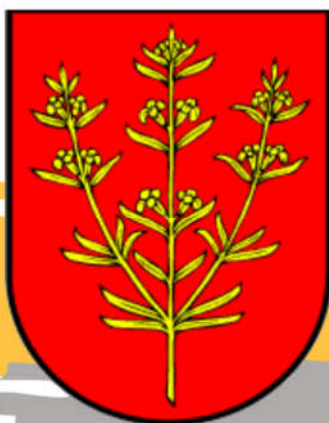




Službeni glasnik

Općina Lovreć

Broj: 5/22

Datum objave: 23.08.2022.god.

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE OD 01.01.2022.-30.06.2022. GODINE	3.
POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE LOVREĆ	22.
SUGLASNOST ZA OSIGURANJE SREDSTAVA U VISINI PRISTIGLIH PONUDA ZA PROJEKT REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA NIKOLIĆI	30.
ZAPISNIK O OTVARANJU PONUDA "REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA NIKOLIĆI"	32.
ZAHTJEV ZA OČITOVANJEM OD STRANE POVJERENSTVA	35.
IZMJENE I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE LOVREĆ ZA 2022. GODINU	37.
PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI ODLUKE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE LOVREĆ ZA 2022. GODINU	55.
ODLUKA O KOMUNALNOM DOPRINOSU	57.
ODLUKA O KOMUNALNOJ NAKNADI	64.
ODLUKA O KOMUNALNOM REDU	73.
PRIJEDLOG ODLUKE O VISINI VRIJEDNOSTI BODA (B) KOMUNALNE NAKNADE U OPĆINI LOVREĆ	131.
ODLUKA O ODABIRU PONUDE " USLUGE REVIDIRANJA DOKUMENTACIJE ZA PROJEKT RAZVOJA INFRASTRUKTURE ŠIROKOPOJASNOG PRISTUPA"	132.
ODLUKA O PONIŠTENJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE "SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE LOVREĆ"	134.
ODLUKA O PONIŠTENJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE "SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE LOVREĆ"	137.
IZMJENE PRAVILNIKA O RADU SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA ZAPOSLENIH U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE LOVREĆ	140.
IZMJENE PRAVILNIKA O UVJETIMA I NAČINU KORIŠTENJA SLUŽBENIH AUTOMOBILA	142.

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE OD 01.01.2022.-30.06.2022. GODINE

REFERENTNA STRANICA

Verzija 8.0.1

Izveštaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

RKP: 38331

Naziv obveznika: OPĆINA LOVREČ

Razina: 22

Oznaka razdoblja: 2022-06

Pregled popunjenosti obrazaca:	Popunjen		Broj pogrešaka
	PR-RAS	DA	
	BILANCA	NE	
	RAS funkcijski	NE	
	P-VRIO	NE	Nema
	OBVEZE	DA	Nema

Obrazac	Opis stavke	Šifra	Prethodna godina / početak godine	Tekuća godina / kraj godine
PR-RAS	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	3.123.148,00	3.756.633,01
	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	3.194.221,00	2.438.238,99
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (šifre X005 + '9221-9222' - Y005 - '9222-9221')	X006	911.968,00	459.516,05
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (šifre Y005 + '9222-9221' - X005 - '9221-9222')	Y006	-	-
BILANCA	Nefinancijska imovina (šifre 01+02+03+04+05+06)	0	-	-
	Financijska imovina (šifre 11+12+13+14+15+16+17+19)	1	-	-
	Obveze (šifre 23+24+25+26+29)	2	-	-
	Vlastiti izvori (šifre 91 + 922 - 93 + 96 do 98)	9	-	-
RAS-funkcijski	Opće javne usluge (šifre 011+012+013+014 do 018)	01	-	-
	Ekonomski poslovi (šifre 041+042+043+044+045+046+047+048+049)	04	-	-
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	066	-	-
	Obrazovanje (šifre 091+092+093+094+095+096+097+098)	09	-	-
P-VRIO	Kontrolni zbroj (šifre 01+02+03+04+05+06+07+08+09+10)	R1	-	-
	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (šifre 91511+91512)	9151	-	-
	Promjene u obujmu imovine (šifre P016+P023)	91512	-	-
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (šifre 91521+91522)	9152	-	-
OBVEZE	Promjene u obujmu obveza (šifre P035 do P038)	91522	-	-
	Stanje obveza 1. siječnja (=stanju obveza iz Izvještaja o obvezama na 31. prosinca prethodne godine)	V001	-	711.920,22
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V001+V002-V004) i (šifre V007+V009)	V006	-	-
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V008+D23+D24 + 'D dio 25.26')	V007	-	-
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V010 + ND23 + ND24 + 'ND dio 25.26')	V009	-	-

Potpis odgovorne osobe i pečat



IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju preth. godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Prihodi i rashodi poslovanja					
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	3.123.148,00	3.756.633,01	120,3
61	Prihodi od poreza (šifre 611+612+613+614+615+616)	61	1.046.310,00	1.293.589,86	123,6
611	Porez i prirez na dohodak (šifre 6111 do 6116 - 6117 - 6119)	611	1.020.861,00	1.218.194,97	119,3
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	6111	1.022.049,00	1.218.194,97	119,2
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	6112	-	-	-
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	6113	-	-	-
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	6114	-	-	-
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	6115	-	-	-
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	6116	-	-	-
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	6117	1.188,00	-	0,0
6119	Povrat više ostvarenog poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	6119	-	-	-
612	Porez na dobit (šifre 6121 do 6124 - 6125)	612	0,00	0,00	-
6121	Porez na dobit od poduzetnika	6121	-	-	-
6122	Porez na dobit po odbitku na naknade za korištenje prava i za usluge	6122	-	-	-
6123	Porez na dobit po odbitku na kamate, dividende i udjele u dobiti	6123	-	-	-
6124	Porez na dobit po godišnjoj prijavi	6124	-	-	-
6125	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	6125	-	-	-
613	Porezi na imovinu (šifre 6131 do 6135)	613	24.299,00	73.105,92	300,9
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	6131	-	-	-
6132	Porez na nasljedstva i darove	6132	-	-	-
6133	Porez na kapitalne i financijske transakcije	6133	-	-	-
6134	Povremeni porezi na imovinu	6134	24.299,00	73.105,92	300,9
6135	Ostali stalni porezi na imovinu	6135	-	-	-
614	Porezi na robu i usluge (šifre 6141 do 6146)	614	1.150,00	2.288,97	199,0
6141	Porez na dodanu vrijednost	6141	-	-	-
6142	Porez na promet	6142	-	-	-
6143	Posebni porezi i trošarine	6143	-	-	-
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	6145	-	-	-
6146	Ostali porezi na robu i usluge	6146	1.150,00	2.288,97	199,0
6147	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	6147	-	-	-
6148	Naknade za priređivanje igara na sreću	6148	-	-	-
615	Porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije (šifre 6151+6152)	615	0,00	0,00	-
6151	Carine i carinske pristojbe	6151	-	-	-
6152	Ostali porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije	6152	-	-	-
616	Ostali prihodi od poreza (šifre 6161 do 6163)	616	0,00	0,00	-
6161	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju pravne osobe	6161	-	-	-
6162	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju fizičke osobe	6162	-	-	-
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	6163	-	-	-
62	Doprinosi (šifre 621+622+623)	62	0,00	0,00	-
621	Doprinosi za zdravstveno osiguranje (šifre 6211+6212)	621	0,00	0,00	-
6211	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6211	-	-	-
6212	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje za slučaj ozljeda na radu	6212	-	-	-
622	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	622	-	-	-
623	Doprinosi za zapošljavanje	623	-	-	-
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (šifre 631+632+633+634+635+636+637+638+639)	63	1.279.903,00	2.044.915,60	159,8
631	Pomoći od inozemnih vlada (šifre 6311+6312)	631	0,00	0,00	-
6311	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	6311	-	-	-
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	6312	-	-	-
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU (šifre 6321 do 6324)	632	0,00	0,00	-
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	6321	-	-	-
6322	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	6322	-	-	-
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	6323	-	-	-
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	6324	-	-	-
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima (šifre 6331+6332)	633	959.232,00	704.153,00	73,4
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	6331	959.232,00	684.153,00	71,3
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	6332	-	20.000,00	-
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika (šifre 6341+6342)	634	135.323,00	64.356,93	47,6
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	6341	135.323,00	64.356,93	47,6
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	6342	-	-	-
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (šifre 6351+6352)	635	0,00	0,00	-

Stranica: 1 od 1

6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	6351			
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	6352			
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (šifre 6361+6362)	636	0,00	0,00	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	6361			
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	6362			
637	Pomoći unutar općeg proračuna temeljem protestiranih jamstava (šifra 6371+6372)	637	0,00	0,00	
6371	Pomoći primljene unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	6371			
6372	Povrat pomoći danih unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	6372			
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (šifre 6381+6382)	638	185.348,00	1.276.405,67	688,7
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	6381	185.348,00	1.276.405,67	688,7
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	6382			
639	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (šifre 6391 do 6394)	639	0,00	0,00	
6391	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	6391			
6392	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	6392			
6393	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	6393			
6394	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	6394			
64	Prihodi od imovine (šifre 641+642+643)	64	675.664,00	355.730,32	52,6
641	Prihodi od financijske imovine (šifre 6412 do 6419)	641	3,00	2,78	92,7
6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	6412			
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6413	3,00	2,78	92,7
6414	Prihodi od zateznih kamata	6414			
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	6415			
6416	Prihodi od dividendi	6416			
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	6417			
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	6419			
642	Prihodi od nefinancijske imovine (šifre 6421 do 6429)	642	675.661,00	355.727,54	52,6
6421	Naknade za koncesije	6421	8.312,00	8.312,00	100,0
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	6422	2.900,00	4.000,00	137,9
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	6423	664.449,00	343.415,54	51,7
6424	Naknade za ceste	6424			
6425	Prihodi od prodaje kratkotrajne nefinancijske imovine	6425			
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	6429			
643	Prihodi od kamata na dane zajmove (šifre 6431 do 6437)	643	0,00	0,00	
6431	Prihodi od kamata na dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama	6431			
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	6432			
6433	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	6433			
6434	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	6434			
6435	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	6435			
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	6436			
6437	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti	6437			
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (šifre 651+652+653)	65	120.971,00	62.397,23	51,6
651	Upravne i administrativne pristojbe (šifre 6511 do 6514)	651	899,00	577,95	64,3
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	6511			
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	6512			
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	6513			
6514	Ostale pristojbe i naknade	6514	899,00	577,95	64,3
652	Prihodi po posebnim propisima (šifre 6521 do 6528)	652	2.644,00	2.768,33	104,7
6521	Prihodi državne uprave	6521	1.597,00	1.865,58	116,8
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	6522	1.047,00	902,75	86,2
6524	Doprinosi za šume	6524			
6525	Mjesni samodoprinos	6525			
6526	Ostali nespomenuti prihodi	6526			
6527	Naknade od financijske imovine	6527			
6528	Prihodi od novčane naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom	6528			
653	Komunalni doprinosi i naknade (šifre 6531 do 6533)	653	117.428,00	59.050,95	50,3
6531	Komunalni doprinosi	6531	4.684,00	4.526,50	96,6
6532	Komunalne naknade	6532	112.744,00	54.524,45	48,4
6533	Naknade za priključak	6533			
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima (šifre 661+663)	66	300,00	0,00	0,0
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (šifre 6614+6615)	661	0,00	0,00	
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	6614			
6615	Prihodi od pruženih usluga	6615			

Stranica: 2 od

663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestiranim jamstvima (šifre 6631 do 6634)	663	300,00	0,00	0,0
6631	Tekuće donacije	6631			-
6632	Kapitalne donacije	6632	300,00		0,0
6633	Povrat donacija danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	6633			-
6634	Povrat kapitalnih pomoći danih trgovačkim društvima i obrtnicima po protestiranim jamstvima	6634			-
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (šifre 671+673)	67	0,00	0,00	-
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (šifre 6711 do 6714)	671	0,00	0,00	-
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	6711			-
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	6712			-
6714	Prihodi od nadležnog proračuna za financiranje izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova	6714			-
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	673			-
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (šifre 681+683)	68	0,00	0,00	-
681	Kazne i upravne mjere (šifre 6811 do 6819)	681	0,00	0,00	-
6811	Kazne za carinske prekršaje	6811			-
6812	Kazne za devizne prekršaje	6812			-
6813	Kazne za porezne prekršaje	6813			-
6814	Kazne za prekršaje trgovačkih društava - privredne prijestupe	6814			-
6815	Kazne za prometne i ostale prekršaje-u nadležnosti MUP-a	6815			-
6816	Kazne i druge mjere u kaznenom postupku	6816			-
6817	Kazne za prekršaje na kulturnim dobrima	6817			-
6818	Upravne mjere	6818			-
6819	Ostale kazne	6819			-
683	Ostali prihodi	683			-
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	3.194.221,00	2.438.238,99	76,3
31	Rashodi za zaposlene (šifre 311+312+313)	31	553.351,00	933.923,12	168,8
311	Plaće (bruto) (šifre 3111 do 3114)	311	482.098,00	811.701,15	168,4
3111	Plaće za redovan rad	3111	482.098,00	811.701,15	168,4
3112	Plaće u naravi	3112			-
3113	Plaće za prekovremeni rad	3113			-
3114	Plaće za posebne uvjete rada	3114			-
312	Ostali rashodi za zaposlene	312	3.000,00	3.750,00	125,0
313	Doprinosi na plaće (šifre 3131 do 3133)	313	68.253,00	118.471,97	173,6
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	3131			-
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3132	68.253,00	118.471,97	173,6
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3133			-
32	Materijalni rashodi (šifre 321+322+323+324+329)	32	1.647.448,00	779.586,19	47,3
321	Naknade troškova zaposlenima (šifre 3211 do 3214)	321	23.133,00	110.764,60	478,8
3211	Službena putovanja	3211	2.400,00	2.806,20	108,6
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3212	11.687,00	10.545,00	90,2
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3213		56.200,00	-
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	3214	9.046,00	41.413,40	457,8
322	Rashodi za materijal i energiju (šifre 3221 do 3227)	322	129.589,00	111.396,29	86,0
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	6.562,00	12.601,20	191,2
3222	Materijal i sirovine	3222	2.538,00		0,0
3223	Energija	3223	57.850,00	50.233,76	86,8
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3224	47.676,00	48.129,33	101,0
3225	Stitni inventar i auto gume	3225	14.933,00	432,00	2,9
3226	Vojna sredstva za jednokratnu upotrebu	3226			-
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3227			-
323	Rashodi za usluge (šifre 3231 do 3239)	323	1.362.008,00	532.102,69	39,1
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3231	23.373,00	17.452,80	74,7
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	906.997,00	282.628,75	31,2
3233	Usluge promidžbe i informiranja	3233	10.721,00	11.091,83	103,5
3234	Komunalne usluge	3234	93.915,00	76.028,15	81,0
3235	Zakupnine i najamnine	3235	5.475,00	28.383,00	518,4
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3236		1.684,32	-
3237	Intelektualne i osobne usluge	3237	283.677,00	81.457,97	28,7
3238	Računalne usluge	3238			-
3239	Ostale usluge	3239	37.850,00	33.375,87	88,2
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	324			-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (šifre 3291 do 3299)	329	132.718,00	25.322,61	19,1
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3291	112.557,00	7.036,23	6,3
3292	Premije osiguranja	3292	1.391,00		0,0
3293	Reprezentacija	3293	8.343,00	12.555,77	150,5
3294	Članarine i norme	3294	4.757,00	4.281,48	90,0
3295	Pristojbe i naknade	3295			-
3296	Troškovi sudskih postupaka	3296			-

Stranica: 3 od

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3299	5.670,00	1.449,13	25,6
34	Financijski rashodi (šifre 341+342+343)	34	4.182,00	4.523,55	108,2
341	Kamate za izdane vrijednosne papire (šifre 3411 do 3419)	341	0,00	0,00	-
3411	Kamate za izdane trezorske zapise	3411			-
3412	Kamate za izdane mjenice	3412			-
3413	Kamate za izdane obveznice	3413			-
3419	Kamate za ostale vrijednosne papire	3419			-
342	Kamate za primljene kredite i zajmove (šifre 3421 do 3428)	342	0,00	0,00	-
3421	Kamate za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada	3421			-
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3422			-
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3423			-
3425	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	3425			-
3426	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	3426			-
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	3427			-
3428	Kamate za primljene zajmove od drugih razina vlasti	3428			-
343	Ostali financijski rashodi (šifre 3431 do 3434)	343	4.182,00	4.523,55	108,2
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3431	4.158,00	4.501,55	108,3
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	3432			-
3433	Zatezne kamate	3433	24,00	22,00	91,7
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3434			-
35	Subvencije (šifre 351+352+353)	35	0,00	0,00	-
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (šifre 3511+3512)	351	0,00	0,00	-
3511	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	3511			-
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	3512			-
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora (šifre 3521 do 3523)	352	0,00	0,00	-
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	3521			-
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	3522			-
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	3523			-
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	353			-
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (šifre 361+362+363+366+367+368+369)	36	0,00	0,00	-
361	Pomoći inozemnim vladama (šifre 3611+3612)	361	0,00	0,00	-
3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama	3611			-
3612	Kapitalne pomoći inozemnim vladama	3612			-
362	Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU (šifre 3621+3622)	362	0,00	0,00	-
3621	Tekuće pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	3621			-
3622	Kapitalne pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	3622			-
363	Pomoći unutar općeg proračuna (šifre 3631 do 3636)	363	0,00	0,00	-
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	3631			-
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	3632			-
3635	Pomoći unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	3635			-
3636	Povrat pomoći primljenih unutar općeg proračuna po protestiranim jamstvima	3636			-
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (šifre 3661 do 3663)	366	0,00	0,00	-
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	3661			-
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	3662			-
3663	Pomoći proračunskim korisnicima po protestiranim jamstvima	3663			-
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti (šifre 3672 do 3674)	367	0,00	0,00	-
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	3672			-
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine	3673			-
3674	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financijsku imovinu i otpisat	3674			-
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (šifre 3681+3682)	368	0,00	0,00	-
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3681			-
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3682			-
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (šifre 3691 do 3694)	369	0,00	0,00	-
3691	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	3691			-
3692	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	3692			-
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3693			-
3694	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3694			-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (šifre 371+372)	37	467.597,00	297.668,00	63,7
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja (šifre 3711 do 3715)	371	0,00	0,00	-
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	3711			-

Stranica: 4 od

3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	3712			-
3713	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - putem ustanova u javnom sektoru	3713			-
3714	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - putem ustanova u javnom sektoru	3714			-
3715	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja iz EU sredstava	3715			-
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (šifre 3721 do 3723)	372	467.597,00	297.668,00	63,7
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3721	467.597,00	297.668,00	63,7
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3722			-
3723	Naknade građanima i kućanstvima iz EU sredstava	3723			-
38	Ostali rashodi (šifre 381+382+383+386)	38	521.643,00	422.538,13	81,0
381	Tekuće donacije (šifre 3811 do 3813)	381	514.776,00	422.538,13	82,1
3811	Tekuće donacije u novcu	3811	514.776,00	422.538,13	82,1
3812	Tekuće donacije u naravi	3812			-
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	3813			-
382	Kapitalne donacije (šifre 3821 do 3824)	382	0,00	0,00	-
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	3821			-
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	3822			-
3823	Kapitalne donacije iz EU sredstava	3823			-
3824	Donacije neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	3824			-
383	Kazne, penali i naknade štete (šifre 3831 do 3835)	383	6.867,00	0,00	0,0
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	3831			-
3832	Penali, ležarine i drugo	3832			-
3833	Naknade šteta zaposlenicima	3833			-
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	3834	6.867,00		0,0
3835	Ostale kazne	3835			-
386	Kapitalne pomoći (šifre 3861 do 3865)	386	0,00	0,00	-
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	3861			-
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	3862			-
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	3863			-
3864	Kapitalne pomoći iz EU sredstava	3864			-
3865	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima i obrtnicima po protestiranim jamstvima	3865			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	Z001			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	Z002			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (šifre Z002-Z001)	Z003	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (šifre Z001-Z002)	Z004	0,00	0,00	-
	Ukupni rashodi poslovanja (šifre 3-Z003+Z004)	Z005	3.194.221,00	2.438.238,99	76,3
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre 6-Z005)	X001	0,00	1.318.394,02	-
	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre Z005-6)	Y001	71.073,00	0,00	0,0
92211	Višak prihoda poslovanja - preneseni	92211	38.271.035,00	36.344.365,24	95,0
92221	Manjak prihoda poslovanja - preneseni	92221			-
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	96	1.738.733,00	1.882.276,90	108,3
9661	Obračunati prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga - nenaplaćeni	9661	1.662.811,00	1.815.406,75	109,2
9673	Obračunati prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	9673			-

Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine				
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (šifre 71+72+73+74)	7	0,00	572.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (šifre 711+712)	71	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava (šifre 7111 do 7113)	711	0,00	0,00
7111	Zemljište	7111		
7112	Rudna bogatstva	7112		
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	7113		
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine (šifre 7121 do 7126)	712	0,00	0,00
7121	Patenti	7121		
7122	Koncesije	7122		
7123	Licence	7123		
7124	Ostala prava	7124		
7125	Goodwill	7125		
7126	Ostala nematerijalna imovina	7126		
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (šifre 721+722+723+724+725+726)	72	0,00	572.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata (šifre 7211 do 7214)	721	0,00	572.000,00
7211	Stambeni objekti	7211		
7212	Poslovni objekti	7212		
7213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	7213		
7214	Ostali građevinski objekti	7214		572.000,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme (šifre 7221 do 7228)	722	0,00	0,00
7221	Uredska oprema i namještaj	7221		
7222	Komunikacijska oprema	7222		
7223	Oprema za održavanje i zaštitu	7223		
7224	Medicinska i laboratorijska oprema	7224		
7225	Instrumenti, uređaji i strojevi	7225		
7226	Sportska i glazbena oprema	7226		
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	7227		
7228	Vojna oprema	7228		
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava (šifre 7231 do 7234)	723	0,00	0,00
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	7231		
7232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	7232		
7233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	7233		
7234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	7234		
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti (šifre 7241 do 7244)	724	0,00	0,00
7241	Knjige	7241		
7242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	7242		
7243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	7243		
7244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	7244		
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada (šifre 7251+7252)	725	0,00	0,00
7251	Višegodišnji nasadi	7251		
7252	Osnovno stado	7252		
726	Prihodi od prodaje nematerijalne proizvedene imovine (šifre 7261 do 7264)	726	0,00	0,00
7261	Istraživanje rudnih bogatstava	7261		
7262	Ulaganja u računalne programe	7262		
7263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	7263		
7264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	7264		
73	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (šifra 731)	73	0,00	0,00
731	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (šifre 7311+7312)	731	0,00	0,00
7311	Plemeniti metali i drago kamenje	7311		
7312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	7312		
74	Prihodi od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine (šifra 741)	74	0,00	0,00
741	Prihodi od prodaje zaliha	741		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	4	689.565,00	1.096.713,68
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (šifre 411+412)	41	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva (šifre 4111 do 4113)	411	0,00	0,00
4111	Zemljište	4111		
4112	Rudna bogatstva	4112		
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	4113		
412	Nematerijalna imovina (šifre 4121 do 4126)	412	0,00	0,00
4121	Patenti	4121		
4122	Koncesije	4122		
4123	Licence	4123		
4124	Ostala prava	4124		
4125	Goodwill	4125		
4126	Ostala nematerijalna imovina	4126		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (šifre 421+422+423+424+425+426)	42	689.565,00	1.096.713,68
421	Građevinski objekti (šifre 4211 do 4214)	421	635.211,00	933.414,93

Stranica: 6 od

4211	Stambeni objekti	4211			-
4212	Poslovni objekti	4212			-
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	4213			-
4214	Ostali građevinski objekti	4214	635.211,00	933.414,93	146,9
422	Postrojenja i oprema (šifre 4221 do 4228)	422	21.779,00	108.188,75	498,8
4221	Uredska oprema i namještaj	4221	15.927,00	10.200,00	64,0
4222	Komunikacijska oprema	4222			-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4223			-
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	4224			-
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	4225		76.250,00	-
4226	Sportska i glazbena oprema	4226			-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4227	5.852,00	21.738,75	371,5
4228	Vojna oprema	4228			-
423	Prijevozna sredstva (šifre 4231 do 4234)	423	0,00	0,00	-
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	4231			-
4232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	4232			-
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	4233			-
4234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	4234			-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (šifre 4241 do 4244)	424	0,00	0,00	-
4241	Knjige	4241			-
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	4242			-
4243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	4243			-
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	4244			-
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (šifre 4251+4252)	425	0,00	0,00	-
4251	Višegodišnji nasadi	4251			-
4252	Osnovno stado	4252			-
426	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 4261 do 4264)	426	32.575,00	55.110,00	169,2
4261	Istraživanje rudnih bogatstava	4261			-
4262	Ulaganja u računalne programe	4262			-
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	4263			-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	4264	32.575,00	55.110,00	169,2
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (šifra 431)	43	0,00	0,00	-
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (šifre 4311+4312)	431	0,00	0,00	-
4311	Plemeniti metali i drago kamenje	4311			-
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	4312			-
44	Rashodi za nabavu proizvedene kratkotrajne imovine (šifra 441)	44	0,00	0,00	-
441	Rashodi za nabavu zaliha	441			-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (šifre 451 do 454)	45	0,00	0,00	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	451			-
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	452			-
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	453			-
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	454			-
	VIŠAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 7-4)	X002	0,00	0,00	-
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	Y002	689.565,00	524.713,68	76,1
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	92212			-
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	92222	36.448.429,00	36.528.529,53	100,2
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine - nenaplaćeni	97			-
	UKUPNI PRIHODI (šifre 6+7)	X067	3.123.148,00	4.328.633,01	138,6
	UKUPNI RASHODI (šifre Z005+4)	Y034	3.883.786,00	3.534.952,67	91,0
	UKUPAN VIŠAK PRIHODA (šifre X067-Y034)	X004	0,00	793.680,34	-
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (šifre Y034-X067)	Y004	760.638,00	0,00	0,0
9221x, 9222x	Višak prihoda - preneseni (šifre 92211+92212-92221-92222)	9221x,9222x VP	1.822.606,00	0,00	0,0
9221x, 9222x	Manjak prihoda - preneseni (šifre 92221+92222-92211-92212)	9221x,9222x MP	0,00	184.164,29	-
96, 97	Obračunati prihodi - nenaplaćeni (šifre 96+97)	96,97	1.738.733,00	1.882.276,90	108,3

Primici i izdaci				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (šifre 81+82+83+84+85)	8	0,00	0,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita (šifre 811+812+813+814+815+816+817+818)	81	0,00	0,00
811	Primici (povrati) glavnice zajmova danih međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (šifre 8113 do 8116)	811	0,00	0,00
8113	Povrat zajmova danih međunarodnim organizacijama	8113		
8114	Povrat zajmova danih institucijama i tijelima EU	8114		
8115	Povrat zajmova danih inozemnim vladama u EU	8115		
8116	Povrat zajmova danih inozemnim vladama izvan EU	8116		
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (šifre 8121+8122)	812	0,00	0,00
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	8121		
8122	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	8122		
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (šifre 8132 do 8134)	813	0,00	0,00
8132	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru	8132		
8133	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru	8133		
8134	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	8134		
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	814		
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (šifre 8153 do 8158)	815	0,00	0,00
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	8153		
8154	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	8154		
8155	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	8155		
8156	Povrat zajmova danih inozemnim kreditnim institucijama	8156		
8157	Povrat zajmova danih inozemnim osiguravajućim društvima	8157		
8158	Povrat zajmova danih ostalim inozemnim financijskim institucijama	8158		
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (šifre 8163 do 8166)	816	0,00	0,00
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	8163		
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	8164		
8165	Povrat zajmova danih inozemnim trgovačkim društvima	8165		
8166	Povrat zajmova danih inozemnim obrtnicima	8166		
817	Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti (šifre 8171 do 8177)	817	0,00	0,00
8171	Povrat zajmova danih državnom proračunu	8171		
8172	Povrat zajmova danih županijskim proračunima	8172		
8173	Povrat zajmova danih gradskim proračunima	8173		
8174	Povrat zajmova danih općinskim proračunima	8174		
8175	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	8175		
8176	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	8176		
8177	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	8177		
818	Primici od povrata depozita i jamčevnih pologa (šifre 8181 do 8183)	818	0,00	0,00
8181	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - tuzemni	8181		
8182	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - inozemni	8182		
8183	Primici od povrata jamčevnih pologa	8183		
82	Primici od izdanih vrijednosnih papira (šifre 821+822+823+824)	82	0,00	0,00
821	Trezorski zapisi (šifre 8211+8212)	821	0,00	0,00
8211	Trezorski zapisi - tuzemni	8211		
8212	Trezorski zapisi - inozemni	8212		
822	Obveznice (šifre 8221+8222)	822	0,00	0,00
8221	Obveznice - tuzemne	8221		
8222	Obveznice - inozemne	8222		
823	Opcije i drugi financijski derivati (šifre 8231+8232)	823	0,00	0,00
8231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	8231		
8232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	8232		
824	Ostali vrijednosni papiri (šifre 8241+8242)	824	0,00	0,00
8241	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni	8241		
8242	Ostali vrijednosni papiri - inozemni	8242		
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici (šifre 831+832+833+834)	83	0,00	0,00
831	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 8312 do 8314)	831	0,00	0,00
8312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	8312		
8313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	8313		
8314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	8314		
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	832		
833	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 8331+8332)	833	0,00	0,00
8331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	8331		

