <b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>               | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>---</b> | <b>---</b> |
| 711       | Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava | 0        | 0        | 0        | 0        | ---        | ---        |
| <b>72</b> | <b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>      | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>---</b> | <b>---</b> |
| 721       | Prihodi od prodaje građevinskih objekata                      | 0        | 0        | 0        | 0        | ---        | ---        |

**Sveukupno:** **6.880.295,92**    **6.031.843,00**    **6.031.843,00**    **2.510.543,40**    **1,00**    **0,42**

**IZVORI FINANCIRANJA**

|                                      | <b>Ostvarenje .17</b> | <b>Izvorni plan</b> | <b>Tekući plan</b> | <b>Ostvarenje .17</b> |         |         |
|--------------------------------------|-----------------------|---------------------|--------------------|-----------------------|---------|---------|
| 11 Opći prihodi i primici            | 1.710.851,45          | 792.563,00          | 792.563,00         | 2.109.823,53          | 1,23    | 2,66    |
| 42 Pomoći                            | 4.732.321,84          | 4.818.780,00        | 4.818.780,00       | 219.378,35            | 0,05    | 0,05    |
| 44 Donacije                          | 0,00                  | 0,00                | 0,00               | 7.493,79              | #DIJ/0! | #DIJ/0! |
| 53 Prihodi za posebne namjene        | 437.122,63            | 420.500,00          | 420.500,00         | 173.847,73            | 0,40    | 0,41    |
| 64 Prihodi od prodaje nefin. imovine | 0,00                  | 0,00                | 0,00               | 0,00                  | #DIJ/0! |         |

**Ukupno:** **6.880.295,92**    **6.031.843,00**    **6.031.843,00**    **2.510.543,40**    **0,36**    **0,42**

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOVREĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA:400-08/18-01/222  
URBROJ:2129-04-02-18-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Bogoslav Džaja

Na temelju članka 35. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (N.N.br:117/93,69/97,33/00,127/00,59/01,107/01,117/01), članka 16. i 37. Zakona o proračunu (N.N.,br:92/94,87/08 i 136/12) i članka 31. statuta općine Lovreć (Službeni glasnik općine Lovreć br. 01/13) Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 30.07.2018. godine donijelo je

## REBALANS PRORAČUNA OPĆINE LOVREĆ ZA 2018. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

#### Proračun Općine Lovreć za 2018. godinu i projekcije za 2019. i 2020. godinu obuhvaćaju:

#### A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

|                                                       | PRORAČUN<br>ZA 2018. | PROMIJENA           | REBALANS             | PROJEKCIJA<br>PRORAČUNA<br>ZA 2019. | PROJEKCIJA<br>PRORAČUNA<br>ZA 2020. |
|-------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>PRIHODI POSLOVANJA</b>                             | <b>6.031.843</b>     | <b>381.500,00</b>   | <b>6.413.343,00</b>  | <b>5.591.400</b>                    | <b>5.794.400</b>                    |
| <b>PRIHODI OD PRODAJE<br/>NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>   | <b>0</b>             | <b>0</b>            | <b>0</b>             | <b>0</b>                            | <b>0</b>                            |
| <b>RASHODI POSLOVANJA</b>                             | <b>4.486.843</b>     | <b>1.310.694,00</b> | <b>5.797.537,00</b>  | <b>4.486.400</b>                    | <b>4.489.400</b>                    |
| <b>RASHODI ZA NABAVU<br/>NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>    | <b>1.545.000</b>     | <b>390.000</b>      | <b>1.935.000,00</b>  | <b>1.105.000</b>                    | <b>1.305.000</b>                    |
| <b>MANJAK/VIŠAK PRIHODA<br/>(TEKUĆE RAZDOBLJE)</b>    | <b>0</b>             |                     | <b>-1.319.194,00</b> | <b>0</b>                            | <b>0</b>                            |
| <b>MANJAK/VIŠAK PRIHODA<br/>(PRETHODNA RAZDOBLJA)</b> | <b>1.756.209</b>     |                     | <b>1.756.209</b>     | <b>437.015</b>                      | <b>437.015</b>                      |

### OPĆINA LOVREĆ

#### REBALANS - POSEBNI DIO PRORAČUNA 2018

| izvori financiranja                          | PLAN         | OSTVARENJE   | index | PROMIJENA    | REBALANS     | index | E.K.                        | 2018-2017 | 2019      | index | 2020      | index |
|----------------------------------------------|--------------|--------------|-------|--------------|--------------|-------|-----------------------------|-----------|-----------|-------|-----------|-------|
|                                              | 6.031.843,00 | 2.458.287,53 | 0,41  | 1.700.694,00 | 7.732.537,00 | 1,28  |                             |           | 5.591.400 | 0,72  | 5.794.400 | 1,04  |
| <b>Razdjel: 001 Vijeće</b>                   |              |              |       |              |              |       |                             |           |           |       |           |       |
| 00101 Vijeće                                 | 42.400,00    | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 42.400,00    | 1,00  |                             |           | 42.400    | 1,00  | 42.400    | 1,00  |
| FUNKC. KLASIF. 01 - Opće javne usluge        | 42.400,00    | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 42.400,00    | 1,00  |                             |           | 42.400    | 1,00  | 42.400    | 1,00  |
| 1000 Redovni rad vijeća                      | 42.400,00    | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 42.400,00    | 1,00  |                             |           | 42.400    | 1,00  | 42.400    | 1,00  |
| A100001 Redovno rad vijeća                   | 42.400,00    | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 42.400,00    | 1,00  |                             |           | 42.400    | 1,00  | 42.400    | 1,00  |
| 11 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 42.400,00    |              | 0,00  | 0,00         | 42.400,00    | 1,00  | 32 Materijalni rashodi      |           | 42.400    | 1,00  | 42.400    | 1,00  |
| <b>Razdjel: 002 J.U.O.</b>                   |              |              |       |              |              |       |                             |           |           |       |           |       |
| 00201 Upravni odjel za opće poslove          | 5.989.443,00 | 2.458.287,53 | 0,41  | 1.700.694,00 | 7.690.137,00 | 1,28  |                             |           | 5.549.000 | 0,72  | 5.752.000 | 1,04  |
| FUNKC. KLASIF. 01 - Opće javne usluge        | 948.663,00   | 505.015,62   | 0,53  | 154.884,00   | 1.103.547,00 | 1,16  |                             |           | 861.000   | 0,78  | 864.000   | 1,00  |
| 1001 Javna uprava i administracija           | 948.663,00   | 505.015,62   | 0,53  | 154.884,00   | 1.103.547,00 | 1,16  |                             |           | 861.000   | 0,78  | 864.000   | 1,00  |
| A100002 Redovno funkcioniranje Općine        | 741.663,00   | 441.904,37   | 0,60  | 152.884,00   | 894.547,00   | 1,21  |                             |           | 684.000   | 0,76  | 687.000   | 1,00  |
| 11 311 Plaće (od toga)                       | 438.180,00   | 210.232,08   | 0,48  | 0,00         | 438.180,00   | 1,00  | 31 Rashodi za zaposlene     |           | 517.000   | 0,99  | 520.000   | 1,01  |
| Neto plaće                                   | 337.200,00   | 162.086,11   | 0,48  |              | 337.200,00   | 1,00  | 32 Materijalni rashodi      |           | 160.000   | 2,26  | 160.000   | 1,00  |
| Porez na dohodak                             | 13.344,00    | 6.099,62     | 0,46  |              | 13.344,00    | 1,00  | 34 Financijski rashodi      |           | 3.000     | 0,20  | 3.000     | 1,00  |
| Doprinosi za mirovinska osiguranja           | 87.636,00    | 42.046,35    | 0,48  |              | 87.636,00    | 1,00  | 36 Pomoć.dan.u.inoz.i.op.pr |           | 4.000     | 1,00  | 4.000     | 1,00  |
| 11 312 Ostali rashodi za zaposlene           | 0,00         | 18.983,77    | ####  | 0,00         | 0,00         | ##### |                             |           |           |       |           |       |
| 11 313 Doprinosi na plaće (od toga)          | 75.367,00    | 36.159,96    | 0,48  | 0,00         | 75.367,00    | 1,00  |                             |           |           |       |           |       |
| Doprinosi za zdravstveno osiguranje          | 65.727,00    | 31.534,80    | 0,48  |              | 65.727,00    | 1,00  |                             |           |           |       |           |       |
| Doprinosi za ozljedu na radu                 | 2.191,00     | 1.051,18     | 0,48  |              | 2.191,00     | 1,00  |                             |           |           |       |           |       |
| Doprinosi za zapošljavanje                   | 7.449,00     | 3.573,98     | 0,48  |              | 7.449,00     | 1,00  |                             |           |           |       |           |       |
| 11 321 Naknade troškova zaposlenima          | 36.500,00    | 25.167,32    | 0,69  | 13.500,00    | 50.000,00    | 1,37  |                             |           |           |       |           |       |
| 11 322 Rashodi za materijal i energiju       | 60.000,00    | 20.217,98    | 0,34  |              | 60.000,00    | 1,00  |                             |           |           |       |           |       |
| 11 323 Rashodi za usluge                     | 94.616,00    | 90.668,07    | 0,96  | 91.384,00    | 186.000,00   | 1,97  |                             |           |           |       |           |       |
| 11 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 30.000,00    | 33.031,62    | 1,10  | 36.000,00    | 66.000,00    | 2,20  |                             |           |           |       |           |       |
| 11 343 Ostali financijski rashodi            | 3.000,00     | 7.443,57     | 2,48  | 12.000,00    | 15.000,00    | 5,00  |                             |           |           |       |           |       |
| 11 363 Tekuće potpore unutar općeg proračuna | 4.000,00     |              | 0,00  |              | 4.000,00     | 1,00  |                             |           |           |       |           |       |
| A100003 Stručno usavršavanje zaposlenika     | 7.000,00     | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 7.000,00     | 1,00  |                             |           | 7.000     | 1,00  | 7.000     | 1,00  |
| 11 321 Naknade troškova zaposlenima          | 7.000,00     |              | 0,00  |              | 7.000,00     | 1,00  | 32 Materijalni rashodi      |           | 7.000     | 1,00  | 7.000     | 1,00  |
| A100004 Vanjski suradnici                    | 110.000,00   | 56.450,00    | 0,51  | 2.000,00     | 112.000,00   | 1,02  |                             |           | 110.000   | 0,98  | 110.000   | 1,00  |
| 11 323 Rashodi za usluge                     | 110.000,00   | 56.450,00    | 0,51  | 2.000,00     | 112.000,00   | 1,02  | 32 Materijalni rashodi      |           | 110.000   | 0,98  | 110.000   | 1,00  |

|                                                |                                                                                                                 |                     |                     |              |                     |                     |              |                                  |                  |             |                  |             |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|---------------------|---------------------|--------------|----------------------------------|------------------|-------------|------------------|-------------|
|                                                | A100005 Dan općine                                                                                              | 30.000,00           | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 30.000,00           | 1,00         |                                  | 30.000           | 1,00        | 30.000           | 1,00        |
| 11                                             | 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                                                       | 30.000,00           |                     | 0,00         |                     | 30.000,00           | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 30.000           | 1,00        | 30.000           | 1,00        |
|                                                | K200001 Nabava dugotrajne imovine za općinske prostorije                                                        | 60.000,00           | 6.661,25            | 0,11         | 0,00                | 60.000,00           | 1,00         |                                  | 30.000           | 0,50        | 30.000           | 1,00        |
| 11                                             | 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima                                                                  | 60.000,00           | 6.661,25            | 0,11         |                     | 60.000,00           | 1,00         | 42 Ras.naba.proiz.imovin<br>e    | 30.000           | 0,50        | 30.000           | 1,00        |
|                                                | A100031 Održavanje izbora i referenduma                                                                         | 0,00                | 0,00                | ---          | 0,00                | 0,00                | #####        |                                  | 0                | ---         | 0                | ---         |
| 11                                             | 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                                                       | 0,00                | 0,00                | ---          | 0,00                | 0,00                | #####        | 32 Materijalni rashodi           | 0                | ---         | 0                | ---         |
| <b>FUNKC KLASIF. 03- javni red i sigurnost</b> |                                                                                                                 | <b>166.000,00</b>   | <b>150.000,00</b>   | <b>0,90</b>  | <b>155.000,00</b>   | <b>321.000,00</b>   | <b>1,93</b>  |                                  | <b>166.000</b>   | <b>0,52</b> | <b>166.000</b>   | <b>1,00</b> |
|                                                | 1002 Zaštita i spašavanje                                                                                       | 166.000,00          | 150.000,00          | 0,90         | 155.000,00          | 321.000,00          | 1,93         |                                  | 166.000          | 0,52        | 166.000          | 1,00        |
|                                                | A100006 DVD                                                                                                     | 125.000,00          | 140.000,00          | 1,12         | 155.000,00          | 280.000,00          | 2,24         |                                  | 125.000          | 0,45        | 125.000          | 1,00        |
| 11                                             | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 125.000,00          | 140.000,00          | 1,12         | 155.000,00          | 280.000,00          | 2,24         | 38 Ostali rashodi                | 125.000          | 0,45        | 125.000          | 1,00        |
|                                                | A100007 HGSS                                                                                                    | 10.000,00           | 2.000,00            | 0,20         | 0,00                | 10.000,00           | 1,00         |                                  | 10.000           | 1,00        | 10.000           | 1,00        |
| 11                                             | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 10.000,00           | 2.000,00            | 0,20         |                     | 10.000,00           | 1,00         | 38 Ostali rashodi                | 10.000           | 1,00        | 10.000           | 1,00        |
|                                                | A100008 Civilna zaštita                                                                                         | 20.000,00           | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 20.000,00           | 1,00         |                                  | 20.000           | 1,00        | 20.000           | 1,00        |
| 11                                             | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 20.000,00           |                     | 0,00         |                     | 20.000,00           | 1,00         | 38 Ostali rashodi                | 20.000           | 1,00        | 20.000           | 1,00        |
|                                                | A100009 Crveni križ                                                                                             | 8.000,00            | 8.000,00            | 1,00         | 0,00                | 8.000,00            | 1,00         |                                  | 8.000            | 1,00        | 8.000            | 1,00        |
| 11                                             | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 8.000,00            | 8.000,00            | 1,00         |                     | 8.000,00            | 1,00         | 38 Ostali rashodi                | 8.000            | 1,00        | 8.000            | 1,00        |
|                                                | A100010 Lovачke udruge                                                                                          | 3.000,00            | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 3.000,00            | 1,00         |                                  | 3.000            | 1,00        | 3.000            | 1,00        |
| 11                                             | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 3.000,00            |                     | 0,00         |                     | 3.000,00            | 1,00         | 38 Ostali rashodi                | 3.000            | 1,00        | 3.000            | 1,00        |
| <b>FUNKC KLASIF. 04- Ekonomski poslovi</b>     |                                                                                                                 | <b>3.179.780,00</b> | <b>1.084.602,00</b> | <b>0,00</b>  | <b>1.052.810,00</b> | <b>4.232.590,00</b> | <b>1,33</b>  |                                  | <b>2.215.000</b> | <b>0,52</b> | <b>2.415.000</b> | <b>1,00</b> |
|                                                | 1003 Javni radovi                                                                                               | 684.780,00          | 653.195,26          | 0,95         | 622.810,00          | 1.307.590,00        | 1,91         |                                  | 135.000          | 0,10        | 135.000          | 1,00        |
|                                                | A100011 Zapošljavanje - program Javni radovi                                                                    | 684.780,00          | 653.195,26          | 0,95         | 622.810,00          | 1.307.590,00        | 1,91         |                                  | 135.000          | 0,10        | 135.000          | 1,00        |
| 42                                             | 311 Plaće                                                                                                       | 584.283,00          | 582.810,07          | 1,00         | 580.810,00          | 1.165.093,00        | 1,99         | 31 Rashodi za zaposlene          | 135.000          | 0,10        | 135.000          | 1,00        |
| 11                                             | 312 Ostali rashodi za zaposlene                                                                                 |                     |                     | ####         |                     |                     | ---          |                                  |                  |             |                  |             |
| 42                                             | 313 Doprinosi na plaće                                                                                          | 100.497,00          | 70.385,19           | 0,70         | 42.000,00           | 142.497,00          | 1,42         |                                  |                  |             |                  |             |
| 42                                             | 321 Naknade troškova zaposlenima                                                                                |                     |                     |              |                     |                     |              |                                  |                  |             |                  |             |
|                                                | 1004 Poticanje razvoja gospodarstva                                                                             | 450.000,00          | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 450.000,00          | 1,00         |                                  | 400.000          | 0,89        | 400.000          | 1,00        |
|                                                | K200003 Razvoj turizma                                                                                          | 100.000,00          | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 100.000,00          | 1,00         |                                  | 50.000           | 0,50        | 50.000           | 1,00        |
| 42                                             | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 100.000,00          |                     | ---          |                     | 100.000,00          | 1,00         | 42 Ras.naba.proiz.imovin<br>e    | 50.000           | 0,50        | 50.000           | 1,00        |
|                                                | 426 Nematerijalna proizvedena imovina                                                                           |                     |                     | ---          |                     |                     | ---          |                                  |                  |             |                  |             |
|                                                | A200001 Pomoć općinskom gospodarstvu                                                                            | 100.000,00          | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 100.000,00          | 1,00         |                                  | 100.000          | 1,00        | 100.000          | 1,00        |
| 42                                             | 352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora | 100.000,00          |                     | ####         |                     | 100.000,00          | 1,00         | 35 Subvencije                    | 100.000          | 1,00        | 100.000          | 1,00        |
|                                                | <b>K700001 Opći razvojni projekti</b>                                                                           | <b>250.000,00</b>   | <b>0,00</b>         | <b>---</b>   | <b>0,00</b>         | <b>250.000,00</b>   | <b>1,00</b>  |                                  | <b>250.000</b>   | <b>1,00</b> | <b>250.000</b>   | <b>1,00</b> |
| 42                                             | <b>426 Nematerijalna proizvedena imovina</b>                                                                    | <b>250.000,00</b>   |                     | <b>---</b>   |                     | <b>250.000,00</b>   | <b>1,00</b>  | <b>42 Ras.naba.proiz.imovine</b> | <b>250.000</b>   | <b>1,00</b> | <b>250.000</b>   | <b>1,00</b> |
|                                                | 1006 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture                                                    | 515.000,00          | 101.886,75          | 0,20         | 80.000,00           | 595.000,00          | 1,16         |                                  | 250.000          | 0,42        | 250.000          | 1,00        |
|                                                | A100013 Održavanje i uređenje javnih površina                                                                   | 220.000,00          | 101.886,75          | 0,46         | 80.000,00           | 300.000,00          | 1,36         |                                  | 220.000          | 0,73        | 220.000          | 1,00        |
| 11,42,53                                       | 322 Rashodi za materijal i energiju                                                                             | 60.000,00           | 51.084,25           | 0,85         | 40.000,00           | 100.000,00          | 1,67         | 32 Materijalni rashodi           | 120.000          | 1,00        | 120.000          | 1,00        |
| 11,42,53                                       | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 60.000,00           | 50.802,50           | 0,85         | 40.000,00           | 100.000,00          | 1,67         | 42 Ras.naba.proiz.imovin<br>e    | 100.000          | 1,00        | 100.000          | 1,00        |
| 11,42,53                                       | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 100.000,00          |                     | ---          |                     | 100.000,00          | 1,00         |                                  |                  |             |                  |             |
|                                                | T100001 Održavanje i uređenje javnih građevina                                                                  | 30.000,00           | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 30.000,00           | 1,00         |                                  | 30.000           | 1,00        | 30.000           | 1,00        |
| 11,42,53                                       | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 20.000,00           |                     | 0,00         |                     | 20.000,00           | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 30.000           | 1,00        | 30.000           | 1,00        |
| 11,42,53                                       | 322 Rashodi za materijal i energiju                                                                             | 10.000,00           |                     | 0,00         |                     | 10.000,00           | 1,00         | 32                               |                  |             |                  |             |
|                                                | K800001 Fontana                                                                                                 | 265.000,00          | 0,00                | ---          | 0,00                | 265.000,00          | 1,00         |                                  | 0                | 0,00        | 0                | 0,00        |
| 11,42,53                                       | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 250.000,00          |                     |              |                     | 250.000,00          | 1,00         |                                  |                  |             |                  |             |
|                                                | 426 Nematerijalna proizvedena imovina                                                                           | 15.000,00           |                     |              |                     | 15.000,00           | 1,00         |                                  |                  |             |                  |             |
|                                                | 1007 Prometna infrastruktura                                                                                    | 800.000,00          | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 800.000,00          | 1,00         |                                  | 800.000          | 1,00        | 800.000          | 1,00        |
|                                                | A100014 Održavanje nerazvrstanih cesta                                                                          | 650.000,00          | 5.199,99            | 0,01         | 0,00                | 650.000,00          | 1,00         |                                  | 650.000          | 1,00        | 650.000          | 1,00        |
| 11,42,53                                       | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 650.000,00          | 5.199,99            | 0,01         |                     | 650.000,00          | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 650.000          | 1,00        | 650.000          | 1,00        |
|                                                | A700001 Poljski putevi                                                                                          | 150.000,00          | 0,00                | ---          | 0,00                | 150.000,00          | 1,00         |                                  | 150.000          | 1,00        | 150.000          | 1,00        |
| 11,42,53                                       | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 150.000,00          |                     | ---          |                     | 150.000,00          | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 150.000          | 1,00        | 150.000          | 1,00        |
|                                                | 1008 Groblja i mrtvačnice                                                                                       | 710.000,00          | 324.320,00          | 0,46         | 200.000,00          | 910.000,00          | 1,28         |                                  | 610.000          | 0,67        | 810.000          | 1,33        |
|                                                | A100015 Održavanje groblja                                                                                      | 35.000,00           | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 35.000,00           | 1,00         |                                  | 35.000           | 1,00        | 35.000           | 1,00        |
| 11,42,53                                       | 322 Rashodi za materijal i energiju                                                                             | 25.000,00           |                     | 0,00         |                     | 25.000,00           | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 35.000           | 1,00        | 35.000           | 1,00        |
| 11,42,53                                       | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 10.000,00           |                     | 0,00         |                     | 10.000,00           | 1,00         |                                  |                  |             |                  |             |
|                                                | A100016 Održavanje i tek.poslovanje mrtvačnica                                                                  | 25.000,00           | 0,00                |              | 0,00                | 25.000,00           | 1,00         |                                  | 25.000           | 1,00        | 25.000           | 1,00        |
| 11,42,53                                       | 322 Rashodi za materijal i energiju                                                                             | 20.000,00           |                     | 0,00         |                     | 20.000,00           | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 25.000           | 1,00        | 25.000           | 1,00        |
| 11,42,53                                       | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 5.000,00            |                     | 0,00         |                     | 5.000,00            | 1,00         |                                  |                  |             |                  |             |
|                                                | K200011 Izgradnja groblja                                                                                       | 400.000,00          | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 400.000,00          | 1,00         |                                  | 350.000          | 0,88        | 400.000          | 1,14        |
| 42, 53                                         | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 400.000,00          |                     | 0,00         |                     | 400.000,00          | 1,00         | 42 Ras.naba.proiz.imovin<br>e    | 350.000          | 0,88        | 400.000          | 1,14        |
|                                                | K200013 Izgradnja mrtvačnica                                                                                    | 250.000,00          | 324.320,00          | 1,30         | 200.000,00          | 450.000,00          | 1,80         |                                  | 200.000          | 0,44        | 350.000          | 1,75        |
| 42, 53                                         | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 250.000,00          | 324.320,00          | 1,30         | 200.000,00          | 450.000,00          | 1,80         | 42 Ras.naba.proiz.imovin<br>e    | 200.000          | 0,44        | 350.000          | 1,75        |
|                                                | 1009 Vodoopskrba i odvodnja                                                                                     | 20.000,00           | 0,00                | 0,00         | 150.000,00          | 170.000,00          | 8,50         |                                  | 20.000           | 0,12        | 20.000           | 1,00        |
|                                                | K200008 Vodovod                                                                                                 | 20.000,00           | 0,00                | 0,00         | 150.000,00          | 170.000,00          | 8,50         |                                  | 20.000           | 0,12        | 20.000           | 1,00        |
| 42, 53                                         | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 10.000,00           |                     | 0,00         |                     | 10.000,00           | 1,00         | 42 Ras.naba.proiz.imovin<br>e    | 15.000           | 1,50        | 15.000           | 1,00        |
| 42, 53                                         | <b>426 Nematerijalna proizvedena imovina</b>                                                                    | <b>0,00</b>         |                     | <b>#####</b> | <b>150.000,00</b>   | <b>150.000,00</b>   | <b>#####</b> |                                  |                  |             |                  |             |
| 42                                             | 386 Kapitalne pomoći                                                                                            | 10.000,00           |                     | 0,00         |                     | 10.000,00           | 1,00         | 38 Ostali rashodi                | 5.000            | 0,50        | 5.000            | 1,00        |