Stranica: 8 od

8332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	8332			
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (šifre 8341+8342)	834	0,00	0,00	-
8341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	8341			-
8342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	8342			-
84	Primici od zaduživanja (šifre 841+842+843+844+845+847)	84	0,00	0,00	-
841	Primljeni krediti i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (šifre 8413 do 8416)	841	0,00	0,00	-
8413	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija	8413			-
8414	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU	8414			-
8415	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU	8415			-
8416	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU	8416			-
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 8422 do 8424)	842	0,00	0,00	-
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	8422			-
8423	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru	8423			-
8424	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	8424			-
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	843			-
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 8443 do 8448)	844	0,00	0,00	-
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	8443			-
8444	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	8444			-
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	8445			-
8446	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija	8446			-
8447	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava	8447			-
8448	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija	8448			-
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (šifre 8453 do 8456)	845	0,00	0,00	-
8453	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	8453			-
8454	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	8454			-
8455	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava	8455			-
8456	Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika	8456			-
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti (šifre 8471 do 8477)	847	0,00	0,00	-
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	8471			-
8472	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna	8472			-
8473	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna	8473			-
8474	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna	8474			-
8475	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	8475			-
8476	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	8476			-
8477	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	8477			-
85	Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja (šifre 851+852+853+854)	85	0,00	0,00	-
851	Primici za komercijalne i blagajničke zapise (šifre 8511+8512)	851	0,00	0,00	-
8511	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	8511			-
8512	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	8512			-
852	Primici za obveznice (šifre 8521+8522)	852	0,00	0,00	-
8521	Obveznice – tuzemne	8521			-
8522	Obveznice – inozemne	8522			-
853	Primici za opcije i druge financijske derivate (šifre 8531+8532)	853	0,00	0,00	-
8531	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	8531			-
8532	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	8532			-
854	Primici za ostale vrijednosne papire (šifre 8541+8542)	854	0,00	0,00	-
8541	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	8541			-
8542	Ostali inozemni vrijednosni papiri	8542			-
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (šifre 51+52+53+54+55)	5	0,00	0,00	-
51	Izdaci za dane zajmove i depozite (šifre 511+512+513+514+515+516+517+518)	51	0,00	0,00	-
511	Izdaci za dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (šifre 5113 do 5116)	511	0,00	0,00	-
5113	Dani zajmovi međunarodnim organizacijama	5113			-
5114	Dani zajmovi institucijama i tijelima EU	5114			-
5115	Dani zajmovi inozemnim vladama u EU	5115			-
5116	Dani zajmovi inozemnim vladama izvan EU	5116			-
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (šifre 5121+5122)	512	0,00	0,00	-
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	5121			-
5122	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	5122			-
513	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (šifre 5132 do 5134)	513	0,00	0,00	-
5132	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	5132			-
5133	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	5133			-
5134	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	5134			-
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	514			-
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (šifre 5153 do 5158)	515	0,00	0,00	-
5153	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	5153			-

Stranica: 9 od

5154	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	5154			-
5155	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	5155			-
5156	Dani zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	5156			-
5157	Dani zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	5157			-
5158	Dani zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	5158			-
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (šifre 5163 do 5166)	516	0,00	0,00	-
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	5163			-
5164	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima	5164			-
5165	Dani zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	5165			-
5166	Dani zajmovi inozemnim obrtnicima	5166			-
517	Dani zajmovi drugim razinama vlasti (šifre 5171 do 5177)	517	0,00	0,00	-
5171	Dani zajmovi državnom proračunu	5171			-
5172	Dani zajmovi županijskim proračunima	5172			-
5173	Dani zajmovi gradskim proračunima	5173			-
5174	Dani zajmovi općinskim proračunima	5174			-
5175	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	5175			-
5176	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	5176			-
5177	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	5177			-
518	Izdaci za depozite i jamčevne pologe (šifre 5181 do 5183)	518	0,00	0,00	-
5181	Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama - tuzemni	5181			-
5182	Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama - inozemni	5182			-
5183	Izdaci za jamčevne pologe	5183			-
52	Izdaci za ulaganja u vrijednosne papire (šifre 521+522+523+524)	52	0,00	0,00	-
521	Izdaci za komercijalne i blagajničke zapise (šifre 5211+5212)	521	0,00	0,00	-
5211	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni	5211			-
5212	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni	5212			-
522	Izdaci za obveznice (šifre 5221+5222)	522	0,00	0,00	-
5221	Obveznice - tuzemne	5221			-
5222	Obveznice - inozemne	5222			-
523	Izdaci za opcije i druge financijske derivate (šifre 5231+5232)	523	0,00	0,00	-
5231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	5231			-
5232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	5232			-
524	Izdaci za ostale vrijednosne papire (šifre 5241+5242)	524	0,00	0,00	-
5241	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	5241			-
5242	Ostali inozemni vrijednosni papiri	5242			-
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici (šifre 531+532+533+534)	53	0,00	0,00	-
531	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 5312 do 5314)	531	0,00	0,00	-
5312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	5312			-
5313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	5313			-
5314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	5314			-
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru (šifra 5321)	532	0,00	0,00	-
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	5321			-
533	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 5331+5332)	533	0,00	0,00	-
5331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5331			-
5332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	5332			-
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (šifre 5341+5342)	534	0,00	0,00	-
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	5341			-
5342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	5342			-
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova (šifre 541+542+543+544+545+547)	54	0,00	0,00	-
541	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (šifre 5413 do 5416)	541	0,00	0,00	-
5413	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija	5413			-
5414	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU	5414			-
5415	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU	5415			-
5416	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU	5416			-
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (šifre 5422 do 5424)	542	0,00	0,00	-
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	5422			-
5423	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru	5423			-
5424	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	5424			-
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru (šifra 5431)	543	0,00	0,00	-
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	5431			-
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (šifre 5443 do 5446)	544	0,00	0,00	-
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	5443			-

Stranica: 10 od

5444	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	5444				
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	5445				
5446	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija	5446				
5447	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava	5447				
5448	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija	5448				
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (šifre 5453 do 5456)	545	0,00		0,00	
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	5453				
5454	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika	5454				
5455	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava	5455				
5456	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih obrtnika	5456				
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti (šifre 5471 do 5477)	547	0,00		0,00	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	5471				
5472	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna	5472				
5473	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna	5473				
5474	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna	5474				
5475	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	5475				
5476	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	5476				
5477	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	5477				
55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire (šifre 551+552+553)	55	0,00		0,00	
551	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise (šifre 5511+5512)	551	0,00		0,00	
5511	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u zemlji	5511				
5512	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u inozemstvu	5512				
552	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice (šifre 5521+5522)	552	0,00		0,00	
5521	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u zemlji	5521				
5522	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u inozemstvu	5522				
553	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire (šifre 5531+5532)	553	0,00		0,00	
5531	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji	5531				
5532	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u inozemstvu	5532				
	VIŠAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (šifre 8-5)	X003	0,00		0,00	
	MANJAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (šifre 5-8)	Y003	0,00		0,00	
92213	Višak primitaka od financijske imovine - preneseni	92213				
92223	Manjak primitaka od financijske imovine - preneseni	92223	150.000,00		150.000,00	100,0
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (šifre X067+8)	X678	3.123.148,00		4.328.633,01	138,6
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (šifre Y034+5)	Y345	3.883.786,00		3.534.952,67	91,0
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre X678-Y345)	X005	0,00		793.680,34	-
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre Y345-X678)	Y005	760.638,00		0,00	0,0
9221-9222	Višak prihoda i primitaka - preneseni (šifre '9221x,9222x VP' - '9221x,9222x MP' + 92213 - 92223)	9221-9222	1.672.606,00		0,00	0,0
9222-9221	Manjak prihoda i primitaka - preneseni (šifre '9221x,9222x MP' - '9221x,9222x VP' + 92223 - 92213)	9222-9221	0,00		334.164,29	-
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (šifre X005 + '9221-9222' - Y005 - '9222-9221')	X006	911.968,00		459.516,05	50,4
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (šifre Y005 + '9222-9221' - X005 - '9221-9222')	Y006	0,00		0,00	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	19				

Obvezni analitički podaci				
11	Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja	11P	1.578.528,00	285.406,87
11-dugov.	Ukupni prijemi na novčane račune i blagajne	11-dugov.	3.123.148,00	4.328.633,01
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	11-potraž.	3.866.437,00	4.230.587,71
11	Stanje novčanih sredstava na kraju izvještajnog razdoblja (šifre 11P + '11-dugov.' - '11-potraž.')	11K	835.239,00	383.452,17
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	Z006	16	23
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	Z007		
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi sati rada (cijeli broj)	Z008	16	23
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	Z009		
dio 611	Ostvareni prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	dio611		
61315	Porez na korištenje javnih površina	61315		
61451	Porez na cestovna motorna vozila	61451		
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	61453		
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	63311	902.794,00	684.153,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	63312	56.438,00	0,0
63313	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	63313		
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna	63314		
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	63321		
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	63322		20.000,00
63323	Kapitalne pomoći iz gradskih proračuna	63323		
63324	Kapitalne pomoći iz općinskih proračuna	63324		
63414	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	63414	135.323,00	64.356,93
63415	Tekuće pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	63415		
63416	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	63416		
63424	Kapitalne pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	63424		
63425	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	63425		
63426	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	63426		
63612	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	63612		
63613	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan	63613		
63622	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	63622		
63623	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan	63623		
63711	Pomoći iz državnog proračuna po protestiranim jamstvima	63711		
63712	Pomoći iz županijskih proračuna po protestiranim jamstvima	63712		
63713	Pomoći iz gradskih proračuna po protestiranim jamstvima	63713		
63714	Pomoći iz općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	63714		
63715	Pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a po protestiranim jamstvima	63715		
63716	Pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna po protestiranim jamstvima	63716		
63717	Pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	63717		
63721	Povrat pomoći danih proračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	63721		
63722	Povrat pomoći danih proračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	63722		
63723	Povrat pomoći danih županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	63723		
63724	Povrat pomoći danih gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	63724		
63725	Povrat pomoći danih općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	63725		
63726	Povrat pomoći danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	63726		
63727	Povrat pomoći danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	63727		
63728	Povrat pomoći danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	63728		
63811	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	63811		
63812	Tekuće pomoći iz proračuna JLP(R)S temeljem prijenosa EU sredstava	63812		
63813	Tekuće pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	63813	185.348,00	1.276.405,67
63814	Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijenosa EU sredstava	63814		
63821	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	63821		
63822	Kapitalne pomoći iz proračuna JLP(R)S temeljem prijenosa EU sredstava	63822		
63823	Kapitalne pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	63823		
63824	Kapitalne pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijenosa EU sredstava	63824		
64191	Premije na izdane vrijednosne papire	64191		
64371	Prihodi od kamata na dane zajmove državnom proračunu	64371		
64372	Prihodi od kamata na dane zajmove županijskim proračunima	64372		

Stranica: 12 od

64373	Prihodi od kamata na dane zajmove gradskim proračunima	64373			
64374	Prihodi od kamata na dane zajmove općinskim proračunima	64374			
64375	Prihodi od kamata na dane zajmove HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	64375			
64376	Prihodi od kamata na dane zajmove ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	64376			
64377	Prihodi od kamata na dane zajmove izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	64377			
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	65264			
65265	Dopunsko zdravstveno osiguranje	65265			
65267	Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	65267			
66341	Povrat kapitalnih pomoći danih trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	66341			
66342	Povrat kapitalnih pomoći danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	66342			
66343	Povrat kapitalnih pomoći danih tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	66343			
31214	Otpremnine	31214			
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	31215			
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	32121			
32351	Zakupnine za zemljišta	32351			
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	32361			
32371	Autorski honorari	32371			
32372	Ugovori o djelu	32372			
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	32377			
32398	Naknada za energetske usluge	32398			
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	32911			
32923	Premije osiguranja zaposlenih	32923			
34111	Kamate za izdane trezorske zapise u zemlji	34111			
34112	Kamate za izdane trezorske zapise u inozemstvu	34112			
34121	Kamate za izdane mjenice u domaćoj valuti	34121			
34122	Kamate za izdane mjenice u stranoj valuti	34122			
34131	Kamate za izdane obveznice u zemlji	34131			
34132	Kamate za izdane obveznice u inozemstvu	34132			
34191	Kamate za ostale vrijednosne papire u zemlji	34191			
34192	Kamate za ostale vrijednosne papire u inozemstvu	34192			
34213	Kamate za primljene zajmove od međunarodnih organizacija	34213			
34214	Kamate za primljene kredite i zajmove od institucija i tijela EU	34214			
34215	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada u EU	34215			
34216	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada izvan EU	34216			
34222	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	34222			
34223	Kamate za primljene zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	34223			
34224	Kamate za primljene zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	34224			
34233	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	34233			
34234	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	34234			
34235	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	34235			
34236	Kamate za primljene kredite od inozemnih kreditnih institucija	34236			
34237	Kamate za primljene zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	34237			
34238	Kamate za primljene zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	34238			
34273	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	34273			
34274	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih obrtnika	34274			
34275	Kamate za primljene zajmove od inozemnih trgovačkih društava	34275			
34281	Kamate za primljene zajmove od državnog proračuna	34281			
34282	Kamate za primljene zajmove od županijskih proračuna	34282			
34283	Kamate za primljene zajmove od gradskih proračuna	34283			
34284	Kamate za primljene zajmove od općinskih proračuna	34284			
34285	Kamate za primljene zajmove od HZMO-a, HZZ-a, HZZO-a	34285			
34286	Kamate za primljene zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	34286			
34287	Kamate za primljene zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	34287			
34341	Diskont na izdane vrijednosne papire	34341			
35231	Subvencije poljoprivrednicima	35231			
35232	Subvencije obrtnicima	35232			
36313	Tekuće pomoći državnom proračunu	36313			
36314	Tekuće pomoći županijskim proračunima	36314			
36315	Tekuće pomoći gradskim proračunima	36315			
36316	Tekuće pomoći općinskim proračunima	36316			
36317	Tekuće pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	36317			
36318	Tekuće pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	36318			
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	36319			
36323	Kapitalne pomoći državnom proračunu	36323			
36324	Kapitalne pomoći županijskim proračunima	36324			

Stranica: 13 od

36325	Kapitalne pomoći gradskim proračunima	36325			
36326	Kapitalne pomoći općinskim proračunima	36326			
36327	Kapitalne pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	36327			
36328	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	36328			
36329	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	36329			
36351	Pomoći županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	36351			
36352	Pomoći gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	36352			
36353	Pomoći općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	36353			
36354	Pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	36354			
36355	Pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	36355			
36356	Pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	36356			
36361	Povrat pomoći primljenih iz državnog proračuna po protestiranim jamstvima	36361			
36362	Povrat pomoći primljenih iz županijskih proračuna po protestiranim jamstvima	36362			
36363	Povrat pomoći primljenih iz gradskih proračuna po protestiranim jamstvima	36363			
36364	Povrat pomoći primljenih iz općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	36364			
36365	Povrat pomoći primljenih od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a po protestiranim jamstvima	36365			
36366	Povrat pomoći primljenih od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna po protestiranim jamstvima	36366			
36367	Povrat pomoći primljenih od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	36367			
36631	Pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	36631			
36632	Pomoći proračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	36632			
36811	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	36811			
36812	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	36812			
36813	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	36813			
36814	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	36814			
36815	Tekuće pomoći županijskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	36815			
36816	Tekuće pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	36816			
36817	Tekuće pomoći općinskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	36817			
36818	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	36818			
36819	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	36819			
36821	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	36821			
36822	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	36822			
36823	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	36823			
36824	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	36824			
36825	Kapitalne pomoći županijskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	36825			
36826	Kapitalne pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	36826			
36827	Kapitalne pomoći općinskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	36827			
36828	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	36828			
36829	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	36829			
37131	Naknade za bolest i invaliditet	37131			
37132	Naknade za zdravstvenu zaštitu u inozemstvu	37132			
37139	Ostale naknade na temelju osiguranja u novcu	37139			
37141	Medicinske (zdravstvene) usluge	37141			
37143	Farmaceutski proizvodi	37143			
37144	Pomoć i njega u kući	37144			
37149	Ostale naknade na temelju osiguranja u naravi	37149			
37211	Naknade za dječji doplatak	37211			
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	37212	316.997,00	104.168,00	32,9
37213	Pomoć osobama s invaliditetom	37213			
37214	Naknade za mirovine i dodatke - posebni propis	37214			
37215	Stipendije i školarine	37215	87.600,00	113.500,00	129,6
37216	Naknade za pomoć bivšim političkim zatvorenicima i neosnovano pritvorenim osobama	37216			
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	37217	63.000,00	80.000,00	127,0
37218	Pomoć nezaposlenim osobama	37218			
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	37219			
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	37221			
37222	Pomoć i njega u kući	37222			
37223	Stanovanje	37223			

Stranica: 14 od

37224	Prehrana	37224			
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	37229			
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	38117			
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	38612			
38613	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama u javnom sektoru	38613			
38614	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima u javnom sektoru	38614			
38615	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	38615			
38622	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	38622			
38623	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama izvan javnog sektora	38623			
38624	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	38624			
38625	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	38625			
38626	Kapitalne pomoći zadrugama	38626			
38631	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima	38631			
38632	Kapitalne pomoći obrtnicima	38632			
38641	Kapitalne pomoći subjektima u javnom sektoru iz EU sredstava	38641			
38642	Kapitalne pomoći subjektima izvan javnog sektora iz EU sredstava	38642			
38651	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	38651			
38652	Kapitalne pomoći tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	38652			
38653	Kapitalne pomoći tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	38653			
81212	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	81212			
81322	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	81322			
81332	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	81332			
81342	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	81342			
81411	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	81411			
81412	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	81412			
81532	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	81532			
81542	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	81542			
81552	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	81552			
81631	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – kratkoročni	81631			
81632	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	81632			
81641	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima – kratkoročni	81641			
81642	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima – dugoročni	81642			
81711	Povrat zajmova danih državnom proračunu – kratkoročni	81711			
81712	Povrat zajmova danih državnom proračunu – dugoročni	81712			
81721	Povrat zajmova danih županijskim proračunima – kratkoročni	81721			
81722	Povrat zajmova danih županijskim proračunima – dugoročni	81722			
81731	Povrat zajmova danih gradskim proračunima – kratkoročni	81731			
81732	Povrat zajmova danih gradskim proračunima – dugoročni	81732			
81741	Povrat zajmova danih općinskim proračunima – kratkoročni	81741			
81742	Povrat zajmova danih općinskim proračunima – dugoročni	81742			
81751	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – kratkoročni	81751			
81752	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – dugoročni	81752			
81761	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – kratkoročni	81761			
81762	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – dugoročni	81762			
81771	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročni	81771			
81772	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročni	81772			
82412	Ostali vrijednosni papiri – tuzemni – dugoročni	82412			
84132	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija – dugoročni	84132			
84142	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU – dugoročni	84142			
84152	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU – dugoročni	84152			
84162	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU – dugoročni	84162			
84221	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru – kratkoročni	84221			
84222	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru – dugoročni	84222			
84223	Primljeni financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru	84223			
84232	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru – dugoročni	84232			
84242	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru – dugoročni	84242			
84243	Primljeni financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	84243			
84312	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru – dugoročni	84312			
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – kratkoročni	84431			
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – dugoročni	84432			
84433	Primljeni financijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	84433			
84442	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora – dugoročni	84442			

Stranica: 15 od

84452	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	84452			
84453	Primljeni financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	84453			
84461	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - kratkoročni	84461			
84462	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - dugoročni	84462			
84463	Primljeni financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	84463			
84472	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava - dugoročni	84472			
84482	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija - dugoročni	84482			
84483	Primljeni financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	84483			
84532	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora - dugoročni	84532			
84542	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika - dugoročni	84542			
84552	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava - dugoročni	84552			
84711	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni	84711			
84712	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni	84712			
84721	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - kratkoročni	84721			
84722	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - dugoročni	84722			
84731	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - kratkoročni	84731			
84732	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - dugoročni	84732			
84741	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - kratkoročni	84741			
84742	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - dugoročni	84742			
84751	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročni	84751			
84752	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročni	84752			
84761	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - kratkoročni	84761			
84762	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - dugoročni	84762			
84771	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	84771			
84772	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	84772			
85412	Ostali tuzemni vrijednosni papiri - dugoročni	85412			
51212	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - dugoročni	51212			
51322	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru - dugoročni	51322			
51332	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru - dugoročni	51332			
51342	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru - dugoročni	51342			
51411	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - kratkoročni	51411			
51412	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru - dugoročni	51412			
51532	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	51532			
51542	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	51542			
51552	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	51552			
51631	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	51631			
51632	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	51632			
51641	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	51641			
51642	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima - dugoročni	51642			
51711	Dani zajmovi državnom proračunu - kratkoročni	51711			
51712	Dani zajmovi državnom proračunu - dugoročni	51712			
51721	Dani zajmovi županijskim proračunima - kratkoročni	51721			
51722	Dani zajmovi županijskim proračunima - dugoročni	51722			
51731	Dani zajmovi gradskim proračunima - kratkoročni	51731			
51732	Dani zajmovi gradskim proračunima - dugoročni	51732			
51741	Dani zajmovi općinskim proračunima - kratkoročni	51741			
51742	Dani zajmovi općinskim proračunima - dugoročni	51742			
51751	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - kratkoročni	51751			
51752	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - dugoročni	51752			
51761	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni	51761			
51762	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni	51762			
51771	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	51771			
51772	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	51772			
54132	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija - dugoročnih	54132			
54142	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU - dugoročnih	54142			
54152	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU - dugoročnih	54152			
54162	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU - dugoročnih	54162			
54221	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročnih	54221			
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih	54222			

Stranica: 16 od

54223	Otplata glavnice po financijskom leasingu od kreditnih institucija u javnom sektoru	54223				
54232	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru – dugoročnih	54232				
54242	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	54242				
54243	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	54243				
54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru – dugoročnih	54312				
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – kratkoročnih	54431				
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	54432				
54433	Otplata glavnice po financijskom leasingu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	54433				
54442	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	54442				
54452	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	54452				
54453	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	54453				
54461	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – kratkoročnih	54461				
54462	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – dugoročnih	54462				
54463	Otplata glavnice po financijskom leasingu od inozemnih kreditnih institucija	54463				
54472	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava – dugoročnih	54472				
54482	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija – dugoročnih	54482				
54483	Otplata glavnice primljenog financijskog leasinga od ostalih inozemnih financijskih institucija	54483				
54532	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	54532				
54542	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika – dugoročnih	54542				
54552	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava – dugoročnih	54552				
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – kratkoročnih	54711				
54712	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – dugoročnih	54712				
54721	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – kratkoročnih	54721				
54722	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – dugoročnih	54722				
54731	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – kratkoročnih	54731				
54732	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – dugoročnih	54732				
54741	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – kratkoročnih	54741				
54742	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – dugoročnih	54742				
54751	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – kratkoročnih	54751				
54752	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – dugoročnih	54752				
54761	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – kratkoročnih	54761				
54762	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – dugoročnih	54762				
54771	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročnih	54771				
54772	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročnih	54772				
55312	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji – dugoročne	55312				

Obvezni dodatni podaci					
Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje na kraju prethodne godine	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
26224,26233,26244,26314	Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija, osiguravajućih društava, ostalih financijskih institucija i trgovačkih društava u javnom sektoru	26224,26233,26244,26314			-
26243	Obveze za financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	26243			-
26453	Obveze za financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	26453			-
26454	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	26454			-
26463	Obveze za financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	26463			-
26464,26473,26484,26554,26564	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija, inozemnih osiguravajućih društava, ostalih inozemnih financijskih institucija, inozemnih trgovačkih društava i inozemnih obrtnika	26464,26473,26484,26554,26564			-
26483	Obveze za financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	26483			-
26534	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	26534			-

Stranica: 18 od

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE LOVREĆ

Na temelju članka 110.stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine „ br. 87/08. i 136/12. i 15/15.) i članka 31. Statuta Općine Lovreć (Službeni glasnik općine Lovreć br.2/13), Općinsko vijeće Općine Lovreć na sjednici općinskog vijeća održanoj 23.08. 2022. godine, donijelo je

IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE LOVREĆ OD 01.01.-30.06.2022.

Izvršenje proračuna Općine Lovreć sastoji se od:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI POSLOVANJA

Raz- red	Sku- pina	Pods- kupina	Naziv prihoda	PLAN za 2022.	OSTVARENJE	index
6			PRIHODI POSLOVANJA	14.175.655,00	3.756.633,01	0,27
61			Prihodi od poreza	3.002.520,00	1.293.589,86	0,43
	611		Porez i prirez na dohodak	2.910.520,00	1.218.194,97	0,42
	613		Porezi na imovinu	80.000,00	73.105,92	0,91
	614		Porezi na robu i usluge	12.000,00	2.288,97	0,19
63			Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	9.850.135,00	2.044.915,60	0,21
	633		Pomoći iz proračuna	4.951.230,00	1.192.498,42	0,24
	634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	186.905,00	64.356,93	0,34
	638		Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.712.000,00	788.060,25	0,00
64			Prihodi od imovine	831.000,00	355.730,32	0,43
	641		Prihodi od financijske imovine	1.000,00	2,78	0,00
	642		Prihodi od nefinancijske imovine	830.000,00	355.727,54	0,43
65			Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi...	492.000,00	62.397,23	0,13
	651		Turistička pristojba	2.000,00	577,95	—
	652		Prihodi po posebnim propisima	150.000,00	2.768,33	0,02
	653		Komunalni doprinosi i naknade	340.000,00	59.050,95	0,17
66			Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	0,00	—
	663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	0,00	—
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE						
7			PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.020.000,00	572.000,00	0,56

71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	0,00	—
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	0,00	—
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.020.000,00	572.000,00	0,56
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.020.000,00	572.000,00	0,56
Sveukupno:		15.195.655,00	4.328.633,01	0,28

IZVORI FINANCIRANJA

	PLAN za 2022.	Promijena	index
11 Opći prihodi i primici	3.833.520,00	1.649.320,18	0,43
42 Pomoći	9.850.135,00	2.044.915,60	0,21
44 Donacije	0,00	0,00	
53 Prihodi za posebne namjene	492.000,00	62.397,23	0,13
64 Prihodi od prodaje nefin. imovine	1.020.000,00	572.000,00	0,56
Ukupno:	15.195.655,00	4.328.633,01	

RASHODI POSLOVANJA - OSTVARENJE 30.06.2022

Raz- red	Sku- pina	Pods- kupina	Naziv rashoda	PLAN	OSTVARENJE	index
3			Rashodi poslovanja	7.360.655,00	2.438.238,99	0,33
31			Rashodi za zaposlene	1.683.155,00	933.923,12	0,55
	311		Plaće	1.412.500,00	649.283,57	0,46
	312		Ostali rashodi za zaposlene	37.500,00	3.750,00	0,10
	313		Doprinosi na plaće	233.155,00	280.889,55	1,20
32			Materijalni rashodi	3.498.000,00	779.586,19	0,22
	321		Naknade troškova zaposlenima	137.500,00	110.764,60	0,81
	322		Rashodi za materijal i energiju	489.000,00	111.396,29	0,23
	323		Rashodi za usluge	2.738.500,00	532.102,69	0,19
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	133.000,00	25.322,61	0,19
34			Financijski rashodi	11.500,00	4.523,55	0,39
	343		Ostali financijski rashodi	11.500,00	4.523,55	0,39
35			Subvencije	25.000,00	0,00	0,00
	352		Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	25.000,00		0,00
37			Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	965.000,00	297.668,00	0,31
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	965.000,00	297.668,00	0,31
38			Ostali rashodi	1.178.000,00	422.538,13	0,36
	381		Tekuće donacije	1.088.000,00	422.538,13	0,39
	382		Kapitalne donacije	0,00		#DII/0!
	383		Kazne, penali i naknade šteta	60.000,00		0,00
	386		Kapitalne pomoći	30.000,00		0,00

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

4			Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	7.835.000,00	1.096.713,68	0,14
41			Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.650.000,00	16.000,00	0,00
	411		Zemljište	150.000,00		0,00
	412		Nematerijalna imovina	4.500.000,00	16.000,00	---
42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.185.000,00	1.080.713,68	0,34
	421		Građevinski objekti	2.042.500,00	917.414,93	0,45
	422		Postrojenja i oprema	607.500,00	108.188,75	0,18
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	535.000,00	55.110,00	0,10
Sveukupno:				15.195.655,00	3.534.952,67	0,23

OPĆINA LOVREĆ - OSTARENJE - POSEBNI DIO PRORAČUNA 2022

Izvori financiranja		PLAN	OSTVARENJE	index
		15.195.655,00	3.534.952,67	0,23
Razdjel: 001 Vijeće				
00101 Vijeće				
FUNKC.KLASIF. 01 - Opće javne usluge		71.000,00	10.265,23	0,14
1000 Redovni rad vijeća		71.000,00	10.265,23	0,14
A100001 Redovno rad vijeća		71.000,00	10.265,23	0,14
11	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.000,00	10.265,23	0,21
11	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (trošak prijevoza)	5.000,00		0,00
22	381 Tekuće donacije	18.000,00		0,00
Razdjel: 002 J.U.O.				
00201 Upravni odjel za opće poslove				
FUNKC.KLASIF. 01 - Opće javne usluge		15.124.655,00	3.524.687,44	0,23
1001 Javna uprava i administracija		1.638.750,00	515.871,53	0,31
A100002 Redovno funkcioniranje Općine		1.638.750,00	515.871,53	0,31
A100003 Stručno usavršavanje zaposlenika		1.344.750,00	474.456,03	0,35
11	311 Plaće (od toga)	650.000,00	257.002,00	0,40
	Neto plaće	481.000,00	192.999,02	0,40
	Porez na dohodak	39.000,00	12.525,59	0,32
	Doprinosi za mirovinska osiguranja	130.000,00	51.477,39	0,40
11	312 Ostali rashodi za zaposlene	37.500,00	3.750,00	0,10
11	313 Doprinosi na plaće (od toga)	107.250,00	26.946,47	0,25
	Doprinos za zdravstveno osiguranje	107.250,00	26.946,47	0,25
11	321 Naknade troškova zaposlenima	51.500,00	26.094,00	0,51
11	322 Rashodi za materijal i energiju	148.000,00	26.769,62	0,18
11	323 Rashodi za usluge	289.000,00	114.313,01	0,40
11	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	15.057,38	0,30
11	343 Ostali financijski rashodi	11.500,00	4.523,55	0,39
11	383 Kazne, penali i naknade šteta			---
A100004 Vanjski suradnici		14.000,00	0,00	0,00
11	321 Naknade troškova zaposlenima	14.000,00		0,00
A100005 Dan općine		200.000,00	31.215,50	0,16
11	323 Rashodi za usluge	200.000,00	31.215,50	0,16
K200001 Nabava dugotrajne imovine za općinske prostorije		30.000,00	0,00	0,00
11	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00		0,00
11	422 Postrojenja i oprema	50.000,00	10.200,00	0,20
FUNKC.KLASIF. 03- javni red i sigurnost		660.000,00	205.250,00	0,31
1002 Zaštita i spašavanje		660.000,00	205.250,00	0,31
A100006 DVD		425.000,00	115.000,00	0,27
11	381 Tekuće donacije	400.000,00	115.000,00	0,29
42	421 Građevinski objekti	0,00		---
11	426 Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00		0,00
A100007 HGSS		10.000,00	4.000,00	0,40
11	381 Tekuće donacije	10.000,00	4.000,00	0,40
A100008 Civilna zaštita		20.000,00	0,00	0,00
11	381 Tekuće donacije	20.000,00		0,00
A100009 Crveni križ		15.000,00	10.000,00	0,67
11	381 Tekuće donacije	15.000,00	10.000,00	0,67
A100010 Lovačke udruge		50.000,00	0,00	0,00
11	381 Tekuće donacije	50.000,00		0,00

OPĆINA LOVREĆ - OSTARENJE - POSEBNI DIO PRORAČUNA 2022

Izvori financiranja		PLAN	OSTVARENJE	index
	K600001 Kamare za nadzor brzine	140.000,00	76.250,00	0,54
11	422 Postrojenja i oprema	140.000,00	76.250,00	
FUNKC.KLASIF. 04- Ekonomski poslovi		5.073.905,00	1.850.927,01	0,36
1003 Aktivne mjere zapošljavanja		1.118.905,00	775.097,53	0,69
	A100011 Zapošljavanje - program Javni radovi	186.905,00	0,00	0,00
42	311 Plaće	144.500,00		0,00
42	313 Doprinosi na plaće	23.905,00		0,00
42	321 Naknade troškova zaposlenima			---
42	322 Rashodi za materijal i energiju	16.000,00		0,00
42	323 Rashodi za usluge	2.500,00		0,00
	A900001 Zapošljavanje - program za žene	932.000,00	775.097,53	0,83
42	311 Plaće	618.000,00	554.699,15	0,90
42	312 Ostali rashodi za zaposlene			---
42	313 Doprinosi na plaće	102.000,00	91.525,50	0,90
42	321 Naknade troškova zaposlenima	72.000,00	56.200,00	0,78
42	322 Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	31.652,28	0,45
42	323 Rashodi za usluge	70.000,00	41.020,60	0,59
42	422 Postrojenja i oprema			---
1004 Poticanje razvoja gospodarstva		400.000,00	8.125,00	0,02
	K200003 Razvoj turizma	210.000,00	0,00	0,00
11	323 Rashodi za usluge	50.000,00		
42	421 Građevinski objekti	150.000,00		0,00
42	426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00		---
	A220001 Pomoć općinskom gospodarstvu	25.000,00	0,00	0,00
42	352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	25.000,00		0,00
	K700001 Opći razvojni projekti	100.000,00	8.125,00	0,08
42	426 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	8.125,00	0,08
	A220002 Obeštećenje za zgradu Pošte	65.000,00	0,00	0,00
42	383 Kazne, penali i naknade šteta	60.000,00		---
11	323 Rashodi za usluge	5.000,00		0,00
42	386 Kapitalne pomoći			---
1006 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture		605.000,00	13.184,55	0,02
	A100013 Održavanje i uređenje javnih površina	605.000,00	13.184,55	0,02
11,42,53	322 Rashodi za materijal i energiju	85.000,00	13.184,55	0,16
11,42,53	323 Rashodi za usluge	250.000,00		0,00
11,42,53	411 Zemljište	150.000,00		---
11,42,53	421 Građevinski objekti (uključeni trgovi)	100.000,00		0,00
11,42,53	422 Postrojenja i oprema	20.000,00		0,00
1007 Prometna infrastruktura		1.350.000,00	158.025,00	0,12
	A100014 Održavanje nerazvrstanih cesta	1.200.000,00	30.562,50	0,03
11,42,53	323 Rashodi za usluge	1.200.000,00	30.562,50	0,03
	A700001 Poljski putevi	150.000,00	127.462,50	0,85
11,42,53	323 Rashodi za usluge	150.000,00	127.462,50	0,85
1008 Groblja i mrtvačnice		1.580.000,00	896.494,93	0,57
	A100015 Održavanje groblja	15.000,00	0,00	0,00
11,42,53	322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		0,00
11,42,53	323 Rashodi za usluge	5.000,00		0,00
	A100016 Održavanje i tek.poslovanje mrtvačnica	15.000,00	1.505,00	0,10

OPĆINA LOVREĆ - OSTARENJE - POSEBNI DIO PRORAČUNA 2022

Izvori financiranja			PLAN	OSTVARENJE	index
11,42,53	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	1.505,00	0,15
11,42,53	323	Rashodi za usluge	5.000,00		0,00
		K200011 Izgradnja groblja	1.500.000,00	894.989,93	0,60
42, 53	421	Građevinski objekti	1.500.000,00	894.989,93	0,60
		K200013 Izgradnja, obnova i opremanje mrtvačnica	50.000,00	0,00	0,00
11,42,53	323	Rashodi za usluge	20.000,00		0,00
42, 53	421	Građevinski objekti	12.500,00		---
11,42,53	422	Postrojenja i oprema	17.500,00		0,00
		1009 Vodoopskrba i odvodnja	20.000,00	0,00	0,00
		K200008 Vodovod	20.000,00	0,00	0,00
42, 53	421	Građevinski objekti	0,00		#DIV/0!
42, 53	426	Nematerijalna proizvedena imovina			
11,42,53	386	Kapitalne pomoći	20.000,00		---
		FUNKC.KLASIF. 06- Unaprijeđenje stanovanja i zajednice	676.000,00	263.870,93	0,39
		1010 Prostorno uređenje i unaprijeđenje stanovanja	676.000,00	263.870,93	0,39
		A100017 Redovno održavanje javne rasvjete	320.000,00	177.906,91	0,56
11,42,53	322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	36.497,34	0,24
11,42,53	323	Rashodi za usluge	170.000,00	141.409,57	0,83
		K200009 Javna rasvjeta - kapitalna ulaganja	80.000,00	22.425,00	0,28
42, 53	421	Građevinski objekti	80.000,00	22.425,00	0,28
		A100018 Opskrba pitkom vodom	6.000,00	1.668,19	0,28
11,42,53	323	Rashodi za usluge	6.000,00	1.668,19	0,28
		T100003 Sanacija deponija	70.000,00	14.885,83	0,21
11,42,53	323	Rashodi za usluge	70.000,00	14.885,83	0,21
		K230001 Prostorno planska dokumentacija	200.000,00	46.985,00	0,23
11,42,53	426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	46.985,00	0,23
		FUNKC.KLASIF. 05- Zaštita okoliša	126.000,00	82.897,20	0,66
		1012 Program zaštite okoliša i životne sredine	126.000,00	82.897,20	0,66
		A100019 Deratizacija i dezinfekcija	10.000,00	0,00	0,00
11,42,53	323	Rashodi za usluge	10.000,00		0,00
		A100020 Higijeničarska služba	6.000,00	1.684,32	0,28
11,42,53	323	Rashodi za usluge	6.000,00	1.684,32	0,28
		T100002 Zbrinjavanje otpada (kontejneri i spremnici)	90.000,00	65.480,38	0,73
11,42,53	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00		---
11,42,53	323	Rashodi za usluge	60.000,00	43.741,63	0,73
11,42,53	343	Ostali financijski rashodi			---
11,42,53	422	Postrojenja i oprema	30.000,00	21.738,75	0,72
		A900002 Zbrinjavanje životinja (kućni ljubimci)	20.000,00	15.732,50	0,79
11,42,53	323	Rashodi za usluge	20.000,00	15.732,50	0,79
		FUNKC.KLASIF. 08-Rekreacija, kultura i religija	685.000,00	145.609,02	0,21
		1013 Potrebe u kulturi	120.000,00	3.000,00	0,03
		A100021 Potpore u kulturi	20.000,00	3.000,00	0,15
11,42,53	381	Tekuće donacije	20.000,00	3.000,00	0,15
		K200010 Uređenje spomenika kulture	100.000,00	0,00	0,00
11	421	Građevinski objekti	100.000,00		0,00
		1014 Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti	230.000,00	17.400,00	0,08
		A100022 Potpore u športu	30.000,00	17.400,00	0,58
11	381	Tekuće donacije	30.000,00	17.400,00	0,58
		A220005 Izgradnja i opremanje vanjskih vježbališta	200.000,00	0,00	---
11, 42	422	Postrojenja i oprema	200.000,00		---

OPĆINA LOVREĆ - OSTARENJE - POSEBNI DIO PRORAČUNA 2022

Izvori financiranja		PLAN	OSTVARENJE	index
1015 Potpora udrugama i vjerskim zajednicama		215.000,00	125.209,02	0,58
A100024 Potpora udrugama		150.000,00	116.209,02	0,77
11	381 Tekuće donacije	150.000,00	116.209,02	0,77
A100025 Potpora vjerskim zajednicama		65.000,00	9.000,00	0,14
11, 42	381 Tekuće donacije	55.000,00	9.000,00	0,16
11, 42	386 Kapitalne pomoći	10.000,00		
1021 Branitelji		120.000,00	0,00	---
A230003 Pomoć hrvatskim braniteljima		20.000,00	0,00	---
11	381 Tekuće donacije	20.000,00		---
K230004 Spomenik hrvatskim braniteljima		100.000,00	0,00	---
11, 42	421 Građevinski objekti	100.000,00		---
FUNKC.KLASIF.09- Obrazovanje		5.300.000,00	276.093,75	0,05
1016 Odgoj i obrazovanje		300.000,00	136.250,00	0,45
A100026 Jednokratna novčana pomoć studentima		200.000,00	106.000,00	0,53
11, 42	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	106.000,00	0,53
A100027 Donacije osnovno školstvo		75.000,00	22.750,00	0,30
11, 42	381 Tekuće donacije	75.000,00	22.750,00	0,30
A230002 Donacije srednje školstvo		25.000,00	7.500,00	0,30
11, 42	381 Tekuće donacije	25.000,00	7.500,00	0,30
1019 Briga o djeci		5.000.000,00	139.843,75	0,03
A100028 Donacije predškolski odgoj		200.000,00	123.843,75	0,62
11, 42	381 Tekuće donacije	200.000,00	123.843,75	0,62
K900002 Dječji vrtić		4.500.000,00	16.000,00	0,00
11, 42	382 Kapitalne donacije	0,00		0,00
11, 42	412 Nematerijalna imovina	4.500.000,00	16.000,00	0,00
K900003 Dječja igrališta		300.000,00	0,00	0,00
11, 42	322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00
11, 42	323 Rashodi za usluge	150.000,00		
11, 42	422 Postrojenja i oprema	150.000,00		0,00
FUNKC.KLASIF.10- Socijalna zaštita		965.000,00	184.168,00	0,19
1017 Pomoć obiteljima i kućanstvima		365.000,00	104.168,00	0,29
A100030 Pomoć obiteljima i kućanstvima		100.000,00	7.000,00	0,07
11, 42	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	7.000,00	0,07
A230001 Pomoć obiteljima djece s posebnim potrebama		60.000,00	15.000,00	0,25
11, 42	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	15.000,00	0,25
A100031 Sufinanciranje cijene prijevoza		170.000,00	75.168,00	0,44
11, 42	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.000,00	75.168,00	0,44
A220003 Jednokratna pomoć umirovljenicima		35.000,00	7.000,00	0,20
11, 42	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	7.000,00	0,20
A220004 Sufinanciranje sanacije Doma Zdravlja		0,00	0,00	---
11, 42	386 Kapitalne pomoći	0,00		---
1020 Demografija		600.000,00	80.000,00	0,13
A100029 Naknade za novorođenčad		200.000,00	80.000,00	0,40
11, 42	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	80.000,00	0,40
K230003 Zgrada za mlade obitelji		200.000,00	0,00	0,00
11, 42	426 Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00		0,00
11, 42	421 Građevinski objekti			

OPĆINA LOVREĆ - OSTARENJE - POSEBNI DIO PRORAČUNA 2022

Izvori financiranja		PLAN	OSTVARENJE	index
K230002 Sufinanciranje prve nekretnine za mlade obitelji		200.000,00	0,00	0,00
11, 42	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00		0,00
SVEUKUPNO:		15.195.655,00	3.534.952,67	0,23

Ovo izvješće objavit će se u »Službenom glasniku Općine Lovreć«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:024-02/22-01/19
URBROJ:2181-30-01-22-1

Lovreć, 23.08.2022. godine

PREDSJEDNIK

Mario Cikojević

**SUGLASNOST ZA OSIGURANJE SREDSTAVA U VISINI PRISTIGLIH PONUDA ZA PROJEKT
REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA NIKOLIĆI**



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/22-01/20

URBROJ: 2181-30-01-22-1

Lovreć, 23.08.2022. godine

Temeljem članka 31. Statuta Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ broj 02/13, pročišćeni tekst-04/20, 04/21), Općinsko vijeće Općine Lovreć na 7. sjednici održanoj 23. kolovoza 2022. godine donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti za osiguranje sredstava u visini pristiglih ponuda
za projekt „Rekonstrukcija i dogradnja „Dječjeg vrtića Nikolići“**

Članak 1.

U postupku javne nabave „Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići“ ekonomski najpovoljnija ponuda je viša od procijenjene vrijednosti nabave i to:

Procijenjena vrijednost nabave (cijena bez PDV-a)	Ekonomski najpovoljnija ponuda	
	Cijena bez PDV-a	Cijena s PDV-om
7.200.000,00 kn	7.598.436,30	9.498.045,38

Članak 2.

U financijskom planu proračuna Općine Lovreć osigurati će se sredstva za financiranje projekta u visini ekonomski najpovoljnije ponude iz članka 1. ove Odluke.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Lovreć da po završetku postupka javne nabave, pregleda i ocjene ponuda donese Odluku o odabiru i potpiše ugovor s odabranim ponuditeljem.

Zahtjev za očitovanjem upućen od strane povjerenstva za provedbu postupka javne nabave: „Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići“ i Zapisnik o otvaranju ponuda je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lovreć“.

PREDSJEDNIK

Mario Cikojević

ZAPISNIK O OTVARANJU PONUDA "REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA
NIKOLIĆI"

ZAPISNIK O JAVNOM OTVARANJU PONUDA

Podaci o naručitelju

Općina Lovreć, Dr. Franje Tuđmana, 21257, LOVREĆ, OIB: 28205009024

Odgovorna osoba naručitelja: Načelnik: Petar Petričević

Predmet nabave: Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići

Vrsta postupka javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave

Evidencijski broj nabave: 24

Broj objave iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: 2022/S 0F2-0021579

Datum i vrijeme početka otvaranja ponuda: 18.07.2022, 11:00:00

Ovlašteni predstavnici naručitelja - prisutni na otvaranju:

Mislav Karoglan
Nedjeljko Kegalj

Ovlašteni predstavnici ponuditelja – prisutni (ovlaštenja priložena uz Zapisnik):

Ante Karin

Ostali prisutni na javnom otvaranju:

Rok za dostavu ponuda: 18.07.2022, 11:00:00

Broj zaprimljenih ponuda: 8

Prvo se otvaraju elektronički dostavljene ponude prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju elektronički dostavljenih ponuda.

Red broj	Naziv, adresa, sjedište i MB/OIB ponuditelja	Naziv predmeta / grupe	Izmjena/ dopuna	Nektvorena ponuda da/ne	Navod od koliko je dijelova ponuda izrađena (JE LI UVEZANA U JEDAN SVEZAK ILI VIŠE SVEZAKA, ima li dijelova koji se nisu mogli urezati)	Procijenjena Vrijednost Predmeta/ grupe	Cijena ponude (bez PDV-a)	Cijena ponude (sa PDV-om)
1	2	3	4	5	8	9	10	11
1.	Eding d.o.o., Froudeova 9, 10000, +385 16528600, Zagreb, 04662316393, 037/2022	Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići	NE	DA	2	7.200.000,00	9.624.243,50	12.030.304,38
2.	Fungor d.o.o., Franje Tuđmana 43, 21262, +385 21325555, Kamenmost, 80994379586, 49/2022	Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići	NE	DA	2	7.200.000,00	7.598.436,30	9.498.045,38
3.	Katić bau d.o.o., Ante Starčevića 7, 21257, +385 21723456, Lovreć, 25283862090, AA-P, 40/07-2022	Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići	NE	DA	2	7.200.000,00	8.490.321,70	10.612.902,13
4.	Reliance d.o.o., Istarska 3, 21000, Split, 55509707625, 66, 1807/2022	Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići	NE	DA	2	7.200.000,00	11.312.126,20	14.140.157,75
5.	Deltron d.o.o., Vukovarska 148, 21000, +385 21473943, Split, 36118056137, 417-309	Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići	NE	DA	2	7.200.000,00	11.819.481,80	14.774.352,25
6.	GRIVAC D.O.O., Zvonimirova 75, 21210, +385 21503389, SOLIN, 36335585782, 18-07/22	Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići	NE	DA	2	7.200.000,00	7.812.000,00	9.765.000,00
7.	Doko građenje d.o.o., Iljje Bošnjaka 26, 20350, +385 20685963, Metković, 61461689445, 72/DG/2022	Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići	NE	DA	2	7.200.000,00	8.809.174,74	11.011.468,42
8.	Zajednica ponuditelja: TITAN CONSTRUCTA D.O.O.; BUILDER d.o.o., ZELENi TRG 6A, 10000, +385 16199612, ZAGREB, 89116114911, TITAN CONSTRUCTA D.O.O., ZELENi TRG 6A, 10000, BUILDER d.o.o., Ante Starčevića 120, 21300, 15-2022	Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići	NE	DA	2	7.200.000,00	8.339.743,58	10.424.679,48

list 2/3

NN eOJIN.zap.001

Primjedbe prisutnih ovlaštenih predstavnika naručitelja i ponuditelja na postupak otvaranja ponuda:

Nema primjedbi

Javno otvaranje ponuda završeno je 18.07.2022 u 11:07 sati.

Rok za izjavljivanje žalbe na postupak javnog otvaranja ponuda je 10 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Zapisnik se daje na uvid, provjeru sadržaja i potpis ovlaštenim predstavnicima ponuditelja. Svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja je omogućeno uvid u ponudbeni list svake ponude.

POTPIS OVLAŠTENIH PREDSTAVNIKA PONUDITELJA

Ante Karin



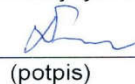
POTPIS OVLAŠTENIH PREDSTAVNIKA NARUČITELJA

Mislav Karoglan
Nedjeljko Kegalj



Svim nazočnim predstavnicima ponuditelja uručuje se preslika Zapisnika.

Zapisničar: Nedjeljko Kegalj


(potpis)

ZAHTEJ ZA OČITOVANJEM OD STRANE POVJERENSTVA

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
STRUČNO POVJERENSTVO
Lovreć, 16. kolovoza 2022.

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
JEDINSTVENI I PRAVNI ODJEL

Primljeno: 12.08.2022.	Org. jed:
Klasifikacijska oznaka: 004-06/22-01/65.	3.
Uredbeni broj: 2181-50-03-22-1	Pril. Vrij.

Predmet nabave: Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići
Evidencijski broj nabave: 24
Broj objave u EOJN: 2022/S 0F2-0021579

OPĆINA LOVREĆ
n/r načelnika
PETAR PETRIČEVIĆ

Predmet: Zahtjev za očitovanje

Poštovani,

Stručno povjerenstvo koje ste imenovali za provedbu postupka javne nabave: „Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići“, evidencijski broj nabave: 24, provodi postupak javne nabave i trenutno smo u fazi pregleda i ocjene pristiglih ponuda.

U predmetnom postupku javne nabave zaprimljeno je 8 valjanih ponuda.

Stručno povjerenstvo je nakon računskih kontrola ponuda utvrdilo da sve pristigle ponude iznad procijenjene vrijednosti nabave u rasponu od 7.598.436,30 kn do 11.819.481,80 kn bez PDV-a.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je viša od procijenjene vrijednosti nabave i to:

Procijenjena vrijednost nabave	Ekonomski najpovoljnija ponuda	
	Cijena bez PDV-a	Cijena s PDV-om
7.200.000,00 kn	7.598.436,30	9.498.045,38

Sukladno članku 3. stavka 1. točka 13. Zakona o javnoj nabavi, **neprihvatljiva** ponuda je svaka ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva naručitelja za nabavu.

Sukladno članku 295. Zakona o javnoj nabavi Javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda **neprihvatljiva**.

Stručno povjerenstvo sukladno članku 28. stavak 1. točka 30. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave mora dati: prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju, s obrazloženjem.

Sukladno članku 298. stavak 1. točka 9. Javni naručitelj obavezan je poništiti postupak javne nabave ako je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako javni naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva

Za davanje prijedloga za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju, a sukladno članku 295. i 298. Zakona o javnoj nabavi potrebno je da nam se očitujete je li predmetna ponuda neprihvatljiva, odnosno da se očitujete:

- ima li Naručitelj osigurana sredstva za ovu nabavu, odnosno
- hoće li imati osigurana sredstva

u visini pristiglih ponuda.

STRUČNO POVJERENSTVO



IZMJENE I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE LOVREĆ ZA 2022. GODINU

Na temelju članka 37. i članka 39. zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć” broj 02/13, pročišćeni tekst-04/20, 04/21), Općinsko vijeće Općine Lovreć na sjednici održanoj 23.08.2022. godine donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE LOVREĆ ZA 2022. GODINU

Članak 1.