|                                                        |                                                         |              |              |      |              |              |       |                          |           |      |           |      |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|--------------|------|--------------|--------------|-------|--------------------------|-----------|------|-----------|------|
| FUNKC KLASIF. 06- Unaprijeđenje stanovanja i zajednice |                                                         | 496.000,00   | 261.728,67   | 0,53 | 80.000,00    | 576.000,00   | 1,16  |                          | 496.000   | 0,46 | 496.000   | 1,00 |
| 1010 Prostorno uređenje i unaprijeđenje stanovanja     |                                                         | 496.000,00   | 261.728,67   | 0,53 | 80.000,00    | 576.000,00   | 1,16  |                          | 496.000   | 0,46 | 496.000   | 1,00 |
| A100017 Redovno održavanje javne rasvjete              |                                                         | 400.000,00   | 159.551,06   | 0,40 | 0,00         | 400.000,00   | 1,00  |                          | 400.000   | 1,00 | 400.000   | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 322 Rashodi za materijal i energiju                     | 280.000,00   | 113.991,06   | 0,41 |              | 280.000,00   | 1,00  | 32 Materijalni rashodi   | 400.000   | 1,00 | 400.000   | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 323 Rashodi za usluge                                   | 120.000,00   | 45.560,00    | 0,38 |              | 120.000,00   | 1,00  |                          |           |      |           |      |
| K200009 Javna rasvjeta - kapitalna ulaganja            |                                                         | 50.000,00    | 61.256,68    | 1,23 | 40.000,00    | 90.000,00    | 1,80  |                          | 50.000    | 0,56 | 50.000    | 1,00 |
| 42, 53                                                 | 421 Građevinski objekti                                 | 50.000,00    | 61.256,68    | 1,23 | 40.000,00    | 90.000,00    | 1,80  | 42 Ras.naba.proiz.imovin | 50.000    | 0,56 | 50.000    | 1,00 |
| A100018 Opskrba pitkom vodom                           |                                                         | 6.000,00     | 1.359,05     | 0,23 | 0,00         | 6.000,00     | 1,00  |                          | 6.000     | 1,00 | 6.000     | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 323 Rashodi za usluge                                   | 6.000,00     | 1.359,05     | 0,23 |              | 6.000,00     | 1,00  | 32 Materijalni rashodi   | 6.000     | 1,00 | 6.000     | 1,00 |
| T100003 Sanacija deponija i odvoz smeća                |                                                         | 40.000,00    | 39.561,88    | 0,99 | 40.000,00    | 80.000,00    | 2,00  |                          | 40.000    | 0,50 | 40.000    | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 323 Rashodi za usluge                                   | 40.000,00    | 39.561,88    | 0,99 | 40.000,00    | 80.000,00    | 2,00  | 32 Materijalni rashodi   | 40.000    | 0,50 | 40.000    | 1,00 |
| FUNKC KLASIF. 05- Zaštita okoliša                      |                                                         | 146.000,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 146.000,00   | 1,00  |                          | 136.000   | 0,93 | 136.000   | 1,00 |
| 1012 Program zaštite okoliša i životne sredine         |                                                         | 146.000,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 146.000,00   | 1,00  |                          | 136.000   | 0,93 | 136.000   | 1,00 |
| A100019 Deratizacija i dezinfekcija                    |                                                         | 10.000,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 10.000,00    | 1,00  |                          | 10.000    | 1,00 | 10.000    | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 323 Rashodi za usluge                                   | 10.000,00    |              | 0,00 |              | 10.000,00    | 1,00  | 32 Materijalni rashodi   | 10.000    | 1,00 | 10.000    | 1,00 |
| A100020 Higijeničarska služba                          |                                                         | 6.000,00     | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 6.000,00     | 1,00  |                          | 6.000     | 1,00 | 6.000     | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 323 Rashodi za usluge                                   | 6.000,00     |              | 0,00 |              | 6.000,00     | 1,00  | 32 Materijalni rashodi   | 6.000     | 1,00 | 6.000     | 1,00 |
| T100002 Kontejneri                                     |                                                         | 30.000,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 30.000,00    | 1,00  |                          | 20.000    | 0,67 | 20.000    | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 322 Rashodi za materijal i energiju                     | 30.000,00    |              | 0,00 |              | 30.000,00    | 1,00  | 32 Materijalni rashodi   | 20.000    | 0,67 | 20.000    | 1,00 |
| K800002 Zeleni otok                                    |                                                         | 100.000,00   | 0,00         | ---  | 0,00         | 100.000,00   | 1,00  |                          | 100.000   | 1,00 | 100.000   | 0,00 |
| 11,42,53                                               | 386 Kapitalne pomoći                                    | 100.000,00   |              |      |              | 100.000,00   | 1,00  | 38 Ostali rashodi        | 100.000   | 1,00 | 100.000   | 1,00 |
| FUNKC KLASIF. 08-Rekreacija, kultura i religija        |                                                         | 183.000,00   | 59.568,47    | 0,33 | 35.000,00    | 218.000,00   | 1,19  |                          | 235.000   | 1,08 | 235.000   | 1,00 |
| 1013 Potrebe u kulturi                                 |                                                         | 80.000,00    | 10.876,25    | 0,14 | 0,00         | 80.000,00    | 1,00  |                          | 130.000   | 1,63 | 130.000   | 1,00 |
| A100021 Potpore u kulturi                              |                                                         | 20.000,00    | 10.876,25    | 0,54 | 0,00         | 20.000,00    | 1,00  |                          | 70.000    | 3,50 | 70.000    | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 381 Tekuće donacije                                     | 20.000,00    | 10.876,25    | 0,54 |              | 20.000,00    | 1,00  | 38 Ostali rashodi        | 70.000    | 3,50 | 70.000    | 1,00 |
| K200010 Uređenje spomenika kulture                     |                                                         | 60.000,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 60.000,00    | 1,00  |                          | 60.000    | 1,00 | 60.000    | 1,00 |
| 11 42                                                  | 421 Građevinski objekti                                 | 60.000,00    |              | 0,00 |              | 60.000,00    | 1,00  | 42 Ras.naba.proiz.imovin | 60.000    | 1,00 | 60.000    | 1,00 |
| 1014 Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti    |                                                         | 18.000,00    | 2.000,00     | 0,11 | 0,00         | 18.000,00    | 1,00  |                          | 20.000    | 1,11 | 20.000    | 1,00 |
| A100022 Potpore u športu                               |                                                         | 10.000,00    | 2.000,00     | 0,20 | 0,00         | 10.000,00    | 1,00  |                          | 10.000    | 1,00 | 10.000    | 1,00 |
| 11                                                     | 381 Tekuće donacije                                     | 10.000,00    | 2.000,00     | 0,20 |              | 10.000,00    | 1,00  | 38 Ostali rashodi        | 10.000    | 1,00 | 10.000    | 1,00 |
| A100023 Športska dvorana                               |                                                         | 8.000,00     | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 8.000,00     | 1,00  |                          | 10.000    | 1,25 | 10.000    | 1,00 |
| 11                                                     | 322 Rashodi za materijal i energiju                     | 8.000,00     |              | 0,00 |              | 8.000,00     | 1,00  | 32 Materijalni rashodi   | 10.000    | 1,25 | 10.000    | 1,00 |
| 11                                                     | 323 Rashodi za usluge                                   |              |              | #### |              |              | ##### |                          |           |      |           |      |
| 11                                                     | 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja               |              |              |      |              |              |       |                          |           |      |           |      |
| 1015 Potpora udrugama i vjerskim zajednicama           |                                                         | 85.000,00    | 46.692,22    | 0,55 | 35.000,00    | 120.000,00   | 1,41  |                          | 85.000    | 0,71 | 85.000    | 1,00 |
| A100024 Potpora udrugama                               |                                                         | 50.000,00    | 41.554,50    | 0,83 | 35.000,00    | 85.000,00    | 1,70  |                          | 50.000    | 0,59 | 50.000    | 1,00 |
| 11                                                     | 381 Tekuće donacije                                     | 50.000,00    | 41.554,50    | 0,83 | 35.000,00    | 85.000,00    | 1,70  | 38 Ostali rashodi        | 50.000    | 0,59 | 50.000    | 1,00 |
| A100025 Potpora vjerskim zajednicama                   |                                                         | 35.000,00    | 5.137,72     | 0,15 | 0,00         | 35.000,00    | 1,00  |                          | 35.000    | 1,00 | 35.000    | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 381 Tekuće donacije                                     | 35.000,00    | 5.137,72     | 0,15 |              | 35.000,00    | 1,00  | 38 Ostali rashodi        | 35.000    | 1,00 | 35.000    | 1,00 |
| FUNKC KLASIF. 09- Obrazovanje                          |                                                         | 290.000,00   | 216.626,40   | 0,75 | 152.000,00   | 442.000,00   | 1,52  |                          | 310.000   | 0,75 | 310.000   | 1,00 |
| 1016 Obrazovanje                                       |                                                         | 290.000,00   | 216.626,40   | 0,75 | 152.000,00   | 442.000,00   | 1,52  |                          | 310.000   | 0,70 | 310.000   | 1,00 |
| A100026 Stipendije                                     |                                                         | 130.000,00   | 89.000,00    | 0,68 | 20.000,00    | 150.000,00   | 1,15  |                          | 150.000   | 1,00 | 150.000   | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 130.000,00   | 89.000,00    | 0,68 | 20.000,00    | 150.000,00   | 1,15  | 37 Naknade građanima .   | 150.000   | 1,00 | 150.000   | 1,00 |
| A100027 Donacije osnovno školstvo                      |                                                         | 60.000,00    | 12.010,00    | 0,20 | 0,00         | 60.000,00    | 1,00  |                          | 60.000    | 1,00 | 60.000    | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 381 Tekuće donacije                                     | 60.000,00    | 12.010,00    | 0,20 |              | 60.000,00    | 1,00  | 38 Ostali rashodi        | 60.000    | 1,00 | 60.000    | 1,00 |
| A100028 Donacije predškolski odgoj                     |                                                         | 100.000,00   | 115.616,40   | 1,16 | 132.000,00   | 232.000,00   | 2,32  |                          | 100.000   | 0,43 | 100.000   | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 381 Tekuće donacije                                     | 100.000,00   | 115.616,40   | 1,16 | 132.000,00   | 232.000,00   | 2,32  | 38 Ostali rashodi        | 100.000   | 0,43 | 100.000   | 1,00 |
| FUNKC KLASIF. 10- Socijalna zaštita                    |                                                         | 580.000,00   | 185.946,36   | 0,32 | 71.000,00    | 651.000,00   | 1,12  |                          | 1.130.000 | 1,74 | 1.130.000 | 1,00 |
| 1017 Pomoć obiteljima i kućanstvima                    |                                                         | 280.000,00   | 185.946,36   | 0,66 | 71.000,00    | 351.000,00   | 1,25  |                          | 230.000   | 0,66 | 230.000   | 1,00 |
| A100029 Naknade za novorođenčad                        |                                                         | 40.000,00    | 36.000,00    | 0,90 | 36.000,00    | 76.000,00    | 1,90  |                          | 40.000    | 0,53 | 40.000    | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 40.000,00    | 36.000,00    | 0,90 | 36.000,00    | 76.000,00    | 1,90  | 37 Naknade građanima .   | 40.000    | 0,53 | 40.000    | 1,00 |
| A100030 Pomoć obiteljima i kućanstvima                 |                                                         | 90.000,00    | 39.736,36    | 0,44 | 0,00         | 90.000,00    | 1,00  |                          | 90.000    | 1,00 | 90.000    | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 90.000,00    | 39.736,36    | 0,44 |              | 90.000,00    | 1,00  | 37 Naknade građanima .   | 90.000    | 1,00 | 90.000    | 1,00 |
| A100031 Sufinancirje cijene prijevoza                  |                                                         | 150.000,00   | 110.210,00   | 0,73 | 35.000,00    | 185.000,00   | 1,23  |                          | 100.000   | 0,54 | 100.000   | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 150.000,00   | 110.210,00   | 0,73 | 35.000,00    | 185.000,00   | 1,23  | 37 Naknade građanima ..  | 100.000   | 0,54 | 100.000   | 1,00 |
| 1018 Dom za stare i nemoćne                            |                                                         | 300.000,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 300.000,00   | 1,00  |                          | 900.000   | 3,00 | 900.000   | 1,00 |
| K200012 Dom za stare i nemoćne                         |                                                         |              | 0,00         | 0,00 | 0,00         |              | 1,00  |                          | 900.000   | 3,00 | 900.000   | 1,00 |
| 44                                                     | 382 Kapitalne donacije                                  | 300.000,00   |              | 0,00 |              | 300.000,00   | 1,00  | 38 Ostali rashodi        | 900.000   | 3,00 | 900.000   | 1,00 |
| SVEUKUPNO:                                             |                                                         | 6.031.843,00 | 2.463.487,52 | 0,41 | 1.700.694,00 | 7.732.537,00 | 1,28  |                          | 5.591.400 | 0,72 | 5.794.400 | 1,00 |

**A) RAČUN PRIHODA I RASHODA**  
**PRIHODI POSLOVANJA**

| Raz-<br>red | Sku-<br>pina | Pods-<br>kupina | Naziv prihoda                                                                                   | Proračuna<br>za 2018. | Ostvarenje          | index          | Promijena           | Rebalans            | index<br>ostvarenja | Projekcija<br>proračuna za<br>2019. | index<br>2019-<br>2018 | Projekcija<br>proračuna<br>za 2020. | index<br>2020-<br>2019 |
|-------------|--------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| <b>6</b>    |              |                 | <b>PRIHODI<br/>POSLOVANJA</b>                                                                   | <b>5.695.843,00</b>   | <b>2.510.543,40</b> | <b>0,44</b>    | <b>381.500,00</b>   | <b>6.413.343,00</b> | <b>2,55</b>         | <b>5.116.400</b>                    | <b>0,80</b>            | <b>5.219.400</b>                    | <b>1,02</b>            |
|             | <b>61</b>    |                 | <b>Prihodi od poreza</b>                                                                        | <b>780.563,00</b>     | <b>2.109.072,65</b> | <b>2,70</b>    | <b>3.400.000,00</b> | <b>4.180.563,00</b> | <b>1,98</b>         | <b>876.400</b>                      | <b>0,21</b>            | <b>879.400</b>                      | <b>1,00</b>            |
|             |              | 611             | Porez i prirez na dohodak                                                                       | 692.963,00            | 2.069.952,55        | 2,99           | 3.400.000,00        | 4.092.963,00        | 1,98                |                                     |                        |                                     |                        |
|             |              | 613             | Porezi na imovinu                                                                               | 75.800                | 36.268              | 0,48           |                     | 75.800,00           | 2,09                |                                     |                        |                                     |                        |
|             |              | 614             | Porezi na robu i usluge                                                                         | 11.800                | 2.853               | 0,24           |                     | 11.800,00           | 4,14                |                                     |                        |                                     |                        |
|             | <b>63</b>    |                 | <b>Pomoći iz inozemstva<br/>(darovnice) i od<br/>subjekata unutar opće<br/>države</b>           | <b>4.818.780</b>      | <b>219.378</b>      | <b>0,05</b>    | <b>-3.034.000</b>   | <b>1.784.780</b>    | <b>8,14</b>         | <b>4.240.000</b>                    | <b>2,38</b>            | <b>4.340.000</b>                    | <b>1,02</b>            |
|             |              | 633             | Pomoći iz proračuna                                                                             | 4.684.000             | 219.378             | 0,05           | -3.034.000,00       | 1.650.000,00        | 7,52                |                                     |                        |                                     |                        |
|             |              | 634             | Pomoći od ostalih<br>subjekata unutar općeg<br>proračuna                                        | 134.780               |                     |                |                     | 134.780,00          |                     |                                     |                        |                                     |                        |
|             | <b>64</b>    |                 | <b>Prihodi od imovine</b>                                                                       | <b>12.000</b>         | <b>751</b>          | <b>0,06</b>    | <b>500</b>          | <b>12.500</b>       | <b>16,65</b>        | <b>15.000</b>                       | <b>1,20</b>            | <b>15.000</b>                       | <b>1,00</b>            |
|             |              | 641             | Prihodi od financijske<br>imovine                                                               | 1.000                 | 751                 | 0,75           | 500,00              | 1.500,00            | 2,00                |                                     |                        |                                     |                        |
|             |              | 642             | Prihodi od nefinancijske<br>imovine                                                             | 11.000                |                     | 0,00           |                     | 11.000,00           | #DIJ/0!             |                                     |                        |                                     |                        |
|             | <b>65</b>    |                 | <b>Prihodi od upravnih i<br/>administrativnih<br/>pristojbi...</b>                              | <b>420.500</b>        | <b>173.848</b>      | <b>0,41</b>    | <b>0</b>            | <b>420.500</b>      | <b>2,42</b>         | <b>450.000</b>                      | <b>1,07</b>            | <b>550.000</b>                      | <b>1,22</b>            |
|             |              | 652             | Prihodi po posebnim<br>propisima                                                                | 95.500                | 42.418              | 0,44           |                     | 95.500,00           | 2,25                |                                     |                        |                                     |                        |
|             |              | 653             | Komunalni doprinosi i<br>naknade                                                                | 325.000               | 131.430             | 0,40           |                     | 325.000,00          | 2,47                |                                     |                        |                                     |                        |
|             | <b>66</b>    |                 | <b>Prihodi od prodaje<br/>proizvoda i robe te<br/>pruženih usluga i<br/>prihodi od donacija</b> | <b>0</b>              | <b>7.494</b>        | <b>#DIJ/0!</b> | <b>15.000</b>       | <b>15.000</b>       | <b>2,00</b>         | <b>10.000</b>                       | <b>---</b>             | <b>10.000</b>                       | <b>1,00</b>            |
|             |              | 663             | Donacije od pravnih i<br>fizičkih osoba izvan<br>općeg proračuna                                | 0                     | 7.494               | #DIJ/0!        | 15.000              | 15.000,00           | 2,00                |                                     |                        |                                     |                        |

**PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**

|                   |  |     |                                                                  |                     |                     |             |                   |                     |             |                  |             |                  |             |
|-------------------|--|-----|------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|-------------------|---------------------|-------------|------------------|-------------|------------------|-------------|
|                   |  |     | <b>PRIHODI OD PRODAJE<br/>NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>              | <b>0</b>            | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  |
| <b>71</b>         |  |     | <b>Prihodi od prodaje neproizvedene<br/>imovine</b>              | <b>0</b>            | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  |
|                   |  | 711 | Prihodi od prodaje materijalne<br>imovine - prirodnih bogatstava | 0                   | 0                   | ---         | 0                 | 0,00                | ---         |                  |             |                  |             |
| <b>72</b>         |  |     | <b>Prihodi od prodaje proizvedene<br/>dugotrajne imovine</b>     | <b>0</b>            | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  |
|                   |  | 721 | Prihodi od prodaje građevinskih<br>objekata                      | 0                   | 0                   | ---         | 0                 | 0,00                | ---         |                  |             |                  |             |
| <b>Sveukupno:</b> |  |     |                                                                  | <b>5.695.843,00</b> | <b>2.510.543,40</b> | <b>0,44</b> | <b>381.500,00</b> | <b>6.413.343,00</b> | <b>2,55</b> | <b>5.116.400</b> | <b>0,80</b> | <b>5.219.400</b> | <b>1,02</b> |

**IZVORI FINANCIRANJA**

|                             | plan         | ostvarenje   |         | Promijena    | Rebalans     |   | 2018      | 2019      |
|-----------------------------|--------------|--------------|---------|--------------|--------------|---|-----------|-----------|
| 11 Opći prihodi i primici   | 792.563,00   | 2.109.823,53 | 2,66    | 3.400.500,00 | 4.193.063,00 | 2 | 891.400   | 894.400   |
| 42 Pomoći                   | 4.818.780,00 | 219.378,35   | 0,05    | #####        | 1.784.780,00 | 8 | 4.240.000 | 4.340.000 |
| 44 Donacije                 | 0,00         | 7.493,79     | #DIJ/0! | 15.000,00    | 15.000,00    |   | 200.000   | 200.000   |
| 53 Prihodi za posebne namj  | 420.500,00   | 173.847,73   | 0,41    | 0,00         | 420.500,00   | 2 | 450.000   | 550.000   |
| 64 Prihodi od prodaje nefir | 0,00         | 0,00         |         | 0,00         | 0,00         |   | 0         | 0         |
| Ukupno:                     | 6.031.843,00 | 2.510.543,40 | 0,42    | 381.500,00   | 6.413.343,00 | 3 | 5.781.400 | 5.984.400 |

Na temelju članka 35. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (N.N.br:117/93,69/97,33/00,127/00,59/01,107/01,117/01), članka 16. i 37. Zakona o proračunu (N.N.,br:92/94,87/08 i 136/12) i članka 31. statuta općine Lovreć (Službeni glasnik općine Lovreć br. 01/13) Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 30.07.2018. godine donijelo je

## REBALANS PRORAČUNA OPĆINE LOVREĆ ZA 2018. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

#### Proračun Općine Lovreć za 2018. godinu i projekcije za 2019. i 2020. godinu obuhvaćaju:

#### A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

|                                                       | PRORAČUN<br>ZA 2018. | PROMIJENA           | REBALANS             | PROJEKCIJA<br>PRORAČUNA<br>ZA 2019. | PROJEKCIJA<br>PRORAČUNA<br>ZA 2020. |
|-------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>PRIHODI POSLOVANJA</b>                             | <b>6.031.843</b>     | <b>381.500,00</b>   | <b>6.413.343,00</b>  | <b>5.591.400</b>                    | <b>5.794.400</b>                    |
| <b>PRIHODI OD PRODAJE<br/>NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>   | <b>0</b>             | <b>0</b>            | <b>0</b>             | <b>0</b>                            | <b>0</b>                            |
| <b>RASHODI POSLOVANJA</b>                             | <b>4.486.843</b>     | <b>1.310.694,00</b> | <b>5.797.537,00</b>  | <b>4.486.400</b>                    | <b>4.489.400</b>                    |
| <b>RASHODI ZA NABAVU<br/>NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>    | <b>1.545.000</b>     | <b>390.000</b>      | <b>1.935.000,00</b>  | <b>1.105.000</b>                    | <b>1.305.000</b>                    |
| <b>MANJAK/VIŠAK PRIHODA<br/>(TEKUĆE RAZDOBLJE)</b>    | <b>0</b>             |                     | <b>-1.319.194,00</b> | <b>0</b>                            | <b>0</b>                            |
| <b>MANJAK/VIŠAK PRIHODA<br/>(PRETHODNA RAZDOBLJA)</b> | <b>1.756.209</b>     |                     | <b>1.756.209</b>     | <b>437.015</b>                      | <b>437.015</b>                      |

### OPĆINA LOVREĆ

#### REBALANS - POSEBNI DIO PRORAČUNA 2018

| izvori financiranja                          | PLAN         | OSTVARENJE   | index | PROMIJENA    | REBALANS     | index | E.K.                         | 2019      | index | 2020      | index |
|----------------------------------------------|--------------|--------------|-------|--------------|--------------|-------|------------------------------|-----------|-------|-----------|-------|
|                                              | 6.031.843,00 | 2.458.287,53 | 0,41  | 1.700.694,00 | 7.732.537,00 | 1,28  |                              | 5.591.400 | 0,72  | 5.794.400 | 1,04  |
| <b>Razdjel: 001 Vijeće</b>                   |              |              |       |              |              |       |                              |           |       |           |       |
| 00101 Vijeće                                 | 42.400,00    | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 42.400,00    | 1,00  |                              | 42.400    | 1,00  | 42.400    | 1,00  |
| FUNKC.KLASIF. 01 - Opće javne usluge         | 42.400,00    | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 42.400,00    | 1,00  |                              | 42.400    | 1,00  | 42.400    | 1,00  |
| 1000 Redovni rad vijeća                      | 42.400,00    | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 42.400,00    | 1,00  |                              | 42.400    | 1,00  | 42.400    | 1,00  |
| A100001 Redovno rad vijeća                   | 42.400,00    | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 42.400,00    | 1,00  |                              | 42.400    | 1,00  | 42.400    | 1,00  |
| 11 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 42.400,00    |              | 0,00  | 0,00         | 42.400,00    | 1,00  | 32 Materijalni rashodi       | 42.400    | 1,00  | 42.400    | 1,00  |
| <b>Razdjel: 002 J.U.O.</b>                   |              |              |       |              |              |       |                              |           |       |           |       |
| 00201 Upravni odjel za opće poslove          | 5.989.443,00 | 2.458.287,53 | 0,41  | 1.700.694,00 | 7.690.137,00 | 1,28  |                              | 5.549.000 | 0,72  | 5.752.000 | 1,04  |
| FUNKC.KLASIF. 01 - Opće javne usluge         | 948.663,00   | 505.015,62   | 0,53  | 154.884,00   | 1.103.547,00 | 1,16  |                              | 861.000   | 0,78  | 864.000   | 1,00  |
| 1001 Javna uprava i administracija           | 948.663,00   | 505.015,62   | 0,53  | 154.884,00   | 1.103.547,00 | 1,16  |                              | 861.000   | 0,78  | 864.000   | 1,00  |
| A100002 Redovno funkcioniranje Općine        | 741.663,00   | 441.904,37   | 0,60  | 152.884,00   | 894.547,00   | 1,21  |                              | 684.000   | 0,76  | 687.000   | 1,00  |
| 11 311 Plaće (od toga)                       | 438.180,00   | 210.232,08   | 0,48  | 0,00         | 438.180,00   | 1,00  | 31 Rashodi za zaposlene      | 517.000   | 0,99  | 520.000   | 1,01  |
| Neto plaće                                   | 337.200,00   | 162.086,11   | 0,48  |              | 337.200,00   | 1,00  | 32 Materijalni rashodi       | 160.000   | 2,26  | 160.000   | 1,00  |
| Porez na dohodak                             | 13.344,00    | 6.099,62     | 0,46  |              | 13.344,00    | 1,00  | 34 Financijski rashodi       | 3.000     | 0,20  | 3.000     | 1,00  |
| Doprinosi za mirovinska osiguranja           | 87.636,00    | 42.046,35    | 0,48  |              | 87.636,00    | 1,00  | 36 Pomoć dan u inoz.i op. pr | 4.000     | 1,00  | 4.000     | 1,00  |
| 11 312 Ostali rashodi za zaposlene           | 0,00         | 18.983,77    | ####  | 0,00         | 0,00         | ##### |                              |           |       |           |       |
| 11 313 Doprinosi na plaće (od toga)          | 75.367,00    | 36.159,96    | 0,48  | 0,00         | 75.367,00    | 1,00  |                              |           |       |           |       |
| Doprinosi za zdravstveno osiguranje          | 65.727,00    | 31.534,80    | 0,48  |              | 65.727,00    | 1,00  |                              |           |       |           |       |
| Doprinosi za ozljedu na radu                 | 2.191,00     | 1.051,18     | 0,48  |              | 2.191,00     | 1,00  |                              |           |       |           |       |
| Doprinosi za zapošljavanje                   | 7.449,00     | 3.573,98     | 0,48  |              | 7.449,00     | 1,00  |                              |           |       |           |       |
| 11 321 Naknade troškova zaposlenima          | 36.500,00    | 25.167,32    | 0,69  | 13.500,00    | 50.000,00    | 1,37  |                              |           |       |           |       |
| 11 322 Rashodi za materijal i energiju       | 60.000,00    | 20.217,98    | 0,34  |              | 60.000,00    | 1,00  |                              |           |       |           |       |
| 11 323 Rashodi za usluge                     | 94.616,00    | 90.668,07    | 0,96  | 91.384,00    | 186.000,00   | 1,97  |                              |           |       |           |       |
| 11 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 30.000,00    | 33.031,62    | 1,10  | 36.000,00    | 66.000,00    | 2,20  |                              |           |       |           |       |
| 11 343 Ostali financijski rashodi            | 3.000,00     | 7.443,57     | 2,48  | 12.000,00    | 15.000,00    | 5,00  |                              |           |       |           |       |
| 11 363 Tekuće potpore unutar općeg proračuna | 4.000,00     |              | 0,00  |              | 4.000,00     | 1,00  |                              |           |       |           |       |
| A100003 Stručno usavršavanje zaposlenika     | 7.000,00     | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 7.000,00     | 1,00  |                              | 7.000     | 1,00  | 7.000     | 1,00  |
| 11 321 Naknade troškova zaposlenima          | 7.000,00     |              | 0,00  |              | 7.000,00     | 1,00  | 32 Materijalni rashodi       | 7.000     | 1,00  | 7.000     | 1,00  |
| A100004 Vanjski suradnici                    | 110.000,00   | 56.450,00    | 0,51  | 2.000,00     | 112.000,00   | 1,02  |                              | 110.000   | 0,98  | 110.000   | 1,00  |
| 11 323 Rashodi za usluge                     | 110.000,00   | 56.450,00    | 0,51  | 2.000,00     | 112.000,00   | 1,02  | 32 Materijalni rashodi       | 110.000   | 0,98  | 110.000   | 1,00  |