II. Izmjene i dopune proračuna Općine Lovreć za 2022. godinu sastoje se od:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI POSLOVANJA - REBALANS

Raz- red	Skup- pina	Pods- kup na	Naziv prihoda	PLAN	PROMIJENA	REBALANS
6			PRIHODI POSLOVANJA	14.175.655,00	-2.730.300,00	11.445.355,00
61			Prihodi od poreza	3.002.520,00	-200.000,00	2.802.520,00
	611		Porez i preiz na dohodak	2.910.520,00	-280.000,00	2.630.520,00
	613		Porezi na imovinu	80.000,00	80.000,00	160.000,00
	614		Porezi na robu i usluge	12.000,00		12.000,00
63			Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	9.850.135,00	-2.377.800,00	7.472.335,00
	633		Pomoći iz proračuna	4.951.230,00	-1.000.000,00	3.951.230,00
	634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	186.905,00		186.905,00
	638		Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.712.000,00	-1.377.800,00	3.334.200,00
64			Prihodi od imovine	831.000,00	-102.000,00	729.000,00
	641		Prihodi od financijske imovine	1.000,00		1.000,00
	642		Prihodi od nefinancijske imovine	830.000,00	-102.000,00	728.000,00
65			Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi...	492.000,00	-50.500,00	441.500,00
	651		Turistička pristojba	2.000,00		2.000,00
	652		Prihodi po posebnim propisima	150.000,00		150.000,00
	653		Komunalni doprinosi i naknade	340.000,00	-50.500,00	289.500,00
66			Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	0,00	0,00
	663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	0,00	0,00

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.020.000,00	158.000,00	1.178.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.020.000,00	158.000,00	1.178.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.020.000,00	158.000,00	1.178.000,00
Sveukupno:		15.195.655,00	-2.572.300,00	12.623.355,00

**B) RAČUN ZADUŽENJE/FINANCIRANJA
REBALANS**

Raz- red	Skupina	Podskupina	Naziv prihoda	PLAN	PROMIJENA	REBALANS
8			Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	2.400.000,00	2.400.000,00
	84		Primici od zaduživanja	0,00	2.400.000,00	2.400.000,00
		844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	2.400.000,00	2.400.000,00
Sveukupno:				0,00	2.400.000,00	2.400.000,00

RASHODI POSLOVANJA -REBALANS

Raz- red	Sku- pina	Pods- kupi na	Naziv rashoda	PLAN	PROMIJENA	REBALANS
3			Rashodi poslovanja	7.360.655,00	759.700,00	8.120.355,00
	31		Rashodi za zaposlene	1.683.155,00	525.700,00	2.208.855,00
		311	Plaće	1.412.500,00	399.500,00	1.812.000,00
		312	Ostali rashodi za zaposlene	37.500,00		37.500,00
		313	Doprinosi na plaće	233.155,00	126.200,00	359.355,00
	32		Materijalni rashodi	3.498.000,00	419.000,00	3.917.000,00
		321	Naknade troškova zaposlenima	137.500,00	78.000,00	215.500,00
		322	Rashodi za materijal i energiju	489.000,00	51.500,00	540.500,00
		323	Rashodi za usluge	2.738.500,00	319.500,00	3.058.000,00
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	133.000,00	-30.000,00	103.000,00
	34		Financijski rashodi	11.500,00	0,00	11.500,00
		343	Ostali financijski rashodi	11.500,00		11.500,00
	35		Subvencije	25.000,00	-20.000,00	5.000,00
		352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	25.000,00	-20.000,00	5.000,00
	37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	965.000,00	-240.000,00	725.000,00
		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	965.000,00	-240.000,00	725.000,00
	38		Ostali rashodi	1.178.000,00	75.000,00	1.253.000,00
		381	Tekuće donacije	1.088.000,00	25.000,00	1.113.000,00
		382	Kapitalne donacije	0,00		0,00
		383	Kazne, penali i naknade šteta	60.000,00	50.000,00	110.000,00
		386	Kapitalne pomoći	30.000,00	0,00	30.000,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE						
4			Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	7.835.000,00	-932.000,00	6.903.000,00
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.650.000,00	-2.050.000,00	2.600.000,00
		411	Zemljište	150.000,00	-150.000,00	0,00
		412	Nematerijalna imovina	4.500.000,00	-1.900.000,00	2.600.000,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.185.000,00	1.118.000,00	4.303.000,00
		421	Građevinski objekti	2.042.500,00	1.125.000,00	3.167.500,00
		422	Postrojenja i oprema	607.500,00	280.000,00	887.500,00
		426	Nematerijalna proizvedena imovina	535.000,00	-287.000,00	248.000,00
Sveukupno:				15.195.655,00	-172.300,00	15.023.355,00

POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci raspoređuju se po proračunskim klasifikacijama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		15.195.655,00	-172.300,00	-1,13%	15.023.355,00
Razdjel 100 OPĆINSKO VIJEĆE		71.000,00	20.000,00	28,17%	91.000,00
Glava 10001 OPĆINSKO VIJEĆE		71.000,00	20.000,00	28,17%	91.000,00
Program 1001 Javna uprava i administracija		71.000,00	20.000,00	28,17%	91.000,00
Aktivnost A100001 Redovni rada Općinskog vijeća		71.000,00	0,00	0,00%	71.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		71.000,00	0,00	0,00%	71.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		71.000,00	0,00	0,00%	71.000,00
3	Rashodi poslovanja	71.000,00	0,00	0,00%	71.000,00
32	Materijalni rashodi	71.000,00	0,00	0,00%	71.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00%	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.000,00	0,00	0,00%	53.000,00
381	Tekuće donacije	18.000,00	0,00	0,00%	18.000,00
Aktivnost A100029 Financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika		0,00	20.000,00	#DJI/01	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		0,00	20.000,00	#DJI/01	20.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		0,00	20.000,00	#DJI/01	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	#DJI/01	20.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	20.000,00	#DJI/01	20.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	20.000,00	#DJI/01	20.000,00
Razdjel 200 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		15.124.655,00	-192.300,00	-1,27%	14.932.355,00
Glava 20001 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		15.124.655,00	-192.300,00	-1,27%	14.932.355,00
Program 1001 Javna uprava i administracija		1.638.750,00	-60.000,00	-3,66%	1.578.750,00
Aktivnost A100002 Financiranje redovne djelatnosti Općine		1.344.750,00	80.000,00	5,95%	1.424.750,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		1.344.750,00	80.000,00	5,95%	1.424.750,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		1.344.750,00	80.000,00	5,95%	1.424.750,00
3	Rashodi poslovanja	1.344.750,00	80.000,00	5,95%	1.424.750,00
31	Rashodi za zaposlene	794.750,00	60.000,00	7,55%	854.750,00
311	Plaće (Bruto)	650.000,00	0,00	0,00%	650.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	37.500,00	0,00	0,00%	37.500,00
313	Doprinosi na plaće	107.250,00	60.000,00	55,94%	167.250,00
32	Materijalni rashodi	538.500,00	0,00	0,00%	538.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	51.500,00	0,00	0,00%	51.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	148.000,00	0,00	0,00%	148.000,00
323	Rashodi za usluge	289.000,00	0,00	0,00%	289.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
34	Financijski rashodi	11.500,00	0,00	0,00%	11.500,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	0,00	#DJI/01	0,00

343	Ostali financijski rashodi	11.500,00	0,00	0,00%	0,00%	11.500,00
38	Ostali rashodi	0,00	20.000,00	0,00%	#DIV/0!	20.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	20.000,00	0,00%		20.000,00
Aktivnost A100003 Stručno usavršavanje zaposlenika						
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		14.000,00	0,00	0,00%	0,00%	14.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		14.000,00	0,00	0,00%	0,00%	14.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,00%	0,00%	14.000,00
32	Materijalni rashodi	14.000,00	0,00	0,00%	0,00%	14.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	0,00	0,00%	0,00%	14.000,00
Aktivnost A100004 Vanjski suradnici						
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		200.000,00	-100.000,00	-50,00%	-50,00%	100.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		200.000,00	-100.000,00	-50,00%	-50,00%	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	-100.000,00	-50,00%	-50,00%	100.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	-100.000,00	-50,00%	-50,00%	100.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	-100.000,00	-50,00%	-50,00%	100.000,00
Aktivnost A100005 Obilježavanje dana Općine						
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		30.000,00	-30.000,00	-100,00%	-100,00%	0,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		30.000,00	-30.000,00	-100,00%	-100,00%	0,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-30.000,00	-100,00%	-100,00%	0,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-30.000,00	-100,00%	-100,00%	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	-30.000,00	-100,00%	-100,00%	0,00
Kapitalni projekt K100001 Opremanje uredskih prostorija						
Funkcijska klasifikacija 0112 Financijski i fiskalni poslovi		50.000,00	-10.000,00	-20,00%	-20,00%	40.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		50.000,00	-10.000,00	-20,00%	-20,00%	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-10.000,00	-20,00%	-20,00%	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-10.000,00	-20,00%	-20,00%	40.000,00
422	Pogrojenja i oprema	50.000,00	-10.000,00	-20,00%	-20,00%	40.000,00
Program 1002 Zaštita i spašavanje						
Aktivnost A100006 Financiranje djelatnosti DVD-a i planovi zaštite od požara		660.000,00	-70.000,00	-10,61%	-10,61%	590.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		425.000,00	0,00	0,00%	0,00%	425.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		425.000,00	0,00	0,00%	0,00%	425.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00%	0,00%	400.000,00
38	Ostali rashodi	400.000,00	0,00	0,00%	0,00%	400.000,00
381	Tekuće donacije	400.000,00	0,00	0,00%	0,00%	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00%	0,00%	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%	0,00%	25.000,00
428	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	0,00%	0,00%	25.000,00
Aktivnost A100007 Financiranje HGSS						
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	0,00	0,00%	0,00%	10.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00%	0,00%	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%	10.000,00
Aktivnost A100008 Financiranje civilne zaštite						
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		20.000,00	-15.000,00	-75,00%	-75,00%	5.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		20.000,00	-15.000,00	-75,00%	-75,00%	5.000,00

Izvor 1.1. opći prihodi i primici	20.000,00	-15.000,00	-75,00%	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	-15.000,00	-75,00%	5.000,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	-15.000,00	-75,00%	5.000,00
323 Rashodi za usluge	20.000,00	-15.000,00	-75,00%	5.000,00
Aktivnost A100009 Financiranje crvenog križa	15.000,00	5.000,00	33,33%	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	5.000,00	33,33%	20.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici	15.000,00	5.000,00	33,33%	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	5.000,00	33,33%	20.000,00
38 Ostali rashodi	15.000,00	5.000,00	33,33%	20.000,00
381 Tekuće donacije	15.000,00	5.000,00	33,33%	20.000,00
Aktivnost A100010 Financiranje ostalih sudionika ZLSa - Lovčke udruge	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
38 Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
381 Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
Kapitalni projekt K200001 Video nadzor brzine vožnje	140.000,00	-60.000,00	-42,86%	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	140.000,00	-60.000,00	-42,86%	80.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici	140.000,00	-60.000,00	-42,86%	80.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	-60.000,00	-42,86%	80.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	-60.000,00	-42,86%	80.000,00
422 Postrojenja i oprema	140.000,00	-60.000,00	-42,86%	80.000,00
Program 1003 Aktivne mjere zapošljavanja	1.118.905,00	605.200,00	-39,06%	1.724.105,00
Aktivnost A300001 Zapošljavanje - program javni radovi	186.905,00	-73.000,00	-39,06%	113.905,00
Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	186.905,00	-73.000,00	-39,06%	113.905,00
Izvor 4.1. Pomoći	186.905,00	-73.000,00	-39,06%	113.905,00
3 Rashodi poslovanja	186.905,00	-73.000,00	-39,06%	113.905,00
31 Rashodi za zaposlene	186.905,00	-73.000,00	-39,06%	113.905,00
311 Plaće (Bruto)	186.905,00	-73.000,00	-39,06%	113.905,00
313 Doprinosi na plaće	186.905,00	-73.000,00	-39,06%	113.905,00
32 Materijalni rashodi	186.905,00	-73.000,00	-39,06%	113.905,00
321 Naknade troškova zaposlenima	186.905,00	-73.000,00	-39,06%	113.905,00
322 Rashodi za materijal i energiju	186.905,00	-73.000,00	-39,06%	113.905,00
323 Rashodi za usluge	186.905,00	-73.000,00	-39,06%	113.905,00
Aktivnost A300002 Zapošljavanje - program za žene Faza II	932.000,00	183.000,00	19,64%	1.115.000,00
Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	932.000,00	183.000,00	19,64%	1.115.000,00
Izvor 4.1. Pomoći	932.000,00	183.000,00	19,64%	1.115.000,00
3 Rashodi poslovanja	932.000,00	183.000,00	19,64%	1.115.000,00
31 Rashodi za zaposlene	932.000,00	183.000,00	19,64%	1.115.000,00
311 Plaće (Bruto)	932.000,00	183.000,00	19,64%	1.115.000,00
313 Doprinosi na plaće	932.000,00	183.000,00	19,64%	1.115.000,00
32 Materijalni rashodi	932.000,00	183.000,00	19,64%	1.115.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	932.000,00	183.000,00	19,64%	1.115.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	932.000,00	183.000,00	19,64%	1.115.000,00
323 Rashodi za usluge	932.000,00	183.000,00	19,64%	1.115.000,00

Aktivnost A300003 Zapošljavanje - program za žene Faza III									
Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad									
Izvor 4.1. Pomoći									
3	Rashodi poslovanja	0,00	495.200,00	#DJJ/01	495.200,00	#DJJ/01	495.200,00		
31	Rashodi za zaposlene	0,00	495.200,00	#DJJ/01	495.200,00	#DJJ/01	495.200,00		
311	Plaće (Bruto)	0,00	393.200,00	#DJJ/01	393.200,00	#DJJ/01	393.200,00		
313	Doprinosi na plaće	0,00	337.500,00	#DJJ/01	337.500,00	#DJJ/01	337.500,00		
32	Materijalni rashodi	0,00	55.700,00	#DJJ/01	55.700,00	#DJJ/01	55.700,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	102.000,00	#DJJ/01	102.000,00	#DJJ/01	102.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	34.000,00	#DJJ/01	34.000,00	#DJJ/01	34.000,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	28.000,00	#DJJ/01	28.000,00	#DJJ/01	28.000,00		
			40.000,00	#DJJ/01	40.000,00	#DJJ/01	40.000,00		
Program 1004 Poticanje razvoja turizma, gospodarstva i poduzetništva									
Aktivnost A400001 Pomoć općinskom gospodarstvu									
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi									
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi									
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	58.000,00	14,50%	458.000,00				
35	Subvencije	25.000,00	-20.000,00	-80,00%	5.000,00				
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	25.000,00	-20.000,00	-80,00%	5.000,00				
Aktivnost A400002 Obeštećenje za zgradu pošte									
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi									
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi									
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	0,00%	65.000,00				
32	Materijalni rashodi	65.000,00	0,00	0,00%	65.000,00				
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%	5.000,00				
38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	0,00%	60.000,00				
383	Kazne, penali i naknade štete	60.000,00	0,00	0,00%	60.000,00				
Kapitalni projekt K400001 Opći razvojni projekti									
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi									
Izvor 3.3. Komunalni doprinos									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-50.000,00	-50,00%	50.000,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-50.000,00	-50,00%	50.000,00				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	-50.000,00	-50,00%	50.000,00				
Kapitalni projekt K400002 Razvoj turizma i turističke infrastrukture									
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam									
Izvor 3.3. Komunalni doprinos									
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	30.000,00	300,00%	40.000,00				
32	Materijalni rashodi	0,00	40.000,00	#DJJ/01	40.000,00				
323	Rashodi za usluge	0,00	40.000,00	#DJJ/01	40.000,00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,00%	0,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,00%	0,00				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-10.000,00	-100,00%	0,00				
Izvor 4.1. Pomoći									
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-100.000,00	-50,00%	100.000,00				
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00%	100.000,00				
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100,00%	100.000,00				

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-150.000,00	-100,00%	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-150.000,00	-100,00%	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	-150.000,00	-100,00%	0,00
	Kapitalni projekt K400003 Širokopoljski Internet	0,00	123.000,00	#DJJ/0!	123.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	0,00	123.000,00	#DJJ/0!	123.000,00
	Izvor 3.3. Komunalni doprinos	0,00	12.000,00	#DJJ/0!	12.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.000,00	#DJJ/0!	12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.000,00	#DJJ/0!	12.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	12.000,00	#DJJ/0!	12.000,00
	Izvor 4.1. Pomoći	0,00	111.000,00	#DJJ/0!	111.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	111.000,00	#DJJ/0!	111.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	111.000,00	#DJJ/0!	111.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	111.000,00	#DJJ/0!	111.000,00
	Kapitalni projekt K400004 Kabejska kanalizacija	0,00	75.000,00	#DJJ/0!	75.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	0,00	75.000,00	#DJJ/0!	75.000,00
	Izvor 4.1. Pomoći	0,00	75.000,00	#DJJ/0!	75.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	75.000,00	#DJJ/0!	75.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	75.000,00	#DJJ/0!	75.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	75.000,00	#DJJ/0!	75.000,00
	Program 1005 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	605.000,00	-150.000,00	0,00%	455.000,00
	Aktivnost A500001 Održavanje i uređenje javnih površina	335.000,00	0,00	0,00%	335.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja	335.000,00	0,00	0,00%	335.000,00
	Izvor 1.1. opći prihodi i primici	185.000,00	0,00	0,00%	185.000,00
3	Rashodi poslovanja	185.000,00	0,00	0,00%	185.000,00
32	Materijalni rashodi	185.000,00	0,00	0,00%	185.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	0,00	0,00%	35.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00
	Izvor 3.3. Komunalni doprinos	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00%	100.000,00
	Kapitalni projekt K500001 Nabava opreme i strojeva za održavanje kom.infrastrukture	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
	Izvor 1.1. opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
	Kapitalni projekt K500002 Kupnja zemljišta za javne potrebe	150.000,00	-150.000,00	-100,00%	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja	150.000,00	-150.000,00	-100,00%	0,00
	Izvor 4.1. Pomoći	50.000,00	-50.000,00	-100,00%	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00%	0,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00%	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	-50.000,00	-100,00%	0,00
	Izvor 1.1. opći prihodi i primici	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00



4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
	Kapitalni projekt K500003 Uređenje javnih građevina i trgova	100.000,00	0,00	0,00%	100.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja	100.000,00	0,00	0,00%	100.000,00
	Izvor 1.1. opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
	Izvor 4.1. Pomoći	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
	Program 1006 Prometna infrastruktura	1.350.000,00	-97.500,00	-7,22%	1.252.500,00
	Aktivnost A600001 Poljski putevi	150.000,00	-22.500,00	-15,00%	127.500,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	150.000,00	-22.500,00	-15,00%	127.500,00
	Izvor 3.3. Komunalni doprinos	75.000,00	-22.500,00	-30,00%	52.500,00
3	Rashodi za poslovanje	75.000,00	-22.500,00	-30,00%	52.500,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	-22.500,00	-30,00%	52.500,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00	-22.500,00	-30,00%	52.500,00
	Izvor 4.1. Pomoći	75.000,00	0,00	0,00%	75.000,00
3	Rashodi za poslovanje	75.000,00	0,00	0,00%	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	0,00%	75.000,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	0,00%	75.000,00
	Aktivnost A600002 Zimska služba i ostali troškovi održavanja prom. infrastrukture	210.000,00	-75.000,00	-35,71%	135.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	210.000,00	-75.000,00	-35,71%	135.000,00
	Izvor 3.3. Komunalni doprinos	135.000,00	-50.000,00	-37,04%	85.000,00
3	Rashodi za poslovanje	135.000,00	-50.000,00	-37,04%	85.000,00
32	Materijalni rashodi	135.000,00	-50.000,00	-37,04%	85.000,00
323	Rashodi za usluge	135.000,00	-50.000,00	-37,04%	85.000,00
	Izvor 4.1. Pomoći	75.000,00	-25.000,00	-33,33%	50.000,00
3	Rashodi za poslovanje	75.000,00	-25.000,00	-33,33%	50.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	-25.000,00	-33,33%	50.000,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00	-25.000,00	-33,33%	50.000,00
	Aktivnost A600003 Potporni zidovi uz prometnice	250.000,00	0,00	0,00%	250.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	250.000,00	0,00	0,00%	250.000,00
	Izvor 3.3. Komunalni doprinos	90.000,00	0,00	0,00%	90.000,00
3	Rashodi za poslovanje	90.000,00	0,00	0,00%	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	0,00%	90.000,00
323	Rashodi za usluge	90.000,00	0,00	0,00%	90.000,00
	Izvor 4.1. Pomoći	160.000,00	0,00	0,00%	160.000,00
3	Rashodi za poslovanje	160.000,00	0,00	0,00%	160.000,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	0,00%	160.000,00
323	Rashodi za usluge	160.000,00	0,00	0,00%	160.000,00
	Aktivnost A600004 Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	740.000,00	0,00	0,00%	740.000,00

Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet									
Izvor 3.3. Komunalni doprinos		740.000,00	0,00	0,00%	0,00%	740.000,00			
3 Rashodi poslovanja		190.000,00	0,00	0,00%	0,00%	190.000,00			
32 Materijalni rashodi		190.000,00	0,00	0,00%	0,00%	190.000,00			
323 Rashodi za usluge		190.000,00	0,00	0,00%	0,00%	190.000,00			
Izvor 4.1. Pomoći		550.000,00	0,00	0,00%	0,00%	550.000,00			
3 Rashodi poslovanja		550.000,00	0,00	0,00%	0,00%	550.000,00			
32 Materijalni rashodi		550.000,00	0,00	0,00%	0,00%	550.000,00			
323 Rashodi za usluge		550.000,00	0,00	0,00%	0,00%	550.000,00			
Program 1007 Groblje i mrtvačnica									
Kapitalni projekt K700001 Izgradnja groblja		1.580.000,00	22.000,00	0,00%	0,00%	1.602.000,00			
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		1.500.000,00	0,00	0,00%	0,00%	1.500.000,00			
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		50.000,00	152.000,00	304,00%	304,00%	202.000,00			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000,00	152.000,00	304,00%	304,00%	202.000,00			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50.000,00	152.000,00	304,00%	304,00%	202.000,00			
421 Građevinski objekti		50.000,00	152.000,00	304,00%	304,00%	202.000,00			
Izvor 4.1. Pomoći		50.000,00	70.000,00	140,00%	140,00%	120.000,00			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000,00	70.000,00	140,00%	140,00%	120.000,00			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50.000,00	70.000,00	140,00%	140,00%	120.000,00			
421 Građevinski objekti		50.000,00	70.000,00	140,00%	140,00%	120.000,00			
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi		1.400.000,00	-222.000,00	-15,86%	-15,86%	1.178.000,00			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.400.000,00	-222.000,00	-15,86%	-15,86%	1.178.000,00			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.400.000,00	-222.000,00	-15,86%	-15,86%	1.178.000,00			
421 Građevinski objekti		1.400.000,00	-222.000,00	-15,86%	-15,86%	1.178.000,00			
Kapitalni projekt K700002 Dogradnja i opremanje mrtvačnica		30.000,00	0,00	0,00%	0,00%	30.000,00			
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		30.000,00	0,00	0,00%	0,00%	30.000,00			
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		17.500,00	0,00	0,00%	0,00%	17.500,00			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		17.500,00	0,00	0,00%	0,00%	17.500,00			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		17.500,00	0,00	0,00%	0,00%	17.500,00			
422 Postrojenja i oprema		17.500,00	0,00	0,00%	0,00%	17.500,00			
Izvor 4.1. Pomoći		12.500,00	0,00	0,00%	0,00%	12.500,00			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		12.500,00	0,00	0,00%	0,00%	12.500,00			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		12.500,00	0,00	0,00%	0,00%	12.500,00			
421 Građevinski objekti		12.500,00	0,00	0,00%	0,00%	12.500,00			
Aktivnost A700001 Tekuće održavanje groblja		15.000,00	22.000,00	146,67%	146,67%	37.000,00			
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		15.000,00	22.000,00	146,67%	146,67%	37.000,00			
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	22.000,00	220,00%	220,00%	32.000,00			
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	22.000,00	220,00%	220,00%	32.000,00			
32 Materijalni rashodi		10.000,00	22.000,00	220,00%	220,00%	32.000,00			
322 Rashodi za materijal		10.000,00	22.000,00	220,00%	220,00%	32.000,00			
323 Rashodi za usluge		0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00			
Izvor 4.1. Pomoći		5.000,00	0,00	0,00%	0,00%	5.000,00			
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	0,00	0,00%	0,00%	5.000,00			
32 Materijalni rashodi		5.000,00	0,00	0,00%	0,00%	5.000,00			
323 Rashodi za usluge		5.000,00	0,00	0,00%	0,00%	5.000,00			

Aktivnost A700002 Tekuće održavanje mrtvačnica		35.000,00	0,00	0,00%	0,00%	35.000,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		35.000,00	0,00	0,00%	0,00%	35.000,00	35.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	0,00%	0,00%	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	0,00	0,00%	0,00%	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi		15.000,00	0,00	0,00%	0,00%	15.000,00	15.000,00
322 Rashodi za materijal		10.000,00	0,00	0,00%	0,00%	10.000,00	10.000,00
323 Rashodi za usluge		5.000,00	0,00	0,00%	0,00%	5.000,00	5.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		20.000,00	0,00	0,00%	0,00%	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja		20.000,00	0,00	0,00%	0,00%	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi		20.000,00	0,00	0,00%	0,00%	20.000,00	20.000,00
323 Rashodi za usluge		20.000,00	0,00	0,00%	0,00%	20.000,00	20.000,00
Program 1008 Vodoopskrba i odvodnja							
Kapitalni projekt K900001 Vodovod		26.000,00	50.000,00	250,00%	250,00%	76.000,00	76.000,00
Funkcijska klasifikacija 0630 Opskrba vodom		20.000,00	50.000,00	250,00%	250,00%	70.000,00	70.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%	40.000,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja		20.000,00	0,00	0,00%	0,00%	20.000,00	20.000,00
38 Ostali rashodi		20.000,00	0,00	0,00%	0,00%	20.000,00	20.000,00
386 Kapitalne pomoći		20.000,00	0,00	0,00%	0,00%	20.000,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	20.000,00	#DJI/01	#DJI/01	20.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	20.000,00	#DJI/01	#DJI/01	20.000,00	20.000,00
421 Građevinski objekti		0,00	20.000,00	#DJI/01	#DJI/01	20.000,00	20.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		0,00	30.000,00	#DJI/01	#DJI/01	30.000,00	30.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	30.000,00	#DJI/01	#DJI/01	30.000,00	30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	30.000,00	#DJI/01	#DJI/01	30.000,00	30.000,00
421 Građevinski objekti		0,00	30.000,00	#DJI/01	#DJI/01	30.000,00	30.000,00
Aktivnost A800001 Opskrba pitkom vodom		6.000,00	0,00	0,00%	0,00%	6.000,00	6.000,00
Funkcijska klasifikacija 0630 Opskrba vodom		6.000,00	0,00	0,00%	0,00%	6.000,00	6.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.000,00	0,00	0,00%	0,00%	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja		6.000,00	0,00	0,00%	0,00%	6.000,00	6.000,00
32 Materijalni rashodi		6.000,00	0,00	0,00%	0,00%	6.000,00	6.000,00
323 Rashodi za usluge		6.000,00	0,00	0,00%	0,00%	6.000,00	6.000,00
Program 1009 Prostorno uređenje i unaprijeđenje stanovanja							
Kapitalni projekt K90001 Izrada prostorno planske dokumentacije		600.000,00	120.000,00	0,00%	0,00%	720.000,00	720.000,00
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		200.000,00	0,00	0,00%	0,00%	200.000,00	200.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		100.000,00	0,00	0,00%	0,00%	100.000,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		100.000,00	0,00	0,00%	0,00%	100.000,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		100.000,00	0,00	0,00%	0,00%	100.000,00	100.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina		100.000,00	0,00	0,00%	0,00%	100.000,00	100.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		100.000,00	0,00	0,00%	0,00%	100.000,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		100.000,00	0,00	0,00%	0,00%	100.000,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		100.000,00	0,00	0,00%	0,00%	100.000,00	100.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina		100.000,00	0,00	0,00%	0,00%	100.000,00	100.000,00
Kapitalni projekt K900002 Modernizacija i izgradnja javne rasvjete		80.000,00	0,00	0,00%	0,00%	80.000,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta		80.000,00	0,00	0,00%	0,00%	80.000,00	80.000,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00%	40.000,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00%	40.000,00				
421	Gradjevinski objekti	40.000,00	0,00	0,00%	40.000,00				
Izvor 4.1. Pomoći									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00%	40.000,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00%	40.000,00				
421	Gradjevinski objekti	40.000,00	0,00	0,00%	40.000,00				
Aktivnost A900001 Održavanje javne rasvjete									
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta		320.000,00	120.000,00	37,50%	440.000,00				
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici									
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	120.000,00	37,50%	440.000,00				
32	Materijalni rashodi	320.000,00	120.000,00	37,50%	440.000,00				
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00				
323	Rashodi za usluge	170.000,00	120.000,00	70,59%	290.000,00				
Program 1010 Zaštita okoliša i životne sredine									
Aktivnost A010001 Sanacija deponija		196.000,00	860.000,00	438,78%	1.056.000,00				
Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom									
Izvor 4.1. Pomoći									
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00%	70.000,00				
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00%	70.000,00				
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00%	70.000,00				
Aktivnost A010002 Deratizacija i dezinfekcija									
Funkcijska klasifikacija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00				
Izvor 1.1. opći prihodi i primici									
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00				
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00				
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00				
Aktivnost A010003 Veterinarski nadzor i uklanjanje uginulih životinja									
Funkcijska klasifikacija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		26.000,00	0,00	0,00%	26.000,00				
Izvor 1.1. opći prihodi i primici									
3	Rashodi poslovanja	26.000,00	0,00	0,00%	26.000,00				
32	Materijalni rashodi	26.000,00	0,00	0,00%	26.000,00				
323	Rashodi za usluge	26.000,00	0,00	0,00%	26.000,00				
Aktivnost A010004 Fond za zaštitu okoliša - kazne									
Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom		0,00	30.000,00	#DJI/01	30.000,00				
Izvor 1.1. opći prihodi i primici									
3	Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	#DJI/01	30.000,00				
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	#DJI/01	30.000,00				
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	#DJI/01	30.000,00				
Aktivnost A01005 Odvoz otpada									
Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom		60.000,00	300.000,00	500,00%	360.000,00				
Izvor 1.1. opći prihodi i primici									
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	300.000,00	500,00%	360.000,00				
32	Materijalni rashodi	60.000,00	300.000,00	500,00%	360.000,00				

323	Rashodi za usluge	60.000,00	300.000,00	500,00%	360.000,00
Kapitalni projekt K010001 Kontenjeri i spremnici za razvrstavanje otpada					
Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom		30.000,00	530.000,00	1766,67%	560.000,00
Izvor 3.3. Komunalni doprinos		30.000,00	530.000,00	1766,67%	560.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	100,00%	60.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	#DJJ/01	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	30.000,00	#DJJ/01	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	#DJJ/01	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	#DJJ/01	200.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	200.000,00	#DJJ/01	200.000,00
Izvor 4.1. Pomoći					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	300.000,00	#DJJ/01	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	300.000,00	#DJJ/01	300.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	300.000,00	#DJJ/01	300.000,00
Program 1011 Kultura i kulturna baština					
Aktivnost A110001 Financiranje ostalih rashoda za kulturu		120.000,00	-100.000,00	-83,33%	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi		20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
Kapitalni projekt K110001 Uređenje spomenika kulture					
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		20.000,00	-20.000,00	-100,00%	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00%	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%	0,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	-20.000,00	-100,00%	0,00
Izvor 4.1. Pomoći					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-80.000,00	-100,00%	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	0,00%	0,00
421	Građevinski objekti	80.000,00	-80.000,00	-100,00%	0,00
Program 1012 Branitelj					
Aktivnost A120001 Pomoći		120.000,00	100.000,00	83,33%	220.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi		20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
Kapitalni projekt K120001 Uređenje parka za poginule i umrle hrvatske branitelje					
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		100.000,00	100.000,00	100,00%	200.000,00

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture									
Izvor 1.1. opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	150,00%	150,00%	150,00%	150,00%	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	150,00%	150,00%	150,00%	150,00%	50.000,00
421 Građevinski objekti	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	150,00%	150,00%	150,00%	150,00%	50.000,00
Izvor 4.1. Pomoći	80.000,00	80.000,00	70.000,00	70.000,00	87,50%	87,50%	87,50%	87,50%	150.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	80.000,00	70.000,00	70.000,00	87,50%	87,50%	87,50%	87,50%	150.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	70.000,00	70.000,00	87,50%	87,50%	87,50%	87,50%	150.000,00
421 Građevinski objekti	80.000,00	80.000,00	70.000,00	70.000,00	87,50%	87,50%	87,50%	87,50%	150.000,00
Program 1013 Razvoj sporta i rekreacije									
Aktivnost A130001 Potpore u sportu	230.000,00	230.000,00	400.000,00	400.000,00	173,91%	173,91%	173,91%	173,91%	630.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	30.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	30.000,00
38 Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	30.000,00
381 Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	30.000,00
Kapitalni projekt K130001 Izgradnja vanjskih vježbališta	200.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	200.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	300.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici	200.000,00	200.000,00	-50.000,00	-50.000,00	-25,00%	-25,00%	-25,00%	-25,00%	150.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	200.000,00	-50.000,00	-50.000,00	-25,00%	-25,00%	-25,00%	-25,00%	150.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	-50.000,00	-50.000,00	-25,00%	-25,00%	-25,00%	-25,00%	150.000,00
421 Građevinski objekti	200.000,00	200.000,00	-50.000,00	-50.000,00	-25,00%	-25,00%	-25,00%	-25,00%	150.000,00
Izvor 4.1. Pomoći	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	150.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	150.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	150.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	150.000,00
Kapitalni projekt K130002 Sportsko igralište Dobrinče	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	300.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	180.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	180.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	180.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	180.000,00
Izvor 4.1. Pomoći	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	120.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	120.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	120.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	#DJI/0!	120.000,00
Program 1014 Potpore udrugama i vjerskim zajednicama									
Aktivnost A140001 Potpora vjerskim zajednicama	215.000,00	215.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	215.000,00
Funkcijska klasifikacija 0840 Religijske i druge službe zajednice	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	65.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	65.000,00
3 Rashodi poslovanja	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	65.000,00
38 Ostali rashodi	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	65.000,00
381 Tekuće donacije	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	65.000,00
388 Kapitalne pomoći	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	55.000,00

Aktivnost A140001 Potpora udrugama									
Funkcijska klasifikacija	1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00				
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00				
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00				
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00				
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00				
Program 1015 Školstvo i visoko obrazovanje									
Aktivnost A150001 Stipendiranje studenata		470.000,00	-20.000,00	-4,26%	450.000,00				
Funkcijska klasifikacija 0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe		150.000,00	-20.000,00	-13,33%	130.000,00				
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		150.000,00	-20.000,00	-13,33%	130.000,00				
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	-20.000,00	-13,33%	130.000,00				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	-20.000,00	-13,33%	130.000,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	-20.000,00	-13,33%	130.000,00				
Aktivnost A150002 Jednokratna novčana pomoć		50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00				
Funkcijska klasifikacija 0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe		50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00				
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00				
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00				
Aktivnost A150003 Donacije i nagrade osnovno školstvo		75.000,00	0,00	0,00%	75.000,00				
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje		75.000,00	0,00	0,00%	75.000,00				
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		75.000,00	0,00	0,00%	75.000,00				
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00%	75.000,00				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	75.000,00	0,00	0,00%	75.000,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00	0,00	0,00%	75.000,00				
Aktivnost A150004 Donacije i nagrade srednje školstvo		25.000,00	0,00	0,00%	25.000,00				
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje		25.000,00	0,00	0,00%	25.000,00				
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		25.000,00	0,00	0,00%	25.000,00				
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00%	25.000,00				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	0,00%	25.000,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	0,00%	25.000,00				
Aktivnost A150005 Sufinanciranje cijene prijevoza učenicima		170.000,00	0,00	0,00%	170.000,00				
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje		170.000,00	0,00	0,00%	170.000,00				
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		170.000,00	0,00	0,00%	170.000,00				
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00%	170.000,00				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	170.000,00	0,00	0,00%	170.000,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.000,00	0,00	0,00%	170.000,00				
Program 1016 Briga o djeci		5.000.000,00	-1.490.000,00	-29,80%	3.510.000,00				
Aktivnost A160001 Financiranje dječjeg vrtića		200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00				
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00				
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00				
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00				
38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00				
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00				

Aktivnost A160002 Održavanje dječjih igrališta									
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		0,00	110.000,00	#DJJ/01	110.000,00	#DJJ/01	110.000,00	110.000,00	
Izvor 1.1. opći prihodi i primici									
3 Rashodi poslovanja		0,00	110.000,00	#DJJ/01	110.000,00	#DJJ/01	110.000,00	110.000,00	
32 Materijalni rashodi		0,00	110.000,00	#DJJ/01	110.000,00	#DJJ/01	110.000,00	110.000,00	
323 Rashodi za usluge		0,00	110.000,00	#DJJ/01	110.000,00	#DJJ/01	110.000,00	110.000,00	
Kapitalni projekt K160001 Dječje igralište Dubrava									
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		300.000,00	300.000,00	100,00%	300.000,00	100,00%	600.000,00	600.000,00	
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		300.000,00	300.000,00	100,00%	300.000,00	100,00%	600.000,00	600.000,00	
3 Rashodi poslovanja		150.000,00	150.000,00	-100,00%	150.000,00	-100,00%	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi		150.000,00	150.000,00	-100,00%	150.000,00	-100,00%	0,00	0,00	
323 Rashodi za usluge		150.000,00	150.000,00	-100,00%	150.000,00	-100,00%	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		150.000,00	200.000,00	133,33%	200.000,00	133,33%	350.000,00	350.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		150.000,00	200.000,00	133,33%	200.000,00	133,33%	350.000,00	350.000,00	
421 Građevinski objekti		0,00	350.000,00	#DJJ/01	350.000,00	#DJJ/01	350.000,00	350.000,00	
422 Postrojenja i oprema		150.000,00	-150.000,00	-100,00%	-150.000,00	-100,00%	0,00	0,00	
Izvor 4.1. Pomoći									
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	250.000,00	#DJJ/01	250.000,00	#DJJ/01	250.000,00	250.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	250.000,00	#DJJ/01	250.000,00	#DJJ/01	250.000,00	250.000,00	
421 Građevinski objekti		0,00	250.000,00	#DJJ/01	250.000,00	#DJJ/01	250.000,00	250.000,00	
Kapitalni projekt K160002 Rekonstrukcija i nadogradnja dječjeg vrtića Nikolići									
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		4.500.000,00	4.500.000,00	-42,22%	1.900.000,00	-42,22%	2.600.000,00	2.600.000,00	
Izvor 4.1. Pomoći		4.500.000,00	4.500.000,00	-42,22%	1.900.000,00	-42,22%	2.600.000,00	2.600.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		4.500.000,00	-4.300.000,00	-95,56%	-4.300.000,00	-95,56%	200.000,00	200.000,00	
41 Nematerijalna imovina		4.500.000,00	-4.300.000,00	-95,56%	-4.300.000,00	-95,56%	200.000,00	200.000,00	
412 Nematerijalna imovina		4.500.000,00	-4.300.000,00	-95,56%	-4.300.000,00	-95,56%	200.000,00	200.000,00	
Izvor 8.4. Primici od zaduženja									
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	2.400.000,00	#DJJ/01	2.400.000,00	#DJJ/01	2.400.000,00	2.400.000,00	
41 Nematerijalna imovina		0,00	2.400.000,00	#DJJ/01	2.400.000,00	#DJJ/01	2.400.000,00	2.400.000,00	
412 Nematerijalna imovina		0,00	2.400.000,00	#DJJ/01	2.400.000,00	#DJJ/01	2.400.000,00	2.400.000,00	
Program 1017 Pomoć obitelji i kućanstvima									
Aktivnost A170001 Pomoć obiteljima i kućanstvima		195.000,00	-20.000,00	-10,26%	-20.000,00	-10,26%	175.000,00	175.000,00	
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		100.000,00	-20.000,00	-20,00%	-20.000,00	-20,00%	80.000,00	80.000,00	
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		100.000,00	-20.000,00	-20,00%	-20.000,00	-20,00%	80.000,00	80.000,00	
3 Rashodi poslovanja		80.000,00	-20.000,00	-25,00%	-20.000,00	-25,00%	60.000,00	60.000,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		80.000,00	-20.000,00	-25,00%	-20.000,00	-25,00%	60.000,00	60.000,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		80.000,00	-20.000,00	-25,00%	-20.000,00	-25,00%	60.000,00	60.000,00	
Izvor 4.1. Pomoći									
3 Rashodi poslovanja		20.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	20.000,00	20.000,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		20.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	20.000,00	20.000,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		20.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	20.000,00	20.000,00	
Aktivnost A170002 Pomoć obiteljima djece s posebnim potrebama									
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		60.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	60.000,00	60.000,00	
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		60.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	60.000,00	60.000,00	
3 Rashodi poslovanja		60.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	60.000,00	60.000,00	

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	0,00	0,00%	60.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00%	60.000,00
Aktivnost A170003 Jednokratna pomoć umirovljenicima					
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		35.000,00	0,00	0,00%	35.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		35.000,00	0,00	0,00%	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00%	35.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	0,00	0,00%	35.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	0,00	0,00%	35.000,00
Program 1018 Demografija		600.000,00	-400.000,00	-66,67%	200.000,00
Aktivnost A180001 Potpore za novorođenu djecu		200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelji i djeca		200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00
Kapitalni projekt K180001 Zgrada za mlade obitelji		200.000,00	-200.000,00	-100,00%	0,00
Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje		200.000,00	-200.000,00	-100,00%	0,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
428	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
428	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
Kapitalni projekt K180002 Sufinanciranje prve nekretnosti za mlade obitelji		200.000,00	-200.000,00	-100,00%	0,00
Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje		200.000,00	-200.000,00	-100,00%	0,00
Izvor 1.1. opći prihodi i primici		100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	-100.000,00	-100,00%	0,00

Članak 2.
Ove izmjene i dopune stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lovreć“.

KLASA:400-02/22-01/03
URBROJ:2181-30-01-22-1
Lovreć, 23. kolovoza 2022. godine

PREDsjednik

Mario Cikojević

15

PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI ODLUKE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE LOVREĆ ZA
2022. GODINU



REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

OPĆINA LOVREĆ

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/22-01/26

URBROJ: 2181-30-01-22-1

Lovreć, 23.08. 2022. godine

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br.87/08) i članka 31. Statuta Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ broj 02/13, pročišćeni tekst-04/20, 04/21), Općinsko vijeće Općine Lovreć na 7. sjednici održanoj 23. kolovoza 2022. godine donosi

ODLUKA

**o izmjeni i dopuni Odluke o izvršenju Proračuna Općine Lovreć
za 2022. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršenju Proračuna Općine Lovreć za 2022. godinu („Službeni glasnik Općine Lovreć“ broj 06/21) u članku 10. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Općina Lovreć će se zadužiti kod ovlaštenog kreditora/davatelja zajma u visini glavnice najviše do ukupne vrijednosti projekta Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Nikolići, a sve pod uvjetom da dobije suglasnost Vlade Republike Hrvatske na zaduženje.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lovreć“.

PREDSJEDNIK

Mario Cikojević

ODLUKA O KOMUNALNOM DOPRINOSU



REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

OPĆINA LOVREĆ

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/22-01/22

URBROJ: 2181-30-01-22-1

Lovreć, 23.08. 2022. godine

Na temelju članka 78. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 31. Statuta Općine Lovreć (“Službeni glasnik općine Lovreć” br. 1/13-pročišćeni tekst 4/20, 4/21), Općinsko vijeće Općine Lovreć na 7. sjednici održanoj 23. kolovoza 2022. godine donosi

ODLUKU

o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja komunalnog doprinosa na području Općine Lovreć i to:

1. područja zona u Općini Lovreć za plaćanje komunalnog doprinosa
2. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama u Općini Lovreć (u daljnjem tekstu: jedinična vrijednost komunalnog doprinosa)
3. način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa
4. opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području cijele Općine Lovreć i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine.

Komunalni doprinos je prihod Općine Lovreć, a koristi se za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalni doprinos plaćaju vlasnici građevinske čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor. Ako građevinska čestica iz stavka 1. ovog članka ima više suvlasnika, odnosno investitora, suvlasnici plaćaju doprinos razmjerno svom suvlasničkom djelu, a suinvestitori u jednakim dijelovima, osim ako se ovjerenom zajedničkom izjavom dogovore drugačije.

Općina Lovreć ne plaća komunalni doprinos na svom području.

Članak 4.

U Općini Lovreć, s obzirom na uređenost i opremljenost područja komunalnom infrastrukturom i položaj područja, utvrđuje se 1 (jedna) zona za plaćanje komunalnog doprinosa i obuhvaća područja naselja: Lovreć, Opanci, Studenci, Medov Dolac i Dobrinče.

Članak 5.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u kubnim metrima (m^3) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja obračunava se množenjem tlocrtne površine

građevine koja se gradi ili je izgrađena izražene u četvornim metrima (m^2) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

Ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo pravilnikom pobliže propisuje način utvrđivanja obujma i površine građevina u svrhu obračuna komunalnog doprinosa.

Članak 6.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili ako se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku obujma zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, a o čemu Jedinostveni upravni odjel donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Odredbe ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjene građevine.

Članak 7.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za cijelo područje Općine Lovreć, odnosno za sva naselja iz članka 4. ove Odluke određuje se u kunama po m^3 građevine i iznosi 5,00 kn.

Za nezakonito izgrađene zgrade za koje je pokrenut postupak za donošenje rješenja o izvedenom stanju jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za cijelo područje Općine Lovreć što obuhvaća sva iz članka 4. ove Odluke određuje se u kunama po m^3 građevine i iznosi 5,00 kn.

Članak 8.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Lovreć(u daljnjem tekstu: upravno tijelo) u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke.

Ako je Općina Lovreć u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje sklopila ugovor kojim se obvezuje djelomično ili u cijelosti prebiti potraživanja s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa, rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se i u skladu s tim ugovorom.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Članak 9.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti, ako se koristi bez uporabne dozvole.

Članak 10.

Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke donosi se u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja.

Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti donosi se u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu ako se radi o građevini koja se prema posebnim propisima kojima se uređuje gradnja može graditi bez građevinske dozvole.

Članak 11.

Upravno tijelo izmijenit će po službenoj dužnosti ili po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je izmijenjena građevinska dozvola, drugi akt za građenje ili glavni projekt na način koji utječe na obračun komunalnog doprinosa.

Rješenjem o izmjeni rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovoga članka obračunat će se komunalni doprinos prema izmijenjenim podacima i odrediti plaćanje odnosno povrat razlike komunalnog doprinosa u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu u skladu s kojom je rješenje o komunalnom doprinosu doneseno.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

Članak 12.

Upravno tijelo poništiti će po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je građevinska dozvola odnosno drugi akt za građenje oglašen ništavim ili poništen bez zahtjeva odnosno suglasnosti investitora.

Rješenjem o poništavanju rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovoga članka odredit će se i povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u roku koji ne može biti dulji od dvije godine od dana izvršnosti rješenja.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

Članak 13.

Iznos komunalnog doprinosa plaćen za građenje građevine na temelju građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je prestao važiti jer građenje nije započeto ili građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je poništen na zahtjev ili uz suglasnost investitora uračunava se kao plaćeni dio komunalnog doprinosa koji se plaća za građenje na istom ili drugom zemljištu na području iste jedinice lokalne samouprave, ako to zatraži obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor nema pravo na kamatu za iznos koji je uplaćen niti na kamatu za iznos koji se uračunava kao plaćeni dio komunalnog doprinosa kojim se plaća građenje na istom ili drugom zemljištu.

Članak 14.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu i rješenja o njegovoj ovrsi, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Splitsko- dalmatinske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 15.

Utvrđeni iznos komunalnog doprinosa obveznik je dužan platiti u roku od 15 dana od izvršnosti rješenja iz članka 9. ove Odluke

Jedinstveni upravni odjel može na zahtjev obveznika – fizičke osobe odobriti obročnu otplatu komunalnog doprinosa na najviše 6 mjeseci na jednaki broj obroka, ovisno o utvrđenom iznosu komunalnog doprinosa. Iznos svakog pojedinog obroka ne može biti manji od 500,00 kuna.

U slučaju obročne otplate, prvi obrok komunalnog doprinosa obveznik je dužan platiti u roku od 15 dana od izvršnosti rješenja.

U slučaju kašnjenja obveznik je dužan platiti zatezne kamate u visini utvrđenoj zakonom.

Ako obveznik komunalnog doprinosa ne uplaćuje obroke u rokovima kako je određeno, upravno tijelo će poduzeti mjere prisilne naplate i cjelokupni iznos komunalnog doprinosa naplatiti odjedanput.

Članak 16.

Općinsko vijeće Općine Lovreć na prijedlog općinskog načelnika može osloboditi u potpunosti ili djelomično obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore, što će se utvrditi posebnom odlukom.

Članak 17.

Općina Lovreć ne plaća komunalni doprinos kada je investitor gradnje.

Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i ozakonjenje:

1. komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova
2. vojnih građevina
3. prometne, vodne, pomorske, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture
4. nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova
5. sportskih i dječjih igrališta
6. ograda, zidova i potpornih zidova

7. parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine
8. spomenika.

Članak 18.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Općine Lovreć" br 2/04 i 3/08).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lovreć.

PREDSJEDNIK

Mario Cikojević

ODLUKA O KOMUNALNOJ NAKNADI



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/22-01/23

URBROJ: 2181-30-01-22-1

Lovreć, 23.08.2022. godine

Na temelju članka 95. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 31. Statuta Općine Lovreć ("Službeni glasnik općine Lovreć" br. 1/13-pročišćeni tekst 4/20, 4/21), Općinsko vijeće Općine Lovreć na 7. sjednici održanoj 23. kolovoza 2022. godine donosi

ODLUKU**o komunalnoj naknadi****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se naselja u Općini Lovreć (u daljnjem tekstu: Općina) u kojima se naplaćuje komunalna naknada, svrha komunalne naknade, područja zona, koeficijenti zona (Kz), koeficijenti namjene (Kn), rok plaćanja komunalne naknade, nekretnine važne za Općinu koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade, obveznici i obveza plaćanja komunalne naknade, obračun komunalne naknade, uvjeti zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobođenje od obveze plaćanja komunalne naknade, rješenje o komunalnoj naknadi.

II. SVRHA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 2.**

Komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada je prihod proračuna Općine Lovreć.

Koristi se za:

- financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

III. NEKRETNINE ZA KOJE SE PLAĆA KOMUNALNA NAKNADA

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za:

- a) stambeni prostor,
 - 1. poslovni prostor,
 - 2. garažni prostor,
 - 3. građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti,
 - 4. neizgrađeno građevinsko zemljište.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture Općine Lovreć.

Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrade.

IV. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 4.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik, odnosno korisnik nekretnine iz članka 3. ove Odluke (u nastavku: obveznik).

Korisnik nekretnine iz prethodnog stavka ovog članka plaća komunalnu naknadu ako:

- je na njega obveza plaćanja komunalne naknade prenesena pisanim ugovorom,
- nekretninu koristi bez pravnog osnova ili
- se ne može utvrditi vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja te naknade prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom.

V. OBVEZA PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 5.**

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

1. danom izvršnosti uporabne dozvole, odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole
- danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine
- danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine
- danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade (promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine), Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lovreć nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva za područje ove Općine prijaviti nastanak te obveze, odnosno promjenu tih podataka.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

VI. PODRUČJA ZONA**Članak 6.**

Područja zona na području Općine Lovreć u kojima se naplaćuje komunalna naknada određuju se s obzirom na uređenost i opremljenost područja komunalnom infrastrukturom.

Za cijelo područje Općine Lovreć utvrđuju se 1 (jedna) zona i obuhvaća:

- područje naselja Lovreć, Opanci, Studenci, Medov Dolac i Dobrinče.

VII. KOEFICIJENTI ZONA

Članak 7.

Koeficijent zone (Kz) iznosi : - I. zona Kz 1,00

VIII. KOEFICIJENTI NAMJENE

Članak 8.

Koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja, iznosi za:

1. Stambeni prostor 1,00
2. Stambeni prostor i prostor koji koriste neprofitne organizacije 1,00
3. Garažni prostor 1,00
4. Poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti 5,00
5. Poslovni prostor koji služi za djelatnosti koje nisu proizvodne 3,00
6. Neizgrađeno građevno zemljište 0,05
7. Građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne proizvodne djelatnosti.... 0,25
8. Građevinsko zemljište koje služi obavljanju djelatnosti koja nije proizvodna..... 0,50

Za poslovni se prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene za period nekorištenja umanjuje za 50%, ali ne može biti manji od 1,00 za poslovni prostor, odnosno 0,05 za neizgrađeno građevinsko zemljište.

IX. ROK PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 9.**

Komunalna naknada se utvrđuje u godišnjem iznosu.

Komunalna naknada se plaća u četveromjesečnom iznosu, a obveza plaćanja dospijeva do 20. u mjesecu za prethodna četiri mjeseca.

Članak 10.

Kontrolu naplate komunalne naknade kao i ovrhu provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Lovreć na način i po postupku propisanom zakonom kojim se utvrđuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugih javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

X. OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 11.**

Nekretnine od važnosti za Općinu Lovreć koje se oslobađaju plaćanja komunalne naknade u iznosu od 50% ili u cijelosti utvrditi će Općinsko vijeće posebnom Odlukom na prijedlog Općinskog načelnika.

Članak 12.

Rješenje o oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade, za tekuću godinu, donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Lovreć, po zahtjevu obveznika uz priložene dokaze o ostvarivanju tog prava sukladno odredbama ove Odluke.

Oslobođenje obveznika moguće je za nekretninu u kojoj obveznik stanuje tijekom čitave godine odnosno gdje ima prijavljeno mjesto prebivališta.

XI. ODLUKA O ODREĐIVANJU VRIJEDNOSTI BODA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 13.

Općinsko vijeće donijet će odluku o vrijednosti boda za plaćanje komunalne naknade u roku od 30 dana od dana podnošenja prijedloga o visini naknade, ali najkasnije do konca mjeseca studenog tekuće godine.

Vrijednost boda za 2022. godinu iznosi 4,20 kn/m² korisne površine stambenog prostora, u godišnjem iznosu, sukladno odluci koja je na snazi.

XII. OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE**Članak 14.**

Komunalna naknada obračunava se po m² površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i to za:

- stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (NN RH 40/97, 117/05)
- građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po četvornom metru (m²) površine nekretnine utvrđuje se množenjem:

- koeficijenta zone (Kz),
- koeficijenta namjene (Kn) i
- vrijednosti boda komunalne naknade (B).

Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i iznosa komunalne naknade po četvornom metru (m²) površine nekretnine.

XIII. UTVRĐIVANJE POVRŠINE PROSTORA, ODNOSNO ZEMLJIŠTA ZA KOJE SE PLAĆA KOMUNALNA NAKNADA

Članak 15.

Komunalna naknada plaća se za neto korisnu površinu stambenog, poslovnog ili garažnog prostora, te za ukupnu površinu građevinskog zemljišta koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti, odnosno neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Namjena prostora utvrđuje se prvenstveno na osnovu građevinske dokumentacije, a ako je došlo do naknadnih promjena, zapisnikom o stvarnom stanju namjene i površini prostora.

Članak 16.

Utvrdjivanje namjene odnosno izmjeru prostora obavlja ovlaštena osoba Jedinственог управног одјела Опćине Lovreć.

Upravno tijelo dužno je kontinuirano obavljati kontrolu površina i namjenu prostora, odnosno zemljišta za koje se plaća komunalna naknada.

Površina neizgrađenog građevnog zemljišta i zemljišta koje služi obavljanju djelatnosti utvrđuje se temeljem zemljišno-knjižnog izvotka, posjedovnog lista ili zajedničkom izmjerom ovlaštene osobe upravnog tijela i predstavnika vlasnika, odnosno korisnika, o čemu se sastavlja zapisnik.

Članak 17.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade vjerodostojno ne dokumentira namjenu i površinu nekretnine za koju se plaća komunalna naknada i ne dozvoli izmjeru po ovlaštenoj osobi, površina će se utvrditi na slijedeći način: vanjske mjere građevine (dužina, širina) x broj etaža x 0,80.

XIV. RJEŠENJE O KOMUNALNOJ NAKNADI**Članak 18.**

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Lovreć sukladno ovoj Odluci i Odluci o vrijednosti boda komunalne naknade u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti.

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka donosi se do 31. ožujka tekuće godine, ako se Odlukom Općinskog vijeća mijenja vrijednost boda komunalne naknade ili drugi podatak bitan za njezin izračun u odnosu na prethodnu godinu kao i u slučaju promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se:

- iznos komunalne naknade po m² nekretnine,
- obračunska površina nekretnine
- godišnji iznos komunalne naknade,
- mjesečni iznos komunalne naknade, odnosno iznos obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno i
- rok za plaćanje mjesečnog iznosa komunalne naknade, odnosno iznosa obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno.

Ništavo je rješenje o komunalnoj naknadi koje nema propisani sadržaj.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom koji se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrši te rješenja o obustavi postupka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Županije Splitsko- dalmatinske nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 19.

U objektima koji se koriste kao stambeni i kao poslovni prostor, naknada se obračunava posebno za stambeni, a posebno za poslovni prostor.

U objektima koji se koriste kao poslovni prostor, naknada se obračunava posebno za proizvodni, a posebno za poslovni prostor za ostale namjene.

XV.PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Općine Lovreć i Općine Lovreć “ br. 1/02 i 1/09).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lovreć.

PREDSJEDNIK

Mario Cikojević

ODLUKA O KOMUNALNOM REDU



REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

OPĆINA LOVREĆ

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/22-01/25

URBROJ: 2181-30-01-22-1

Lovreć, 23.08.2022. godine

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 31. Statuta Općine Lovreć (“Službeni glasnik općine Lovreć” br. 1/13-pročišćeni tekst 4/20, 4/21), Općinsko vijeće Općine Lovreć na 7. sjednici održanoj 23. kolovoza 2022. godine donosi

ODLUKU

o komunalnom redu na području

Općine Lovreć

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Lovreć (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se

komunalni red i mjere za njegovo provođenje, a naročito odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. održavanju čistoće, čuvanju i korištenju javnih površina,
3. sakupljanju, odvozu i postupanju sa sakupljenim komunalnim otpadom,
4. mjerama zaštite od buke,
5. uklanjanju snijega i leda,
6. sanitarno komunalnim odredbama,
7. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
8. mjerama za provedbu komunalnog reda i
9. kaznene odredbe.

Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke podrazumijeva se pravilno korištenje, čuvanje i održavanje komunalnih objekata i javnih površina na području Općine Lovreć (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Komunalnim redom u smislu ove Odluke smatra se uređenje naselja, pravilno korištenje, zaštita, održavanje čistoće, estetskog izgleda i namjene javnih površina, komunalnih objekata i uređaja i drugih objekata na području Općine.

Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke također se podrazumijeva uređenje, korištenje i održavanje vanjskih dijelova građevina (pročelja, balkona, terasa, ulaznih vrata, prozora, izloga, uličnih ograda), njihovog estetskog izgleda i korištenja izgrađenog građevinskog zemljišta (dvorišta uz javne površine i sl.)

Mjerama za provođenje komunalnog reda smatraju se mjere propisane zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima kojima je cilj uspostavljanje što cjelovitijeg komunalnog reda. Komunalni red provodi odnosno nadzire provođenje, za djelatnosti povjerene pravnim ili fizičkim osobama, Jedinostveni upravni odjel Općine Lovreć (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel).

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine - ceste, ulice, trgovi, javni putevi, nogostupi, javni prolazi, parkirališta,

autobusna stajališta i slično,

- javne zelene površine - parkovi, travnjaci, živice, drvoredi, cvjetnjaci, zelene površine uz poslovne, stambene i druge javne objekte, zelene površine uz nogostupe, dječja i sportska igrališta, javna kupališta, plaže i drugo,

- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,

- ostale javne površine - površine namjenjene javnim priredbama, sajmovima, tržnice, prostor oko energetskih objekata, prostor oko groblja, nesanirana divlja odlagališta otpada i slično.

U slučaju spora da li se površina smatra javnom površinom u smislu ove Odluke, stvarno stanje će utvrditi Jedinstveni upravni odjel, na temelju službenih evidencija.

Javne površine mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način koji osigurava njihovo čuvanje.

Članak 4.

Komunalni objekti i uređaji te obavljanje pojedinih djelatnosti povjeravaju se pravnim i fizičkim osobama na jedan od načina propisanih Zakonom o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14. i 36/15,68/18), Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Lovreć i Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova na području Općine Lovreć.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

Naselja na području Općine moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Općina i drugih površina u općoj uporabi i površina pod upravljanjem drugih fizičkih i pravnih osoba, osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada,

- dvorišta, zelenih površina i ograda uz zgradu,
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova te pločica s kućnim brojem zgrada,
- izloga,
- zaštitnih naprava,
- ploča s tvrtkom ili nazivom,
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih i drugih zastava, natpisa, reklama i reklamnih panoa,
- privremenih građevina za sajmove i javne manifestacije,
- kioska,
- pokretnih naprava,
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi,
- sportskih objekata, sportsko-rekreacijskih centara i sličnih objekata,
- parkirališta, tržnica, groblja,
- neizgrađenog zemljišta uz javnu površinu.