|          |                                                                                                                 |                     |                     |              |                     |                     |              |                                  |                  |             |                  |             |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|---------------------|---------------------|--------------|----------------------------------|------------------|-------------|------------------|-------------|
|          | A100005 Dan općine                                                                                              | 30.000,00           | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 30.000,00           | 1,00         |                                  | 30.000           | 1,00        | 30.000           | 1,00        |
| 11       | 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                                                       | 30.000,00           |                     | 0,00         |                     | 30.000,00           | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 30.000           | 1,00        | 30.000           | 1,00        |
|          | K200001 Nabava dugotrajne imovine za općinske prostorije                                                        | 60.000,00           | 6.661,25            | 0,11         | 0,00                | 60.000,00           | 1,00         |                                  | 30.000           | 0,50        | 30.000           | 1,00        |
| 11       | 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima                                                                  | 60.000,00           | 6.661,25            | 0,11         |                     | 60.000,00           | 1,00         | 42 Ras.naba.proiz.imovin         | 30.000           | 0,50        | 30.000           | 1,00        |
|          | A100031 Održavanje izbora i referenduma                                                                         | 0,00                | 0,00                | ---          | 0,00                | 0,00                | #####        |                                  | 0                | ---         | 0                | ---         |
| 11       | 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                                                       | 0,00                | 0,00                | ---          | 0,00                | 0,00                | #####        | 32 Materijalni rashodi           | 0                | ---         | 0                | ---         |
|          | <b>FUNKC.KLASIF. 03- javni red i sigurnost</b>                                                                  | <b>166.000,00</b>   | <b>150.000,00</b>   | <b>0,90</b>  | <b>155.000,00</b>   | <b>321.000,00</b>   | <b>1,93</b>  |                                  | <b>166.000</b>   | <b>0,52</b> | <b>166.000</b>   | <b>1,00</b> |
|          | <b>1002 Zaštita i spašavanje</b>                                                                                | <b>166.000,00</b>   | <b>150.000,00</b>   | <b>0,90</b>  | <b>155.000,00</b>   | <b>321.000,00</b>   | <b>1,93</b>  |                                  | <b>166.000</b>   | <b>0,52</b> | <b>166.000</b>   | <b>1,00</b> |
|          | A100006 DVD                                                                                                     | 125.000,00          | 140.000,00          | 1,12         | 155.000,00          | 280.000,00          | 2,24         |                                  | 125.000          | 0,45        | 125.000          | 1,00        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 125.000,00          | 140.000,00          | 1,12         | 155.000,00          | 280.000,00          | 2,24         | 38 Ostali rashodi                | 125.000          | 0,45        | 125.000          | 1,00        |
|          | A100007 HGSS                                                                                                    | 10.000,00           | 2.000,00            | 0,20         | 0,00                | 10.000,00           | 1,00         |                                  | 10.000           | 1,00        | 10.000           | 1,00        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 10.000,00           | 2.000,00            | 0,20         |                     | 10.000,00           | 1,00         | 38 Ostali rashodi                | 10.000           | 1,00        | 10.000           | 1,00        |
|          | A100008 Civilna zaštita                                                                                         | 20.000,00           | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 20.000,00           | 1,00         |                                  | 20.000           | 1,00        | 20.000           | 1,00        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 20.000,00           |                     | 0,00         |                     | 20.000,00           | 1,00         | 38 Ostali rashodi                | 20.000           | 1,00        | 20.000           | 1,00        |
|          | A100009 Crveni križ                                                                                             | 8.000,00            | 8.000,00            | 1,00         | 0,00                | 8.000,00            | 1,00         |                                  | 8.000            | 1,00        | 8.000            | 1,00        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 8.000,00            | 8.000,00            | 1,00         |                     | 8.000,00            | 1,00         | 38 Ostali rashodi                | 8.000            | 1,00        | 8.000            | 1,00        |
|          | A100010 Lovačke udruge                                                                                          | 3.000,00            | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 3.000,00            | 1,00         |                                  | 3.000            | 1,00        | 3.000            | 1,00        |
| 11       | 381 Tekuće donacije                                                                                             | 3.000,00            |                     | 0,00         |                     | 3.000,00            | 1,00         | 38 Ostali rashodi                | 3.000            | 1,00        | 3.000            | 1,00        |
|          | <b>FUNKC.KLASIF. 04- Ekonomski poslovi</b>                                                                      | <b>3.179.780,00</b> | <b>1.084.602,00</b> | <b>#####</b> | <b>1.052.810,00</b> | <b>4.232.590,00</b> | <b>1,33</b>  |                                  | <b>2.215.000</b> | <b>0,52</b> | <b>2.415.000</b> | <b>1,00</b> |
|          | <b>1003 Javni radovi</b>                                                                                        | <b>684.780,00</b>   | <b>653.195,26</b>   | <b>0,95</b>  | <b>622.810,00</b>   | <b>1.307.590,00</b> | <b>1,91</b>  |                                  | <b>135.000</b>   | <b>0,10</b> | <b>135.000</b>   | <b>1,00</b> |
|          | A100011 Zapošljavanje - program Javni radovi                                                                    | 684.780,00          | 653.195,26          | 0,95         | 622.810,00          | 1.307.590,00        | 1,91         |                                  | 135.000          | 0,10        | 135.000          | 1,00        |
| 42       | 311 Plaće                                                                                                       | 584.283,00          | 582.810,07          | 1,00         | 580.810,00          | 1.165.093,00        | 1,99         | 31 Rashodi za zaposlene          | 135.000          | 0,10        | 135.000          | 1,00        |
| 11       | 312 Ostali rashodi za zaposlene                                                                                 |                     |                     | #####        |                     |                     | ---          |                                  |                  |             |                  |             |
| 42       | 313 Doprinosi na plaće                                                                                          | 100.497,00          | 70.385,19           | 0,70         | 42.000,00           | 142.497,00          | 1,42         |                                  |                  |             |                  |             |
| 42       | 321 Naknade troškova zaposlenima                                                                                |                     |                     |              |                     |                     |              |                                  |                  |             |                  |             |
|          | <b>1004 Poticanje razvoja gospodarstva</b>                                                                      | <b>450.000,00</b>   | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>         | <b>450.000,00</b>   | <b>1,00</b>  |                                  | <b>400.000</b>   | <b>0,89</b> | <b>400.000</b>   | <b>1,00</b> |
|          | K200003 Razvoj turizma                                                                                          | 100.000,00          | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 100.000,00          | 1,00         |                                  | 50.000           | 0,50        | 50.000           | 1,00        |
| 42       | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 100.000,00          |                     | ---          |                     | 100.000,00          | 1,00         | 42 Ras.naba.proiz.imovin         | 50.000           | 0,50        | 50.000           | 1,00        |
|          | 426 Nematerijalna proizvedena imovina                                                                           |                     |                     | ---          |                     |                     | ---          |                                  |                  |             |                  |             |
|          | A200001 Pomoć općinskom gospodarstvu                                                                            | 100.000,00          | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 100.000,00          | 1,00         |                                  | 100.000          | 1,00        | 100.000          | 1,00        |
| 42       | 352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora | 100.000,00          |                     | #####        |                     | 100.000,00          | 1,00         | 35 Subvencije                    | 100.000          | 1,00        | 100.000          | 1,00        |
|          | <b>K700001 Opći razvojni projekti</b>                                                                           | <b>250.000,00</b>   | <b>0,00</b>         | <b>---</b>   | <b>0,00</b>         | <b>250.000,00</b>   | <b>1,00</b>  |                                  | <b>250.000</b>   | <b>1,00</b> | <b>250.000</b>   | <b>1,00</b> |
| 42       | <b>426 Nematerijalna proizvedena imovina</b>                                                                    | <b>250.000,00</b>   |                     | <b>---</b>   |                     | <b>250.000,00</b>   | <b>1,00</b>  | <b>42 Ras.naba.proiz.imovine</b> | <b>250.000</b>   | <b>1,00</b> | <b>250.000</b>   | <b>1,00</b> |
|          | <b>1006 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture</b>                                             | <b>515.000,00</b>   | <b>101.886,75</b>   | <b>0,20</b>  | <b>80.000,00</b>    | <b>595.000,00</b>   | <b>1,16</b>  |                                  | <b>250.000</b>   | <b>0,42</b> | <b>250.000</b>   | <b>1,00</b> |
|          | A100013 Održavanje i uređenje javnih površina                                                                   | 220.000,00          | 101.886,75          | 0,46         | 80.000,00           | 300.000,00          | 1,36         |                                  | 220.000          | 0,73        | 220.000          | 1,00        |
| 11,42,53 | 322 Rashodi za materijal i energiju                                                                             | 60.000,00           | 51.084,25           | 0,85         | 40.000,00           | 100.000,00          | 1,67         | 32 Materijalni rashodi           | 120.000          | 1,00        | 120.000          | 1,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 60.000,00           | 50.802,50           | 0,85         | 40.000,00           | 100.000,00          | 1,67         | 42 Ras.naba.proiz.imovin         | 100.000          | 1,00        | 100.000          | 1,00        |
| 11,42,53 | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 100.000,00          |                     | ---          |                     | 100.000,00          | 1,00         |                                  |                  |             |                  |             |
|          | T100001 Održavanje i uređenje javnih građevina                                                                  | 30.000,00           | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 30.000,00           | 1,00         |                                  | 30.000           | 1,00        | 30.000           | 1,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 20.000,00           |                     | 0,00         |                     | 20.000,00           | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 30.000           | 1,00        | 30.000           | 1,00        |
| 11,42,53 | 322 Rashodi za materijal i energiju                                                                             | 10.000,00           |                     | 0,00         |                     | 10.000,00           | 1,00         | 32                               |                  |             |                  |             |
|          | <b>K800001 Fontana</b>                                                                                          | <b>265.000,00</b>   | <b>0,00</b>         | <b>---</b>   | <b>0,00</b>         | <b>265.000,00</b>   | <b>1,00</b>  |                                  | <b>0</b>         | <b>0,00</b> | <b>0</b>         | <b>0,00</b> |
| 11,42,53 | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 250.000,00          |                     |              |                     | 250.000,00          | 1,00         |                                  |                  |             |                  |             |
|          | 426 Nematerijalna proizvedena imovina                                                                           | 15.000,00           |                     |              |                     | 15.000,00           | 1,00         |                                  |                  |             |                  |             |
|          | <b>1007 Prometna infrastruktura</b>                                                                             | <b>800.000,00</b>   |                     | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>         | <b>800.000,00</b>   | <b>1,00</b>  |                                  | <b>800.000</b>   | <b>1,00</b> | <b>800.000</b>   | <b>1,00</b> |
|          | A100014 Održavanje nerazvrstanih cesta                                                                          | 650.000,00          | 5.199,99            | 0,01         | 0,00                | 650.000,00          | 1,00         |                                  | 650.000          | 1,00        | 650.000          | 1,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 650.000,00          | 5.199,99            | 0,01         |                     | 650.000,00          | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 650.000          | 1,00        | 650.000          | 1,00        |
|          | A700001 Poljski putevi                                                                                          | 150.000,00          | 0,00                | ---          | 0,00                | 150.000,00          | 1,00         |                                  | 150.000          | 1,00        | 150.000          | 1,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 150.000,00          |                     | ---          |                     | 150.000,00          | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 150.000          | 1,00        | 150.000          | 1,00        |
|          | <b>1008 Groblja i mrtvačnice</b>                                                                                | <b>710.000,00</b>   | <b>324.320,00</b>   | <b>0,46</b>  | <b>200.000,00</b>   | <b>910.000,00</b>   | <b>1,28</b>  |                                  | <b>610.000</b>   | <b>0,67</b> | <b>810.000</b>   | <b>1,33</b> |
|          | A100015 Održavanje groblja                                                                                      | 35.000,00           | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 35.000,00           | 1,00         |                                  | 35.000           | 1,00        | 35.000           | 1,00        |
| 11,42,53 | 322 Rashodi za materijal i energiju                                                                             | 25.000,00           |                     | 0,00         |                     | 25.000,00           | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 35.000           | 1,00        | 35.000           | 1,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 10.000,00           |                     | 0,00         |                     | 10.000,00           | 1,00         |                                  |                  |             |                  |             |
|          | A100016 Održavanje i tek.poslovanje mrtvačnica                                                                  | 25.000,00           | 0,00                |              | 0,00                | 25.000,00           | 1,00         |                                  | 25.000           | 1,00        | 25.000           | 1,00        |
| 11,42,53 | 322 Rashodi za materijal i energiju                                                                             | 20.000,00           |                     | 0,00         |                     | 20.000,00           | 1,00         | 32 Materijalni rashodi           | 25.000           | 1,00        | 25.000           | 1,00        |
| 11,42,53 | 323 Rashodi za usluge                                                                                           | 5.000,00            |                     | 0,00         |                     | 5.000,00            | 1,00         |                                  |                  |             |                  |             |
|          | K200011 Izgradnja groblja                                                                                       | 400.000,00          | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 400.000,00          | 1,00         |                                  | 350.000          | 0,88        | 400.000          | 1,14        |
| 42, 53   | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 400.000,00          |                     | 0,00         |                     | 400.000,00          | 1,00         | 42 Ras.naba.proiz.imovin         | 350.000          | 0,88        | 400.000          | 1,14        |
|          | K200013 Izgradnja mrtvačnica                                                                                    | 250.000,00          | 324.320,00          | 1,30         | 200.000,00          | 450.000,00          | 1,80         |                                  | 200.000          | 0,44        | 350.000          | 1,75        |
| 42, 53   | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 250.000,00          | 324.320,00          | 1,30         | 200.000,00          | 450.000,00          | 1,80         | 42 Ras.naba.proiz.imovin         | 200.000          | 0,44        | 350.000          | 1,75        |
|          | <b>1009 Vodoopskrba i odvodnja</b>                                                                              | <b>20.000,00</b>    | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>  | <b>150.000,00</b>   | <b>170.000,00</b>   | <b>8,50</b>  |                                  | <b>20.000</b>    | <b>0,12</b> | <b>20.000</b>    | <b>1,00</b> |
|          | K200008 Vodovod                                                                                                 | 20.000,00           | 0,00                | 0,00         | 150.000,00          | 170.000,00          | 8,50         |                                  | 20.000           | 0,12        | 20.000           | 1,00        |
| 42, 53   | 421 Građevinski objekti                                                                                         | 10.000,00           |                     | 0,00         |                     | 10.000,00           | 1,00         | 42 Ras.naba.proiz.imovin         | 15.000           | 1,50        | 15.000           | 1,00        |
| 42, 53   | <b>426 Nematerijalna proizvedena imovina</b>                                                                    | <b>0,00</b>         |                     | <b>#####</b> | <b>150.000,00</b>   | <b>150.000,00</b>   | <b>#####</b> |                                  |                  |             |                  |             |
| 42       | 386 Kapitalne pomoći                                                                                            | 10.000,00           |                     | 0,00         |                     | 10.000,00           | 1,00         | 38 Ostali rashodi                | 5.000            | 0,50        | 5.000            | 1,00        |

|                                                        |                                                         |              |              |      |              |              |      |                          |           |      |           |      |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|--------------|------|--------------|--------------|------|--------------------------|-----------|------|-----------|------|
| FUNKC.KLASIF. 06- Unaprijeđenje stanovanja i zajednice |                                                         | 496.000,00   | 261.728,67   | 0,53 | 80.000,00    | 576.000,00   | 1,16 |                          | 496.000   | 0,86 | 496.000   | 1,00 |
| 1010 Prostorno uređenje i unaprijeđenje stanovanja     |                                                         | 496.000,00   | 261.728,67   | 0,53 | 80.000,00    | 576.000,00   | 1,16 |                          | 496.000   | 0,86 | 496.000   | 1,00 |
| A100017 Redovno održavanje javne rasvjete              |                                                         | 400.000,00   | 159.551,06   | 0,40 | 0,00         | 400.000,00   | 1,00 |                          | 400.000   | 1,00 | 400.000   | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 322 Rashodi za materijal i energiju                     | 280.000,00   | 113.991,06   | 0,41 |              | 280.000,00   | 1,00 | 32 Materijalni rashodi   | 400.000   | 1,00 | 400.000   | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 323 Rashodi za usluge                                   | 120.000,00   | 45.560,00    | 0,38 |              | 120.000,00   | 1,00 |                          |           |      |           |      |
| K200009 Javna rasvjeta - kapitalna ulaganja            |                                                         | 50.000,00    | 61.256,68    | 1,23 | 40.000,00    | 90.000,00    | 1,80 |                          | 50.000    | 0,56 | 50.000    | 1,00 |
| 42, 53                                                 | 421 Građevinski objekti                                 | 50.000,00    | 61.256,68    | 1,23 | 40.000,00    | 90.000,00    | 1,80 | 42 Ras.naba.proiz.imovin | 50.000    | 0,56 | 50.000    | 1,00 |
| A100018 Opskrba pitkom vodom                           |                                                         | 6.000,00     | 1.359,05     | 0,23 | 0,00         | 6.000,00     | 1,00 |                          | 6.000     | 1,00 | 6.000     | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 323 Rashodi za usluge                                   | 6.000,00     | 1.359,05     | 0,23 |              | 6.000,00     | 1,00 | 32 Materijalni rashodi   | 6.000     | 1,00 | 6.000     | 1,00 |
| T100003 Sanacija deponija i odvoz smeća                |                                                         | 40.000,00    | 39.561,88    | 0,99 | 40.000,00    | 80.000,00    | 2,00 |                          | 40.000    | 0,50 | 40.000    | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 323 Rashodi za usluge                                   | 40.000,00    | 39.561,88    | 0,99 | 40.000,00    | 80.000,00    | 2,00 | 32 Materijalni rashodi   | 40.000    | 0,50 | 40.000    | 1,00 |
| FUNKC.KLASIF. 05- Zaštita okoliša                      |                                                         | 146.000,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 146.000,00   | 1,00 |                          | 136.000   | 0,93 | 136.000   | 1,00 |
| 1012 Program zaštite okoliša i životne sredine         |                                                         | 146.000,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 146.000,00   | 1,00 |                          | 136.000   | 0,93 | 136.000   | 1,00 |
| A100019 Deratizacija i dezinfekcija                    |                                                         | 10.000,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 10.000,00    | 1,00 |                          | 10.000    | 1,00 | 10.000    | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 323 Rashodi za usluge                                   | 10.000,00    | 0,00         | 0,00 |              | 10.000,00    | 1,00 | 32 Materijalni rashodi   | 10.000    | 1,00 | 10.000    | 1,00 |
| A100020 Higijeničarska služba                          |                                                         | 6.000,00     | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 6.000,00     | 1,00 |                          | 6.000     | 1,00 | 6.000     | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 323 Rashodi za usluge                                   | 6.000,00     | 0,00         | 0,00 |              | 6.000,00     | 1,00 | 32 Materijalni rashodi   | 6.000     | 1,00 | 6.000     | 1,00 |
| T100002 Kontenjeri                                     |                                                         | 30.000,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 30.000,00    | 1,00 |                          | 20.000    | 0,67 | 20.000    | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 322 Rashodi za materijal i energiju                     | 30.000,00    | 0,00         | 0,00 |              | 30.000,00    | 1,00 | 32 Materijalni rashodi   | 20.000    | 0,67 | 20.000    | 1,00 |
| K800002 Zeleni otok                                    |                                                         | 100.000,00   | 0,00         | ---  | 0,00         | 100.000,00   | 1,00 |                          | 100.000   | 1,00 | 100.000   | 0,00 |
| 11,42,53                                               | 386 Kapitalne pomoći                                    | 100.000,00   |              |      |              | 100.000,00   | 1,00 | 38 Ostali rashodi        | 100.000   | 1,00 | 100.000   | 1,00 |
| FUNKC.KLASIF. 08-Rekreacija, kultura i religija        |                                                         | 183.000,00   | 59.568,47    | 0,33 | 35.000,00    | 218.000,00   | 1,19 |                          | 235.000   | 1,08 | 235.000   | 1,00 |
| 1013 Potrebe u kulturi                                 |                                                         | 80.000,00    | 10.876,25    | 0,14 | 0,00         | 80.000,00    | 1,00 |                          | 130.000   | 1,63 | 130.000   | 1,00 |
| A100021 Potpore u kulturi                              |                                                         | 20.000,00    | 10.876,25    | 0,54 | 0,00         | 20.000,00    | 1,00 |                          | 70.000    | 3,50 | 70.000    | 1,00 |
| 11,42,53                                               | 381 Tekuće donacije                                     | 20.000,00    | 10.876,25    | 0,54 |              | 20.000,00    | 1,00 | 38 Ostali rashodi        | 70.000    | 3,50 | 70.000    | 1,00 |
| K200010 Uređenje spomenika kulture                     |                                                         | 60.000,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 60.000,00    | 1,00 |                          | 60.000    | 1,00 | 60.000    | 1,00 |
| 11 42                                                  | 421 Građevinski objekti                                 | 60.000,00    | 0,00         | 0,00 |              | 60.000,00    | 1,00 | 42 Ras.naba.proiz.imovin | 60.000    | 1,00 | 60.000    | 1,00 |
| 1014 Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti    |                                                         | 18.000,00    | 2.000,00     | 0,11 | 0,00         | 18.000,00    | 1,00 |                          | 20.000    | 1,11 | 20.000    | 1,00 |
| A100022 Potpore u sportu                               |                                                         | 10.000,00    | 2.000,00     | 0,20 | 0,00         | 10.000,00    | 1,00 |                          | 10.000    | 1,00 | 10.000    | 1,00 |
| 11                                                     | 381 Tekuće donacije                                     | 10.000,00    | 2.000,00     | 0,20 |              | 10.000,00    | 1,00 | 38 Ostali rashodi        | 10.000    | 1,00 | 10.000    | 1,00 |
| A100023 športska dvorana                               |                                                         | 8.000,00     | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 8.000,00     | 1,00 |                          | 10.000    | 1,25 | 10.000    | 1,00 |
| 11                                                     | 322 Rashodi za materijal i energiju                     | 8.000,00     | 0,00         | 0,00 |              | 8.000,00     | 1,00 | 32 Materijalni rashodi   | 10.000    | 1,25 | 10.000    | 1,00 |
| 11                                                     | 323 Rashodi za usluge                                   |              |              | #### |              |              |      | #####                    |           |      |           |      |
| 11                                                     | 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja               |              |              |      |              |              |      |                          |           |      |           |      |
| 1015 Potpora udrugama i vjerskim zajednicama           |                                                         | 85.000,00    | 46.692,22    | 0,55 | 35.000,00    | 120.000,00   | 1,41 |                          | 85.000    | 0,71 | 85.000    | 1,00 |
| A100024 Potpora udrugama                               |                                                         | 50.000,00    | 41.554,50    | 0,83 | 35.000,00    | 85.000,00    | 1,70 |                          | 50.000    | 0,59 | 50.000    | 1,00 |
| 11                                                     | 381 Tekuće donacije                                     | 50.000,00    | 41.554,50    | 0,83 | 35.000,00    | 85.000,00    | 1,70 | 38 Ostali rashodi        | 50.000    | 0,59 | 50.000    | 1,00 |
| A100025 Potpora vjerskim zajednicama                   |                                                         | 35.000,00    | 5.137,72     | 0,15 | 0,00         | 35.000,00    | 1,00 |                          | 35.000    | 1,00 | 35.000    | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 381 Tekuće donacije                                     | 35.000,00    | 5.137,72     | 0,15 |              | 35.000,00    | 1,00 | 38 Ostali rashodi        | 35.000    | 1,00 | 35.000    | 1,00 |
| FUNKC.KLASIF. 09- Obrazovanje                          |                                                         | 290.000,00   | 216.626,40   | 0,75 | 152.000,00   | 442.000,00   | 1,52 |                          | 310.000   | 0,70 | 310.000   | 1,00 |
| 1016 Obrazovanje                                       |                                                         | 290.000,00   | 216.626,40   | 0,75 | 152.000,00   | 442.000,00   | 1,52 |                          | 310.000   | 0,70 | 310.000   | 1,00 |
| A100026 Stipendije                                     |                                                         | 130.000,00   | 89.000,00    | 0,68 | 20.000,00    | 150.000,00   | 1,15 |                          | 150.000   | 1,00 | 150.000   | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 130.000,00   | 89.000,00    | 0,68 | 20.000,00    | 150.000,00   | 1,15 | 37 Naknade građanima .   | 150.000   | 1,00 | 150.000   | 1,00 |
| A100027 Donacije osnovno školstvo                      |                                                         | 60.000,00    | 12.010,00    | 0,20 | 0,00         | 60.000,00    | 1,00 |                          | 60.000    | 1,00 | 60.000    | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 381 Tekuće donacije                                     | 60.000,00    | 12.010,00    | 0,20 |              | 60.000,00    | 1,00 | 38 Ostali rashodi        | 60.000    | 1,00 | 60.000    | 1,00 |
| A100028 Donacije predškolski odgoj                     |                                                         | 100.000,00   | 115.616,40   | 1,16 | 132.000,00   | 232.000,00   | 2,32 |                          | 100.000   | 0,43 | 100.000   | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 381 Tekuće donacije                                     | 100.000,00   | 115.616,40   | 1,16 | 132.000,00   | 232.000,00   | 2,32 | 38 Ostali rashodi        | 100.000   | 0,43 | 100.000   | 1,00 |
| FUNKC.KLASIF. 10- Socijalna zaštita                    |                                                         | 580.000,00   | 185.946,36   | 0,32 | 71.000,00    | 651.000,00   | 1,12 |                          | 1.130.000 | 0,74 | 1.130.000 | 1,00 |
| 1017 Pomoć obiteljima i kućanstvima                    |                                                         | 280.000,00   | 185.946,36   | 0,66 | 71.000,00    | 351.000,00   | 1,25 |                          | 230.000   | 0,66 | 230.000   | 1,00 |
| A100029 Naknade za novorođenčad                        |                                                         | 40.000,00    | 36.000,00    | 0,90 | 36.000,00    | 76.000,00    | 1,90 |                          | 40.000    | 0,53 | 40.000    | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 40.000,00    | 36.000,00    | 0,90 | 36.000,00    | 76.000,00    | 1,90 | 37 Naknade građanima .   | 40.000    | 0,53 | 40.000    | 1,00 |
| A100030 Pomoć obiteljima i kućanstvima                 |                                                         | 90.000,00    | 39.736,36    | 0,44 | 0,00         | 90.000,00    | 1,00 |                          | 90.000    | 1,00 | 90.000    | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 90.000,00    | 39.736,36    | 0,44 |              | 90.000,00    | 1,00 | 37 Naknade građanima .   | 90.000    | 1,00 | 90.000    | 1,00 |
| A100031 Sufinanciranje cijene prijevoza                |                                                         | 150.000,00   | 110.210,00   | 0,73 | 35.000,00    | 185.000,00   | 1,23 |                          | 100.000   | 0,54 | 100.000   | 1,00 |
| 11, 42                                                 | 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 150.000,00   | 110.210,00   | 0,73 | 35.000,00    | 185.000,00   | 1,23 | 37 Naknade građanima ..  | 100.000   | 0,54 | 100.000   | 1,00 |
| 1018 Dom za stare i nemoćne                            |                                                         | 300.000,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 300.000,00   | 1,00 |                          | 900.000   | 3,00 | 900.000   | 1,00 |
| K200012 Dom za stare i nemoćne                         |                                                         | 300.000,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 300.000,00   | 1,00 |                          | 900.000   | 3,00 | 900.000   | 1,00 |
| 44                                                     | 382 Kapitalne donacije                                  | 300.000,00   | 0,00         | 0,00 |              | 300.000,00   | 1,00 | 38 Ostali rashodi        | 900.000   | 3,00 | 900.000   | 1,00 |
| SVEUKUPNO:                                             |                                                         | 6.031.843,00 | 2.463.487,52 | 0,41 | 1.700.694,00 | 7.732.537,00 | 1,28 |                          | 5.591.400 | 0,72 | 5.794.400 | 1,00 |