2.1. Uređivanje vanjskih dijelova građevina

Članak 6.

Vlasnici i posjednici građevina dužni su građevine koristiti sukladno njihovoj namjeni odnosno tako da ne narušavaju estetski izgled građevine i naselja, kao urbanih cjelina.

Vanjski dijelovi građevina (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugo) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Građevine koje svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagrđuju opći izgled ulice i naselja moraju se urediti.

Zabranjeno je mehanički uništavati pročelja građevina ili po njima ispisivati razne vrste poruka i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati, osim grafita koji su percipirani kao oblik umjetničkog izražavanja koje može pozitivno doprinijeti urbanom identitetu i kreativnoj ponudi Općine.

Za crtanje grafita potrebna je dozvola komunalnog redara Općine (u daljnjem tekstu: komunalni redar).

Korištenjem građevina ne smije se onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina, komunalnih objekata i uređaja.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade) koji nisu nosiva konstrukcija, a zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi, sukladno posebnim propisima o gradnji i građevinskoj inspekciji.

Članak 7.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je ne održavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad višestambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Članak 8.

Na prozorima, balkonima, ogradama, pročeljima i drugim dijelovima zgrade, koji su neposredno vidljivi sa javne površine zabranjeno je, lijepiti ili postavljati reklame bez odobrenja općinskog načelnika Općine Lovreć (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) u skladu s posebnom odlukom te druge predmete i uređaje (npr. vanjske jedinice rashladnih uređaja i sl.).

Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade zabranjeno je isticati reklamne poruke i komercijalne obavijesti, a u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje.

2.2. Uređenje ograda, vrtova, dvorišta i sličnih površina

Članak 9.

Ograde uz javne površine moraju biti postavljene u skladu s dokumentacijom prostornog uređenja Općine, suglasnošću o uvjetima građenja koju izdaje komunalni redar na zahtjev ili lokacijskom dozvolom i tako da se uklapaju u okoliš te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Pravne i fizičke osobe dužne su ogradu uz javne površine koje koriste držati urednima.

Ograda uz javnu površinu mora se održavati tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike, te ih je vlasnik dužan redovito održavati (mijenjati i popravljati oštećene ili dotrajale dijelove, bojati, ličiti i sl.).

Ograde od ukrasne živice uz javne prometne površine moraju se redovno održavati i estetski oblikovati tako da ne sežu preko regulacijske linije na javnu površinu i da ne ometaju preglednost odvijanja prometa.

Vlasnici ograda od ukrasne živice dužni su nakon radova na održavanju ograde očistiti javnu površinu.

Ograde ni jednim svojim dijelom ne smiju prelaziti na javnu površinu (nogostup, cestu i sl.) odnosno ne smije prelaziti međnu liniju parcele.

Članak 10.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine koje su vidljive s javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju održavati i obrađivati sukladno njihovoj namjeni i na taj način doprinositi uređenju naselja.

Dvorišta i vrtovi moraju se koristiti na način da s njih ne dolaze nikakvi štetni utjecaji na javne površine, komunalne objekte i uređaje.

Ukrasni nasadi, voćke i druga stabla ne smiju svojim granama prelaziti na javne prometne površine, te ne smiju biti posađeni tako da otežavaju preglednost odvijanja prometa.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku, zemljišta sječu stabla.

Travu i korov uz ogradu i javnu površinu vlasnici i posjednici dužni su redovito uklanjati.

Lišće, cvjetove, plodove i grane koje padnu na javnu prometnu površinu vlasnici su dužni odmah ukloniti, a javnu površinu očistiti.

Zabranjeno je spaljivanje svih otpadnih tvari na dvorištima, vrtovima, poljoprivrednom zemljištu, neizgrađenom građevinskom zemljištu i javnim površinama.

Članak 11.

Javne zelene površine na području Općine uređuju se sukladno prostornom planu i projektima uređenja okoliša.

Rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta i drugi javni sportski objekti i uređaji na njima moraju se održavati urednima i ispravnima i koristiti u skladu s namjenom uz iznimke propisane ovom Odlukom.

Na površinama i objektima iz stavka 2. ovoga članka moraju biti, na vidnome mjestu, istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

2.3. Javna rasvjeta

Članak 12.

Javno prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju, u pravilu, mora svijetliti sukladno odluci općinskog načelnika.

U slučaju štednje električne energije javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom koji donosi Općinsko vijeće Općine Lovreć (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 13.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično osim iznimno po odobrenju općinskog načelnika.

Iznimno, na objekte iz stavka 1. ovog članka mogu se postavljati nosači zastava, zastavice i drugi ukrasi, ali tako da ne smetaju odvijanju prometa.

Za postavljanje zastavica i sličnog koje ne postavlja Općina potrebna je dozvola općinskog načelnika.

2.4. Komunalni objekti i uređaji te komunalno-urbana oprema u općoj upotrebi

Članak 14.

Pod komunalno-urbanom opremom i uređajima u smislu ove Odluke smatra se sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim građanima odnosno boljem funkcioniranju naselja kao urbanih cjelina.

Pod komunalno-urbanom opremom smatraju se naročito: orijentacijski planovi, oglasni stupovi, oglasne ploče i konstrukcije, klupe, posude za cvijeće i zelenilo, jarboli i držači zastava, stupovi i nosači rasvjetnih tijela, košare za otpatke, pepeljare, prometne zapreke i sl.

Na javnim površinama mogu se postavljati i javne telefonske govornice, poštanski sandučići, kao urbana oprema u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba.

Pod komunalnim objektima u općoj upotrebi podrazumijevaju se javni sanitarni čvorovi.

Članak 15.

Komunalno-urbana oprema i uređaji, osim opreme iz članka 14. stavak 3., u vlasništvu je Općine.

Mjesta za postavljanje i vrstu komunalno-urbane opreme i uređaja određuje općinski načelnik.

Komunalno-urbanu opremu i uređaje te komunalne objekte održava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjerila Općina.

Nije dozvoljeno oštećivanje komunalno-urbane opreme i uređaja i njeno korištenje suprotno namjeni.

Članak 16.

Javni sanitarni čvorovi se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju ili se na takvim lokacijama postavljaju kemijski WC-i po posebnom odobrenju koje daje općinski načelnik.

Javni sanitarni čvorovi moraju biti opremljeni odgovarajućom opremom i moraju biti uredni, ispravni i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

Članak 17.

Poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju te na stambenim zgradama s većim brojem stanova.

Članak 18.

Poštanske sandučiće postavlja i održava pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga.

Pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga dužna je poštanske sandučiće održavati urednima i ispravnima te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 19.

Postavljanje komunalno-urbane oprema i uređaja na javnim površinama odobrava općinski načelnik, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

Članak 20.

Komunalno-urbanu opremu i uređaje te komunalne objekte u općoj uporabi zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

2.5. Ploče s imenom naselja, ulice, trga i pločice s brojem zgrade**Članak 21.**

Naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 22.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Članak 23.

Vlasnik zgrade odnosno kuće dužan je na zgradu odnosno kuću postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade sukladno posebnim propisima.

Vlasnik građevine mora postaviti pločicu s kućnim brojem sukladno rješenju o određivanju kućnog broja.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Članak 24.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati ploče i pločice iz članka 22. ove Odluke.

Članak 25.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

2.6. Nazivi, izlozi, reklamni panoi, zaštitne naprave i plakati

Članak 26.

Pravne i fizičke osobe, koje su to dužne na osnovi posebnih propisa, ističu na pročelja zgrade u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj je sjedište radnje, odgovarajuću natpisnu ploču, odnosno tvrtku (u nastavku teksta: naziv).

Naziv mora biti čitljiv i tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan, uredan i u skladu s posebnim propisima.

Pravne i fizičke osobe dužne su ukloniti naziv u roku od 8 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade.

Članak 27.

Izlozi, reklamni ormarići i drugi slični objekti koji su sastavni dio građevine, a služe izlaganju robe, moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoliša, te se moraju postavljati tako da ne onemogućavaju ili otežavaju korištenje javnih površina.

Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu te izlagati robu izvan poslovnog prostora.

Članak 28.

Osvjetljenje izloga mora biti izvedeno u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, a svjetlost ne smije izravno obasjavati prometnu površinu.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog uredno prekriti neprozirnim materijalom, odnosno onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Članak 29.

Stvari, cijene, cjenici, ukrasi i slično u izlozima moraju biti izloženi estetski i stručno, na način koji jasno iskazuje djelatnost.

Na dane blagdana, te povodom značajnih gospodarskih, kulturnih i sportskih manifestacija, korisnici izloga dužni su ih prigodno urediti.

Za prigodno uređenje izloga nije potrebno odobrenje.

Članak 30.

Na području Općine, na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati reklamne konstrukcije, reklamne ploče, reklamni panoji, reklamne zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, reklamni ormarići, oglasni panoji, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom i druge stvari koji služe reklamiranju i informiranju (u nastavku teksta: reklame), te jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima (tende, stakla, prozori, roloi, platna) i slično.

Članak 31.

Plakati, oglasi i druge objave reklamno-promidžbenog ili informativnog obilježja, koji su u pravilu privremenog karaktera, mogu se na javnim površinama postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim pločama, konstrukcijama i oglasnim ormarićima koje postavlja Općina, odnosno od nje ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Plakati, oglasi i slične objave moraju biti estetski oblikovani, čitki i pravopisno ispravni.

Mjesta za postavljanje naprava i oblike tih naprava iz stavka 1. ovog članka određuje i odobrava općinski načelnik.

O održavanju naprava iz stavka 1. brine se Jedinstveni upravni odjel odnosno pravna ili fizička osoba, kojoj je načelnik iste povjerio na upravljanje.

Postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava nije dozvoljeno na pročeljima građevina, ogradama, stupovima javne rasvjete, telefonskim govornicama i slično.

Nije dozvoljeno oštećivanje oglasnih stupova, ploča, oglasnih ormarića, postavljenih plakata, oglasa i sličnih objava.

Troškove uklanjanja plakata, oglasa i čišćenje površina na kojima nisu smjeli biti postavljeni, snosi fizička ili pravna osoba koja ih je postavila ili osoba koja se iz sadržaja plakata, oglasa ili objave može utvrditi kao vlasnik.

Članak 32.

Plakati predizborne promidžbe mogu se postavljati i na stupove javne rasvjete, ali su ih političke stranke ili kandidati dužni ukloniti nakon završetka izbora, najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 33.

Nazivi, reklamni panoji, jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima i plakati moraju se održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Predmete iz stavka 1. ovoga članka ne smije se prljati, oštećivati ili uništavati.

2.7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 34.

Na području Općine, na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti (u nastavku teksta: spomenici).

Za postavljanje i uklanjanje spomenika, potrebno je odobrenje općinskog načelnika, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 35.

Jedinstveni upravni odjel dužan je pribaviti prethodnu suglasnost Konzervatorskog odjela ako se postavlja ili uklanja spomenik za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju spomenika na područje ili na objekt koji je spomenik kulture ili prirode.

Članak 36.

Spomenici se moraju održavati urednima i zaštititi od uništavanja.

Spomenike se ne smije prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili crtati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

2.8. Pokretne naprave

Članak 37.

Na području Općine mogu se postavljati pokretne naprave.

Pokretnim napravama u smislu ove odluke smatraju se štandovi ili klupe, kolica za prodaju raznih artikala, ledenice za sladoled u originalnom pakiranju, ambulantne, ugostiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, naprave za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi, pozornice i slične naprave.

Pokretnim napravama u smislu ove odluke smatraju se i stolovi, stolice, suncobrani i sjenila, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju kao otvorene terase ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, te šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, luna-parka, zabavne radnje, automobili kao izložbeni primjerci ili lutrijski zgodici i slično.

Članak 38.

Pokretnim napravama ne smatraju se privremeno postavljeni objekti pravnih ili fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti i naprave koje te osobe koriste pri obavljanju radova iz svog djelokruga.

Članak 39.

Postavljanjem pokretnih naprava ne smije se sprečavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj pokretnih naprava u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 40.

Pokretne naprave postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje udovolje svrsi i namjeni za koju se postavljaju.

Pokretne naprave mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

Pojedina mjesta na javnim površinama i drugim površinama uz javne površine na kojima je odobreno privremeno postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično radi postavljanja otvorenih terasa, moraju biti ograđena pokretnim ogradama i ukrašena zelenilom.

Pokretne naprave i njihov okoliš moraju se držati urednima i ispravnima.

Članak 41.

Za postavljanje pokretnih naprava potrebno je odobrenje općinskog načelnika.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina naprave, izgled naprave, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretnih naprava potrebno je priložiti skicu pokretne naprave i tehnički opis.

Ako se pokretna naprava postavlja na javnu površinu iz članka 3. ove Odluke ili neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine, na vrijeme duže od 30 dana, uz odobrenje će se donijeti i rješenje o plaćanju poreza na korištenje javne površine u skladu s posebnom Odlukom.

Općinski načelnik može odrediti da se za postavljanje pokretnih naprava u određenim slučajevima (humanitarne priredbe i slično) ne plaća porez na korištenje javne površine.

Članak 42.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava na javnim površinama, postupak dodjele lokacije, visinu i plaćanje naknade te drugi odnosi s tim u vezi uređuju se posebnim odlukama.

Članak 43.

Pravne i fizičke osobe, vlasnici i posjednici poslovnih prostorija, kioska, pokretnih naprava i slično, koje obavljaju trgovačku, ugostiteljsku ili drugu djelatnost, dužni su o svom trošku postaviti košarice za prikupljanje otpadaka, te po potrebi u toku radnog vremena, a obavezno pred kraj radnog vremena otpad iz tih košarica odložiti u posude ili spremnike za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 44.

U povodu državnih, i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnoga, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i slično.

Prigodno uređivanje moguće je uz odobrenje općinskog načelnika.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ČUVANJE I KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**3.1. Javne površine****Članak 45.**

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Općina je dužna osigurati mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine moraju se držati u čistom i urednom stanju.

O održavanju čistoće na javnim površinama iz članka 3. ove Odluke brinu: Općina, vlasnici objekata i korisnici javnih površina, fizičke i pravne osobe, neposredno.

Ne smije se uništavati, oštećivati niti onečišćavati javne površine, objekte i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio.

Održavanje i čuvanje nerazvrstanih cesta, te drugi odnosi s tim u vezi uređuju se posebnom Odlukom.

Članak 46.

Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina određuje komunalni redar.

Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javnoprometne površine budu prekomjerno onečišćene, te kada ih je iz drugih razloga potrebno izvanredno čistiti.

Vlasnici i posjednici građevina i poslovnih prostorija neposredno uz javne prometne površine dužni su redovito održavati čistoću nogostupa ispred građevina i poslovnih prostorija. Čišćenje su dužni obavljati tako da skupljeno smeće uredno odlažu u posude ili spremnike za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 47.

Fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do prekomjernog onečišćavanja javnih površina, dužne su ih redovno čistiti.

Poznatom počinitelju većeg onečišćenja, komunalni redar odredit će obvezu čišćenja javne površine.

Vlasnik ili korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i zakupac javnih površina koji ih povremeno koristi, obavezni su osigurati čišćenje javnih površina koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene odmah nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.

Ukoliko osoba iz stavka 1. ovog članka odmah nakon uporabe javne površine ne izvrši čišćenje (skupljanje i odlaganje otpada ili čišćenje javnoprometnih površina) ono će se izvršiti o trošku te osobe.

Članak 48.

Na javne površine postavljaju se spremnici za otpatke.

Spremnike za otpatke na javnim površinama postavlja Općina.

Općina ih održava čistima i funkcionalno ispravnima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog, trgovačkog, ugostiteljskog i uslužnog objekta dužan je čistiti i održavati spremnike za otpatke koje se nalaze uz te objekte.

Članak 49.

Spremnici za otpatke mogu se postaviti na stupovima, ogradama uz nogostupe, samostojećim postoljima i na pročeljima zgrada.

Zabranjeno je postavljanje spremnika za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 50.

Davatelj javne usluge (usluge prikupljanja mješovitog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada) dužan je ugovoriti korištenje spremnika ili vreća za odvojeno prikupljanje otpada kako je navedeno u Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ broj 01/18).

Članak 51.

Na javnim površinama ne smije se ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih se na drugi način onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacati ili ostavljati izvan košara i drugih posuda za otpad različit otpad i druge radnje kojima se onečišćuje javna površina,
2. ostavljati otpad nakon dnevnog korištenja ljetnih terasa,
3. bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad,
4. oštećivati košare i posude za otpad,
5. odlagati građevni i otpadni građevni materijal i postavljati predmete, naprave i strojeve na javne površine bez odobrenja općinskog načelnika,
6. popravljati, servisirati i prati vozila na javnim površinama, a posebno uz i na rijekama i jezerima,
7. ispuštati otpadne vode i gnojnice na javne površine,
8. bacati reklamne i druge letke,
9. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u jezera, rijeke, potoke i na obale,
10. paliti otpad,
11. ostavljati teretne prikolice,
12. ostavljati kamp-prikolice, vozila sa spavaćim prostorom i druga priključna vozila,
13. ostavljati vozila oštećena u sudaru i olupine vozila dulje od 15 dana,
14. zaustavljati, parkirati i prati motorna vozila uz rijeke i jezera koja služe za kupanje i sportski ribolov,
15. kupati pse i druge životinje u rijekama i jezerima i na mjestima koja se koriste kao javna kupališta i za sportski ribolov,
16. šetati psa po površinama koje nisu za to namijenjene kao što su plaže uz rijeke,
17. voditi psa bez povodnika i nadzora,
18. obavljati bilo kakve radnje ili njihovo propuštanje, kojima se onečišćuju javne površine,
19. bacati i odlagati otpad u odvodne kanale i slično.

Članak 52.

Zabranjeno je crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova po javnoprometnim površinama bez odobrenja općinskog načelnika, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 53.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne površine ispuštanjem ulja, benzina, rasipanjem tereta, nanošenjem blata i slično.

Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom, gustom mrežom ili se na drugi način mora osigurati da se materijal ne prosipa po javnoj površini.

Vozač koji onečisti javnu površinu dužan je poduzeti radnje radi otklanjanja onečišćenja odmah nakon što je do njega došlo, a ukoliko to ne učini komunalni redar će naložiti otklanjanje onečišćenja o njegovom trošku.

Članak 54.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevnog materijala, podizanje skela te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Članak 55.

Odobrenje za korištenje javne površine ili neizgrađenog građevinskog zemljišta za radove iz članka 54. ove Odluke, na zahtjev izvođača radova ili investitora radova, daje općinski načelnik.

Ako se za radove koriste javne prometne površine, investitor radova je dužan uz zahtjev priložiti suglasnost Policijske uprave Splitsko-dalmatinske županije

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka odredit će se uvjeti i način istovara i smještaja građevnog materijala, mjere sigurnosti i vrijeme na koje se istovar i smještaj odobrava, osim u slučajevima kada je Općina investitor radova.

Članak 56.

Prigodom izvođenja radova navedenih u članku 54. ove Odluke mora se osigurati prohodnost pločnika i kolnika sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama. Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom. Ograda se mora stalno održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za magle, mora se propisno označiti i osvijetliti sa više dobro učvršćenih svjetiljki narančaste boje.

Građevni materijal mora biti stalno uredno složen i to tako da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

Članak 57.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a drugi rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Miješanje betona i morta dopušteno je u posudama ili na limovima.

Javna površina ispod skela može se, u pravilu, izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skela mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od tri metra iznad pločnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti.

Uz vodoravnu, treba osigurati i okomitu zaštitu pročelja. Zaštitni krov prema ulici mora sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograđen punom ogradom visine od barem 60 cm. Ako zaštitni krov seže na kolnik, ispod krova se mora ostaviti slobodni prostor u visini od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje prometa.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, izvođač radova dužan je ukloniti skele i drugi materijal s javne površine.

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala, na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana.

Članak 58.

Izvođač radova je dužan, najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Nakon završetka radova izvođač je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Članak 59.

Prigodom izvođenja radova iz članka 54. ove Odluke i izvođenja ostalih građevinskih radova izvođač je dužan poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina i to:

1. čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnih i drugih materijala, blata i slično, taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka,
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
3. spriječiti onečišćenje sustava za oborinsku odvodnju,
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Članak 60.

Izvođač radova je osoba koja gradi ili izvodi pojedine radove na građevini sukladno odredbama Zakona o gradnji („Narodne novine" broj 153/13. i 20/17).

Prigodom izvođenja radova iz članka 54. ove Odluke izvođač mora poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito ograditi gradilište u skladu s građevinskom dozvolom, Zakonom o gradnji, tehničkim propisima, posebnim propisima, pravilima struke i pri tome:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnog i drugih materijala, blata i slično, a taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova,
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode,
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama,
5. gospodariti građevnim otpadom nastalim tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju,
6. oporabiti i/ili zbrinuti građevni otpad nastao tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom, a kao dokaz imati propisanu prateću dokumentaciju (Prateće listove za otpad).

Članak 61.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, izvođač je dužan skelu i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 1. ovoga članka, komunalni redar naredit će rješenjem uklanjanje građevinske skele i drugog materijala.

Članak 62.

Za istovar drva, ugljena i sličnog, te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno treba upotrebljavati dvorište.

U slučaju potrebe neophodno se potrebni dio javne površine može privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i sličnog, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet. Drva se moraju složiti okomito na rub pločnika, tako da se spriječi kotrljanje na kolnik.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti s javne površine odmah, a najkasnije do kraja dana, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

Članak 63.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati prvenstveno izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar mogu se privremeno obaviti na javnim površinama, osim na mjestima na kojima je to zabranjeno.

Ako se iznimno roba mora istovarivati na javnu površinu, tada se mora složiti tako da ne smeta prometu i mora se ukloniti odmah, ili najkasnije u roku od 4 sata nakon istovara.

Članak 64.

Na javne površine ispred radnji, prodavaonica i skladišta ne smije se odlagati ambalaža i slično.

Ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, ne smiju se odlagati uređaji ili predmeti koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, a takvi se predmeti ne smiju ni ostavljati na javnim površinama.

Članak 65.

Radnici koji obavljaju čišćenje javnih površina dužni su ih čistiti tako da ne dižu prašinu, skupljeni otpad odmah odlože u pokretne spremnike za otpad i skupljeni otpad nakon toga utovare u vozilo za odvoz otpada.

Ukoliko prilikom čišćenja otpada naiđu na opasni otpad, o istome su dužni odmah obavijestiti nadležnu inspekcijsku službu.

Ukoliko prilikom čišćenja naiđu na veću količinu iskoristivog otpada dužni su o tome obavijestiti komunalnog redara koji je dužan poduzeti mjere da se isti skupi i odloži na način propisan ovom Odlukom.

3.2. Javne zelene površine

Članak 66.

Javne zelene površine uređuju se sukladno prostornom planu i programu održavanja komunalne infrastrukture.

Javne zelene površine mogu se koristiti samo sukladno njihovoj namjeni uz iznimke propisane ovom Odlukom.

Općina je dužna osigurati mogućnost korištenja javnih zelenih površina na način

koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Pokošena trava, lišće, grane i slično s javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, dok se s javnoprometne površine pokošena trava i odrezane grane moraju ukloniti odmah.

Drvoredi, porušena i bolesna stabla moraju se zamijeniti novima, uklanjati bolesne i suhe grane i uklanjati štetnike na javnoj zelenoj površini sukladno programu održavanja tih površina.

Članak 67.

Uređenje i održavanje javnih zelenih površina obuhvaća:

1. obradu i pripremu zemljišta, te sadnju nasada i sijanje trave,
2. njegu i obnavljanje ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih nasada, trave i drugog zelenila,
3. održavanje drvoreda i pojedinačnih stabala na javnim površinama,
4. zalijevanje nasada vodom,
5. košnju trave i uklanjanje korova,
6. održavanje i obnavljanje pješačkih staza, ograda, klupa i drugih uređaja na zelenim površinama,
7. skupljanje i odlaganje komunalnog otpada sa zelenih površina,
8. skidanje snijega i leda sa stabala i ukrasnog grmlja,
9. postava, sadnja i održavanje posuda za cvijeće,
10. održavanje zelenila i opreme dječjih igrališta,
11. druge potrebne radove.

Članak 68.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice moraju se održavati urednima, tako da ne ometaju sigurnost i vidljivost ili preglednost u prometu.

Komunalni redar naložit će vlasniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grana koje bi svojim rušenjem odnosno padom mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

Članak 69.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se, bez odobrenja općinskog načelnika, obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja tih površina sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 70.

Pri gradnji objekata, oko kojih je programom održavanja komunalne infrastrukture predviđeno uređenje zelenih površina, izvođač je dužan, u pravilu, sačuvati postojeća stabla na zemljištu određenom planom za zelenu površinu, te ih zaštititi za vrijeme izvođenja radova.

Za rušenje stabala na javnim površinama potrebna je suglasnost komunalnog redara.

Članak 71.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja:

2. rezati grane i vrhove, rušiti i uklanjati drveće, te vaditi panjeve,
3. prekopavati javne zelene površine,
4. rekonstruirati postojeće i graditi nove javne zelene površine,
5. postavljati bilo kakve objekte, uređaje, naprave, reklamne panoe i slično,
6. odlagati građevni materijal,
7. kampirati na plažama i drugim javnim površinama izvan prostora određenog za kampiranje,
8. uklanjati suha stabla,
9. skidati plodove s drveća i grmlja, kidati i brati cvijeće, vaditi cvjetne i travnate buseve, te kidati grane s grmlja i drveća,
10. parkirati vozila,
11. izvoditi građevinske radove.

Članak 72.

Radi zaštite javne zelene površine osobito se zabranjuje:

1. guliti koru sa stabala, rezati, zasijecati, zarezivati, savijati, kidati, zabadati noževe, zabijati čavle, stavljati plakate i slično, bušiti, gaziti, te na drugi način oštećivati ili onečišćavati drveće, grmlje i živice,
2. brati nasade i plodove zakonom zaštićenog bilja,
3. uništavati travnjake, iskopavati i odnositi zemlju, humus i bilje,
4. bacati papir i otpatke, smeće, piljevinu, pepeo, odrezano šibljje, grane i paliti ih,
5. dovoditi i puštati životinje na dječjim igralištima, parkovima i plaži uz jezero Šoderica,
6. oštećivati i izvaljivati stabla i grmlje, oštećivati stabla raznim materijalom prigodom gradnje, iskrcaja i dopreme građevnog materijala, drva, ugljena i drugoga, zabijati oplata i upirati u deblo,
7. oštećivati opremu (ograde, klupe, ogradne stupiće i žicu, stolove, uređaje za rekreaciju, sprave za dječju igru, hranilišta, vodove, sanitarne uređaje, javnu rasvjetu, košare za otpatke), prljati i zagađivati,
8. puštati otpadne vode, kiselinu, motorna ulja i gnojnice i svako drugo zagađivanje,
9. voziti, zaustavljati i parkirati sva prijevozna sredstva, osim onih koji održavaju javne zelene površine,
10. ložiti vatru i potpaljivati stabla,
11. iskrcajati, uskladištavati razne materijale (ogrjevno drvo, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično),
12. bacati otpatke i druge predmete u jezera i rijeke,

13. oštećivati ograde oko uređenih zelenih površina i dječjih igrališta,
14. obavljati druge radnje koje bi devastirale javne zelene površine.

IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM

KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 73.

Pojmovi s područja gospodarenja komunalnim otpadom su:

1. javna usluga je usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. usluga povezana s javnom uslugom je odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod korisnika usluge te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) otpada,
3. otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa,
4. miješani komunalni otpad – ostatni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01,
5. komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva,
6. biorazgradivi komunalni otpad u okviru javne usluge je bio otpad i otpadni papir i karton osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad,
7. zeleni otpad je biološki razgradivi otpad pod kojim se podrazumijeva trava, lišće, granje voćaka i ukrasnog bilja i ostali slični vrtni otpad nastao na okućnicama i u domaćinstvima koja se ne bave niti jednim oblikom komercijalne djelatnosti,
8. reciklabilni otpad – reciklabilni komunalni otpad čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i slično),
9. problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu,
10. krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog volumena i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada,
11. građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne

može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao;

12. električni i elektronički otpad (u daljnjem tekstu EE oprema) su: veliki kućanski uređaji, mali kućanski uređaji, oprema informatičke tehnike, oprema za telekomunikacije, oprema široke potrošnje i foto naponske ploče, rasvjetna oprema, električni i elektronički alati (osim velikih nepokretnih industrijskih alata), igračke koje sadrže električne ili elektroničke komponente, oprema za razonodu i sportska oprema koje sadrže električne ili elektroničke komponente, medicinski proizvodi koji sadrže električne ili elektroničke komponente,
13. odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada,
14. opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13. i 73/17),
15. posjednik otpada je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada,
16. proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Članak 74.