**A) RAČUN PRIHODA I RASHODA**  
**PRIHODI POSLOVANJA**

| Raz-<br>red | Sku-<br>pina | Pods-<br>kupina | Naziv prihoda                                                                                   | Proračuna<br>za 2018. | Ostvarenje          | index          | Promijena           | Rebalans            | index<br>ostvarenja | Projekcija<br>proračuna za<br>2019. | index<br>2019-<br>2018 | Projekcija<br>proračuna<br>za 2020. | index<br>2020-<br>2019 |
|-------------|--------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| <b>6</b>    |              |                 | <b>PRIHODI<br/>POSLOVANJA</b>                                                                   | <b>5.695.843,00</b>   | <b>2.510.543,40</b> | <b>0,44</b>    | <b>381.500,00</b>   | <b>6.413.343,00</b> | <b>2,55</b>         | <b>5.116.400</b>                    | <b>0,80</b>            | <b>5.219.400</b>                    | <b>1,02</b>            |
|             | <b>61</b>    |                 | <b>Prihodi od poreza</b>                                                                        | <b>780.563,00</b>     | <b>2.109.072,65</b> | <b>2,70</b>    | <b>3.400.000,00</b> | <b>4.180.563,00</b> | <b>1,98</b>         | <b>876.400</b>                      | <b>0,21</b>            | <b>879.400</b>                      | <b>1,00</b>            |
|             |              | 611             | Porez i prirez na<br>dohodak                                                                    | 692.963,00            | 2.069.952,55        | 2,99           | 3.400.000,00        | 4.092.963,00        | 1,98                |                                     |                        |                                     |                        |
|             |              | 613             | Porezi na imovinu                                                                               | 75.800                | 36.268              | 0,48           |                     | 75.800,00           | 2,09                |                                     |                        |                                     |                        |
|             |              | 614             | Porezi na robu i usluge                                                                         | 11.800                | 2.853               | 0,24           |                     | 11.800,00           | 4,14                |                                     |                        |                                     |                        |
|             | <b>63</b>    |                 | <b>Pomoći iz inozemstva<br/>(darovnice) i od<br/>subjekata unutar opće<br/>države</b>           | <b>4.818.780</b>      | <b>219.378</b>      | <b>0,05</b>    | <b>-3.034.000</b>   | <b>1.784.780</b>    | <b>8,14</b>         | <b>4.240.000</b>                    | <b>2,38</b>            | <b>4.340.000</b>                    | <b>1,02</b>            |
|             |              | 633             | Pomoći iz proračuna                                                                             | 4.684.000             | 219.378             | 0,05           | -3.034.000,00       | 1.650.000,00        | 7,52                |                                     |                        |                                     |                        |
|             |              | 634             | Pomoći od ostalih<br>subjekata unutar općeg<br>proračuna                                        | 134.780               |                     |                |                     | 134.780,00          |                     |                                     |                        |                                     |                        |
|             | <b>64</b>    |                 | <b>Prihodi od imovine</b>                                                                       | <b>12.000</b>         | <b>751</b>          | <b>0,06</b>    | <b>500</b>          | <b>12.500</b>       | <b>16,65</b>        | <b>15.000</b>                       | <b>1,20</b>            | <b>15.000</b>                       | <b>1,00</b>            |
|             |              | 641             | Prihodi od financijske<br>imovine                                                               | 1.000                 | 751                 | 0,75           | 500,00              | 1.500,00            | 2,00                |                                     |                        |                                     |                        |
|             |              | 642             | Prihodi od nefinancijske<br>imovine                                                             | 11.000                |                     | 0,00           |                     | 11.000,00           | #DIJ/0!             |                                     |                        |                                     |                        |
|             | <b>65</b>    |                 | <b>Prihodi od upravnih i<br/>administrativnih<br/>pristojbi...</b>                              | <b>420.500</b>        | <b>173.848</b>      | <b>0,41</b>    | <b>0</b>            | <b>420.500</b>      | <b>2,42</b>         | <b>450.000</b>                      | <b>1,07</b>            | <b>550.000</b>                      | <b>1,22</b>            |
|             |              | 652             | Prihodi po posebnim<br>propisima                                                                | 95.500                | 42.418              | 0,44           |                     | 95.500,00           | 2,25                |                                     |                        |                                     |                        |
|             |              | 653             | Komunalni doprinosi i<br>naknade                                                                | 325.000               | 131.430             | 0,40           |                     | 325.000,00          | 2,47                |                                     |                        |                                     |                        |
|             | <b>66</b>    |                 | <b>Prihodi od prodaje<br/>proizvoda i robe te<br/>pruženih usluga i<br/>prihodi od donacija</b> | <b>0</b>              | <b>7.494</b>        | <b>#DIJ/0!</b> | <b>15.000</b>       | <b>15.000</b>       | <b>2,00</b>         | <b>10.000</b>                       | <b>---</b>             | <b>10.000</b>                       | <b>1,00</b>            |
|             |              | 663             | Donacije od pravnih i<br>fizičkih osoba izvan<br>općeg proračuna                                | 0                     | 7.494               | #DIJ/0!        | 15.000              | 15.000,00           | 2,00                |                                     |                        |                                     |                        |

**PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**

|                   |  |     |                                                                  |                     |                     |             |                   |                     |             |                  |             |                  |             |
|-------------------|--|-----|------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|-------------------|---------------------|-------------|------------------|-------------|------------------|-------------|
|                   |  |     | <b>PRIHODI OD PRODAJE<br/>NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>              | <b>0</b>            | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  |
| <b>71</b>         |  |     | <b>Prihodi od prodaje neproizvedene<br/>imovine</b>              | <b>0</b>            | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  |
|                   |  | 711 | Prihodi od prodaje materijalne<br>imovine - prirodnih bogatstava | 0                   | 0                   | ----        | 0                 | 0,00                | ----        |                  |             |                  |             |
| <b>72</b>         |  |     | <b>Prihodi od prodaje proizvedene<br/>dugotrajne imovine</b>     | <b>0</b>            | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b>            | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  | <b>0</b>         | <b>---</b>  |
|                   |  | 721 | Prihodi od prodaje građevinskih<br>objekata                      | 0                   | 0                   | ---         | 0                 | 0,00                | ---         |                  |             |                  |             |
| <b>Sveukupno:</b> |  |     |                                                                  | <b>5.695.843,00</b> | <b>2.510.543,40</b> | <b>0,44</b> | <b>381.500,00</b> | <b>6.413.343,00</b> | <b>2,55</b> | <b>5.116.400</b> | <b>0,80</b> | <b>5.219.400</b> | <b>1,02</b> |

**IZVORI FINANCIRANJA**

|                             | plan         | ostvarenje   |         | Promijena    | Rebalans     |   | 2018      | 2019      |
|-----------------------------|--------------|--------------|---------|--------------|--------------|---|-----------|-----------|
| 11 Opći prihodi i primici   | 792.563,00   | 2.109.823,53 | 2,66    | 3.400.500,00 | 4.193.063,00 | 2 | 891.400   | 894.400   |
| 42 Pomoći                   | 4.818.780,00 | 219.378,35   | 0,05    | #####        | 1.784.780,00 | 8 | 4.240.000 | 4.340.000 |
| 44 Donacije                 | 0,00         | 7.493,79     | #DIJ/0! | 15.000,00    | 15.000,00    |   | 200.000   | 200.000   |
| 53 Prihodi za posebne namj  | 420.500,00   | 173.847,73   | 0,41    | 0,00         | 420.500,00   | 2 | 450.000   | 550.000   |
| 64 Prihodi od prodaje nefir | 0,00         | 0,00         |         | 0,00         | 0,00         |   | 0         | 0         |
| Ukupno:                     | 6.031.843,00 | 2.510.543,40 | 0,42    | 381.500,00   | 6.413.343,00 | 3 | 5.781.400 | 5.984.400 |

Na temelju članka 30. Stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), članka 31. Statuta Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ br. 02/13), Općinsko vijeće Općine Lovreć na sjednici održanoj 26. travnja 2018.g., donijelo je

**ODLUKU O IZVRŠENJU PROGRAMA  
gradnje objekata i uređaja komunalne  
infrastrukture na području  
Općine Lovreć tijekom 2017.g.**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da je tijekom 2017.g. izvršen Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lovreć kako slijedi:

|                                               |                 |
|-----------------------------------------------|-----------------|
| - Izgradnja objekata javne rasvjete.....      | 269.257,40 kuna |
| - rn. 42147                                   |                 |
| - Izgradnja mjesnih groblja i mrtvačnica..... | 264.447,49 kuna |
| - rn. 42149, 421431, 421494                   |                 |
| - Izgradnja nerazvrstanih cesta.....          | 10.000,00 kuna  |
| - rn. 42131                                   |                 |
| - Izgradnja objekata i javnih površina.....   | 0,00 kuna       |
| - rn. 421495                                  |                 |
| - Izgradnja vodovodne mreže.....              | 0,00 kuna       |
| - rn. 42141                                   |                 |

**Članak 2.**

Financijska sredstva potrebna za izgradnju objekata komunalne infrastrukture osigurana su u Proračunu Općine Lovreć u 2017.g. i drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom, te iz sredstava komunalnog doprinosa i legalizacije nezakonito izgrađenih objekata.

**Članak 3.**

Odluka o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lovreć za 2017.g., bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Lovreć i stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOVREĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA:021-05/18-01/120  
URBROJ:2129-04-02-18-1  
Lovreć, 26.veljače, 2018.g.**

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
BOGOSLAV DŽAJA**

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 47/90, 27/93, 38/09) i članka 31. Statuta Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ br.02/13), Općinsko vijeće Općine Lovreć na sjednici održanoj 26. travnja 2018.g. donijelo je

**ODLUKU O IZVRŠENJU  
PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI  
OPĆINE LOVREĆ  
U 2017.G.**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da je za financiranje javnih potreba u kulturi Općine Lovreć u 2017.g. izvršeno:

- Tekuće donacije udrugama koje organiziraju manifestacije što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života i turističkoj promidžbi Općine u iznosu od..... 51.250,00kn;  
(rn. 38114, 38119004, 3132-13)
- Uređenje spomenika kulture u iznosu od .....80.000,00 kn.  
(3237-92)

**Članak 2.**

Odluka o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Općine Lovreć u 2017.g. objavit će se u Službenom glasniku Općine Lovreć i stupa na snagu 8 dana od dana objavljivanja.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOVREĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA:021-05/18-01/119  
URBROJ:2129-04-02-18-1  
Lovreć, 26.04.2018.g.**

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
BOGOSLAV DŽAJA**

Na temelju članka 2. Zakona o socijalnoj skrbi („ Narodne novine “ br.157/13) i članka 19.st.1.alineja 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („ Narodne novine “ br.33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst) i članka 31 Statuta Općine Lovreć („ Službeni glasnik Općine Lovreć “ br.02/13), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 26.travnja, 2018.g., donijelo je

**ODLUKA O IZVRŠENJU  
PROGRAMA JAVNIH POTREBA U  
OBRAZOVANJU I SOCIJALNOJ SKRBI  
OPĆINE  
LOVREĆ ZA 2017.G.**

Članak 1.

Utvrđuje se da je za Program obrazovanja Općine Lovreć za 2017.g. izvršeno za:

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| - Stipendije i školarine .....       | 97.500,00 kn |
| rn. 37215                            |              |
| - Donacije osnovno školstvo .....    | 39.233,44 kn |
| rn. 38119005                         |              |
| - Donacije za predškolski odgoj..... | 94.723,61 kn |
| rn. 38119001                         |              |

Članak 2.

Za Program socijalne zaštite u 2017.g. izvršeno je:

|                                                       |               |
|-------------------------------------------------------|---------------|
| - Naknade za novorođenu djecu.....                    | 25.500,00 kn  |
| rn. 37217                                             |               |
| - Pomoć obiteljima i kućanstvima.....                 | 129.000,00 kn |
| rn. 37212, 37271, 37213                               |               |
| - Sufinanciranje cijene prijevoza srednjoškolaca..... | 159.905,00 kn |
| rn. 37221                                             |               |

Članak 3.

Ova Odluka o izvršenju Programa bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Lovreć i stupa na snagu 8 dana od dana objavljivanja.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOVREĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 400-01/18-01/118  
URBROJ: 2129-04-02-18-1  
Lovreć, 26.travnja, 2018.**

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
BOGOSLAV DŽAJA**

Na temelju članka 76.Zakona o sportu ( Narodne novine “br.71/06, 150/08, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15) te članka 31.Statuta Općine Lovreć („ Službeni glasnik Općine Lovreć “ br.02/13) Općinsko vijeće Općine Lovreć na sjednici održanoj 26.travnja, 2018.g. donijelo je

**ODLUKU O IZVRŠENJU  
P R O G R A M A  
JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE  
LOVREĆ U 2017.G.**

Članak 1.

Utvrđuje se da je u tijeku 2017.g. za izvršenje Programa javnih potreba u sportu Općina Lovreć osigurala iznos od 0,00 kuna.

Članak 2.

Ova Odluka o izvršenju Programa bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Lovreć, a stupa na snagu osam dana od dana objave.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOVREĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA:400-01/18-01/117  
URBROJ:212904-02-18-1  
Lovreć, 26.04.2018.**

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
BOGOSLAV DŽAJA**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi NN broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i članka 31. Statuta Općine Lovreć («Službeni glasnik općine Lovreć» broj 02/14) Općinsko vijeće općine Lovreć na sjednici održanoj 07. veljače 2018. godine donosi

## ODLUKU

### I.

Općina će isplatiti Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Lovreć 70.000,00 kuna u obliku predujma u svrhu kupovine novog vatrogasnog vozila.

### II.

Sredstva će biti isplaćena iz proračuna općine Lovreć za 2018. godinu na IBAN DVD Lovreć: HR8823900011100280636.

### III.

Ova Odluka bit će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Lovreć.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA LOVREĆ**  
**Općinsko vijeće**  
**Klasa: 021-05/18-01/60**  
**Urbroj: 2129-04-01-18-1**  
**Lovreć, 07. veljače 2018. godine**

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
**BOGOSLAV DŽAJA**

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17 u daljnjem tekstu ZOGO), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17 u daljnjem tekstu Uredba) te članka 31. Statuta Općine Lovreć (Službeni glasnik br. 01/13) Općinsko vijeće Općine Lovreć na sjednici održanoj 01.12.2017. donijelo je

## ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lovreć

### 1. PREDMET ODLUKE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom (u daljnjem testu: javna usluga) na području općine Lovreć.

### 2. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE OTPADA

#### Članak 2.

Kriterij količine otpada koju predaje korisnik javne usluge je volumen spremnika i broj pražnjenja spremnika. Pojam spremnika podrazumijeva i vreću sa logotipom davatelja usluge.

### 3. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA

#### Članak 3.

Miješani komunalni otpad prikuplja se u spremnicima za miješani komunalni otpad. Tipizirani/standardizirani spremnici za prikupljanje miješanog komunalnog otpada su vreće volumena 120 i 80 litara te spremnici volumena 120, 240, 1100 litara i kontejneri od 5 m<sup>3</sup> i 7m<sup>3</sup>. Biorazgradivi komunalni otpad – biootpad korisnici usluge dužni su zbrinjavati u svojim domaćinstvima na način da isti kompostiraju u vlastitim kućanstvima, osim u slučajevima kada to nije moguće. Otpadni papir, metal, plastika, staklo i tekstil i metal prikupljaju se u posebnim spremnicima koji se nalaze na javnim površinama, zelenim otocima ili na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge.

Problematični otpad prikuplja se u spremnicima za problematični otpad koji se nalaze u mobilnom reciklažnom dvorištu. Krupni (glomazni) otpad prikuplja se dva puta godišnje na lokaciji određenoj od strane predstavnika JLS i davatelja usluge. Davatelj usluge dužan je neovisno o obvezi iz prethodnog stavka na zahtjev korisnika usluge osigurati preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada od korisnika usluge na lokaciji odlagališta ili reciklažnog dvorišta. Spremnici za komunalni otpad kod korisnika usluge moraju imati oznaku davatelja usluge.

Spremnici za komunalni otpad postavljeni na javnoj površini moraju imati oznaku davatelja usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen te kratku uputu o otpadu koji se sakuplja putem tog spremnika. Jedinica lokalne samouprave i davatelj usluge na svojoj mrežnoj stranici objavljuju i ažurno održavaju popis koji sadrži sljedeće informacije:

- lokacije mobilnih reciklažnih dvorišta
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada

#### Članak 4.

Korisnik usluge koji već raspolaže spremnikom dužan je omogućiti davatelju javne usluge označavanje spremnika.

#### Članak 5.

Spremnici za odvojeno sakupljanje otpadnog papira i kartona, metala, plastike, stakla i tekstila nalaze se na zelenim otocima. Spremnici za problematični otpad tj. opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada, nalaze se u mobilnom reciklažnom dvorištu. Spremnik kod korisnika usluge i spremnik postavljen na javnoj površini, iz stavka 1. ovog članka, smatraju se primarnim spremnikom propisanim posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje otpadom. Spremnici iz stavka 1. ovog članka se postavljaju prema Planu rasporeda spremnika za komunalni otpad koji je sastavni dio ove Odluke, pri tome uzimajući u obzir da spremnici ne ometaju kolni i pješački promet, te da ne utječu bitno na estetski izgled pojedinih uređenih javnih površina i urbane opreme (parkovi, vodoskoci, ulični satovi, klupe, nadstrešnice za promet i sl.)

Korisnici javne usluge koji predaju otpad u spremnike iz stavka 1. ovog članka nisu ovlašteni mijenjati položaj spremnika u prostoru.

## 4. NAJMANJA UČESTALOST ODVOZA OTPADA PREMA PODRUČJIMA

### Članak 6.

Odvoz miješanog za sve korisnike usluga obavlja se jednom tjedno.

Odvoz biorazgradivog komunalnog otpada za sve korisnike usluga koji ne kompostiraju u vlastitom kućanstvu, obavlja se po potrebi.

Odvoz otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada za sve korisnike usluga obavlja se po potrebi.

Iznimno od navedenog, nadležno tijelo općine Lovreć može odrediti da se broj odvoza, na cijelom području Općine ili u određenim dijelovima Općine, uredi na drugačiji način, a sukladno stvarnim potrebama.

### Članak 7.

U slučaju da broj postavljenih spremnika i učestalost odvoza komunalnog otpada prema kriterijima iz članka 6. ove Odluke nije dovoljan u pojedinim razdobljima kalendarske godine, davatelj usluge će, na zahtjev korisnika usluge, osigurati povećanu frekvenciju usluga odvoza komunalnog otpada, koji će biti regulirani posebnim Ugovorom i cjenikom koji će biti prilog navedenog Ugovora.

## 5. OBRAČUNSKA RAZDOBLJA KROZ KALENDARSKU GODINU

### Članak 8.

Količina korištenja javne usluge obračunava se u polugodišnjim obračunskim razdobljima sa po šest(6 ) akontativnih rata (za svaki mjesec) za stalne korisnike. Za povremene korisnike obračun se vrši polugodišnje. Utvrđuje se dvanaest (12) obračunskih razdoblja kroz kalendarsku godinu, odnosno obračunsko razdoblje odnosi se na razdoblje od jednog (1) kalendarskog mjeseca za gospodarske subjekte. Davatelj javne usluge će korisnicima izdati paušalni iznos mjesečne naknade za šestomjesečni period, dok će nakon proteka šestomjesečnog perioda izdati naknadu za varijabilni dio šestomjesečnog razdoblja, ovisno o predanoj količini miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju.

## 6. OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA

### Članak 9.

Ovim Općim uvjetima određuje se davatelj javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom na području općine Lovreć, te obveze davatelja i

korisnika javne usluge.

a. Davatelj javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom

#### Članak 10.

Davatelj javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom (u daljnjem tekstu: davatelj usluge) je Trgovačko društvo ČISTOČA IMOTSKE KRAJINE d.o.o. fra Rajmunda Rudeža 1 21260 Imotski.

b. Javna usluga i usluga povezana s javnom uslugom

#### Članak 11.

U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pruža se javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada. Javna usluga se pruža i koristi u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada u skladu sa sljedećim standardima:

- korisniku usluge osigurana je mogućnost odvojene predaje otpada na mjestu zelenih otoka i mobilnog reciklažnog dvorišta. Korisnik usluge, dužan je na dan odvoza otpada sukladno rasporedu odvoza, spremnik postaviti uz prometnu površinu dostupno specijalnom vozilu za prikupljanje i prijevoz otpada davatelja javne usluge.

#### Članak 12.

Usluga povezana s javnom uslugom je odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod korisnika usluge te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada. U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pružaju se bez naknade za korisnika usluge sljedeće usluge povezane s javnom uslugom:

- sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada (plastike), a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju.

- sakupljanje otpadnog papira i kartona, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini,

- sakupljanje krupnog (glomaznog) otpada dva puta godišnje na lokaciji za to određenoj.

- sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u mobilnom reciklažnom dvorištu.

Na zahtjev korisnika, a uz naknadu, pružaju se sljedeće usluge:

- preuzimanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada

- preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada,

### I. Reciklažna dvorišta

#### Članak 13.

Općina Lovreć osigurava odvojeno sakupljanje komunalnog otpada krupnog (glomaznog) otpada, problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila putem mobilnog reciklažnog dvorišta jednom svaka tri mjeseca.

### II. Prikupljanje krupnog (glomaznog) otpada

#### Članak 14.

Davatelj javne usluge u okviru javne usluge jedan put u kalendarskoj godini preuzima glomazni bez naknade u količini do najviše 4 m<sup>3</sup> po korisniku.

Davatelj javne usluge na zahtjev korisnika usluge osigurava preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge, osim preuzimanja krupnog (glomaznog) otpada iz stavka 2. točke 3. Članka 12. ove Odluke, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza tog otpada do reciklažnog dvorišta. Zabranjeno je odlaganje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u spremnike za prikupljanje miješanog komunalnog otpada. Zabranjeno je krupni (glomazni) komunalni otpad odlagati na mjesta koja za to nisu predviđena (unutar drvoreda, dječjih igrališta, javnih zelenih površina i parkova, itd.). Zabranjeno je s krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom odlagati problematični otpad.

### III. Cijena javne usluge

#### Članak 15.

Strukturu cijene javne usluge čini cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne. Korisnik usluge je dužan platiti davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim za obračunsko mjesto na kojem se nekretnina trajno ne koristi. Prilikom stjecanja odnosno prestanka statusa korisnika usluge isti je navedeni status dužan dokazati vjerodostojnim ispravama i dokumentacijom sukladno članku 13. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17).

Svaka promjena koja se prijavljuje prihvaća se od datuma prijave, te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene. Prilikom promjene svi dospjeli računi moraju biti plaćeni. Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge, korisnik usluge (vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zaduženu posudu čistu i neoštećenu (u protivnom posudu mora financijski nadoknaditi) i tek tada se može brisati iz evidencije korištenja usluge.

#### Članak 16.

Strukturu cijene javne usluge čini cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpad u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

#### c. Obveze davatelja javne usluge

#### Članak 17.

Davatelj javne usluge:

- osigurava korisniku usluge spremnike za primopredaju miješanog komunalnog otpada, pri čemu se za višestambene zgrade i nepristupačna područja osigurava korištenje zajedničkog spremnika.

- označava spremnike oznakom davatelja usluge. Dostavlja pravovremeno obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada - biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada putem mrežne stranice.

- preuzima sadržaj spremnika od korisnika usluge,

- odgovoran je za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,

- osigurava provjeru da otpad sadržan u

spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja. Davatelj usluge nije obavezan preuzeti otpad koji ne odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja. Davatelj javne usluge gospodari s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva.

#### Članak 18.

Davatelj javne usluge dostavlja korisniku usluge do kraja prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu obavijest o planiranom prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada putem mrežne stranice i po potrebi pisanim putem, koja sadržava:

- plan s datumima i okvirnim vremenom primopredaje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
- lokaciju, datum i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta
- plan s datumima preuzimanja krupnog (glomaznog) otpada u okviru javne usluge
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na javnoj površini
- uputu o kompostiranju za korisnika usluge koji kompostira biootpad
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom
- kontakt podatke i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge
- uputu o preuzimanju komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

#### Članak 19.

Radi zaštite korisnika usluge i omogućavanja bolje kvalitete usluge, korisnicima usluge isporučitelj osigurava mogućnost prijave potreba u isporuci usluga radnim danom od 08:00 do 15:00, te elektronskim putem mailom na: [cistocaimotskekrajine@gmail.com](mailto:cistocaimotskekrajine@gmail.com).

#### i. Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu

## Članak 20.

Davatelj javne usluge vodi službenu evidenciju o preuzetom komunalnom otpadu, koja se vodi u digitalnom obliku i koja sadrži podatke:

- o korisniku usluge: ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika, OIB i adresa, obračunsko mjesto, popis primopredaja miješanog komunalnog otpada korisnika usluge i evidenciju sakupljanja biorazgradivog komunalnog otpada gdje je to primjenjivo po obračunskom razdoblju, popis izjavljenih prigovora korisnika usluge

- o korištenju javne usluge za obračunsko mjesto: oznaku obračunskog mjesta koja sadrži adresu, naziv korisnika usluge i u slučaju potrebe dodatnu oznaku, podatak o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu (koristi se ili se trajno ne koristi) datum zaprimanja zadnje Izjave korisnika o načinu korištenja javne usluge, vrsti i količini spremnika s pripadajućim oznakama, udjelu korisnika usluge u korištenju spremnika, datumu i broju primopredaja otpada i dokaz o izvršenoj usluzi u obračunskom razdoblju kada je sukladno Oduci kao kriteriji količine otpada određen volumen spremnika

- o korištenju mobilnog reciklažnog dvorišta: adresa mobilnog reciklažnog dvorišta u koje korisnik usluge može predati otpad bez naknade, datum, ime i prezime i broj osobne iskaznice korisnika usluge, ključni broj otpada propisan posebnim propisom kojim se uređuje katalog otpada i masa preuzetog otpada

- o korištenju usluge preuzimanja krupnog (glomaznog) otpada: korisnik usluge, datum preuzimanja krupnog (glomaznog) otpada u okviru javne usluge korisnika usluge, datum zahtjeva i datum preuzimanja krupnog (glomaznog) otpada na zahtjev korisnika usluge. Podaci iz stavka 1. ovog članka dostupni su korisniku usluge na uvid na njegov zahtjev putem mrežne pošte kad je to korisniku usluge prihvatljivo ili putem pošte. Sastavni dio službene evidencije iz stavka 1. ovog članka su i izjava korisnika usluge o načinu korištenja javne usluge i dokazi o izvršenoj javnoj usluzi.

## d. Obveze korisnika usluge

## Članak 21.

Korisnik usluge je dužan:

- koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju javne usluge dati davatelju usluge osobne podatke potrebne za izvršenje usluge, odnosno za vođenje evidencije iz članka 20. ove Odluke

- omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini

- postupati s otpadom na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,

- odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika

- predavati biorazgradivi komunalni otpad - biootpad (osim u slučaju kada se kompostira u vlastitom kućanstvu), biorazgradivi komunalni otpad – otpadni papir i karton, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad u propisanim spremnicima iz stavka 1. članka 3. ove Odluke kao i krupni (glomazni) otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,

- predavati problematični otpad u mobilno reciklažno dvorište,

- održavati spremnike u

stanju funkcionalne sposobnosti, čiste i ispravne.

Korisnik usluge je dužan platiti davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje sukladno važećem cjeniku.

## i. Izjava o načinu korištenja javne usluge

## Članak 22.

Prije početka isporuke javne usluge davatelj javne usluge dostaviti će korisniku usluge obrazac Izjavu o načinu korištenja javne usluge koju je korisnik usluge dužan dostaviti davatelju javne usluge u dva primjerka u roku od 15 dana od dana zaprimanja. Davatelj javne usluge je dužan po zaprimanju izjave iz stavka 1. ovog članka korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak u roku od 15 dana od zaprimanja. Izjava o načinu korištenja javne usluge sadrži podatke:

- 1.obračunsko mjesto,
- 2.podatke o korisniku usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika te OIB i adresu),
- 3.mjesto primopredaje,
- 4.udio u korištenju spremnika,
- 5.vrstu, zapremninu i količinu spremnika sukladno stavku 1. članku 3. ove Odluke
- 6.broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju,
- 7.očitovanje o kompostiranju

biootpada, 8. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine, 9. obavijest davatelja javne usluge o uvjetima kad se ugovor o korištenju javne usluge smatra sklopljenim, 10. izjavu korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s ugovorom o korištenju javne usluge, 11. uvjete raskida ugovora o korištenju javne usluge, 12. izvadak iz cjenika javne usluge. 13. Očitovanje o davanju izjave elektroničkim putem 14. Izjava o privoli za obradu osobnih podataka za svrhe pružanja javne usluge (potrebno točno definirati za koje svrhe)

Davatelj javne usluge je dužan primijeniti podatke iz izjave iz stavka 1. ovog članka koje je naveo korisnik usluge, osim u slučajevima:

- kad se korisnik usluge ne očituje o podacima iz stavka 2. ovog članka u roku iz 15 dana od zaprimanja Izjave u kojem slučaju se primjenjuje podatak iz Izjave koje je naveo davatelj javne usluge

- kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da broj svih udjela čini jedan, u kojem slučaju se primjenjuje udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio davatelj javne usluge.

Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina za koju je utvrđeno da se ne koristi na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, na temelju potvrde o isključenju uređaja za potrošnju električne energije, ili vode, ili plina od strane ovlaštenog pružatelja navedenih usluga ili na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, ili plina ili pitke vode ili na drugi način iz kojih je vidljivo da nema potrošnje. Korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

## ii. Način plaćanja cijene javne usluge

### Članak 23.

Korisnik usluge plaća javnu uslugu na osnovi ispostavljenih akontacijskih rata i ispostavljenih računa po isteku obračunskog razdoblja davatelja komunalne usluge. Po proteku šestomjesečnog perioda davatelj usluge će izvršiti obračun stvarno predanih količina miješanog komunalnog otpada te na temelju obračuna korisniku usluge izdati račun.

Račun za obavljenju javnu uslugu sadrži podatke o isporučitelju usluge, o korisniku usluge, način obračuna cijene, visinu cijene po obračunskoj jedinici, razliku između akontacijske rate i stvarnog obračuna, opomenu za eventualno nenaplaćena potraživanja sa obračunom zateznih kamata i iznos ugovorne kazne. Kod pogrešno obračunatih računa za izvršenu javnu uslugu, korisnik je dužan o tome odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od dana dostave računa, izvijestiti isporučitelja.

## e. Ugovor o korištenju javne usluge

### Članak 24.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:

1. Kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge ili

2. Prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.

3. Kada korisnik usluge odbija preuzeti spremnik u kojem slučaju će davatelj javne usluge istog evidentirati kao korisnika usluge te će o zaduženju/stjecanju statusa korisnika i mogućnostima preuzimanja spremnika pismeno obavijestiti korisnika usluge i jedinicu lokalne samouprave Bitni sastojci ugovora iz stavka 1. ovog članka su Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, Izjava o načinu korištenja javne usluge i cjenik javne usluge. Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku usluge uvid u akte iz stavka 2. ovog članka prije sklapanja i izmjene i/ili dopune ugovora o korištenju javne usluge i na zahtjev korisnika usluge. Općina Lovreć i davatelj javne usluge putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi za korisnika usluge prikladan način osiguravaju da je korisnik usluge, prije sklapanja ugovora ili izmjene i/ili dopune ugovora iz stavka 1. ovog članka, upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, ugovorom iz stavka 1. ovog članka i pravnim posljedicama. Davatelj javne usluge na svojoj mrežnoj stranici objavljuje i održava poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni Zakon o održivom gospodarenju otpadom (Nar. nov. br. 94/13 i 73/17) i Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (Nar. nov. br. 50/17), digitalnu presliku

## **7. POPIS ADRESA MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA NA PODRUČJU OPĆINE LOVREČ**

### **Članak 25.**

Mobilno reciklažno dvorište jednom svaka četiri/tri mjeseca postavlja se na javnoj površini:  
- na lokaciji "Kod kruške", nasuprot cestovnog znaka za skretanje prema Studencima

## **8. NAČIN PROVEDBE JAVNE USLUGE I USLUGE POVEZANE S JAVNOM USLUGOM**

### **Članak 26.**

Javna usluga i usluga povezana s javnom uslugom provode se na održivi način koji najmanje utječe na prava korisnika usluge i korištenje nekretnina u njihovom vlasništvu, utjecaj na okoliš, red mir u naselju i javno zdravlje građana.

## **9. PROVEDBA UGOVORA U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI**

### **Članak 27.**

Davatelj javne usluge je dužan odmah, odnosno u najkraćem mogućem roku obavijestiti korisnike javne usluge o prekidu isporuke usluge, nepravovremenosti obavljanja usluge, odnosno o drugim nepravilnostima u obavljanju javne usluge, osim u slučajevima kada se prekid, nepravovremenost ili druga nepravilnost isporuke javne usluge nije mogao predvidjeti ni otkloniti. U slučajevima iz stavka 1. ovog članka, davatelj usluge je dužan po prestanku okolnosti koje su dovele do prekida, odnosno nepravovremenosti ili drugih nepravilnosti obavljanja javne usluge u najkraćem mogućem vremenu skupiti i odvesti sav komunalni otpad koji uslijed prekida obavljanja usluga nije skupljen i odvezen.

## **10. NAČIN PODNOŠENJA PRIGOVORA, POSTUPANJE PO PRIGOVORU GRAĐANA NA NEUGODU UZROKOVANU SUSTAVOM SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA**

### **Članak 28.**

Prigovor na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada podnosi se davatelju usluge ČISTOĆA IMOTSKE KRAJINE d.o.o. pismeno na adresu sjedišta, na broj faksa ili putem maila: [cistocaimotskekrajine@gmail.com](mailto:cistocaimotskekrajine@gmail.com). Davatelj usluge dužan je u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora utvrditi činjenično stanje i

pismeno se očitovati korisniku usluge.

## **11. UVJETI ZA POJEDINAČNO KORIŠTENJE JAVNE USLUGE**

### **Članak 29.**

Pojedinačno korištenje javne usluge osigurava se:

- u slučaju kada jedan korisnik samostalno koristi usluge, postavljanjem spremnika iz stavka 1. članka 3. ove Odluke na lokaciji kod korisnika usluge, ukoliko se nekretnina nalazi uz prometnicu kojom prometuje vozilo za sakupljanje otpada.

## **12. PRIHVATLJIVI DOKAZ IZVRŠENJA JAVNE USLUGE ZA POJEDINOG KORISNIKA USLUGE**

### **Članak 30.**

Prihvatljivim dokazom izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika smatra se podatak koji prilikom preuzimanja otpada službena osoba davatelja usluge unosi u službenu evidenciju iz članka 20. ove Odluke.

## **13. CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE**

### **Članak 31.**

Strukturu cijene obavezne minimalne usluge čine troškovi nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškovi prijevoza otpada, troškovi nastali radom mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu, troškovi prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge, troškovi vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom te drugi opravdani troškovi. U slučaju nastupanja okolnosti koje utječu na strukturu cijene obvezne minimalne usluge, davatelj javne usluge zadržava pravo izmjene cijene obvezne minimalne javne usluge.

## **14. NAČIN ODREĐIVANJA UDJELA KORISNIKA JAVNE USLUGE U SLUČAJU ODREĐIVANJA ZAJEDNIČKOG SPREMNIKA**

### **Članak 32.**

U slučaju kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan. U slučaju kad više korisnika koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o

udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, davatelj javne usluge primijeniti će udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika prema sljedećim kriterijima:

- kad više korisnika usluge koriste zajednički spremnik zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja usluge, mora iznositi jedan, u suprotnom kada nije postignut sporazum o njihovim udjelima na način da zbroj svih udjela čini jedan primjenjuje se udio korisnika usluge koji odredi davatelj usluge pri čemu su korisnici usluga vlasnici kuća/stanova

- kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima na način da zbroj svih udjela čini jedan primjenjuje se udio korisnika usluge koji odredi davatelj usluge pri čemu su korisnici usluga vlasnici kuća/stanova i pravne osobe/ fizičke osobe-obrtnici korisnici poslovnih prostora

## 15. UGOVORNA KAZNA

### Članak 33.

Korisnik usluge plaća ugovornu kaznu postupanjem protivno ugovoru o korištenju javne usluge, a naročito:

- ako ne koristi javnu uslugu i ne predaje miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,
- ako ne omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad je mjesto primopredaje otpada na lokaciji u vlasništvu korisnika,
- ako postupa s otpadom na način kojim se dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
- ako ne predaje biorazgradivi komunalni otpad – biootpad (osim u slučaju kada isti kompostira), biorazgradivi komunalni otpad – otpadni papir i karton, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i krupni (glomazni) otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada na način da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje ne odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
- ako ne predaje problematični otpad u mobilno reciklažno dvorište,
- ako ne održava spremnike za otpad u stanju funkcionalne sposobnosti, čistim i ispravnim u slučaju kad je mjesto primopredaje otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge,

### Članak 34.

Davatelj usluge utvrđuje nužne činjenice za obračun ugovorne kazne prilikom preuzimanja otpada po ovlaštenoj službenoj osobi zapisnikom i fotografiranjem zatečenog stanja, o čemu je davatelj usluge dužan obavijestiti jedinicu lokalne samouprave i korisnika usluge te ga pozvati radi očitovanja o utvrđenim činjenicama. Iznos ugovorne kazne je 200,00 kn za svako postupanje protivno ugovoru o korištenju javne usluge uvećano za iznos od 1,00 kn po litri predanog otpada protivno ugovoru o korištenju javne usluge.

### Članak 35.

Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

### Članak 36.

Cijena pružanja usluga korisnicima zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb obračunava se po posebnoj cijeni.

## 16. KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE ZA PRIKUPLJANJE OTPADA

### Članak 37.

Javne površine mogu se koristiti za prikupljanje otpada i u provedbi akcija prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja prema suglasnosti nadležnog tijela općine Lovreć. U suglasnosti iz stavka 1. ovog članka nadležno tijelo općina Lovreć određuje koje se javne površine mogu koristiti, u kojem vremenskom razdoblju i vrstu otpada za čije korištenje se može koristiti javna površina, te obvezu organizatora akcije da po prestanku korištenja javnu površinu vrati u stanje u kojem je istu preuzeo na korištenje.

## 17. KOLIČINA KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA KOJI SE PREUZIMA U OKVIRU JAVNE USLUGE

### Članak 38.

U okviru javne usluge davatelj javne usluge preuzima dva puta godišnje od korisnika ukupno godišnje do 4 m<sup>3</sup> krupnog (glomaznog) otpada.

**18. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 39.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Lovreć, a primjenjuje se od 31.01.2018. godine. Davatelj javne usluge obavezan je uskladiti se s odredbama ove Odluke do 30.04.2018. godine. Davatelj javne usluge obavezan je ispuniti tehničko-tehnološke uvjete naplate odvoza otpada po volumenu na cijelom području općine Lovreć do 31.10.2018. godine. Iznimno od st. 1. ovog članka, naplata odvoza otpada do ispunjenja tehničko-tehnoloških uvjeta iz prethodnog stavka, naplaćivat će se prema dosadašnjem načinu naplate.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOVREĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA:021-01/17-01/04  
URBROJ:2129/04-01-17-1**

**Lovreć, 01.12.2017.  
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Bogoslav Džaja**

ove Odluke, digitalnu presliku cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno obavezama iz posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOVREĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 406-01/18-01/188  
URBROJ: 2129-04-02-18-1**

**Lovreć, 26.04.2018.godine**

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14) i članka 31. Statuta Općine Lovreć («Službeni glasnik općine Lovreć» broj 02/13) Općinsko vijeće općine Lovreć na sjednici održanoj 26. travnja 2018. godine donosi

**ODLUKU****o prodaji nekretnine u vlasništvu općine  
Lovreć****I.**

Općina Lovreć daje na prodaju kat.čest. zem.3340/14, K.O. Studenci, općina Lovreć i čest.zgr. 729 k.o. Studenci, općina Lovreć

**II.**

U skladu s ovom Odlukom Općinski načelnik objaviti će javni natječaj za prodaju nekretnine i zemljišta opisane u članku 1. ove Odluke.

**III.**

U natječaju iz članka 2. će se naznačiti način i rok isplate kupoprodajne cijene kao i pravo prodavatelja da odustane od prodaje u svako prije potpisivanja ugovora bez snošenja novčanih i svih drugih eventualnih posljedica.

**IV.**

Natječaj se provodi sustavom zatvorenih pisanih ponuda.

**V.**

Najviša ponuđena cijena biti će kriterij za odabir najpovoljnije ponude.

**VI.**

Otvaranje pristiglih ponuda provest će povjerenstvo od tri člana, kojeg imenuje Općinski načelnik.

**VII.**

Ova Odluka će biti objavljena u „Službenom glasniku općine Lovreć“.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Bogoslav Džaja**

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOVREĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA:400-01/18-01/115  
URBROJ:2129-04-02-18-1  
Lovreć, 26.04.2018.**

Na temelju članka 82.stavka 2.Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" br.114/10, 31/11, 124/14 i 115/15) te članka 31.Statuta Općine Lovreć, ("Službeni glasnik Općine Lovreć" br.02/13), Općinsko vijeće Općine Lovreć na sjednici održanoj 26.travnja, 2018.g. donosi

**O D L U K U  
O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA  
OPĆINE LOVREĆ IZ 2017.G.**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se namjena i raspodjela rezultata i načina korištenja ostvarenog viška za 2017.g.

**Članak 2.**

Stanje na računima skupine 922 koja su iskazana u financijskim izvještajima za proračunsku godinu 2017. utvrđena su kako slijedi:

|                                               |                 |
|-----------------------------------------------|-----------------|
| - višak prihoda poslovanja                    | 1.893.743,85 kn |
| -manjak prihoda od nefinancijske imovine      | 589.468,00 kn   |
| -preneseni višak iz prethodnih godina         | 451.933,00 kn   |
| -višak prihoda za prijenos u slijedeću godinu | 1.756.208,85 kn |

**Članak 3.**

Viškom prihoda u 2017.g. u iznosu 1.893.743,85 kn pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine 589.468,00 kn, a preostali višak iz prethodnih godina od 1.756.208,85 kn prenosi se u slijedeće obračunsko razdoblje za plaće djelatnika na javnim radovima i nabavu nefinancijske imovine.

**Članak 4.**

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Općine Lovreć i stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
BOGOSLAV DŽAJA**

Na temelju članka 36. st. 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17), i članka 31. Statuta Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ br. 2/13,), Općinsko vijeće Općine Lovreć na VII. sjednici održanoj 24. listopada 2018.godine, donijelo je

**O D L U K U  
o mjerama za sprečavanje nepropisnog  
odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje  
otpada odbačenog u okoliš**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se načini provedbe:

- mjera sprečavanja nepropisnog odbacivanja otpada,
- mjera za uklanjanje otpada u okoliš.

Kad uklanjanje otpada zahtijeva mjere koje nisu propisane ovom Odlukom neposredno se primjenjuje Zakon.

**Članak 2.**

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu ove Odluke, smatra se naročito:

- otpad odbačen u okoliš,
- glomazni otpad ostavljen na javnoj površini,
- opasni i građevinski otpad odbačen na javnim površinama,

**Članak 3.**

Općina Lovreć će uspostaviti sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem obrasca objavljenog na službenoj internetskoj stranici. Općina Lovreć će provoditi nadzor na svom području radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.

**Članak 4.**

Općina Lovreć će provoditi i druge posebne mjere:

- učestala kontrola problematičnih lokacija putem službe komunalnog redarstva
- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada
- izrada i distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada

**Članak 5.**

Radi provedbe mjera iz čl. 1. st. 1. t. 2. komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine ako vlasnik nije poznat na kojem je nepropisno odložen otpad, uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno

posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se:

- lokacija odbačenog otpada,
- procijenjena količina otpada,
- obveznik uklanjanja otpada te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja. Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu: Upravnom odjelu za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije. Istekom roka određenog rješenjem iz stavka 2. ovoga članka komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz stavka 1. ovoga članka nije izvršena, Općina Lovreć dužna je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada. Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju službenika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

#### Članak 6.

U skladu sa zakonskim propisima i tehničkim mogućnostima Općine Lovreć, uspostaviti će se sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

#### Članak 7.

Općina Lovreć ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada iz članka 5., st. 4. ove Odluke od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio prema načelu "onečišćivač plaća".

#### Članak 9.

Ako je otpad odbačen na javnoj površini na području Općine Lovreć, Čistoća Imotske krajine d.o.o. će ga otkloniti u sklopu svojih redovnih aktivnosti odmah po saznanju bez odlaganja i

bez posebnih naloga i rješenja komunalnog redara i o tome dostaviti podatke Općini Lovreć za potrebe sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lovreć“.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOVREĆ

**Predsjednik Općinskog vijeća**

**Bogoslav Džaja**

**Klasa: 363-01/18-01/4**

**Ur.broj: 2109-04-02-18-1**

**Lovreć, 24. listopada 2018. godine**

### REPUBLIKA HRVATSKA

**SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA LOVREĆ**

### OPĆINSKI NAČELNIK

**ULICA DR. FRANJE TUĐMANA 7**

**21 257 LOVREĆ**

**KLASA: 022-05/18-01/207**

**UR.BROJ: 2129-04-01-18-1**

**Lovreć, 04.listopada.2018.godine**

Na temelju članka 45. Statuta općine Lovreć (Službeni glasnik općine Lovreć broj: 02/13), Načelnica općine Lovreć donosi slijedeći

### ZAKLJUČAK

**o sufinanciranju prijevoza studenata za akademsku godinu 2018./2019.**

#### I.

Općina Lovreć će u akademskoj godini 2018./2019. sufinancirati troškove prijevoza svih studenata sa područja Općine na relacijama za Zagreb, Split, Mostar, Zadar, Šibenik i Osijek.

#### II.

Općina će snositi troškove prijevoza iz članka 1. i to:

-cijenu 5 (pet) povratnih karata za Zagreb u iznosu od 1.120,00 kn po studentu (224,00x5)

-cijenu 20 (dvadeset) povratnih karata za Split u iznosu od 1.200,00 kn po studentu (60,00x20)

-cijenu 20 (dvadeset) povratnih karata za Mostar u iznosu od 1.600,00 kn po studentu (80,00x20)

- cijenu 5 (pet) povratnih karata za Zadar u iznosu od 750,00 kn po studentu (150,00x5)

- cijenu 5 (pet) povratnih karata za Šibenik u iznosu od 540,00 kn po studentu (108,00x5)
- cijenu 5 (pet) povratnih karata za Osijek u iznosu od 1.920,00 kn po studentu (384x5)

III.

Općina Lovreć će sufinancirati 80% navedenih cijena iz članka 2., a student plaća 20% navedene cijene.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku općine Lovreć.

**OPĆINSKA NAČELNICA:**  
**ANITA NOSIĆ**

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA LOVREĆ**

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**ULICA DR. FRANJE TUĐMANA 7**  
**21 257 LOVREĆ**

**KLASA: 022-05/18-01/206**  
**UR.BROJ: 2129-04-01-18-1**  
**Lovreć, 04.listopada.2018.godine**

Na temelju članka 45. Statuta općine Lovreć (Službeni glasnik općine Lovreć broj: 02/13), Načelnica općine Lovreć donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK**  
**o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih**  
**škola za akademsku godinu 2018./2019.**

I.

Općina Lovreć će u akademskoj godini 2018./2019. sufinancirati troškove prijevoza svih učenika srednjih škola sa područja općine Lovreć.

II.

Općina Lovreć će sufinancirati prijevoz svih učenika srednjih škola sa svog područja u iznosu od 15.350 kn mjesečno za 10 mjeseci. Pdv je uračunat u cijenu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku općine Lovreć.

**OPĆINSKA NAČELNICA:**  
**ANITA NOSIĆ**

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOVREĆ**

**OPĆINSKI NAČELNIK  
ULICA DR. FRANJE TUĐMANA 7  
21 257 LOVREĆ**

**KLASA: 022-05/18-01/208  
UR.BROJ: 2129-04-01-18-1  
Lovreć, 04.listopada.2018.godine**

Na temelju članka 45. Statuta općine Lovreć  
(Službeni glasnik općine Lovreć broj: 02/13),  
Načelnica općine Lovreć donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK**

**o sufinanciranju kupnje radnih bilježnica  
učenicima osnovnih škola za akademsku  
godinu 2018./2019.**

**I.**

Općina Lovreć će u akademskoj godini  
2018./2019. sufinancirati troškove kupnje radnih  
bilježnica svim učenicima od prvog do osmog  
razreda upisanih u Osnovne škole na području  
općine Lovreć.

**II.**

Općina Lovreć će sufinancirati kupnju radnih  
bilježnica za učenike od I.-IV. razreda u iznosu od  
300 kuna.

**III.**

Općina Lovreć će sufinancirati kupnju radnih  
bilježnica za učenike od V.-VIII. razreda u iznosu  
od 500 kuna.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana  
objave u Službenom glasniku općine Lovreć.

**OPĆINSKA NAČELNICA:  
ANITA NOSIĆ**

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17) i članka 31. Statuta Općine Lovreč („Službeni glasnik Općine Lovreč“ br.02/13), Općinsko vijeće Općine Lovreč na sjednici održanoj 26.travnja 2018.g. donijelo je

### ODLUKU

**o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama**

DIO PRVI OPĆE ODREDBE  
Predmet odluke

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području općine Lovreč.

Pojmovi

#### Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži
2. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje
3. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao
4. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku
5. posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje
6. prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište
7. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji

služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova

8. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć

9. slobodnoživuće mačke su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika

10. službene životinje su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela

### DIO DRUGI UVJETI I NAČIN DRŽANJAKUĆNIHLJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

#### Članak 3.

(1) Posjednik je dužan

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom Općine

2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje

3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.

4. označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu

5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora

6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima

7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja

8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi

9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

(2) Posjednik ne smije

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu

2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

(3) Zabranjeno je

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje

2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu

3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora

4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u radijusu 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od 5 metara.

5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor

6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove odluke.

(4) Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

(5) Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

(6) [JLS] kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

#### Članak 4.

(1) Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

(2) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

#### Članak 5.

(1) Posjednici kućnih ljubimaca u stambenim zgradama dužni su prijaviti broj i spol pasa i mačaka o kojima skrbe predstavniku stanara.

(2) Predstavnik stanara u stambenoj zgradi dužan je jednom godišnje ili na zahtjev komunalnog redarstva sakupiti i javiti broj i spol pasa i mačaka za svaku stambenu jedinicu komunalnom redarstvu.

(3) Predstavnik stanara dužan je navedene podatke prikupiti i obraditi sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

#### Članak 6.

(1) Posjednici kućnih ljubimaca u obiteljskim kućama dužni su prijaviti broj i spol pasa i mačaka o kojima skrbe mjesnom odboru.

(2) Posjednik je dužan u roku od 10 dana od udomljenja ili kupnje psa ili mačke isto prijaviti.

(3) Ukoliko sustanari ili sugrađani smatraju da nije izvršena obaveza iz stavka 1. dužni su svoju sumnju prijaviti.

(4) Mjesni odbori dužni su jednom godišnje ili na zahtjev komunalnog redarstva sakupiti i javiti broj i spol pasa i mačaka za svaku obiteljsku kuću komunalnom redarstvu.

(5) Mjesni odbor dužan je navedene podatke prikupiti i obraditi sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

(6) Gradske četvrti dužne su nadzirati prikupljanje navedenih podataka.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

#### Članak 7.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

#### Članak 8.

Psi se mogu kretati bez povodca, uz nadzor posjednika, na javnim površinama sukladno Prilogu 3.

#### Članak 9.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

#### Članak 10.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

## Članak 11.

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

## Članak 12.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

## Članak 13.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga gradskog prijevoza uz uvjete utvrđene posebnom gradskom odlukom.

## Članak 14.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.  
Postupanje s opasnim psima

## Članak 15.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

## Članak 16.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

## Članak 17.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

## Članak 18.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

## Članak 19.

(1) Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

(2) Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca

## Članak 20.

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

## Članak 21.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

## Članak 22.

Na području općine Lovreć propisuje se trajna sterilizacija kao obvezan način kontrole razmnožavanja pasa i mačak osim u slučajevima kada:

- je posjednik uzgajivač pasa ili mačaka te ima rješenje o registraciji uzgoja nadležnog tijela
- je posjednik kućnog ljubimca od općinskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu životinja dobio suglasnost za drugi način kontrole razmnožavanja pasa i mačaka.

Slobodnoživuće mačke

## Članak 23.

(1) Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

(2) Hranilišta se postavljaju nakon provedenog javnog poziva udrugama za zaštitu životinja za podnošenje zahtjeva za postavljanje hranilišta koji raspisuje Načelnik Općine Lovreć (u daljnjem tekstu: [Načelnik]).

(3) Postavljanje hranilišta odobrava Načelnik općine na prijedlog općinskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu životinja uz prethodno mišljenje Općinskog vijeća na području koje se hranilište želi postaviti.

(4) U slučaju da općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove, odnosno Općinsko vijeće daju negativno mišljenje za traženu lokaciju hranilišta, obvezni su predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

(5) Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi Načelnik.

(6) U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

(7) Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama,

komunalno redarstvo će ukloniti hranilište na trošak te udruge, a temeljem obavijesti općinskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu životinja.

## DIO TREĆI NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

### Postupanje s izgubljenim životinjama

#### Članak 24.

(1) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

(2) Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

(3) Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinji životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Postupanje s napuštenim životinjama

#### Članak 25.

(1) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

(2) Kontakt informacije skloništa s kojim općina Lovreć ima potpisan ugovor objavljen je na službenim Internetskim stranicama općine Lovreć.

(3) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

(4) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

(5) Sve troškove skloništa za primljenu životinju financira jedinica lokalne samouprave.

(6) Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinji životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

## DIO ČETVRTI NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Divljač i zaštićene divlje vrste

#### Članak 26.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

## DIO PETI ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

#### Članak 27.

Općina Lovreć će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

#### Članak 28.

(1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

(2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati općina Lovreć.

(3) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

#### Članak 29.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

#### Članak 30.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

## DIO ŠESTI NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

#### Članak 31.

(1) Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili

izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(2) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

(3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru

2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci

3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba

4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju

5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način

6. očitati mikročip

7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima

8. donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s odlukom općine pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne

9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom

10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe

11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja

12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

(5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.