Davatelj javne usluge je odgovoran za kvalitetno pružanje javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom, a temeljem Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine broj 50/17).

Članak 75.

Način gospodarenja komunalnim otpadom određen je Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lovreć (u daljnjem tekstu: Odluka o načinu pružanja javne usluge).

Članak 76.

Korisnik javne usluge na području njezinog davanja je vlasnik ili posjednik cijele nekretnine ili njezinog posebnog dijela.

Korisnik javne usluge na području njezinog davanja može biti korisnik cijele nekretnine ili njezinog posebnog dijela ukoliko je vlasnik nekretnine ili njezinog posebnog dijela ugovorom prenio na

korisnika cijele nekretnine ili njezinog posebnog dijela obvezu plaćanja i o tome obavijestio davatelja javne usluge.

Više korisnika mogu sklopiti sporazum o udjelima u zajedničkom korištenju javne usluge.

Članak 77.

Korisnik javne usluge se određuju prema kategorijama, a oni mogu biti:

1. fizička osoba s prebivalištem na području Općine,
2. fizička osoba s privremenim boravištem na području Općine,
3. fizička i pravna osoba koja na području Općine obavlja djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti.

Članak 78.

Korisnici usluge dužni su postupati na dolje opisani način:

1. Korisnici javne usluge dužni su koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,
2. Korisnici javne usluge dužni su koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,
3. Korisnici javne usluge koji trajno ne koriste nekretninu tijekom godine dana neprekidno i ne vrše predaju miješanog komunalnog otpada davatelju javne usluge, dužni su davatelju javne usluge dostaviti dokaz o nekorištenju nekretnine (primjerice podatke očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije i sl.),
4. Korisnici fizičke i pravne osobe koja na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti dužni su predati biorazgradivi komunalni otpad ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju, iznimno, davatelju javne usluge ako je tako dogovoreno,
5. Omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini,
6. Postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
7. Odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci,
8. Zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci,

9. Predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada, korisnici fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine dužni su predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište,
10. Korisnici fizičke i pravne osobe koja na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti dužni su problematični otpad/opasni otpad predavati ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju,
11. Redovito i u roku plaćati javnu uslugu temeljem računa davatelja usluge,
12. Pravovremeno obavijestiti davatelja usluge o promjeni podataka navedenih u Izjavi, a najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka promjene,
13. Korisnici javne usluge ne smiju odlagati miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad izvan spremnika za miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad tj. uz ugovoreni spremnik korisnika javne usluge ne smije se nalaziti rasuti otpad ili otpad odložen u vrećice koje nisu od Davatelja javne usluge,
14. Korisnici javne usluge ne smiju odlagati problematični/opasni otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu,
15. Korisnici javne usluge moraju postupati s otpadom na način da se otpad ne odlaže na javnoj površini izvan spremnika, da se otpad ne baca u prirodu, da se uz spremnik ne nalazi rasuti otpad, te da uz spremnik ili na javnoj površini nisu odložene druge vrste otpada bez prethodnog dogovora s davateljem javne usluge (EE otpad, glomazni otpad),
16. Korisnici javne usluge moraju koristiti namjenski spremnike za otpad tj. odlagati određenu kategoriju otpada u točno za tu vrstu predviđeni spremnik/vreću, sukladno ovoj Odluci, Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lovreć i napucima davatelja javne usluge,
17. U spremnike za otpad ne smije se odlagati animalni otpad, uginule životinje, žeravica i slično,
18. Korisnici javne usluge moraju postupati s dobivenim spremnicima od Općine i davatelja javne usluge na način da se spremnici ne oštećuju,
19. Korisnik javne usluge mora razvrstavati komunalni otpad u vrećice/spremnike na način predviđen ovom Odlukom, Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lovreć i napucima davatelja javne usluge.

U slučaju promjene vlasnika nekretnine, davanja u najam/zakup iste ili promjene podataka navedenih u Izjavi potrebno je dostaviti sljedeće dokumente:

1. Kupoprodajni ugovor ili
2. Ugovor o darovanju ili
3. Ugovor o najmu ili

4. Ugovor o zakupu ili

5. Neki drugi dokument iz kojeg je vidljiva promjena (npr. Rješenje o nasljeđivanju).

Dokumentacija iz stavka 2. ovog članka može se predati pisanim putem ovlaštenom koncesionaru Općine.

4.1. Ambalažni otpad

Članak 79.

Postupanje s ambalažom i ambalažnim otpadom propisano je Pravilnikom o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“ broj 88/15. i 78/16) i Uredbom o gospodarenju otpadnom ambalažom („Narodne novine“ broj 97/15).

Članak 80.

Potrošač (kupac) ima pravo na utvrđenu naknadu za svaku jedinicu ambalaže za piće (PET bocu, staklenu bocu i Al-Fe limenku) koja je ista u sustavu povratne naknade, a koju je vratio u trgovinu koja prodaje pića, a čiji prodajni prostor je veći od 200 četvornih metara.

Prodavatelj (trgovina na malo) čiji je prodajni prostor manji od 200 četvornih metara nije dužan, ali može od potrošača preuzimati ambalažu od pića samostalno unutar vlastitog prodajnog prostora ili u suradnji sa sakupljačem izvan vlastitog prodajnog prostora.

Prodavatelj koji obavlja trgovinu na veliko i koji u svojoj ponudi ima pića dužan je omogućiti preuzimanje ambalaže od pića od svojih kupaca (kafića, restorana, hotela i sl.).

Članak 81.

Korisnici javnih usluga, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine dužni su ambalažu koja nije opasni otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju ovisno o vrsti materijala (staklo, papir i karton, plastika i metal) odlagati u odgovarajući spremnik ili predati sakupljaču otpadne ambalaže za ambalažu obuhvaćenu povratnom naknadom.

Članak 82.

Korisnici javnih usluga fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti dužni su ambalažu koja nije opasni otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju prema vrsti materijala predati:

1. sakupljaču otpadne ambalaže,
2. prodavatelju proizvoda ukoliko se radi o povratnoj ambalaži.

Članak 83.

Korisnici javnih usluga fizička i pravna osoba koja na području Općine obavlja djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti koji su ovlašteni sakupljači ambalaže obuhvaćene povratnom naknadom, dužni su Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lovreć predati Izvješće o vrsti i količini preuzete ambalaže u prethodnoj godini, do kraja veljače tekuće godine.

Članak 84.

Korisnici javnih usluga, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine dužni su otpadnu ambalažu koja je opasni otpad (ambalaža od boja, lakova, razrjeđivača, sredstava za čišćenje, sredstava za zaštitu bilja i sl.) odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju odvojeno predati u:

- a) reciklažno dvorište,
- b) mobilno reciklažno dvorište,
- c) prodavatelju (u trgovinu na malo) proizvoda od kojih je nastala ova otpadna ambalaža ili sakupljaču otpadne ambalaže.

Članak 85.

Korisnici javnih usluga fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti su dužni ambalažu koja je opasni otpad predati ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju.

Članak 86.

Prodavatelj koji prodaje proizvode u ambalaži od kojih nastaje otpadna ambalaža koja je opasni otpad (KB 15 01 10*-ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima) dužan je preuzimati takvu otpadnu ambalažu od fizičkih osoba.

Prodavatelj je obavezan postaviti spremnik za sakupljanje otpadne ambalaže koja je opasni otpad i na vidnom mjestu, na ulazu za potrošače u trgovinu, informirati potrošače o njihovoj mogućnosti

predaje i njegovoj dužnosti preuzimanja otpadne ambalaže koja je opasni otpad u njegovom prodajnom prostoru tijekom cijelog radnog vremena.

4.2. Otpadno staklo

Članak 87.

Korisnici javnih usluga, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine mogu predavati otpadno ambalažno staklo na slijedeće načine:

- a) u individualnim spremnicima/vrećicama za otpadno ambalažno staklo,
- b) u reciklažnom dvorištu,
- c) u mobilnom reciklažnom dvorištu
- d) prodavatelju, ukoliko se radi o staklenoj ambalaži obuhvaćenoj povratnom naknadom.

U spremnike iz stavka 1. ovog članka ne smije se odlagati:

- a) prozorsko staklo, automobilsko staklo, kristalno i optičko staklo, armirano staklo, laboratorijsko staklo, staklena vuna,
- b) žarulje i fluorescentne svjetiljke,
- c) porculanski i keramički predmeti,
- d) ogledala.

Štedne žarulje i fluorescentne cijevi su EE otpad.

Prozorsko staklo, automobilsko staklo, armirano staklo su glomazni otpad i s njima je potrebno postupati kao i sa ostalim glomaznim otpadom.

Porculanski i keramički predmeti, čaše i sl. potrebno je odložiti u spremnike za ostatni otpad.

Članak 88.

Korisnici javnih usluga fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti otpadno ambalažno staklo mogu predavati:

- u spremnicima za odlaganje stakla i/ili vrećicama davatelju javne usluge isključivo ako su ugovorili takvu uslugu,
- ovlaštenim sakupljačima uz propisanu prateću dokumentaciju.

4.3. Otpadno jestivo ulje

Članak 89.

Postupanje s otpadnim uljima propisano je Pravilnikom o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne novine“ broj 124/06, [121/08](#), [31/09](#), [156/09](#), [91/11](#), [45/12](#), [86/13](#).)

Članak 90.

Otpadno ulje je svako ulje (biljno, životinjsko mineralno, sintetičko, industrijsko izolacijsko i/ili termičko ulje) koje više nije za uporabu kojoj je prvobitno bilo namijenjeno.

Pod otpadna jestiva ulja koja su biorazgradiva i čine neopasan otpad, svrstavaju se sva ulja koja nastaju u kućanstvu i obavljanjem ugostiteljske i turističke djelatnosti, industriji, obrtu, zdravstvenoj djelatnosti, javnoj upravi i drugim sličnim djelatnostima u kojima se priprema hrana

Otpadna maziva ulja su opasni otpad i to su sva ulja za podmazivanje motora, kompresora i slično.

Članak 91.

Otpadna biljna ulja (jestiva ulja) od prženja, iz friteza i jestivo ulje kojem je prošao rok trajanja ili je neupotrebljivo iz drugog razloga korisnici javnih usluga fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine mogu odlagati u posudama koje im može dati davatelj usluge ili druge plastične posude.

Pune posude se predaju davatelju usluge u:

1. reciklažnom dvorištu
2. mobilnom reciklažnom dvorištu.

Otpadna motorna ulja korisnici javnih usluga fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine dužni su predavati u:

1. reciklažnom dvorištu
2. mobilnom reciklažnom dvorištu.

Korisnici javnih usluga fizičke i pravne osobe koje na području Općine Lovreć obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti dužni su predavati sva otpadna ulja ovlaštenom sakupljaču, iznimno, otpadna jestiva ulja u reciklažnom dvorištu, po dogovoru s davateljem javne usluge.

4.4. Problematični otpad

Članak 92.

Problematični/opasni otpad se mora izdvojiti iz miješanog komunalnog otpada.

Članak 93.

Korisnici javnih usluga, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine dužne su predati problematični otpad u reciklažno dvorište.

Korisnici javnih usluga fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti dužne su predati problematični (opasni) otpad ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju.

Popis problematičnog otpada kojeg je dužna zaprimati osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem je propisan Dodatkom III. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 23/14, 51/14, 121/15. i 132/15).

4.5. Elektronični i električni otpad (EE otpad)

Članak 94.

Postupanje s EE otpadom propisano je Pravilnikom o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom („Narodne novine“ broj 42/14, 48/14, 107/14. i 139/14). Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom („Narodne novine“ broj 74/07, 133/08, 31/09, 156/09, 143/12. i 86/13) je prestao važiti stupanjem na snagu Pravilnika o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom osim odredbi članka 4. točke 11., 12., 13. i 14., članka 16., 17., 18., 18.a, 19., 20. i članka 21. stavka 1., 2. i 3., te Dodatka V. koji važe do stupanja na snagu Uredbe iz članka 53. stavka 4.

Zakona o održivom gospodarenju otpadom i sklapanja novih ugovora za obavljanje usluge sakupljanja i obrade EE otpada u sustavu kojim upravlja Fond, sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13. i 73/17).

Članak 95.

Korisnici javnih usluga, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine dužni su predavati EE otpad na slijedeće načine:

- a) halogene žarulje, fluorescentne i ostale vrste štednih žarulja, te otpadne EE uređaje i opremu prodavatelju koji u svom prodajnom programu ima EE opremu, bez naknade i obveze kupnje,
- b) EE opremu koju zbog kvara preuzima serviser, isti je dužan preuzeti i zbrinuti od korisnika javne usluge besplatno, ukoliko se utvrdi da popravak nije moguć ili komercijalno nije isplativ,
- c) u reciklažnom dvorištu,
- d) u mobilnom reciklažnom dvorištu,
- e) davatelju javne usluge na obračunskom mjestu u unaprijed dogovorenom terminu,
- f) ovlaštenom sakupljaču pozivom na besplatni broj koji je objavljen na web stranici davatelja javne usluge.

Korisnici javnih usluga fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti dužni su predavati EE otpad ovlaštenom sakupljaču uz potrebnu prateću dokumentaciju.

Članak 96.

Odlaganje EE otpada na javnim površinama i pokraj kontejnera za ostale vrste otpada je zabranjeno.

4.6. Animalni otpad**Članak 97.**

Zabranjeno je odlaganje animalnog otpada i uginule životinje u spremnike za miješani komunalni otpad i u bilo koje druge spremnike namijenjene odlaganju reciklabilnog otpada.

4.7. Krupni (glomazni) otpad**Članak 98.**

Odlaganje krupnog (glomaznog) otpada na javnim površinama, osim na dan preuzimanja istoga od strane davatelja javne usluge, uz dogovor s davateljem javne usluge, je zabranjeno.

4.8. Azbestni otpad

Članak 99.

Način gospodarenja azbestnim otpadom propisan je Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“ broj 69/16).

4.9. Otpadni lijekovi i medicinski otpad**Članak 100.**

Način gospodarenja otpadnim lijekovima i medicinskim otpadom propisan je Pravilnikom o gospodarenju medicinskim otpadom („Narodne novine“ broj 50/15).

Članak 101.

Sav opasni medicinski otpad je zabranjeno odlagati zajedno sa komunalnim otpadom.

4.10. Građevni otpad**Članak 102.**

Postupanje s građevnim otpadom propisano je Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“ broj 69/16).

Članak 103.

Vlasnik građevnog otpada koji je nastao na određenom gradilištu je:

- b) vlasnik ili korisnik cijele građevine ili njezinog dijela, koja se nalazi na tom gradilištu i čijom aktivnošću je nastao građevni otpad,
- c) investitor, kada je na njega vlasnik ili korisnik cijele građevine ili njezinog dijela, a koji se nalaze na tom gradilištu, ugovorom prenio vlasništvo nad građevnim otpadom,
- d) izvođač radova kada je na njega vlasnik ili korisnik cijele građevine ili njezinog dijela građevine, a koja se nalazi na tom gradilištu, ugovorom prenio vlasništvo nad građevnim otpadom,
- e) izvođač radova kada je na njega investitor iz točke b) ovog stavka, ugovorom prenio vlasništvo nad građevnim otpadom.

Vlasnik građevnog otpada dužan je osigurati predaju građevnog otpada ovlaštenoj osobi.

Korisnici javnih usluga, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine dužni su građevni otpad predati:

- a) u reciklažno dvorište u količini ne većoj od 200 kg u kalendarskoj godini. Za količine veće od 200 kg korisnik je dužan predati građevni otpad u reciklažno dvorište za građevni otpad ili na odlagalištu građevnog otpada,
- b) samostalno predati na odlagalište građevnog otpada.

Korisnici javnih usluga fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti dužni su građevni otpad predavati na odlagalištu građevnog otpada uz propisanu prateću dokumentaciju.

4.11. Otpad s groblja

Članak 104.

Posjetitelji groblja dužni su otpad razvrstati i odvojeno odložiti u namjenske spremnike koji se nalaze na groblju.

Otpad koji se odvojeno sakuplja uključuje lampione, otpadno cvijeće, travu, vijence, i sl.

4.13. Biorazgradivi otpad namijenjen kompostiranju

Članak 105.

Korisnik javne usluge dužan je izdvajati biorazgradivi otpad iz miješanog komunalnog otpada.

Članak 106.

U slučaju samostalnog kompostiranja korisnik javne usluge dužan je kompostirati otpad na način da ne ugrožava okoliš u skladu s higijensko-sanitarnim uvjetima.

Korisnik javne usluge dužan je kompostirati isključivo zeleni otpad i biootpad iz vlastitog kućanstva.

Kompostiranje iz prethodnog stavka može se obavljati isključivo u:

- tipskim komposterima koje je korisnik javne usluge zadužio od davatelja javne usluge,
- komposterima koje je korisnik javne usluge sam nabavio,

- kompostnim hrpama koje ne smiju biti veće od 2 m³ ako se radi o individualnom stanovanju. Komposter/kompostne hrpe ne smiju širiti neugodan miris i moraju biti smještene najmanje 2 m od granice susjedne parcele.

Kompostiranje se može obavljati u komposterima od 60 litara maksimalno u slučaju kada kompostiranje obavlja korisnik javne usluge iz više stambenog objekta.

Kompostiranje se može odvijati isključivo pod kontroliranim uvjetima, korištenjem enzima, kalifornijskih crva i/ili prirodnim putem bez dodataka.

U slučaju neprimjerenog načina kompostiranja koje za posljedicu ima neugodan miris, prisutnost glodavaca i slično, davatelj javne usluge može zabraniti kompostiranje korisniku javne usluge i u suradnji s komunalnim redarom naložiti plaćanje ugovorne kazne.

4.14. Zeleni rezani otpad

Članak 107.

Zeleni rezani otpad (lišće, grane, trava i sl.) zabranjeno je odlagati u kontejnere za miješani komunalni otpad.

Korisnici javnih usluga, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine mogu samostalno kompostirati zeleni rezani otpad na propisani način.

Korisnici javnih usluga fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti mogu zeleni rezani otpad samostalno dovoziti u kompostanu kojom upravlja davatelj javne usluge bez naknade do količine od 4m³. Za količine veće od 4m³ dužan je platiti naknadu temeljem cjenika davatelja javne usluge.

4.15. Otpadna motorna vozila

Članak 108.

Način gospodarenja otpadnim vozilima propisan je Uredbom o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“ broj 112/15) i Pravilnikom o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“ broj 125/15. i 90/16).

Članak 109.

Posjednik otpadnog vozila dužan je pozvati ovlaštenog sakupljača prema popisu ovlaštenih sakupljača davatelja javne usluge da najkasnije u roku od 15 dana od dana poziva preuzme otpadno vozilo.

Članak 110.

Ovlašteni sakupljač dužan je prilikom preuzimanja otpadnog vozila preuzeti od posjednika otpadnog vozila dokumentaciju o otpadnom vozilu, popuniti prateći list sukladno posebnom propisu, te sačiniti foto zapis otpadnog vozila u svrhu dokazivanja njegove cjelovitosti i sljedivosti.

Ovlašteni sakupljač dužan je za preuzeto cjelovito otpadno vozilo od posjednika koji je isto predao sukladno propisu, na temelju vaganjem utvrđene mase predanog otpadnog vozila, a koja ne može biti veća od mase vozila iskazane u prometnoj dozvoli i iznosa jedinične naknade, posjedniku otpadnog vozila obračunati i isplatiti naknadu.

Članak 111.

Otpadna motorna vozila je zabranjeno držati na javnim površinama.

Članak 112.

Posjednik otpadnog motornog vozila dužan je osigurati da tekućine iz otpadnog motornog vozila ne istječu u okoliš.

4.16. Otpadni papir i karton**Članak 113.**

Korisnici javnih usluga, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine dužni su predavati otpadi papir na jedan od slijedećih načina:

- putem individualnih spremnika/vrećica na obračunskom mjestu korisnika javne usluge,
- putem spremnika na zelenim otocima,
- u reciklažnom dvorištu,
- u mobilnom reciklažnom dvorištu.

Članak 114.

Korisnici javnih usluga fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti dužni su predavati otpadni papir i karton na jedan od sljedećih načina:

- putem spremnika/vrećica dodijeljenih od strane davatelja javne usluge ako je tako ugovoreno,
- u reciklažnom dvorištu (bez obzira na količinu), uz propisanu prateću dokumentaciju,
- ovlaštenim sakupljačima/prijevoznicima otpadnog papira i kartona uz propisanu prateću dokumentaciju.

4.17. Otpadne gume

Članak 115.

Način gospodarenja otpadnim gumama propisan je Pravilnikom o gospodarenju otpadnim gumama („Narodne novine“ broj 113/16).

Članak 116.

Korisnici javnih usluga, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine dužni su otpadne gume predati na jedan od sljedećih načina:

- serviseru/vulkanizeru koji je dužan preuzeti otpadne gume
- u reciklažnom dvorištu.

Korisnici javnih usluga fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti dužni su otpadne gume predavati uz propisanu prateću dokumentaciju:

- ovlaštenom sakupljaču,
- serviseru.

4.18. Otpadne baterije i akumulatori

Članak 117.

Način gospodarenja otpadnim baterijama i akumulatorima propisan je Pravilnikom o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“ broj 111/15).

Članak 118.

Korisnici javnih usluga, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine dužni su otpadne baterije i akumulatoru predati na jedan od slijedećih načina:

- u reciklažno dvorište,
- prodavatelju na lokaciji prodajnog prostora u kojem prodaje baterije i akumulatoru, bez naknade i bez obveze kupnje nove baterije i/ili akumulatora,
- serviseru koji je dužan preuzeti otpadne automobilske baterije i akumulatoru bez naknade,
- ovlaštenom sakupljaču.

Članak 119.

Korisnici javne usluge fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti dužni su otpadne baterije predati uz propisanu dokumentaciju:

- ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju,
- serviseru (uz potvrdu o preuzimanju).

4.19. Reciklažno dvorište

Članak 120.

Popis otpada kojeg je davatelj javne usluge koji upravlja reciklažnim dvorištem dužan zaprimati naveden je u Dodatku III. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 23/14, 51/14, 121/15. i 132/15).

Članak 121.

Na području Općine trenutno nema izgrađenog reciklažnog dvorišta.

Lokacije i vrijeme rada mobilnog reciklažnog dvorišta objavit će se na web stranici davatelja usluga (termini sakupljanja).

Članak 122.

Reciklažno dvorište namijenjeno je predaji otpada koji se na njemu zaprima, isključivo za korisnike, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i fizičke osobe s privremenim boravištem na području Općine.

Korisnici fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti mogu predavati otpad koji se zaprima u reciklažnom dvorištu isključivo u dogovoru sa davateljem javne usluge na način kako je to odredio davatelj javne usluge koji upravlja reciklažnim dvorištem.

Davatelj javne usluge u reciklažnom dvorištu može zaprimati i otpad koji nije nastao na području Općine za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište kao i otpad koji nije nastao u kućanstvu uz naknadu prema cjeniku.

4.20. Informiranje javnosti

Članak 123.

Općina Lovreć i davatelj javne usluge dužni su na svojoj mrežnoj stranici objaviti i ažurno održavati popis koji sadrži sljedeće informacije:

- lokaciju i radno vrijeme reciklažnog dvorišta,
- lokacije i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta,
- lokaciju kompostane,
- lokaciju sortirnice,
- lokacije zelenih otoka (dok su zeleni otoci način za prikupljanje komunalnog otpada),
- uputu o preuzimanju glomaznog (krupnog) otpada na zahtjev korisnika,
- brojeve telefona na koje korisnici javne usluge mogu nazvati za preuzimanje EE otpada,
- brojeve telefona na koje korisnici javne usluge mogu nazvati za preuzimanje građevnog otpada koji sadrži azbest,
- brojeve telefona na koje korisnici javne usluge mogu nazvati za preuzimanje otpadnih motornih vozila,
- mjesta za preuzimanje uginulih životinja (kućnih ljubimaca) i animalnog otpada,
- uputu o kompostiranju za korisnike koji individualno kompostiraju biootpad.

Davatelj javne usluge je osim informacija navedenih u stavku 1. ovoga članka, dužan na svojim mrežnim stranicama objavljivati i:

- obavijest koja mora sadržavati plan odvoza s datumima, miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom,
- područja u kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada izravno ustupaju korisniku javne usluge.

Članak 124.

Sanaciju okoliša na lokaciji onečišćenoj otpadom na području Općine osigurava onečišćivač.

Ako je onečišćivač nepoznat sanaciju osigurava vlasnik, odnosno posjednik nekretnine na lokaciji iz stavka 1. ovoga članka.

Ako Republika Hrvatska sufinancira i/ili financira sanaciju lokacije iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ima pravo povrata troškova sanacije od budućeg vlasnika.

V. ZAŠTITA OD BUKE

Članak 125.

Zaštita od buke propisana je Zakonom o zaštiti od buke (Narodne novine br. NN [30/09](#), [55/13](#), [153/13](#), [41/16](#), [114/18](#))

Članak 126.

Nadzor nad provedbom mjera zaštite od buke provodi komunalni redar.

Komunalni redar pri provedbi nadzora ovlašten je poduzimati upravne mjere sukladno ovlastima i to:

- narediti poduzimanje propisanih utvrđenih mjera za zaštitu od buke,
- zabraniti uporabu izvora buke dok se ne poduzmu mjere zaštite od buke,
- zabraniti obavljanje djelatnosti i ostalih aktivnosti koje zbog buke ometaju boravak, odmor i noćni mir ako to nije moguće postići mjerom iz točke 2. ovoga stavka.

Komunalni redar pri provedbi nadzora ovlašten je predlagati pokretanje prekršajnog postupka za pravnu ili fizičku osobu ako:

- ne provodi zaštitu od buke i ne osigura njezinu provedbu,
- obavlja radove, djelatnosti i druge aktivnosti koje u boravišnim prostorima uzrokuju buku štetnu po zdravlje ljudi,
- rabi elektroakustične ili akustične uređaje protivno članku 148. ove Odluke
- prouzroči buku elektroakustičnim uređajima i ostalim izvorima buke na otvorenom u objektima registriranim za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, koja prekoračuje najviše propisane dopuštene razine buke,
- ne provede naređene ili propisane mjere zaštite od buke.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 127.

Pravne i fizičke osobe, vlasnici stambenih i poslovnih građevina, drugih građevina i građevinskog zemljišta uz javne prometne površine dužni su organizirati i uklanjati snijeg i led s javnih prometnih površina i krovova građevina neposredno uz javne prometne površine na način i u opsegu propisanim ovom Odlukom.

Članak 128.

Snijeg i led s javnih površina uklanja pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila uklanjanje snijega i leda.

Snijeg se uklanja kad napada do visine 10 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su svakodnevno obavještavati općinskog načelnika o stanju javnoprometnih površina i poduzetim mjerama.

Članak 129.

Uklanjanje snijega i leda s kolnika cesta koje prolaze područjem Općine, a koje su razvrstane kao županijske i državne ceste, dužni su organizirati Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 130.

Pravne ili fizičke osobe, vlasnici ili posjednici građevina, poslovnih prostora i građevinskog zemljišta uz javne prometne površine dužni su organizirati ili osobno obavljati uklanjanje snijega i leda kojom se služe pješaci, u cijeloj dužini čestice zemljišta na kojoj se nalazi građevina koju koriste.

Uklanjanje snijega i leda mora se obavljati najmanje u širini od 2 m.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Članak 131.

Vlasnici i posjednici stanova u stambenim zgradama dužni su uklanjati snijeg i led s parkirališta koje koriste, sa spremnika za odlaganje otpada i oko njih kako bi se omogućio pristup vozilima za odvoz otpada.

Članak 132.

Vlasnici i posjednici građevina koje su neposredno uz javnu prometnu površinu čija krovništa su kosinom postavljena prema toj javnoj prometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvih krovova kad postoji opasnost odrona i ugrožavanja sigurnosti prolaza pješaka i prometa.

Vlasnici takvih građevina dužni su u slučaju takve opasnosti odmah na svakom kraju građevine postaviti letve ili slično, dužine 3 do 4 m, sa vidljivim i čitkim znakom upozorenja "opasnost od odrona snijega i leda".