(6) Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom

2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca)

3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu

uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije

4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima

5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa.

6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca.

7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva.

8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca

9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad

10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

(7) Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

(8) U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

#### Članak 32.

(1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

#### DIO ŠESTI NOVČANE KAZNE

#### Članak 33.

(1) Sredstva naplaćena u skladu sa odlukom

općine za predviđene prekršaje prihod su jedinica lokalne samouprave i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

(2) Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

(3) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 200 do 2000 kuna kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom Općine (čl.3.st.1.toč.1.)

2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3.st.1.toč.2.)

3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl.3.st.1.toč.3.)

4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3.st.1.toč.5.)

5. nije na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl.3.st.1.toč.6.)

6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.8.)

7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3st.1.toč.9.)

8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3.st.3.toč.2.)

9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (čl.3.st.3.toč.3.)

10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl.3.st.3.toč.4.)

11. trajno drži kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor (čl.3.st.3.toč.5.)

12. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke. (čl.3.st.3.toč.6.)

13. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl.3.s.4.)

14. posjednik kućnog ljubimaca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (čl.4.st.1.)

15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti. (čl.4.st.2.)

16. ne prijavi predstavniku stanara u stambenoj zgradi u kojoj obitava posjed pasa (čl.5.st.1.)

17. kao predstavnik stanara ne javi broj i spol pasa i mačaka za svaku stambenu jedinicu komunalnom redarstvu (čl.5.st.2.)

18. ne prijavi broj i spol mačaka o kojima skrbi mjesnom odboru (čl.6.st.1.)

19. ne prijavi udomljenje ili kupnju psa ili mačke u roku od 10 dana (čl.6.st.2.)

20. psa izvodi na javne površine gdje je to ovom odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.5.)

21. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora. (čl.8.)

22. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.9.)

23. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.10.)

24. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.14.)

25. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«. (čl.15.)

26. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodca. (čl.16.)

27. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano

razmnožavanje. (čl.19.)

28. ne provede mjeru trajne sterilizacije psa odnosno mačke po naredbi komunalnog redara (čl.20.)

29. način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s pravilnikom što ga donosi gradonačelnik. (čl.21.st.5.)

30. koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave po ispunjenju uvjeta propisnih aktom Općine. (čl.27.)

31. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama. (čl. 28.)

## DIO SEDMI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Opasne i potencijalno opasne životinjeske vrste

### Članak 34.

(1) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.), a koji pripadaju zaštićenim vrstama te koji su do dana stupanja na snagu ove odluke evidentirani u tijelu nadležnom za zaštitu prirode, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

(2) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta, a koji ne pripadaju zaštićenim vrstama i koje se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke prijavi, radi evidentiranja gradskom upravnom tijelu nadležnom za zaštitu životinja, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

### Članak 35.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objavljivanja u Službenom glasniku općine Lovreć.

**KLASA:021-05/18-01/110**

**URBROJ:2129-04-02-18-1**

**Lovreć, 26. travnja 2018. godine**

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

**Bogoslav Džaja**

## PRILOG 1.

Minimalna površina ograđenih prostora za pse  
**MASA PASA**  
**MINIMALNA POVRŠINA** (m<sup>2</sup>)  
**MINIMALNA VISINA** (natkriveni, m)  
**MINIMALNA ŠIRINA** (m)  
 do 24 kg 6,01,82,025-28 kg 7,01,82,029-32 kg 8,01,82,0  
 od 32 kg i više 8,51,82,0  
 Minimalna površina ograđenih prostora (m<sup>2</sup>) u kojim boravi veći broj pasa  
 Broj pasa u prostoru  
 Min. površina - psi težine do 16 kg  
 Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg  
 Min. površina - psi teži od 28 kg  
 27,51013310,01317412,01520514,01824616,02027717,52229819,52432921263510232837  
 U slučaju da je u ograđenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15% od propisane uzevši da je veličina vezana uz životinju najveće mase. Veličina pseće kućice (širina x dubina x visina) u cm  
 Veličina psa - visina pleća u cm  
 Veličina kućice do 55 cm 100 x 60 x 55  
 od 56 do 65 cm 150 x 100 x 70  
 od 65 cm i više 170-180 x 120 x 85

## PRILOG 2.

- POPIS OPASNIH I POTENCIJALNO OPASNIH ŽIVOTINJSKIH VRSTA

1. SISAVCI (Mammalia)

1.1. OPOSUMI (Didelphiomorpha)

- sjevernoamerički oposum (Didelphis virginiana)

1.2. ZVJEROLIKI TOBOLČARI

(Dasyuromorpha) - porodica: tobolčarske

mačke (Dasyuridae)

1.3. DVOSJEKUTIČNJACI (Diprotodontia) - veliki

crveni klokan (Macropus rufus) - istočni sivi

klokan (Macropus giganteus) - zapadni sivi

klokan (Macropus fuliginosus) - Macropus

robustus

1.4. KREZUBICE (Xenarthra)

- porodica: ljenivci (Bradypodidae)

- porodica: mravojedi (Myrmecophagidae)

1.5. MAJMUNI (Primates) - potporodica: majmuni

urlikavci (Alouattinae) - potporodica: majmuni

hvataši i vunasti majmuni (Atelinae) - rod:

kapucini (Cebidae) - porodica: psoglavi majmuni

(Cercopithecidae) - porodica: giboni

(Hylobatidae) - porodica: čovjekoliki majmuni

(Hominidae ili Pongidae)

1.6. ZVIJERI (Carnivora) - porodica: psi (Canidae) - izuzev

domaćeg psa - porodica: mačke (Felidae) - ne

uključuje domaću mačku - gepard (Acinonyx

jubatus) - pustinjački ris (Caracal caracal) - serval

(Leptailurus serval) - rod: risevi (Lynx) - zlatna

mačka (Profelis aurata) - puma (Puma concolor) -

oblačasti leopard (Neofelis nebulosa) - rod:

Panthera - snježni leopard (Uncia uncia) -

porodica: hijene (Hyaenidae) - porodica: kune

(Mustelidae) -medojed (*Mellivora capensis*) - potporodica: smrdljivci (*Mephitinae*) -žderonja ili divovska kuna (*Gulo gulo*) -porodica: rakuni (*Procyonidae*) -porodica: medvjedi (*Ursidae*)  
 1.7. SLONOVI (*Proboscidea*) - sve vrste  
 1.8. NEPARNOPRSTAŠI (*Perissodactyla*) - sve vrste osim domaćih konja, domaćih magaraca i njihovih križanaca  
 1.9. PARNOPRSTAŠI (*Artiodactyla*) -porodica: svinje (*Suidae*) - osim patuljastih pasmina svinje -porodica: pekariji (*Tayassuidae*) -porodica: vodenkonji (*Hippopotamidae*) -porodica: deve (*Camelidae*) -porodica: žirafe (*Giraffidae*) -porodica: jeleni (*Cervidae*) -porodica: šupljorošci (*Bovidae*) - izuzev domaćih ovaca, domaćih koza i domaćih goveda)

## 2. PTICE (Aves)

2.1. Struthioniformes -noj (*Struthio camelus*) - emu (*Dromaius novaehollandiae*) -rod: nandui (*Rhea*) -rod: kazuari (*Casuarus*)  
 2.2. RODARICE (*Ciconiiformes*) -divovska čaplja (*Ardea goliath*) -rod: *Ephippiorhynchus* -rod: marabui (*Leptoptilos*)  
 2.3. ŽDRALOVKE (*Gruiformes*) - sve vrste  
 2.4. SOKOLOVKE ili GRABLJIVICE (*Falconiformes*) -porodica: *Cathartidae* -porodica: kostoberine (*Pandionidae*) -porodica: orlovi i jastrebovi (*Accipitridae*) - izuzev treniranih ptica koje se koriste za sokolarenje  
 2.5. SOVE (*Strigiformes*) -rod: ušare (*Bubo*) -rod: Ketupa -snježna sova (*Nyctea scandiaca*) -rod: *Scotopelia* -rod: *Strix* -rod: *Ninox*  
 2.6. SMRDOVRANE (*Coraciiformes*) - rod: pozemni kljunorošci (*Bucorvus*)

## 3. GMAZOVI (Reptilia)

3.1. TUATARE ili PILASTI PREMOSNICI (*Rhynchocephalia*) - sve vrste  
 3.2. KROKODILI (*Crocodylia*) - sve vrste  
 3.3. KORNJAČE (*Chelonia* ili *Testudines*) - papagajska kornjača (*Macrochelys* ili *Macroclemmys temminckii*) -nasrtljiva kornjača (*Chelydra serpentina*)  
 3.4. LJUSKAVCI (*Squamata*) -ZMIJE (*Serpentes* ili *Ophidia*) - porodica: boe i pitoni (*Boidae*) - sve vrste koje mogu narasti dulje od 1,5 m - porodica: guževi (*Colubridae*) - samo otrovne vrste -porodica: otrovni guževi ili guje (*Elapidae*) -porodica: ljutice (*Viperidae*) -porodica: morske zmije (*Hydrophiidae*) -porodica: jamičarke (*Crotalidae*) -GUŠTERI (*Sauria* ili *Lacertilia*) - porodica: otrovni bradavičari (*Helodermatidae*) - porodica: varani (*Varanidae*) - samo vrste koje mogu narasti duže od 100 cm

## 4. VODOZEMCI (Amphibia)

4.1. REPAŠI (*Urodela* ili *Caudata*) - porodica: divovski daždevnjaci (*Cryptobranchidae*)  
 4.2. ŽABE I GUBAVICE (*Anura*) -porodica: otrovne žabe (*Dendrobatidae*) -afrička bikovska žaba (*Pyxicephalus adspersus*) -porodica: gubavice (*Bufo*), divovska gubavica (*Bufo marinus*)

## 5. BESKRALJEŠNJACI

-MEKUŠCI (*Mollusca*) -plavoprstenasta hobotnica (*Hapalochlaena maculosa*)  
 -KUKCI (*Insecta*) -sve vrste mrava i termita  
 -STONOGE (*Chilopoda*) -porodica: *Scolopendridae* -PAUČNJACI (*Arachnida*) - sve otrovne vrste

Na temelju članka 28.st.1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), članka 31. Statuta Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ br. 02/13), Općinsko vijeće Općine Lovreć na sjednici održanoj 26. travnja 2018.g., donijelo je

## ODLUKU O IZVRŠENJU PROGRAMA

**godišnjeg održavanja objekata komunalne  
infrastrukture na području  
Općine Lovreć tijekom 2017.g.**

### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Lovreć za 2017.g.

### Članak 2.

Sredstva za održavanje komunalne infrastrukture osigurana su u Proračunu Općine Lovreć za 2017.g. i to iz prihoda od nefinancijske imovine i prihoda od komunalnog doprinosa i komunalne naknade.

### Članak 3.

Pod održavanjem komunalne infrastrukture na području Općine Lovreć podrazumijeva se održavanje postojećih objekata potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti, poslovi i radnje koje prethode održavanju objekata potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti

## Članak 4.

Izvršenje Programa godišnjeg održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Lovreć čine:

## IZVRŠENO

|                                           |               |
|-------------------------------------------|---------------|
| · Održavanje javne rasvjete               | 178.915,06 kn |
| - rn.( 32321, 32241 )                     |               |
| · Održavanje mjesnih grobalja             | 0,00 kn       |
| - rn.( 32342, 32341 )                     |               |
| · Održavanje nerazvrstanih cesta          | 913.179,85 kn |
| - rn.( 323211 )                           |               |
| · Održavanje i uređivanje javnih površina | 0,00 kn       |
| - rn.( 38119000 )                         |               |

## Održavanje javne rasvjete

Održavanje javne rasvjete podrazumijeva upravljanje, usluge tekućeg održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljivanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta i podmirenje troškova potrošnje električne energije na području Općine Lovreć.

## Održavanje mjesnih grobalja

Održavanje mjesnih grobalja podrazumijeva izdatke i troškove tekućeg i investicijskog održavanja grobalja, održavanje betonskih staza i pločnika, održavanje stabala, košenje i uklanjanje korova, orezivanje grmova i živice, održavanje vodoinstalacije i bravarije te hitne intervencije uslijed nepovoljnih vremenskih prilika isl.Na području Općine Lovreć ima 5 starijih groblja.

## Održavanje nerazvrstanih cesta

Izvanredno i redovno održavanje nerazvrstanih prometnica obuhvaća radove na saniranju udarnih rupa, zamjeni dotrajalog asfalta (samo gornji sloj), popravku dijelova postojeće loše betonske ili asfaltne podloge, postavi i održavanju odbojnika i stupova, održavanju potpornih zidova, čišćenje slivnika i upojnih bunara, sanaciju revizionih okana oborinske odvodnje, sanaciju dijelova kolnika koji su ulegnuti, osiguranje prohodnosti cesta u zimskim uvjetima, čišćenje materijala sa kolnika, obnovu postojeće i iscrtavanje nove horizontalne

signalizacije i održavanje autobusnih čekaonica sa stajalištima.

## Održavanje objekata i uređenje javnih površina

Tekuće održavanje i uređenje javnih površina obuhvaća čišćenje, grabljanje i odvoz otpadnog materijala-lišća, košnja trave, uklanjanje korova, okopavanje grmova živice, orezivanje grmlja i živice, hitne intervencije uslijed elementarnih nepogoda i održavanje pošljunčanih terena. Održavanje zelenila uz nerazvrstane i javne ceste, održavanje dječjih igrališta, održavanje spomenika i arheoloških lokaliteta, zamjena oštećene komunalne opreme. Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća pometanje javnih površina (ručno i strojno), odvoz glomaznog otpada sa javno-prometnih površina i kućnog krutog otpada, postave i odvoza kontejnera po naseljima Općine Lovreć. Pojačano pometanje i čišćenje strojem vršit će se prema potrebi na predviđenim pravcima.

## Članak 5.

Ovaj Odluka o izvršenju Programa objavit će se u Službenom glasniku Općine Lovreć i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA LOVREĆ**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA:400-01/18-01/116**  
**URBROJ:2129-04-02-18-1**  
**Lovreć, 26.04.2018.g.**  
**PREDSJEDNIK**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA:**

**BOGOSLAV DŽAJA**

Temeljem čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te čl. 45. Statuta Općine Lovreć (Službene glasnik Općine Lovreć br. 01/13), a sukladno odredbama Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija – nastavno Zakon ("Narodne novine" broj 121/14), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge – nastavno: Uredba ("Narodne novine" broj 26/15), Načelnik Općine Lovreć(u nastavku teksta: Načelnik) donosi

## **PRAVILNIK O FINANCIRANJU JAVNIH POTREBA OPĆINE LOVREĆ**

### **Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Općine Lovreć udrugama čije aktivnosti pridonose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Lovreć(u nastavku teksta: Općine). Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i na druge organizacije civilnoga društva, kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili poziva (u nastavku teksta: Javni natječaj) za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri. Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na financiranje programa i projekata ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Općina. Iznosi financiranja tih programa i projekata biti će definirani na temelju prijedloga nadležnog upravnog odjela Općine i Načelnika, u proračunu Općine i/ili programima javnih potreba koje donosi Općinsko vijeće Općine.

#### **Članak 2.**

Odredbe Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama i drugim organizacijama civilnoga društva (u nastavku teksta: udruge) odobravaju financijska sredstva proračuna Općine za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima,

- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Općine povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Općine temeljem posebnog propisa,
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora za udruge s područja Općine,
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Općine
- donacije i
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Općine.

Odredbe ovog Pravilnika na odgovarajući način primjenjuju se i kada se udrugama odobravaju nefinancijske podrške u pravima, pokretinama i nekretninama.

### **Udruge**

#### **Članak 3.**

Sredstva se dodjeljuju udrugama koje su registrirane, a sjedište im je na području Općine Lovreć ili im je sjedište izvan Općine Lovreć, a djeluju na području Općine Lovreć i to u sljedećim područjima djelovanja:

- odgoj i obrazovanje,
- osnaživanje djece i mladih za vlastiti razvoj i aktivno djelovanje u društvu,
- kultura,
- tehnička kultura,
- sport,
- socijalna skrb,
- skrb o osobama s invaliditetom,
- branitelji i stradalnici,
- umirovljenici i osobe treće životne dobi,
- zaštita zdravlja,
- gospodarstvo,
- zaštita okoliša i prirode,
- ostala područja djelovanja.

Sredstva se iznimno dodjeljuju udrugama i drugim prihvatljivim prijaviteljima iz čl.1. ovog Pravilnika koje su registrirane i sa sjedištem izvan Općine i/ili koje djeluju i izvan područja Općineu istim područjima djelovanja navedenim u st. 1. ovog članka ako se u postupku financiranja i ugovaranja utvrdi značaj i doprinos njihovog djelovanja u zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Lovreć i Republike Hrvatske.

## Vrste podrške

## Članak 4.

Općina će financijska sredstva dodjeljivati kroz:

- Institucionalne podrške – podrške za organizacijski razvoj i poslovanje udruga kojima se osigurava trajnost i stabilnost rada onih udruga koji su od posebnog značaja za Općinu;
- Programske podrške - godišnje ili višegodišnje podrške programima koji uključuju niz povezanih aktivnosti koje jačaju kapacitete civilnog društva u Općini te kontinuirano doprinose zadovoljavanju javnih potreba građana;
- Projektne podrške – za projekte koji su usmjereni rješavanju određenih problema i realizaciji zacrtanog cilja u određenom vremenskom roku i s definiranim resursima i troškovima;
- Podrške održavanju jednodnevnih i višednevnih manifestacija koje obogaćuju ponudu Općine a mogu biti sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske i druge;
- Podrške građanskim inicijativama koje predloži i provodi dio građana s ciljem rješavanja uočenog problema kojim se potiče aktivno građanstvo i podiže kvaliteta življenja u zajednici;
- Partnerske podrške – podrške za projekte koje udruge provode u partnerstvu s Općinom ili drugim partnerima na razini lokalne i/ili regionalne samouprave ili nacionalnoj razini;
- Podrške za sufinanciranje projekata financiranih iz drugih izvora – podrške za sufinanciranje projekata koje udruge realiziraju sredstvima drugih donatora (ministarstva, fondovi EU, druge domaći i strani donatori)
- Nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama namijenjene udrugama koje provode programe i projekte.

Nadležnost za aktivnosti u postupku odobravanja financiranja i kapaciteti za provedbu natječaja

## Članak 5.

Za provedbu odredbi ovog Pravilnika u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa, projekata i ostalih podrški iz čl. 4. (u nastavku teksta: programi ili projekti) u područjima: odgoj i obrazovanje, osnaživanje djece i mladih za vlastiti razvoj i aktivno djelovanje u društvu, kultura, tehnička kultura, sport, socijalna skrb, skrb o osobama s invaliditetom, branitelji i stradalnici, umirovljenici i osobe treće životne dobi, zaštita zdravlja i ostala srodna područja djelovanja nadležan je Jedinstveni upravni odjel Općine Lovreč.

## Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel će izraditi obrasce natječajne dokumentacije temeljem kojih će udruge prijavljivati svoje programe, projekte i ostale aktivnosti te ih učiniti dostupnim udrugama do objave ili pri objavi javnog poziva ili natječaja. Zadaće su upravnog odjela iz prethodnog članka Pravilnika u postupku pripreme i provedbe javnog natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama sljedeće:

- predložiti prioritete i programska područja natječaja
- predložiti kriterije prihvatljivosti i uvjete prijave
- predložiti natječajnu dokumentaciju
- javna objava i provedba natječaja
- utvrditi prijedlog sastava ocjenjivačkog povjerenstva odnosno stručnih radnih skupina za ocjenu projekata i programa
- razmotriti ocjene projekata i prijedloge za financiranje na temelju kriterija iz natječaja
- utvrditi prijedlog odluke o financiranju projekata i programa udruga
- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih temeljem natječaja i
- pripremiti izvještaje o provedbi i rezultatima natječaja Uredu za udruge.

## Mjerila za financiranje

## Članak 7.

Općina će dodjeljivati sredstva za financiranje programa ili projekata udrugama i drugim organizacijama civilnoga društva (u daljnjem tekstu: Korisnici) uz uvjet da:

- su upisani u Registar udruga ili drugi odgovarajući registar;
- su upisani u Registar neprofitnih organizacija i vode transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
- su registrirani kao udruge, zaklade, privatne ustanove, vjerske zajednice ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva);
- su svoj statut (ili drugi temeljni akt) uskladili s odredbama zakona na temelju kojeg je organizacija osnovana, a osoba ovlaštena za zastupanje (i potpis ugovora o financiranju) je u mandatu;
- su se svojim statutom (ili drugim temeljnim aktom) opredijelile za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- program/projekt, inicijativa ili druga aktivnost

koju prijave na javni natječaj Općine, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Općine definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja;

- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora;

- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine;

- se protiv korisnika odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;

- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprečavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima; - imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);

- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga;

- imaju definirane alternativne izvore financiranja (sustav prikupljanja članarina, donacije, sponzorstva, gospodarske djelatnosti i dr.) te

- uredno predaju sva izvješća Općini i drugim nadležnim institucijama.

Kada su ostale organizacije civilnoga društva, u skladu s uvjetima javnog natječaja za financiranje programa i projekta, prihvatljivi prijavitelji odnosno partneri, odredbe članka 7. primjenjuju se na odgovarajući način.

#### Članak 8.

Osim uvjeta iz prethodnog članka Pravilnika, Općina može natječajem propisati i dodatne uvjete koje udruge trebaju ispunjavati u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:

- primjena sustava osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama

- uključenost volonterskog rada, posebice mladih, koji na taj način stječu znanja i vještine potrebne za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskom društvu

- umrežavanje i povezivanje sa srodnim udrugama, ostvarivanje međusektorskog

partnerstva udruga s predstavnicima javnog i poslovnog sektora u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice i dr.

#### Članak 9.

Općina neće financirati programe i projekte udruga i drugih organizacija civilnoga društva koje ne zadovoljavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom odnosno svakim pojedinačno raspisanim pozivom i natječajem.

Općina neće iz proračuna Općine financirati aktivnosti udruga koje se sukladno zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga, neovisno da li ih je udruga kao takve upisala u Statut i prijavila nadležnom tijelu ili ne.

#### Javni natječaj

#### Članak 10.

Financiranje programa i projekata u slučajevima i područjima navedenim u čl. 2. i čl. 3. ovog Pravilnika provodi se putem Javnog natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava a kojeg raspisuje Načelnik . Načelnik raspisuje Javni natječaj najmanje jednom godišnje za prikupljanje prijava.

Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja donosi Načelnik u roku od 30 dana od prihvaćanja proračuna za sljedeću godinu, a isti se objavljuje na mrežnim stranicama Općine Lovreć i Ureda za udruge Vlade RH. Godišnji plan raspisivanja natječaja sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, području, nazivu i planiranom vremenu objave natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenih za financiranje pojedinog programa odnosno projekta, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje i eventualno druge podatke.

Javnim natječajem određuju se rokovi i uvjeti za podnošenje prijava, sklapanje ugovora o korištenju potpore, te izvješćivanja u vezi utroška dobivenih sredstava.

Način komunikacije između Korisnika i Općine definirat će se uvjetima natječaja odnosno ugovorom, a može se obavljati elektronički, pisanim putem, preporučenom poštom s povratnicom ili predajom na urudžbeni zapisnik. Postupak dodjele nefinancijskih potpora u pravima, pokretninama i nekretninama namijenjenih udrugama obavlja se u skladu s drugim općim aktima Općine i s ovim Pravilnikom.

## Članak 11.

Dokumentaciju za provedbu natječaja, na prijedlog nadležnog upravnog odjela, utvrđuje Načelnik.

Obvezna natječajna dokumentacija obuhvaća:

1. tekst natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa ili projekta:
  - 3.1. obrazac opisa programa ili projekta
  - 3.2. obrazac proračuna programa ili projekta
4. popis priloga koji se prilažu prijavi
5. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja

Ovisno o vrsti natječaja, nadležni upravni odjel Općine može predložiti, a Načelnik Općine utvrditi da natječajnu dokumentaciju za prijavu programa ili projekta čine i:

1. obrazac izjave o partnerstvu, kada je primjenjivo
2. obrazac životopisa voditelja programa ili projekta
3. obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora
4. obrazac izjave izvoditelja aktivnosti naveden u opisu programskih ili projektnih aktivnosti da je upoznat s programom ili projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi, ako je primjenjivo.

## Članak 12.

Natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Lovreć i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom natječaju može se objaviti i na društvenim mrežama kao i slanjem elektroničke pošte na odgovarajuće adrese.

## Članak 13.

Financijska sredstva Općine proračuna dodjeljuju se bez objavljivanja natječaja, odnosno izravno, samo u iznimnim slučajevima:

- u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom

području na kojem se financirane aktivnosti provode,

- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti,
- kada se prema mišljenju Povjerenstva, u čijem radu sudjeluju predstavnici nadležnog upravnog odjela Općine, jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.

## Članak 14.

Korisnik podnosi Prijavu za financiranje programa i projekata na propisanom obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije.

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije popunjavaju se putem računala te se dostavljaju u papirnatom i/ili elektroničkom obliku, sukladno uvjetima Javnog natječaja.

Uz Prijavu, Korisnik dostavlja obavezu dokumentaciju navedenu u Prilogu I. „Popis priloga“ ovoga Pravilnika, u slučaju da nije dostupna u odgovarajućoj javnoj elektroničkoj bazi podataka, i ostalu dokumentaciju koja je propisana Javnim natječajem.

Prijava se podnosi do roka utvrđenog Javnim natječajem, koji ne može biti kraći od 30 dana od datuma objave natječaja, preporučeno poštom ili osobno (predaja na urudžbeni zapisnik), uz napomenu (npr. naziv natječaja). Dokumentacija u elektroničkom obliku dostavlja se na CD-u, DVD-u ili USB memoriji, u prilogu dokumentacije u papirnatom obliku.

Svi propisani obrasci trebaju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni službenim pečatom i dostavljeni u izvorniku.

## Članak 15.

Natječaj za podnošenje prijedloga programa ili projekta biti će otvoren do iskorištenja sredstava, najmanje 30 dana od datuma objave, a najdulje do 31. listopada tekuće proračunske godine.

Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata te donošenje odluke o financiranju programa ili projekata i potpisivanje ugovora s udrugama čiji su programi ili projekti prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku od 45 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijave programa ili projekata.

Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja

**Članak 16.**

Po isteku roka za podnošenje prijava na natječaj, Povjerenstvo za administrativnu provjeru imenovano od Načelnika pristupit će postupku provjere ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja, a sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja sastoji se od 3 člana, službenika i/ili djelatnika Općine.

Članovi Povjerenstva ne smiju biti u sukobu interesa o čemu moraju potpisati posebnu izjavu.

**Članak 17.**

U postupku administrativne kontrole - provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi javni natječaj i u zadanome roku
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom natječaju
- ako je primjenjivo, je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva
- ako je primjenjivo, jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

**Članak 18.**

U slučaju promjene podataka iz prijave (naziv, adresa, ime banke i broj žiro-računa, ime, prezime i OIB odgovorne osobe), Korisnik se obvezuje dostaviti ažurne podatke i dokaze u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

**Članak 19.**

Provjera ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja ne smije trajati duže od sedam dana od dana isteka roka za podnošenje prijava na natječaj, u slučaju da je prijava poslana u roku, nakon čega predsjednik/ca Povjerenstva donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta natječaja. Sve udruge čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta, o toj činjenici moraju biti obaviještene u roku od najviše osam dana od dana donošenja odluke, nakon čega imaju narednih osam dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor Pročelniku Jedinственog upravnog odjela Općine koji će u roku od tri dana od primitka prigovora

odlučiti o istome. U slučaju prihvaćanja prigovora od strane pročelnika, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvatanja prigovora prijava će biti odbijena. Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i javna objava rezultata

**Članak 20.**

Povjerenstvo za ocjenjivanje je stručno procjenjivačko tijelo koje imenuje Načelnik sukladno kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom i Uredbom. Članovi Povjerenstva mogu biti službenici i djelatnici Općine i vanjski nezavisni stručnjaci. Povjerenstvo ima najmanje tri člana.

Za svakog člana Povjerenstva imenuje se zamjenski član. Funkcija zamjenskog člana aktivira se u slučajevima postojanja sukoba interesa člana Povjerenstva po pojedinom predmetnom postupku dodjele sredstava ili u slučaju spriječenosti člana Povjerenstva.

Pri imenovanju vanjskih članova Povjerenstva voditi će se računa o njihovoj stručnosti, poznavanju djelovanja udruga u određenom području, nepristranosti i spremnosti na objektivno ocjenjivanje.

Svi članovi Povjerenstva dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

**Članak 21.**

Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe/projekte i druge potpore.

**Članak 22.**

Povjerenstvo za ocjenjivanje obavlja bodovanje/ocjenjivanje svih zahtjeva i to prema kriterijima propisanim uvjetima pojedinog natječaja. Kriteriji, njihovo ponderiranje i bodovanje moraju omogućiti procjenu koja će pristigle prijave rangirati prema njihovoj kvaliteti u odnosu na to kako prijave udovoljavaju:

- općim i posebnim ciljevima natječaja i definiranim prioritetima,
- prihvatljivim aktivnostima za provedbu prijavljenog programa/projekta,
- prihvatljivim troškovima za provedbu aktivnosti prijavljenog programa/projekta,
- potrebnim kapacitetima za provedbu aktivnosti i realizaciju ciljeva programa/projekta,
- očekivanim izravnim i neizravnim rezultatima i koristima provedbe programa/projekta,
- ostalim uvjetima pojedinog natječaja.

Za svaki od propisanih kriterija prijavitelj u prijavi na javni natječaj dostavlja odgovarajuće podatke i dokaze zahtijevane u sadržaju natječajne dokumentacije. Svaki član Povjerenstva za ocjenjivanje odvojeno budi je i ocjenjuje svaku pojedinu prijavu. Ocjena svakog člana Povjerenstva sudjeluje u ukupnom zbroju te se vrednuje prijava s prosječnim brojem bodova/ocjena (bodovi/ocjene svakog člana se zbroje, te podijele sa brojem članova Povjerenstva koje vrednuje podnijeti zahtjev). Povjerenstvo za ocjenjivanje formira listu rezultata za svaku kategoriju.

#### Članak 23.

Na temelju prijedloga Povjerenstva za ocjenjivanje odluku o odobravanju financijskih sredstava donosi pročelnik nadležnog upravnog odjela. Nakon donošenja odluke o programima/projektima kojima su odobrena financijska sredstva, nadležni upravni odjel na službenim mrežnim stranicama Općine objavljuje rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja. Općina će, u roku od osam dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje uz navođenje ostvarenog broja bodova/ocjena po pojedinim kategorijama ocjenjivanja.

Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava

#### Članak 24.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od osam dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo Općine da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

#### Članak 25.

Općina će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućiti pravo na prigovor, što će jasno biti naznačeno i u samom tekstu natječaja. Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 ili manjim brojem bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje. Prigovor se ne može podnijeti na odluku o

neodobravanju sredstava ili visinu dodijeljenih sredstava.

#### Članak 26.

Prigovori se podnose Jedinostvenom upravnom odjelu Općine u pisanom obliku, u roku od osam dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima natječaja, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice donosi Načelnik. Temeljem odluke Načelnika po prigovoru odluka o dodjeli financijskih sredstava je konačna.

Sklapanje ugovora o financiranju programa ili projekata i praćenje provedbe

#### Članak 27.

Sa svim udrugama i prihvatljivim prijaviteljima uključujući i udruge iz čl. 13. ovog Pravilnika kojima su odobrena financijska sredstva, Općina će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju. Postupak ugovaranja, opći uvjeti koji se odnose na ugovore o dodjeli financijskih sredstava udrugama iz javnih izvora za program ili projekt te posebni dio ugovora urediti će se temeljem odredbi Uredbe i drugih pozitivnih propisa Republike Hrvatske i Općine.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, nadležni upravni odjel Općine ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora. Temeljem sklopljenih ugovora Jedinostveni upravni odjel vrši isplatu potpore na račun Korisnika u rokovima utvrđenim Ugovorom.

#### Članak 28.

Općina će u suradnji s Korisnikom, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija,

Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija, Uredbi, ovom Pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

## Članak 29.

Vrednovanje provedenog programa ili projekta u pravilu provodi i sam Korisnik financijskih sredstava dodatnim analizama rezultata programa ili projekta (samovrednovanje, anketni upitnici i dr.).

## Zabrana dvostrukog financiranja

## Članak 30.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta Općina neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se u potpunosti već financiraju iz drugih izvora i/ili po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora. U slučaju koordiniranog sufinanciranja iz više različitih izvora ukupno financiranje ne može premašiti 100% ukupne vrijednosti predloženog programa ili projekta.

## Prihvatljivost troškova

## Članak 31.

Odobrena sredstva financijske potpore Korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa/projekta/manifestacije/inicijative utvrđene proračunom i ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja nadležnog upravnog odjela smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

## Članak 32.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao Korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

- nastali su u razdoblju provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu početi prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora. Iznimno, natječajem se može definirati da su prihvatljivi troškovi i troškovi nastali prije raspisivanja natječaja, ukoliko se radi o aktivnostima projekta ili programa tekuće godine koje iz objektivnih razloga ne mogu biti

realizirane nakon potpisivanja ugovora.

- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa
- nužni su za provedbu programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava
- mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno su evidentirani kod Korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u pogledu na štedljivost i učinkovitost.

## Članak 33.

U skladu s opravdanim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštovanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju sljedeći izravni troškovi udruge i njezinih partnera:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe, a u visini definiranoj svakim zasebnim natječajem
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade definiranim svakim zasebnim natječajem
- troškovi kupnje ili unajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama
- troškovi potrošne robe
- troškovi podugovaranja
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.). Točan postotak prihvatljivosti pojedinih izravnih troškova u ukupnom udjelu financiranja iz proračuna Općine, utvrdit će se svakim zasebnim natječajem.

## Članak 34.

Osim izravnih, Korisniku sredstava može se odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani isključivo s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 5% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Općine.

Točan postotak prihvatljivosti neizravnih troškova

u ukupnom udjelu financiranja iz proračuna Općine, utvrdit će se svakim zasebnim natječajem.

Vrijednost volonterskog rada i doprinosa u naravi

#### Članak 35.

Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu opravdani troškovi. Ako u ugovoru o dodjeli financijskih sredstava nije navedeno drugačije, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge. Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati sufinanciranjem u proračunu projekta ili programa kada ih plaća Korisnik ili njegovi partneri. Ako opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

#### Članak 36.

Kada se tako utvrdi uvjetima natječaja i ugovorom, doprinos rada volontera može biti priznat kao oblik sufinanciranja. Korisnik koji će na provedbi programa ili projekta angažirati volontere može odrediti stvarnu vrijednost volonterskog rada (npr. prema internim smjernicama organizacije koje služe za određivanje plaća zaposlenika) koja može biti veća od natječajem definiranog prihvatljivog iznosa, ali za potrebe izvještavanja o pokazateljima provedbe programa ili projekata, Korisnik će izvještavati samo u okvirima natječaja definirane vrijednosti volonterskog sata.

Neprihvatljivi troškovi

#### Članak 37.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz drugih javnih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa;
- gubitci na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama.

· troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom Grada dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak),

· troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom Grada dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

Modeli plaćanja

#### Članak 38.

Općina će svakim pojedinačnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika. U slučaju da Općini nijedan od Uredbom predviđenih modela plaćanja ne bude prihvatljiv, može utvrditi i drugačiji model plaćanja, koji u oba primjera mora biti istaknut u javnom pozivu ili natječaju. Obveza dokumentiranja projektnih aktivnosti od strane Korisnika financiranja

#### Članak 39.

Korisnik financiranja je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje programa ili projekta koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz program ili projekt moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani program ili projekt ili osigurati da se troškovi vezani uz program ili projekt mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

#### Članak 40.

Korisnik financiranja je obavezan omogućiti davatelju financijskih sredstava, inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere sukladno Uredbi da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje programa ili projekta i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje programa ili projekta, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Povrat sredstava

## Članak 41.

Općina će od Korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrene potpore u slučaju kada utvrdi da Korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

## Članak 42.

Korisnik financiranja će Općina, najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama davatelja financijskih sredstava da to učini, vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko Korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdio, Općina će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

Iznosi koji se trebaju vratiti davatelju financijskih sredstava mogu se prebiti bilo kojim potraživanjem koje Korisnik financiranja ima prema Općini. To neće utjecati na pravo ugovornih stranaka da se dogovore o plaćanju u ratama.

## Članak 43.

U slučaju kada Korisnik financiranja ne vrati sredstava Općini, Općina će donijeti odluku da u narednom periodu prijave koje na natječaj pristignu od strane tog prijavitelja ne uzme u razmatranje.

U tom slučaju, takva odredba mora biti istaknuta u natječaju.

## Završne odredbe

## Članak 44.

Odredbe ovog Pravilnika na odgovarajući način primjenjuju sve pravne osobe koje sredstvima iz Općinskog proračuna financiraju programe ili projekte udruga.

## Članak 45.

Odredbe natječajne dokumentacije vezane za financiranje udruga sredstvima proračuna Općine koje nisu definirane ovim Pravilnikom ili su u suprotnosti s Uredbom i Zakonom, primjenjivat će se direktno na način kako su ih definirale odredbe tih akata.

## Članak 46.

Sastavni dio ovog pravilnika je Prilog I. Popis Priloga.

## Članak 47.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Lovreć i na mrežnim stranicama Općine Lovreć.

**KLASA: 022-05/16-01/124**

**URBROJ: 2129-04-01-16-1**

**Lovreć, 18.12.2016**

## PRILOG I.

## POPIS PRILOGA

Podnositelj Prijave u obvezi je uz Prijavu priložiti sljedeće obvezne dokaze i priloge, u slučaju da nisu dostupni u odgovarajućoj javnoj elektroničkoj bazi podataka:

a) dokaz o registraciji udruge – Izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske, odnosno izvadak iz drugog odgovarajućeg registra u koji se upisuju druge pravne osobe kada su prihvatljivi prijavitelji (ili njegova preslika) ne stariji od tri mjeseca do dana raspisivanja natječaja iz kojeg je vidljivo da udruga, odnosno druga pravna osoba djeluje najmanje onoliko godina od dana registracije do dana raspisivanja koliko je to propisano uvjetima natječaja

b) financijski izvještaj udruge i to:

- za obveznike dvojnog knjigovodstva: preslika godišnjeg Izvještaja o prihodima i rashodima (Obrazac PR-RAS-NPF), Bilanca (Obrazac BIL-NPF) i Bilješke uz financijske izvještaje za prethodnu kalendarsku godinu;

- za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela usvojena od zakonskog zastupnika podnositelja i Godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za prethodnu kalendarsku godinu (Obrazac G-PR-IZ-NPF)

c) preslika ovjerenog statuta udruge nositeljice programa ili projekta,

d) dokaz o sufinanciranju programa ili projekta od jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja ako je sufinanciranje iskazano u obrascu

proračuna programa ili projekta (preslika odluke i/ili ugovora o sufinanciranju)

Neposredno prije potpisivanja ugovora o financiranju programa ili projekta podnositelj Prijave dostavlja i:

e) uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa ili projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja programa ili projekta

f) izjave o nekažnjavanju kojima osoba ovlaštena za zastupanje udruge i voditelj programa ili projekta izjavljuju da nisu pravomoćno osuđeni za prekršaj, odnosno za počinjenje kaznenog djela određenih člankom 48. st. 2. alinejom c) i d) Uredbe

g) potvrdu Ministarstva financija – Porezne uprave o urednom ispunjavanju obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave

h) izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOVREĆ  
OPĆINSKI NAČELNIK**

**KLASA: 400-01/17-01/16  
URBROJ: 2129-04-01-17-1  
Lovreć, 10.siječnja 2017.godine**

Obnašateljica dužnosti Općinskog načelnika Općine Lovreć, temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članka i članka 45. Statuta Općine Lovreć ("Službeni glasnik Općine Lovreć", broj 01/13), donosi

**PRAVILNIK  
O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE  
NABAVE**

**OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Općina lovreć, kao javni naručitelj, obveznica je primjene Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16-u daljnjem tekstu ZJN) sukladno članku 6. stavku 1. istoga..

**Članak 2.**

Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) definira se način postupanja, obveze i odgovornost naručitelja, kako bi se ojačala odgovornost za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava namijenjenih za nabavu te ojačao sustav kontrole i nadzora istih.

**Članak 3.**

Ovim se Pravilnikom uređuje postupanje Općine Lovreć (u daljnjem tekstu: Naručitelj) u planiranju, pripremi, provedbi i ugovaranju nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna, odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje nije obvezno provoditi postupke javne nabave propisane ZJN.

**Članak 4.**

Općina Lovreć će prilikom provođenja i ugovaranja jednostavne nabave, u odnosu na sve gospodarske subjekte, poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti, a sve u cilju ekonomičnog trošenja sredstava za javnu nabavu.

**Članak 5.**

U provođenju jednostavne nabave primjenjuju se i drugi zakoni, podzakonski spisi te drugi akti ovisno o pojedinom predmetu nabave.

**NAČIN KOMUNIKACIJE**

**Članak 6.**

Način komunikacije kod dostave ponuda Naručitelj određuje u svakom pojedinom postupku jednostavne nabave, i to:

- istraživanjem tržišta ili,
- odabirom gospodarskih subjekata iz vlastite baze podataka ili,
- slanjem poziva za dostavu ponuda na adrese više gospodarskih subjekata (minimalno dva).

Komunikacija iz stavka 1. ovog članka može se odvijati putem telefona, pošte, e-maila, telefaksa, objavom na oglasnoj ploči Naručitelja, objavom na internet stranici Naručitelja ili kombinacijom navedenih načina komunikacije.

#### PROVOĐENJE POSTUPAKA NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 100.000,00 KUNA ZA ROBU I USLUGE , ODNOSNO 300.000,00 KUNAZARADOVE

##### Članak 7.

Nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 kuna, odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 300.000,00 kuna Naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim ili više gospodarskih subjekata, po vlastitom izboru.

#### PROVOĐENJE POSTUPKA NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 100.000,00 KUNA, A MANJE ILI JEDNAKE OD 200.000,00 KUNA ZA ROBU I USLUGE, ODNOSNO PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 300.000,00 KUNA, A MANJE ILI JEDNAKE OD 500.000,00 KUNAZARADOVE

##### Članak 8.

Pripremu i provedbu postupaka nabave iz članka 3. ovog Pravilnika, osim postupaka nabave procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 kuna za robu i usluge, odnosno 300.000,00 kuna za radove, provod stručno Povjerenstvo za nabavu (dalje u tekstu: Povjerenstvo), kao ovlašteni predstavnici naručitelja. Povjerenstvo imenuje Općinski načelnik, a sastoji se od najmanje dva (2) člana.

##### Članak 9.

Postupak nabave započinje donošenjem Odluke o početku postupka nabave koju donosi Općinski načelnik. Odluka sadrži podatke o predmetu nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave te Povjerenstvu.

##### Članak 10.

Naručitelj nabavu provodi slanjem poziva za dostavu ponuda na adrese najmanje dva (2) gospodarska subjekta po vlastitom izboru, no ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, odnosno potrebama Naručitelja, može i samo jednom (1) gospodarskom subjektu. Poziv za dostavu ponuda upućuje se

gospodarskim subjektima na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, kopija izvješća o uspješnom stanju telefaksa, potvrda e-mailom ili drugi primjereni dokaz). Poziv za dostavu ponuda sadrži: podatke o Naručitelju, podatke o nabavi, rok izvršenja predmeta nabave, kriterij za odabir ponude te podatke o ponudi.

##### Članak 11.

Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti osnove za isključenje i kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te tražiti jamstva, primjenjujući na odgovarajući način odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi. Sve dokumente koje Naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici, kojom se smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

##### Članak 12.

Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje tri (3) dana od dana upućivanja poziva za dostavu ponuda. Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva i adrese Naručitelja, naziva i adrese ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom "NE OTVARAJ".

##### Članak 13.

Po isteku roka za dostavu ponuda Povjerenstvo otvara sve pravodobno dostavljene ponude, pregledava ih i ocjenjuje te sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava traženim uvjetima Naručitelja.

##### Članak 14.

Na osnovi rezultata analize Općinski načelnik, u primjerenom roku, donosi Odluku o odabiru ponude prema kriteriju za odabir ponude ili Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave. Odluku o odabiru ponude ili poništenju postupka jednostavne nabave Naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, kopija izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom ili drugi primjereni dokaz), osim kada je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana. Odluka obavezno sadrži podatke o : Naručitelju, predmetu nabave ,

nazivu ponuditelja čija je ponuda odabrana odnosno razloge zbog kojih nije odabrana niti jedna ponuda te datumu donošenja i potpis odgovorne osobe. Dostavom Odluke o odabiru ponude stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

#### Članak 15.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, u bilo kojem trenutku, bez posebnog obrazloženja.

### ŽURNA NABAVA

#### Članak 16.

U slučaju više sile, događaja izvan kontrole Naručitelja i neovisnog od njihove volje, a koji se nisu mogli predvidjeti ili izbjeći, Naručitelj jednostavnu nabavu, bez obzira na procijenjenu vrijednost nabave, provodi izdavanjem narudžbenica temeljem zaprimljene najmanje jedne (1) ponude.

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 17.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti ("Službeni glasnik Općine Lovreć" broj 01/13).

#### Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

### OBNAŠATELJICA DUŽNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

**Anita Nosić**

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 86/08, 61/11), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 74/10, 125/14), članka 45. Statuta Općine Lovreć (službeno glasilo Općine Lovreć „Službeni glasnik“ br. 01/04, 1/13, 2/13) i članka 11. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinog upravnog odjela Općine Lovreć (službeno glasilo Općine Lovreć „Službeni glasnik“ broj 1/16) obnašateljica dužnosti općinskog načelnika Općine Lovreć dana 29. studenog 2016. godine donosi

### PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE LOVREĆ

#### I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Lovreć (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnje ustrojstvo Jedinog upravnog odjela, nazivi radnih mjesta, opis poslova koji se obavljaju na radnim mjestima, broj službenika i namještenika, stručni i drugi uvjeti za prijam u službu i raspored na radna mjesta te druga pitanja značajna za rad Jedinog upravnog odjela Općine Lovreć.

#### Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu. Kod donošenja rješenja o rasporedu, odnosno imenovanju, kao i u potpisu pismena, te na uredskim natpisima koristi se naziv radnog mjesta u muškom ili ženskom rodu.

#### Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove određene zakonom, drugim propisima, statutom i Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinog upravnog odjela Općine Lovreć, u nastavku: Odluka i drugim propisima.

#### Članak 4.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik koji organizira rad Jedinog upravnog odjela te je odgovoran za zakonit rad i pravovremeno obavljanje poslova i zadataka iz djelokruga svog rada.

## Članak 5.

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati sukladno zakonu i drugim propisima, općim aktima Općine Lovreć te pravilima struke. Za svoj rad su odgovorni pročelniku.

## II UNUTARNJE USTROJSTVO

## Članak 6.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Sistematizacija radnih mjesta koja sadrži popis radnih mjesta, nazive i opis poslova radnih mjesta, stručne i druge uvjete za raspored na radna mjesta te broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu.

III VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I  
RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STVARIMA

## Članak 8.

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima odsutan ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka, odnosno rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog odjela. Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom, ni ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog odjela.

## IV PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

## Članak 9.

Plaća službenika i namještenika određuje se sukladno Uredbi o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Odluci o koeficijentima za obračun plaća koje donosi Predstavničko tijelo.

## V PRIJAM U SLUŽBU

## Članak 10.

Postupak prijma u službu može se provesti samo u skladu s planom prijma u službu utvrđenim u skladu s odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te u skladu s odredbama ovog Pravilnika. Iznimno, u slučaju

potrebe prijma u službu na određeno vrijeme i popune radnog mjesta koje je ostalo upražnjeno nakon donošenja plana za tekuću godinu, može se provesti mimo uvjeta navedenih u stavku 1. ovog članka u skladu sa odredbama Zakona.

## Članak 11.

Pročelnik upravnog odjela priprema prijedlog plana prijma u službu u vrijeme kad se priprema nacrt proračuna Općine za sljedeću kalendarsku godinu. Plan prijma utvrđuje se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu proračuna Općine za kalendarsku godinu na koju se plan odnosi.

Osim kratkoročnog plana, pročelnik može izraditi i dostaviti prijedlog plana prijma u službu za razdoblje od 2 godine.

Plan prijma utvrđuje općinski načelnik i objavljuje se u Službenom glasniku Općine Lovreć.

## Članak 12.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u roku od godine dana od dana prijma u službu.

## Članak 13.

Osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke bez radnog staža u struci ili s radnim stažem kraćim od vremena određenog za vježbenički staž, primaju se u svojstvu vježbenika. Vježbenički staž traje 12 mjeseci. Za vrijeme vježbeničkog staža vježbeniku pripada osnovna plaća u visini od 85% od najniže osnovne plaće za radno mjesto njegove stručne spreme, odnosno ukoliko se vježbenik prima na određeno radno mjesto tada ima pravo na osnovnu plaću u visini 85% od osnovne plaće utvrđene za to radno mjesto.

## VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 14.

Službenici i namještenici zatečeni u službi na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavljaju s radom na dosadašnjim radnim mjestima, do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta sukladno ovom Pravilniku. Rješenje o rasporedu na radna mjesta sukladno ovom Pravilniku donijet će općinski načelnik za pročelnika upravnog odjela, a pročelnik upravnog odjela za službenike i namještenike u roku 60 dana od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

## Članak 15.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lovreć (službeno glasilo Općine Lovreć „Službeni glasnik“ broj 01/04).

## Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u službenom glasilu Općine Lovreć „Službeni glasnik“.

**Klasa: 022-05/16-02/01**

**Urbroj: 2129/-04/02-16-1**

**Lovreć, 29. studenog 2016. godine**

**OBNAŠATELJICA DUŽNOSTI OPĆINSKOG  
NAČELNIKA**

**Anita Nosić**

**SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**

Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela.

Pravne struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu.

Broj službenika: 1

- upravlja i koordinira radom te organizira i nadzire rad odjela,
- predlaže općinskom načelniku Pravilnik o unutarnjem redu, priprema prijedlog plana prijma u službu i sukladno istome provodi postupke prijma u službu,
- odlučuje o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika i namještenika kao i o prestanku službe, obavlja ostale poslove u vezi službeničkih odnosa,
- vodi evidenciju prisutnosti na poslu, izrađuje plan korištenja godišnjih odmora,
- odgovoran je za zakonit rad i pravo vremeno izvršavanje poslova i zadataka upravnog odjela,
- uz načelnika, sudjeluje u izradi prijedloga proračuna,
- sudjeluje u pripremi materijala za sjednice Općinskog vijeća i radnih tijela te prema potrebi sudjeluje u radu istih,
- provodi i osigurava izvršenje odluka Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- prati i nadzire primjenu zakonskih propisa, te daje prijedlog za primjenu istih te izrađuje izvješća iz djelokruga rada upravnog odjela,
- analizira izvršenje naplate općinskih prihoda, te

predlaže općinskom načelniku mjere za naplatu potraživanja i odluku o otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja,

- vodi upravni i neupravni postupak i rješava o upravnim i neupravnim stvarima,
- obavlja poslove vezane uz praćenje za programe i aktivnosti iz djelokruga lokalne samouprave, a koji se financiraju iz programa ministarstava, županije ili drugih subjekata,
- prati, osmišljava i provodi društvene programe od značaja za Općinu,
- vrši kontrolu izvršavanja programa, isplaćenih pojedinačnih sredstava po pojedinim programima, te prati i vrši nadzor nad udrugama,
- izrađuje ugovore, sporazume, nagodbe i ostale akte iz nadležnosti upravnog odjela,
- obavlja unutarnji nadzor korištenja općinske imovine, te primjene zakona i podzakonskih akata iz oblasti jedinica lokalne samouprave,
- čuva dokumentaciju iz svog djelokruga rada te obavlja druge srodne poslove po nalogu općinskog načelnika.

Standardna mjerila za radna mjesta u potkategoriji glavnog rukovoditelja su:

- stručno znanje: najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom ili unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnoga tijela,
- stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadataka,
- stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela,
- stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu,
- stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela.

Komunalni redar /radno mjesto

Srednja stručna sprema, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu.

Broj službenika: 1

- provodi nadzor nad komunalnim redom,
- obavlja radnje u upravnom postupku sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu,
- obilaskom terena obavlja nadzor nad Odlukom o komunalnom redu i Odlukom o javnom redu i miru,
- poduzima mjere za otklanjanje uočenih nepravilnosti,
- obavlja nadzor nad provođenjem reda na javnim površinama, te drugim površinama koje utječu na izgled naselja,
- vrši prijave nadležnom tijelu državne uprave i županijskom uredu, naplatu kazni u okviru zakona i odluka Općinskog vijeća,
- vrši kontrolu korištenja javnih površina,
- prikuplja podatke potrebne za razrez općinskih poreza i naknada,
- izriče mandatne kazne,
- predlaže pokretanje prekršajnog postupka,
- predlaže mjere za unaprjeđenje komunalnog reda,
- izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno zakonu,
- obavlja poslove civilne zaštite i protupožarne zaštite,
- vrši kontrolu nad provedbom Odluke o radnom vremenu ugostiteljskih objekata i trgovina,
- obavlja nadzor nad održavanjem čistoće i odvoza smeća,
- izrađuje izvješća i zapisnike,
- čuva dokumentaciju iz svog djelokruga rada,
- obavlja druge poslove po nalogu općinskog načelnika i pročelnika.

Standardna mjerila za radna mjesta u potkategoriji referenta su:

- stručno znanje: srednja stručna sprema, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika,
- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika,
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka,

metoda rada i stručnih tehnika,

– stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.

Komunalni djelatnici namještenika 2

Stručno znanje niža stručna sprema, položen vozački ispit

- obavlja poslove čišćenja prostorija u vlasništvu Općine po nalogu općinskog načelnika i pročelnika,

-obavljaju čišćenje javnih površina

-nerazvrstanih cesta

-lokalnih cesta

- čiste i održavaju groblja

-održavaju i čiste mrtvačnice

- obavlja poslove čišćenja pripadajućeg vanjskog prostora zgrade Općine,

- obavlja i druge poslove po nalogu općinskog načelnika i pročelnika.

Na temelju članka 2. stavka 2. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine» broj 41/14.) i članka 31. Statuta Općine Lovreć («Službeni glasnik Općine Lovreć» broj 02/13.), Općinsko vijeće Općine Lovreć na sjednici održanoj 26.04.2018 godine donosi

## ODLUKU

### o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Lovreć

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Općinski savjet mladih Općine Lovreć (dalje u tekstu: Savjet mladih) kao savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Lovreć (u daljnjem tekstu: Vijeće), te utvrđuje broj članova i osnovna mjerila za sastav članova Savjeta mladih, postupak izbora predsjednika i članova, djelokrug i način rada Savjeta mladih, način utjecaja Savjeta mladih na rad Vijeća u postupku donošenja odluka i drugih akata od interesa za mlade i problematiku mladih, način financiranja rada i programa Savjeta mladih, osiguravanje prostornih i drugih uvjeta za rad, te druga pitanja od značenja za rad Savjeta mladih.

##### Članak 2.

Savjet mladih svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka Vijeća koje su od interesa za mlade, a time i na bolji položaj mladih u lokalnoj sredini.

## II. BROJ I SASTAV ČLANOVA SAVJETA MLADIH

### Članak 3.

Savjet mladih ima pet (5) članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika koji se biraju iz reda izabranih članova Savjeta.

### Članak 4.

Za člana Savjeta mladih može se kandidirati i biti izabrana osoba koja ima prebivalište na području Općine Lovreć, u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina života. Radi ravnomjerne zastupljenosti različitih dobnih skupina, prema vrstama školske i studentske populacije, te zastupljenosti mladih koji se profesionalno ili volonterski bave stručnim radom iz pojedinih područja djelokruga Savjeta mladih od interesa mladih i skrbi za mlade, imajući u vidu što širu i ravnomjerniju zastupljenost različitih godišta i zastupljenost oba spola, kandidate za članove Savjeta mladih predlažu udruge mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća, te drugi oblici organiziranja mladih koji su registrirani i koji djeluju na području Općine Lovreć.

## III. JAVNI POZIV I PREDLAGANJE KANDIDATA ZA IZBOR ČLANOVA SAVJETA MLADIH

### Članak 5.

Vijeće pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih javnim pozivom najkasnije 60 dana prije prestanka mandata Savjeta mladih tekućeg saziva. Od dana upućivanja javnog poziva pa do dana izbora članova Savjeta mladih ne može proći manje od 30 niti više od 60 dana.

### Članak 6.

Odluku o javnom pozivu za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mladih donosi Vijeće većinom glasova svih članova Vijeća. Odlukom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se obvezatni sadržaj javnog poziva u skladu s ovom Odlukom i Zakonom. Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mladih, obavezno sadrži:

- podatke i uputu ovlaštenim predlagateljima koji se pozivaju da u određenom roku podnesu prijedlog kandidata za izbor članova Savjeta mladih,
- podatke o predloženim kandidatima i načinu sastavljanja prijedloga,
- ovlašteno tijelo kojem se predaju prijedlozi kandidata,

- rok predaje prijedloga,
- potpisane izjave kandidata o prihvatanju prijedloga za izbor člana Savjeta mladih,
- druge potrebne podatke i dokaze, kako bi se na nedvojben način utvrdili pravovaljani prijedlozi kandidata za izbor članova Savjeta mladih, te
- naziv tijela gdje se može podići Obrazac za predaju prijedloga.

### Članak 7.

Prijedlozi kandidata za izbor članova Savjeta mladih sastavljeni prema objavljenom javnom pozivu i ovoj Odluci, na propisanom obrascu ovlaštenu predlagatelji predaju Komisiji za izbor i imenovanja Vijeća (dalje: Komisija), prema uputama iz Javnog poziva.

Prijedlog iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podaci o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),
- obrazloženje prijedloga.

Prijedlog mora biti ovjeren pečatom i/li potpisom ovlaštene osobe predlagatelja. Komisija je dužna zaprimljene prijedloge pregledati i utvrditi njihovu ispravnost, te potvrditi datum primitka.

### Članak 8.

Ako zaprimljeni prijedlog liste kandidata nije pravovremen ili nije pravilno sastavljen ili ne sadrži pisane dokaze u prilogu, Komisija će odbiti njegov prijem. Ako predstavnik ovlaštenog predlagatelja i nadalje zahtjeva prijam njegova prijedloga, Komisija će prijedlog zaprimiti i sastaviti službenu bilješku o utvrđenim nepravilnostima. Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen, neće se razmatrati.

### Članak 9.

Komisija, na temelju pravovaljano i uredno zaprimljenih prijedloga ovlaštenih predlagatelja sastavlja i utvrđuje listu kandidata za izbor članova Savjeta mladih.

### Članak 10.

Lista kandidata utvrđuje se na način da se uz naziv predlagatelja navodi ime i prezime kandidata prema redoslijedu zaprimljenih prijedloga. Lista kandidata sadrži:

- naznaku predlagatelja i datum zaprimljenog prijedloga,
- ime i prezime kandidata, datum i godinu rođenja, te
- mjesto prebivališta.

Lista se objavljuje na oglasnoj ploči Općine i na web stranici Općine u roku od pet (5) dana od dana isteka roka za dostavu prijedloga.

#### IV. POSTUPAK IZBORA

##### Članak 11.

Izbore za članove Savjeta mladih provodi Vijeće na temelju prijedloga kandidata kojeg je sukladno ovoj Odluci, Statutu Općine i Poslovnika Vijeća utvrdila Komisija. Postupak izbora članova Savjeta mladih provodi se tajnim glasovanjem. Izabrani su oni kandidati koji su dobili najveći broj glasova Vijeća, do ukupnog broja članova Savjeta mladih. Ako su dva ili više kandidata dobili isti broj glasova, a do ukupnog broja na listi može biti izabran još jedan član Savjeta mladih, glasovanje se do ukupnog broja članova ponavlja za kandidate s najvećim brojem glasova.

##### Članak 12.

Glasovanje se provodi glasačkim listićem, ovjerenim pečatom Vijeća. Liste kandidata unose se na glasački listić redom kojim su podnesene Komisiji. Glasački listići su iste veličine i oblika. Na glasačkom listiću prezimena kandidata navode se redoslijedom predlagatelja, a glasuje se na način da se zaokružuje redni broj ispred prezimena pojedinog kandidata.

#### V. PREDSJEDNIK SAVJETA MLADIH

##### Članak 13.

Savjet mladih ima predsjednika koji predstavlja i zastupa Savjet mladih, saziva sjednice Savjeta mladih i predsjedava im. Predsjednika Savjeta mladih bira Savjet, na prvoj konstituirajućoj sjednici Savjeta većinom glasova svih članova Savjeta mladih. Zamjenik predsjednika bira se po istom postupku kao i predsjednik Savjeta mladih. Postupak izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih provodi se tajnim glasovanjem u skladu s Poslovníkom. Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih je dvije (2) godine i istovjetan je s mandatom članova Savjeta mladih. Predsjednika Savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika. Ako predsjednik Savjeta mladih bude razriješen prije isteka mandata, postupak izbora predsjednika provodi se na isti način i po istom postupku, a njegov mandat traje najdulje do isteka mandata članova Savjeta mladih izabranih na redovnim izborima.

#### VI. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

##### Članak 14.

Članovi Savjeta mladih biraju se na vrijeme od dvije (2) godine. Vijeće će razriješiti člana Savjeta mladih i prije isteka mandata ako uzastopno i neopravdano ne prisustvuje sjednicama Savjeta mladih u razdoblju duljem od šest (6) mjeseci, kada navrší 30 godina života, na osobni zahtjev, te ako je pravomoćnom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest (6) mjeseci. U slučaju iz stavka 2. ovoga članka i na temelju izvješća Komisije novi član Savjeta mladih postaje slijedeći neizabrani kandidat s liste kandidata s koje je izabran član koji se razrješava. Ako na toj listi nema kandidata, Vijeće će, na temelju izvješća Komisije za člana Savjeta mladih izabrati neizabranog kandidata s druge liste koji je dobio najveći broj glasova na provedenim redovnim izborima. Kada nastupe okolnosti opisane u stavcima 3. i 4. ovoga članka mandat novoizabranom članu traje do isteka tekućeg mandata Savjeta mladih.

#### VII. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH

##### Članak 15.

U okviru svoga djelokruga Savjet mladih:

1. bira predsjednika i zamjenika predsjednika,
2. donosi poslovnik o radu,
3. donosi program rada i financijski plan,
4. osniva stalna i povremena radna tijela,
5. raspravlja o pitanjima iz djelokruga Vijeća koja su od interesa za mlade i predlaže Vijeću raspravu o tim pitanjima,
6. daje mišljenje Vijeću prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za mlade,
7. predlaže Vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za unapređivanje položaja mladih,
8. sudjeluje u izradi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
9. izrađuje izvješća i dostavlja ih nadležnim tijelima, predlaže donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanja položaja mladih,
10. predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade,
11. informira mlade o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih,
12. potiče suradnju sa savjetima mladih općina,

gradova i županija u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s odgovarajućim tijelima drugim zemalja,

13. raspravlja o pitanjima značajnima za mlade, te obavlja i duge poslove od interesa za mlade.

#### Članak 16.

Prije donošenja općeg akta kojim se uređuju pitanja koja se na neposredan način tiču mladih, Vijeće je dužno svu dokumentaciju dostaviti Savjetu mladih na prethodno razmatranje i iznošenje mišljenja.

Savjet mladih može samostalno podnijeti inicijativu prema Vijeću za razmatranje određenih pitanja iz djelokruga Savjeta mladih. Sve prijedloge, komentare i primjedbe prema Vijeću, Savjet mladih dostavlja u pisanom obliku.

#### Članak 17.

Savjet mladih radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih. Redovite sjednice Savjeta mladih predsjednik je dužan sazvati najmanje jedanput u dva (2) mjeseca. Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje dva (2) člana Savjeta mladih.

#### Članak 18.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina svih članova Savjeta, ako Zakonom, ovom Odlukom i Poslovníkom o radu Savjeta mladih nije drukčije određeno.

#### Članak 19.

Način rada, postupak donošenja odluka, sazivanje, rad i tijek sjednica, te konstituiranja Savjeta mladih, postupak izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika i članova radnih tijela Savjeta mladih, prava i dužnosti njegovih članova i druga pitanja od značajna za rad Savjeta mladih uređuje se Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

Poslovník o radu donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

#### Članak 20.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta ako svojim radom mogu pridonijeti u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta u postupku izrade, donošenja i provedbe programa rada Savjeta mladih i drugih akata iz djelokruga Savjeta, te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka Vijeću u

vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade. Na sjednicama Savjeta mladih se prema potrebi pozivaju i predstavnici pojedinih tijela Općine Lovreć i drugih tijela ako to zahtjeva sadržaj dnevnog reda o kojem se raspravlja, zauzima stajališta ili odlučuje. Osobe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka sudjeluju u radu Savjeta mladih, bez prava odlučivanja.

### VIII. PROGRAM RADA SAVJETA MLADIH

#### Članak 21.

Svoj rad Savjet mladih temelji na godišnjem programu rada kojeg Savjet donosi većinom glasova svih članova. Program rada, uz sadržaje od interesa za mlade iz rada Vijeća, obuhvaća i ostale sadržaje i aktivnosti u sklopu djelokruga Savjeta mladih, te nositelje pojedinih aktivnosti i rokove za njihovo izvršavanje. Program rada priprema se u suradnji s Jedinštvénim upravnim odjelom Općine. U izradi programa mogu sudjelovati i osobe iz članka 20. stavka 1. i članka 23. stavka 1. ove Odluke.

#### Članak 22.

Ako se programom rada Savjeta mladih za provedbu planiranih aktivnosti predviđaju financijska sredstava, ta se sredstava na temelju financijskog plana osiguravaju u Proračunu Općine Lovreć. Program rada za narednu kalendarsku godinu Savjet mladih podnosi na odobravanje Vijeću najkasnije do 30. rujna tekuće godine. O svom radu Savjet mladih podnosi Vijeću godišnji izvještaj.

### IX. RADNA TIJELA SAVJETA MLADIH

#### Članak 23.

Savjet mladih, prema potrebi osniva stalna i povremena radna tijela za pripremu i provedbu Programa Savjeta mladih i lokalnih programa za bolji položaj mladih i razrješavanje problema mladih, te za organizaciju i djelovanje foruma, tribina i radionica za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

Zadaci, način rada, sastav, broj članova i druga pitanja vezana za izbor i (li) imenovanje članova radnih tijela urediti će se Poslovníkom o radu Savjeta mladih. U radu radnih tijela Savjeta mladih mogu sudjelovati i osobe iz članka 20. stavka 1. ove Odluke, bez prava odlučivanja.

### X. MEĐUSOBNA SURADNJA

## Članak 24.

U cilju unapređenja rada, a osobito na razmjeni iskustava i programa za poboljšanje položaja mladih Savjet mladih surađuje sa savjetima mladih drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, te s organizacijama mladih.

**XI. FINANCIRANJE, PROSTORNI I DRUGI UVJETI ZA RAD SAVJETA MLADIH**

## Članak 25.

Općina Lovreć osigurava sve potrebne uvjete za rad Savjeta mladih (financijska sredstva, prostorne i druge uvjete). Financijska sredstva osiguravaju se u Proračunu Općine na temelju odobrenog programa rada i financijskog plana.

Članovi Savjeta mladih ne primaju naknadu za svoj rad, ali imaju pravo na naknadu troškova vezanih za rad u Savjetu mladih u skladu s ovom Odlukom, te općim aktima Vijeća kojima se uređuju prava na naknadu troškova za rad članova radnih tijela Vijeća. Isplata troškova za rad članovima i troškova za provedbu programa Savjeta mladih vrši se iz Proračuna Općine po nalogu predsjednika Savjeta mladih i uz supotpis Općinskog načelnika.

## Članak 26.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine.

**XII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA**

## Članak 27.

Ako su podnositelju prijedloga liste kandidata za izbor članova Savjeta mladih u postupku podnošenja prijedloga povrijeđena prava, ovlašteni predlagatelj ima pravo žalbe. Žalba se podnosi Odboru za statut, poslovnik i upravu Vijeća (dalje: Odbor) u roku od 48 sati od dana odbijanja prijema prijedloga. O podnesenoj žalbi Odbor je dužan odlučiti u roku od 48 sati od dana podnošenja žalbe.

Odbor provjerava formalnu ispravnost odbijenog prijedloga kandidata za izbor člana Savjeta mladih, a njegova odluka je konačna i obvezuje Komisiju u izradi liste kandidata za izbor članova Savjeta mladih.

**XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 28.

Iznimno, iz članka 5. ove Odluke, postupak izbora za članove Savjeta mladih prvog saziva Vijeće pokreće javnim pozivom, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

## Članak 29.

Nakon provedenih izbora konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Vijeća, koji sjednicom predsjedava do izbora predsjednika Savjeta mladih.

## Članak 30.

Na pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom analogno se primjenjuje Zakon o osnivanju savjeta mladih, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Općine i Poslovnik Vijeća.

## Članak 31.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da prema potrebi donosi popratne akte za provedbu postupka izbora članova Savjeta mladih.

## Članak 32.

Odbor propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbi izbora, a prema potrebi donosi obvezatne upute u provedbi postupka za izbor članova Savjeta mladih.

## Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim glasniku Općine Lovreć.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOVREĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**KLASA: 021-05/18-01/114  
URBROJ: 2129-04-02-18-1  
Lovreć, 26.04.2018. godine**

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

**Bogoslav Džaja**

**ČISTOĆA IMOTSKE KRAJINE d.o.o.**

Fra Rajmunda Rudeža 1; 21 260 Imotski

IBAN: HR1024070001100437519 kod Otp banke d.d.

MB: 4470354; MBS: 060337864

OIB: 50922695010

Telefon: 021 / 540 037; 540 038

e-mail: [cistocaimotskekrajine@gmail.com](mailto:cistocaimotskekrajine@gmail.com)

Broj: 01/17-90

Imotski, 10.05.2017.god.

**OPĆINAMA OSNIVAČIMA**  
Čistoće Imotske krajine d.o.o.

**PREDMET:** Suglasnost na Cjenik usluge sakupljanja i zbrinjavanja  
miješanog komunalnog otpada – traži se

Sukladno čl.33. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, dostavljamo predmetni Cjenik na suglasnost.

S poštovanjem,

Direktor:  
Ante Jović  
**ČISTOĆA IMOTSKE KRAJINE**  
d.o.o.  
**IMOTSKI**  
Fra Rajmunda Rudeža 1

Dostavljeno:

- Općina: Podbablje, Proložac, Lovreć, Cista Provo,  
Runović, Zmijavci, Zagvozđ, Lokvičić

**ČISTOĆA IMOTSKE KRAJINE d.o.o.**

Fra Rajmunda Rudeža 1; 21 260 Imotski

IBAN: HR1024070001100437519 kod Otp banke d.d.

MB: 4470354; MBS: 060337864

OIB: 50922695010

Telefon: 021 / 540 037; 540 038

e-mail: [cistocaimotskekrajine@gmail.com](mailto:cistocaimotskekrajine@gmail.com)

Broj: 01/17- 89

Imotski, 10.05.2017.god.

Temeljem članka 422. Zakona o trgovačkim društvima ( NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 111/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 ), članka 29. Društvenog ugovora, članka 69. Pravilnika o radu, te članka 33. stavak 8. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, direktor je donio

**Cjenik  
usluge sakupljanja i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada**

**1. DOMAĆINSTVA**

| R. br. | Tjedni volumen ( L ) | Neto cijena<br>( kn ) | Pdv ( kn ) | Ukupno<br>( kn / mjesečno ) |
|--------|----------------------|-----------------------|------------|-----------------------------|
| 1.1.   | 120 L                | 53,10                 | 6,90       | 60,00                       |
| 1.2.   | 160 L                | 61,95                 | 8,05       | 70,00                       |
| 1.3.   | 200 L                | 79,65                 | 10,35      | 90,00                       |
| 1.4.   | 240 L                | 97,35                 | 12,65      | 110,00                      |
| 1.5.   | 360 L                | 132,75                | 17,25      | 150,00                      |

**Odobravaju se popusti za stavku 1.1., i to :**

- U iznosu od 70%, odnosno 42,00 kn za samce, korisnike zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb, pa obveza iznosi 18,00 kn/ mj.
- U iznosu od 33,33 % , odnosno 20,00 kn za starije osobe, samce koji žive sami na navedenoj adresi, pa obveza iznosi 40,00 kn / mj.
- U iznosu od 16,99 %, odnosno 10,00 kn za starije bračne parove koji žive sami na navedenoj adresi, pa obveza iznosi 50,00 kn / mj.

Popusti se odobravaju po utvrđenju činjeničnog stanja od strane Davatelja usluge.  
Pod pojmom „ starije osobe „ podrazumijevaju se osobe starije od 75 godina.

U više stambenim zgradama ( objektima ), bez obzira na zajedničku adresu, svako odvojeno domaćinstvo u obvezi je plaćanja odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, osim u slučaju da vlasnik objekta pismenim zahtjevom zatraži da isti bude obveznik prema davatelju usluge za svu proizvedenu količinu otpada u tom objektu.

## 2. POVREMENI KORISNICI

Korisnicima koji imaju prebivalište izvan područja pružanja usluge, a povremeno koriste objekte na području pružanja usluge, utvrđuje se naknada ovisno o potrošnji električne energije, kako slijedi:

| Godišnja potrošnja el. energije u kwh | Popust % | Točka Cjenika | Naknada ( kn ) | Ukupno s PDV- om ( kn ) |
|---------------------------------------|----------|---------------|----------------|-------------------------|
| 0                                     | /        | /             | /              | 0,00                    |
| 1 - 200                               | 75 %     | 1.1.          | 60,00          | 15,00                   |
| 201 - 600                             | 60 %     | 1.1.          | 60,00          | 24,00                   |
| 601 - 1200                            | 55 %     | 1.1.          | 60,00          | 27,00                   |
| 1201 - 2400                           | 30 %     | 1.1.          | 60,00          | 42,00                   |
| 2401 i više                           | /        | /             | 60,00          | 60,00                   |

Za period koji može biti manji od godine, ne postoji obveza plaćanja naknade ukoliko u tom periodu nema potrošnje el. energije, dakle 0 kwh.

## 3. UGOSTITELJSKE USLUGE U DOMAĆINSTVU

| Kuća za odmor ili apartmani | Neto cijena ( kn / osobi ) | PDV ( kn ) | Ukupno ( kn/ osobi ) |
|-----------------------------|----------------------------|------------|----------------------|
|                             | 16,00                      | 2,08       | 18,08                |

#### 4. PRAVNE OSOBE, OBRTNICI, USTANOVE I DRUGI GOSPODARSKI SUBJEKTI

| Red.br: | GRUPE KATEGORIJA<br>-PRAVNE OSOBE, OBRTNICI,<br>USTANOVE I GOSPODARSKI<br>SUBJEKTI                                                                                                                                                                                                                   | KOEFICIJENT<br>ZAGAĐENOSTI | CIJENA<br>( kn/litru ) |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|
| 4.1.    | Ustanove i organizacije socijalne zaštite, odgoja i prosvjete ( vrtići, škole ), kulturne ustanove ( kino-dvorane, videoteke ), vjerske i humanitarne ustanove, športske i sl.                                                                                                                       | 1,00                       | 0,187                  |
| 4.2.    | Uredi ( odvjetnički, osiguranja, knjigovodstvo i sl. ), kladionice                                                                                                                                                                                                                                   | 1,50                       | 0,195                  |
| 4.3.    | Zanatske radnje i mali obrti ( cvjećarnice, frizeri, brijači, fotografi, zlatari, limari, autolimari, vulkanizeri, kemijske čistionice, butici, stolari, i ostale zanatske i uslužne radnje prodavaonice građevinskog materijala i proizvodni pogoni velikih površina ( veće od 200 m <sup>2</sup> ) | 2,50                       | 0,214                  |
| 4.4.    | Zdravstvene ustanove i ostali nerazvrstani objekti ( bolnice, domovi zdravlja, stacionari, ambulante, ljekarne), policija i domovi za starije i nemoćne                                                                                                                                              | 4,00                       | 0,232                  |
| 4.5.    | Razne trgovine ( tekstil, obuća, alati, elektro materijali, skladišta ), poslovni objekti koji sadrže restorane za radnike                                                                                                                                                                           | 6,00                       | 0,251                  |
| 4.6.    | Objekti za proizvodnju i prodaju prehrambenih proizvoda i mješovite robe ( samoposluge, prodavaonice, pekare i sl. )                                                                                                                                                                                 | 7,50                       | 0,310                  |
| 4.7.    | Objekti za ugostiteljske usluge ( restorani, hoteli, konobe, pizzerie, barovi, fast food i sl. )                                                                                                                                                                                                     | 9,00                       | 0,362                  |

Korisnici pod točkama 4.3., 4.5., 4.6. i 4.7. u vremenu povećanja volumena proizvedenog miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada ( period lipanj – rujan ), utvrđuje se uvećana naknada sukladno povećanja volumena proizvedenog otpada, a koji se definira zajedničkom procjenom davatelja i korisnika usluga.

Ovaj Cjenik se primjenjuje od 01.lipnja 2017.godine.

Direktor:  
Ante Jović dipl.pec.  
**ČISTOĆA IMOTSKOJE KRAJINE**  
d.o.o.  
**IMOTSKI**  
Fra Raimunda Rudeža 1

**OBRAZLOŽENJE CIJENE (Točka 3.Cjenika) ODVOZA OTPADA ZA  
OBJEKTE U KOJIMA SE PRUŽAJU UGOSTITELJSKE USLUGE U DOMAĆINSTVU**

Za objekte u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, naknada za uslugu zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada se obračunava za period lipanj – rujan. Ukoliko vlasnik pruža uslugu i u drugim mjesecima tijekom godine, dužan je o istom obavijestiti, pismeno ili usmeno ovo Društvo.

Do cijene od 16,00 kn/ osobi se došlo na slijedeći način:

Iz ukupno prikupljenih količina otpada i ukupnog broja stanovnika utvrđeno je da je prosječna dnevna proizvodnja otpada po stanovniku 2,83 lit.

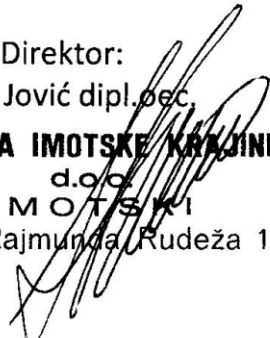
Temeljem Naputka o načinu izračuna naknade gospodarenja komunalnim otpadom ( NN 129/11 ) , utvrđena je jedinična cijena jedne litre otpada koja je, temeljem odluka JLS, osnova obračuna za uslugu sakupljanja i zbrinjavanja otpada, a s koeficijentom zagađenosti za ovu djelatnost, iznosi 0,234 kn/l.

**Umnoškom cijene litre i broja dana u mjesecu ,dobiva se iznos od 19,87 kn / osobi.**

**Zbog moguće nepopunjenosti objekta u periodu lipanj-rujan, odobrava se popust od 3,87 kn, pa naknada za obračun iznosi 16,00 kn/osobi.**

Ovo obrazloženje čini sastavni dio prijedloga Cjenika usuge sakupljanja i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada.

Direktor:  
Ante Jović dipl.pec.  
**ČISTOĆA IMOTSKE KRAJINE**  
d.o.o.  
**IMOTSKI**  
Fra Rajmunda Rudeža 1







## SADRŽAJ:

|                                                                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Posebni dio proračuna - ostvarenje .....                                                                                                          | 1  |
| Rebalans proračuna Općine Lovreć za 2018. godinu .....                                                                                            | 6  |
| Odluka o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lovreć tijekom 2017.g. ....                    | 14 |
| Odluka o izvršenju programa javnih potreba u kulturi Općine Lovreć u 2017.g. ....                                                                 | 14 |
| Odluka o izvršenju programa javnih potreba u obrazovanju i socijalnoj skrbi Općine Lovreć za 2017.g. ....                                         | 15 |
| Odluka o izvršavanju programa javnih potreba u sportu Općine Lovreć u 2017.g. ....                                                                | 15 |
| Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lovreć ..... | 16 |
| Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Lovreć .....                                                                                      | 24 |
| Odluka o raspodijeli rezultata poslovanja Općine Lovreć iz 2017.g. ....                                                                           | 25 |
| Odluka o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš .....                            | 25 |
| Zaključak o sufinanciranju prijevoza studenata za akademsku godinu 2018./2019. ....                                                               | 26 |
| Zaključak o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih škola za akademsku godinu 2018./2019. ....                                                  | 27 |
| Zaključak o sufinanciranju kupnje radnih bilježnica učenicima osnovnih škola za akademsku godinu 2018./2019. ....                                 | 28 |
| Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama .....       | 29 |
| Odluka o izvršenju programa godišnjeg održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Lovreć tijekom 2017.g. ....                 | 36 |
| Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Lovreć .....                                                                                       | 38 |
| Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave .....                                                                                           | 47 |
| Pravilnik o unutarnjem redu jedinstvenog upravnog odjela Općine Lovreć .....                                                                      | 49 |
| Odluka o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Lovreć .....                                                                                   | 52 |
| Suglasnost na cjenik usluge sakupljanja i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada .....                                                          | 57 |