Nije dozvoljeno uklanjanje takvih prepreka i upozorenja dok traje opasnost, njihovo oštećivanje i premještanje.

Članak 133.

Vlasnici građevina iz prethodnog članka dužni su na krovštima građevina postaviti snjegobrane radi zaštite prolaznika i odvijanja prometa na javnim prometnim površinama.

Članak 134.

Ako osobe iz članaka 153., 154. i 155. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Općina će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka, uz naplatu prekršajne kazne.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda.

Članak 135.

Pravna ili fizička osoba, koja obavlja poslove uklanjanja snijega i leda s javnih prometnih površina, dužna je čistiti kanalizacijske slivnike od leda i snijega radi omogućavanja otjecanja vode koja nastaje otapanjem snijega i leda.

Članak 136.

Za vrijeme padanja snijega, a radi omogućavanja uklanjanja snijega, osobito je zabranjeno parkiranje vozila na kolnicima i nogostupima.

VII. SANITARNO KOMUNALNE ODREDBE

7.1. Čišćenje septičkih jama**Članak 137.**

Vlasnici objekata i zemljišta uz ulice i putove dužni su čistiti i održavati odvodne jarke, te izgraditi i održavati prijelaze preko odvodnih jaraka.

Zabranjeno je na javne površine i u odvodne jarke ispuštati otpadne vode i gnojnicu.

Članak 138.

Vlasnici septičkih jama, dužni su na vrijeme čistiti te jame, kako ne bi došlo do prelijevanja i onečišćenja okoliša.

Septičke jame moraju zadovoljavati sanitarno-tehničke uvjete.

Ako zbog prelijevanja septičke jame ili zbog njezine propusnosti dođe do zagađenja okoliša ili do štete, koju utvrdi komunalni redar, korisnik ili vlasnik septičke jame dužan je istu sanirati na svoj trošak i nadoknaditi štetu.

Gnojišta i septičke jame za skupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstava moraju u pravilu biti smještene iza gospodarskih zgrada, moraju biti nepropusne, tako da se sadržaj ne izlijeva iz njih, a od susjedne međe moraju biti udaljene najmanje 1,5 metara.

Članak 139.

Čišćenje i pražnjenje septičkih jama zabranjeno je nedjeljom i u dane blagdana.

Fekalije iz septičkih jama mogu se odvoziti samo u hermetički zatvorenoj posudi i cisterni, tako da se izbjegne prosipanje fekalija po javnim površinama.

Cisterne s fekalijama mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta, a na tuđa samo uz pristanak vlasnika.

Ako se fekalije odlažu na poljoprivredna zemljišta - oranice u neposrednoj blizini naselja, vlasnik odnosno korisnik oranice dužan je iste zaorati u roku od 48 sati.

Cisterne s fekalijama iz septičkih jama stambenih objekata mogu se prazniti isključivo na mjestima na kojima se odlaže komunalni otpad, do njihove sanacije.

Najstrože je zabranjeno fekalije iz septičkih jama izlijevati u rijeke, jezera, potoke i odvodne kanale uz poljoprivredna zemljišta i javne prometnice.

7.2. Dezinsekcija i deratizacija

Članak 140.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije razumijeva se tretiranje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Članak 141.

Potrebu, opseg, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinsekcije i deratizacije utvrđuje se godišnjim planom.

Pravne i fizičke osobe dužne su omogućiti provođenje poslova dezinsekcije i deratizacije.

7.3. Držanje stoke i peradi

Članak 142.

Na području Općine dozvoljeno je držanje stoke i peradi ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

1. ako stoku i/ili perad drži obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, a za to ispunjavaju sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete,
2. ako stoku i/ili perad drži obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo ili fizička osoba isključivo za vlastite potrebe, na način i u broju stoke i/ili peradi da takvo držanje nema štetan utjecaj na susjedne nekretnine,
3. ako stoku i/ili perad drži obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo ili fizička osoba na nekretnini koja je svojom veličinom (oblikom, površinom) dovoljno velika da takvo držanje nema štetan utjecaj na susjedne nekretnine.

Na području Općine nije dozvoljeno puštanje stoke i peradi na javne površine.

Način držanja i vođenja pasa po javnim površinama te držanje drugih kućnih ljubimaca uređeno je Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama („Službeni glasnik općine Lovreć“ broj 01/18).

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 143.

Predmeti i objekti postavljeni ili zatečeni na javnim površinama suprotno odredbama ove Odluke moraju se ukloniti.

Rješenje za uklanjanje predmeta i objekata izdaje komunalni redar.

Za predmete iz stavka 1. ovog članka u slučaju kada su zatečeni unutar pješačke zone bez odobrenja općinskog načelnika ili ometaju nesmetani prolaz pješaka, komunalni redar izdat će nalog o njihovu uklanjanju pravnoj osobi kojoj je povjereno obavljanje tih poslova.

Članak 144.

Na javnim se površinama ne smiju ostavljati vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti (oštećena u sudaru, bez registarskih oznaka, neregistrirana i sl.).

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila uklanjanje vozila iz stavka 1. ovoga članka. Ako vlasnik u ostavljenom roku ne ukloni vozilo, uklonit će se na trošak vlasnika.

Ako vlasnik vozila nije poznat, vozilo će se ukloniti na trošak Općine.

IX. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA**Članak 145.**

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi komunalni redar.

Komunalni redari moraju imati posebne iskaznice.

Članak 146.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uređivanja.

Članak 147.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć Policijske postaje Imotski

Članak 148.

Ako su objekti ili predmeti postavljeni na javnoj površini dotrajali i neodržavani naredit će se njihovo uklanjanje bez prethodnog upozorenja vlasniku.

Članak 149.

Ako pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost za Općinu, istu obavlja neuredno ili protivno odredbama ove Odluke, komunalni redar će joj odrediti rok u kojem je dužna izvršiti komunalne poslove sukladno ovoj Odluci.

Članak 150.

Svu stvarnu štetu učinjenu na javnoj površini, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu Općine do koje je došlo zbog nepridržavanja ove Odluke ili na način koji nije obuhvaćen ovom Odlukom počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za počinjenu štetu u roku određenom pisanim pozivom za plaćanje, komunalni redar je dužan pokrenuti odgovarajući postupak za naknadu štete.

Članak 151.

Ukoliko je određenoj fizičkoj ili pravnoj osobi rješenjem određena mjera uklanjanja protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta na javnim površinama, a ista ne postupi po toj mjeri uklanjanje će izvršiti komunalni redar putem treće osobe.

Vlasnici protupravno postavljenih predmeta dužni su ih preuzeti u roku od 30 dana, u protivnom će se isti prodati na licitaciji radi podmirenja troškova.

Vlasnik protupravno postavljenih predmeta, prije preuzimanja predmeta, dužan je podmiriti troškove izvršenja – uklanjanja, skladištenja i čuvanja.

Visina troškova određuje se na temelju računa treće osobe.

Članak 152.

U obavljanju nadzora komunalni je redar ovlašten:

- upozoravati i opominjati,
- rješenjem narediti pravnim i fizičkim osobama te fizičkim osobama obrtnicima radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- rješenjem zabraniti obavljanje radova,
- rješenjem zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ako postoje nedostaci,

- rješenjem narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- izdati obavezni prekršajni nalog,
- pokrenuti prekršajni postupak.
- izdati nalog o uklanjanju protupravno postavljenih predmeta i predmeta postavljenih ili ostavljenih na javnoj površini protivno namjeni javne površine i u slučajevima kada postoji neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi.

Ako pravna osoba, fizička osoba ili fizička osoba obrtnik ne postupi po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na njihovu odgovornost i trošak.

Komunalni redar je dužan u svom radu surađivati sa svim županijskim i inspekcijskim službama, kao i Policijskom postajom Imotski.

Protiv fizičke ili pravne osobe koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja neće se pokretati prekršajni postupak.

Članak 153.

Komunalni redar u provođenju komunalnog reda propisanog ovom Odlukom može rješenjem odrediti slijedeće mjere:

1. narediti vlasniku ili posjedniku građevine da poduzme radnje za održavanje vanjskih dijelova građevine (članak 6. stavak 2. i članak 7. stavak 1. ove Odluke),
2. narediti vlasniku ili posjedniku građevine da poduzme radnje radi otklanjanja štetnih utjecaja građevine na javnu površinu, odnosno utjecaja koji otežavaju ili onemogućavaju korištenje javne površine, komunalnih objekata i uređaja (članak 6. stavak 7. ove Odluke),
3. narediti uklanjanje reklama, vanjskih jedinica rashladnih uređaja, reklamnih poruka, komercijalnih obavijesti i slično iz članka 8. ove Odluke,
4. zabraniti radove na postavljanju ograde uz javnu površinu kada se isti obavljaju protivno članku 9. stavku 1. ove Odluke,
5. narediti uklanjanje bodljikave žice, šiljaka i sličnih dijelova ograde (članak 9. stavak 1. ove Odluke) te narediti vlasniku ograde da poduzme radnje radi održavanja istih (članak 9. stavak 2., 3. i 4. ove Odluke),
6. narediti vlasniku ili posjedniku dvorišta, vrta, voćnjaka, vinograda, livade, neizgrađenog građevinskog zemljišta i slične površine da poduzme radnje radi održavanja i obrađivanja sukladni njihovoj namjeni (članak 10. stavak 1. ove odluke) te narediti vlasniku ili posjedniku dvorišta i vrta da se uklone svi štetni utjecaji na javnu površinu, komunalne objekte i uređaje i druge površine, nasadi stabla i grane koje prelaze na javne prometne površine koji otežavaju preglednost otežavanja prometa i da se ukloni trava i korov uz javnu površinu (članak 10. stavak 2., 3. i 4. ove Odluke),
7. narediti uklanjanje zastavica i drugih predmeta postavljenih na rasvjetne stupove bez dozvole odnosno suprotno dozvoli (članak 13. stavak 4. ove Odluke),

8. narediti pravnoj osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga održavanje poštanskih sandučića te uklanjanje kvarova u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od dana izdavanja rješenja (članak 18. stavak 2. ove Odluke),
9. narediti uklanjanje komunalno-urbane opreme i uređaja ako su postavljeni suprotno članku 19. ove Odluke,
10. narediti poduzimanje radnji radi održavanja i uređenja autobusnih stajališta (članak 25. ove Odluke),
11. narediti uklanjanje klupa, automata i drugih naprava postavljenih bez odobrenja (članak 57. ove Odluke),
12. narediti vlasniku ili korisniku izloga, reklamnih ormarića i drugih sličnih objekata da poduzmu radnje na uređenju i održavanju istih te narediti uklanjanje izloga, izloženih reklamnih ormarića i drugih sličnih objekata kada onemogućavaju ili otežavaju korištenje javne površine (članak 27. stavak 1. ove Odluke),
13. narediti korisniku izloga da poduzme radnje radi uređenja izloga, uklanjanje ambalaže i skladištene robe (članak 27. stavak 2. i 3. ove Odluke),
14. narediti vlasniku ili korisniku izloga ili izloženog ormarića da promijeni osvjetljenje izloga kada svjetlost izravno obasjava prometnu površinu (članak 28. stavak 1. ove Odluke),
15. narediti uklanjanje plakata, oglasa i sličnih objava postavljenih suprotno članku 31. ove Odluke ili nakon proteka roka ili svrhe postavljanja utvrđenih člankom 32. ove Odluke,
16. narediti uklanjanje oglasnih stupova, oglasnih ploča, konstrukcija i oglasnih ormarića bez odobrenja (članak 31. stavak 3. ove Odluke),
17. narediti uklanjanje spomenika postavljenih bez odobrenja (članak 34. stavak 2. ove Odluke),
18. narediti vlasniku ili korisniku pokretne naprave da poduzme radnje na uređenju ili održavanju iste (članak 40. stavak 4. ove Odluke),
19. narediti uklanjanje pokretnih naprava postavljenih bez odobrenja (članak 39. i 41. stavak 1. ove Odluke),
20. zabraniti postavljanje pokretnih naprava iz članka 41. ove Odluke kada se iste postavljaju bez odobrenja,
21. narediti vlasniku ili posjedniku poslovnih prostorija, kioska, pokretnih naprava i slično postavljanje košarica za odlaganje otpada sukladno članku 43. ove Odluke,
22. narediti uklanjanje objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i slično postavljenih bez dozvole (članak 44. ove Odluke),
23. narediti vlasnicima i posjednicima građevina i poslovnih prostora održavanje čistoće sukladno članku 46. ove Odluke,
24. narediti uklanjanje košara za otpad postavljenih protivno članku 49. stavku 2. ove Odluke,
25. narediti uklanjanje ostavljanog ili bačenog otpada i drugog iz članka 51. ove Odluke,
26. narediti vozaču, odnosno vlasniku vozila poduzimanje radnji radi uklanjanja onečišćenja iz članka 53. ove Odluke,
27. narediti uklanjanje građevinskog materijala, skela i sličnog kada su postavljeni protivno članku 54. ove Odluke,
28. narediti investitoru ili izvođaču radova poduzimanje radnji u smislu članaka 59. i 60. ove Odluke,
29. narediti izvođaču radova poduzimanje radnji prema članku 56., 57. i 58. ove Odluke,
30. narediti uklanjanje ogrjeva sukladno članku 62. ove Odluke,

31. narediti uklanjanje ostavljenih ambalaža, uređaja i sličnih predmeta ostavljenih na javnoj površini koji mogu ozlijediti ili nanijeti štetu prolaznicima (članak 64. ove Odluke),
32. narediti održavanje čistoće prema članku 65. ove Odluke,
33. narediti vlasniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grana koje bi svojim rušenjem odnosno padom mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini. (članak 68. stavak 2. ove Odluke),
34. narediti pravnoj osobi s javne zelene površine uklanjanje pokošene trave, lišća, grana i sličnog prema članku 66. stavku 3. ove Odluke te zamjena stabala prema članku 66. stavku 4. ove Odluke;
35. narediti onečišćivaču sanaciju lokacije onečišćene otpadom (članak 124. ove Odluke),
36. narediti poduzimanje radnji uklanjanja snijega i leda i postavljanja prepreka i upozorenja prema odredbama članka 150., 151., 152., 153., 154., 155., 156., 157., 158. i 159. ove Odluke,
37. zabraniti korištenje septičke jame koja ne zadovoljava sanitarno-tehničkim uvjetima iz članka 138. ove Odluke,
38. zabraniti puštanje stoke i peradi na javne površine (članak 142. ove Odluke).

Ukoliko je određena fizička ili pravna osoba postupila po usmenom upozorenju komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti troškovi, neće se određivati mjera niti mandatno kažnjavanje odnosno pokretati prekršajni postupak.

Pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem određena mjera iz prethodnog stavka dužna je odmah ili u roku određenim rješenjem postupiti prema izrečenoj mjeri.

Ukoliko je zbog nepridržavanja ove Odluke za Općinu nastala bilo kakva stvarna šteta, a postoji mogućnost da počinitelj svojim radnjama istu u cijelosti ukloni, rješenjem će mu se odrediti mjera koja sadrži obvezu i način uklanjanja štete.

Članak 154.

Ukoliko pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem određena mjera da poduzimanje radnje iz članka 153. ove Odluke, a ista ne postupi u roku određenom tim rješenjem, izvršenje tog rješenja, odnosno izvršenje određenih radnji izvršiti će Općina putem trećih osoba o trošku te pravne ili fizičke osobe.

U slučaju izvršavanja radnji iz prethodnog stavka Općina namiruje troškove izvršenja trećoj osobi.

Jedinstveni upravni odjel dužan je sukladno zakonskim propisima poduzeti radnje za povrat troškova od fizičke ili pravne osobe koji su plaćeni trećoj osobi.

Članak 155.

U slučaju kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom Odlukom komunalni redar izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno Prekršajnom zakonu („Narodne novine“ broj 107/07, 39/13, 157/13, 110/15. i 70/17).

Uz novčanu kaznu, u obaveznom prekršajnom nalogu, počinitelju prekršaja izreći će se naknada štete ukoliko je takva nastala.

X. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 156.

Novčanom kaznom u iznosu 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. uništava pročelja građevina (članak 6. stavak 4. ove Odluke),
2. spaljuje otpad na dvorištima i vrtovima (članak 10. stavak 7. ove Odluke),
3. ne održava javnu rasvjetu u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 12. stavak 4. ove Odluke),
4. oštećuje ili uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela (članak 13. stavak 1. ove Odluke),
5. postavlja oglase, obavijesti, reklame i slično na rasvjetne stupove (članak 13. stavak 2. ove Odluke),
6. uništava, šara, crta ili na drugi način prlja i nagrđuje komunalno-urbanu opremu i komunalne objekte iz članka 20. ove Odluke,
7. oštećuje oglasne stupove, ploče, oglasne ormariće (članak 31. stavak 6. ove Odluke),
8. prlja, oštećuje ili uništava predmete iz članka 33. ove Odluke,
9. prlja, oštećuje ili uništava spomenike, piše ili crta po njima ili ih na drugi način nagrđuje (članak 36. stavak 2. ove Odluke),
10. postavlja pokretne naprave bez odobrenja (članak 41. i 42. ove Odluke),
11. uništava, oštećuje ili onečišćuje javne površine ili objekte i uređaje koji su na njima (članak 45. stavak 3. ove Odluke),
12. obavlja radove na javnim zelenim površinama bez odobrenja (članak 66. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu 2.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 157.

Novčanom kaznom u iznosu 4.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne održava javne sanitarne čvorove urednima i ispravnima (članak 16. stavak 2. ove Odluke),
2. postavlja predmete iz članka 34. ove Odluke bez odobrenja,
3. pokretne naprave i njihov okoliš ne drži urednima i ispravnima (članak 40. stavak 4. ove Odluke),
4. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 51. ove Odluke,
5. vozilom onečišćuje javnu površinu (članak 53. stavak 1. ove Odluke),
6. postupa protivno članku 144. ove Odluke,
7. nakon završetka radova ne ostavi zauzetu površinu u stanju kakvom je bila prije izvođenja radova (članak 58. stavak 2. ove Odluke),
8. postupa protivno člancima 137., 138. i 139. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 800,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka I. ovoga članka.

Članak 158.

Novčanom kaznom u iznosu 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. vanjske dijelove zgrade ne održava urednim i čistim ili ne popravljia oštećenja (članak 6. stavak 2. ove Odluke),
2. ogradu uz javnu površinu ne održava u skladu sa člankom 9. ove Odluke,
3. vrtove, voćnjake, vinograde i slične površine ne održava urednima (članak 10. ove Odluke),
4. ne održava telefonske govornice i poštanske sandučice urednima i ispravnima (članak 18. stavak 2. ove Odluke),
5. ne održava kioske, klupe, suncobrane, tende, ručna kolica i slične naprave urednima i ispravnima (članak 37. ove Odluke),
6. ističe plakate, oglase i druge objave na mjestima koja nisu za to predviđena (članak 31. stavak 5. ove Odluke),
7. ne postupa sukladno članku 47. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu 1.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 700,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka I. ovoga članka.

Članak 159.

Novčanom kaznom u iznosu 2.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osobe ako:

1. lijepi i postavlja reklame i slične predmete na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade (članak 18. stavak 1. i 2. ove Odluke),
2. ne uređuje, čisti i pere izloge i reklamne ormariće (članak 27. stavak 2. i 3. ove Odluke),
3. postavlja košare za otpatke na mjesta iz članka 49. stavka 2. ove Odluke,
4. crta ili piše po javnoprometnim površinama bez odobrenja (članak 52. ove Odluke),
5. postupuje protivno članku 62. ove Odluke,
6. postupuje protivno članku 63. ove Odluke,
7. postupuje protivno članku 64. ove Odluke,
8. postupuje protivno članku 65. stavcima 2. i 3. ove Odluke,
9. ne održava stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice (članak 68. stavak I. ove Odluke),
10. postupuje protivno bilo kojoj zabrani iz članka 72. ove Odluke,
11. ne uklanja snijeg s površina iz članka 127. ove Odluke,
12. ne uklanja snijeg i led s površina koje koriste pješaci (članak 130. ove Odluke) i s parkirališta (članak 131. ove Odluke),
13. ne uklanja snijeg i led s krova (članak 132. ove Odluke) i ne postavi snjegobrane (članak 133. ove Odluke),
14. postupuje protivno članku 132. stavku 2. ove Odluke,
15. postupuje protivno članku 143. stavku 1. ove Odluke,
16. ostavi vozilo na javnoj površini u nevoznom stanju (oštećeno, bez registarskih oznaka, neregistrirano) (članak 144. stavak 1. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu 1.250,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 600,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka I. ovoga članka.

Članak 160.

Novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. obavlja radove, djelatnosti i druge aktivnosti koje u boravišnim prostorima uzrokuju buku štetnu po zdravlje ljudi (članak 126. ove Odluke),
2. rabi elektroakustične ili akustične uređaje protivno članku 126. ove Odluke,
3. prouzroči buku elektroakustičnim uređajima i ostalim izvorima buke na otvorenom u objektima registriranim za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, koja prekoračuje najviše propisane dopuštene razine buke (članak 126. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka, koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka I. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna, sanitarni inspektor kaznit će za prekršaj na mjestu počinjenja prekršaja odgovornu osobu u pravnoj osobi i fizičku osobu koja obavlja djelatnost za koju je potrebno provesti mjere zaštite od buke, ako ne poštuje odredbe ove Odluke.

Članak 161.

Novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kaznit će se pravna osoba i odgovorna osoba pravne osobe ako:

1. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 71. ove Odluke,
2. ne vrši predaju miješanog komunalnog otpada davatelju javne usluge i ne dostavi dokaz da ne koriti nekretninu trajno tijekom godine dana neprekidno a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije i/ili plina i/ili pitke vode i/ili na drugi način se utvrdi da koristi nekretninu (članak 78. stavak 1. točka 1., 2. i 3. ove Odluke),
3. odlaže miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad izvan spremnika za miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad (članak 78. stavak 1. točka 13. ove Odluke),
4. odlaže problematični/opasni otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu (članak 78. stavak 1. točka 14. ove Odluke),

5. se uz spremnik nalazi rasuti otpad ili su uz spremnik ili na javnoj površini odložene druge vrste otpada bez prethodnog dogovora s davateljem javne usluge (EE otpad, glomazni otpad) (članak 78. stavak 1. točka 15., članak 96. i 98. ove Odluke),
6. oštećuje spremnike za otpad (članak 78. stavak 1. točka 18. ove Odluke),
7. u spremnike za otpad odloži uginule životinje, animalni otpad, žeravicu i slično (članak 78. stavak 1. točka 17. i članak 97. ove Odluke),
8. ne koristi namjenski spremnike za otpad (članak 78. stavak 1. točka 16. ove Odluke),
9. korisnici javnih usluga fizička i pravna osoba koja na području Općine obavlja djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti koji su ovlašteni sakupljači ambalaže obuhvaćene povratnom naknadom, Jedinstvenom upravnom odjelu ne predaju Izvješće o vrsti i količini preuzete ambalaže u prethodnoj godini, do kraja veljače tekuće godine (članak 83. ove Odluke),
10. ne predaje posebne kategorije otpada (sve osim miješanog komunalnog otpada) ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju (članak 78. stavak 1. točka 4. i točka 10., članak 85., 88., 91. stavak 4., članak 93. stavak 2., članak 95 stavak 2., članak 103. stavak 4., članak 114., članak 116. stavak 2. i članak 119. ove Odluke),
11. ne razvrstava komunalni otpad u vrećice/spremnike na način određen ovom Odlukom (članak 78. stavak 1. točka 9. i točka 19. ove Odluke),
12. ne kompostira biorazgradivi otpad i zeleni rezani otpad na način određen ovom Odlukom (članak 105. i 106. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 400,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 162.

Za prekršaje iz članaka 156., 157., 158., 159., 160. i 161. ove Odluke, komunalni redar može naplati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice iznosa propisane novčane kazne na temelju obavijesti o počinjenom prekršaju i priložene uplatnice koja se mora platiti u roku od osam dana.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana te dokaz o izvršenoj uplati dostavi tijelu koje je utvrdilo prekršaj. Na isti se način može naplatiti i trošak utvrđenja prekršaja putem tehničkih uređaja.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi tijelu koje je utvrdilo prekršaj. Na isti se način može naplatiti i trošak utvrđenja prekršaja putem tehničkih uređaja.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na način iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka, izdat će mu se obavezni prekršajni nalog, uvećan za troškove postupka u iznosu 100,00 kn.

Članak 163.

Roditelj ili druga osoba koja skrbi za malodobno dijete ili mlađeg maloljetnika koje je počinilo prekršaj iz članaka 156., 157., 158., 159., 160. i 161. ove Odluke, kaznit će se predviđenom novčanom kaznom ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom.

Ako se novčana kazna ne može izreći starijem maloljetniku, novčana kazna će se izreći roditelju ili drugoj osobi koja za njega skrbi.

Ako se novčana kazna izrečena starijem maloljetniku ne može prisilno naplatiti na imovini starijeg maloljetnika, novčana kazna će se prisilno naplatiti od njegova roditelja ili druge osobe koja za njega skrbi.

Članak 164.

Komunalni redar može nadzor provoditi osobno, a kao dokaz za neprimjereno postupanje može se koristiti fotografija i materijal dobiven video nadzorom gdje se iz istih može prepoznati počinitelja prekršaja, kao i fotografije i video snimci fizičkih osoba i davatelja javne usluge pomoću kojih je moguće utvrditi identitet počinitelja prekršaja.

Ovlašćuju se policijski službenici Ministarstva unutarnjih poslova da u slučaju potrebe postupe po Odluci o komunalnom redu na području Općine Lovreć.

XI. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 165.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Općine Lovreć ("Službeni glasnik općine Lovreć" broj 01/19.).

Članak 166.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku općine Lovreć".

PREDSJEDNIK

Mario Cikojević

PRIJEDLOG ODLUKE O VISINI VRIJEDNOSTI BODA (B) KOMUNALNE NAKNADE U OPĆINI LOVREĆ

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/22-01/24

URBROJ: 2181-30-01-22-1

Lovreć, 23.08.2022. godine

Na temelju članka 98. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20)) i članka 31. Statuta Općine Lovreć ("Službeni glasnik općine Lovreć" br. 1/13-pročišćeni tekst 4/20, 4/21), Općinsko vijeće Općine Lovreć na 7. sjednici održanoj 23. kolovoza 2022. godine donosi

O D L U K U**o visini vrijednosti boda (B) komunalne naknade u Općini Lovreć****Članak 1.**

Vrijednost boda (B) za plaćanje komunalne naknade u Općini Lovreć na godišnjoj razini određuje se u iznosu od 4,20 kuna po četvornom metru (m²) korisne površine stambenog prostora.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda (B) za plaćanje komunalne naknade ("Službeni glasnik Općine Lovreć" broj 1/02).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Lovreć", a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

PREDSJEDNIK

Mario Cikojević



ODLUKA O ODABIRU PONUDE " USLUGE REVIDIRANJA DOKUMENTACIJE ZA PROJEKT
RAZVOJA INFRASTRUKTURE ŠIROKOPOJASNOG PRISTUPA"



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 406-02/22-01/08

UBRBROJ: 2181-30-02-22-5

Lovreć, 17.06. 2022. godine

Na temelju članka 45. Statuta Općine Lovreć ("Službeni glasnik Općine Lovreć broj 02/13), Općinski načelnik općine Lovreć donosi sljedeću

ODLUKU O ODABIRU

Kao najpovoljnija ponuda u postupku prikupljana ponuda za **Uslugu revidiranja dokumentacije za projekt razvoja infrastrukture širokopojasnog pristupa** odabire se ponuda ponuditelja:

Naziv: **Digicom d.o.o.**

Sjedište: **Ilije Gregorića 1a, Brdovec, 10291 Prigorje**

Brdovečko

OIB: **31042317257**

Cijena ponude [u kn bez PDV-a]:	96.400,00 kn
Porez na dodanu vrijednost [u kn]:	24.100,00 kn
Ukupna cijena ponude:	120.500,00 kn

Obrazloženje

U postupku prikupljanja ponuda za nabavu **Usluge revidiranja dokumentacije za projekt razvoja infrastrukture širokopojsnog pristupa** u zakonski određenom roku pristigla je jedna (1) ponuda.

Ponuda ponuditelja **Digicom d.o.o.** utvrđena je utvrđena je kao ponuda koja udovoljava svim uvjetima iz poziva na dostavu ponude, te je ista i prihvaćena.

Procijenjena vrijednost nabave je niža od vrijednosti za koju je propisana primjena Zakona o javnoj nabavi te se na ovaj postupak nabave ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Odluka o prihvatu ponude je konačna i na nju se ne može uložiti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave.

OPĆINSKI NAČELNIK

Petar Petričević, mag.oec.

DOSTAVITI:

- 1.Svim ponuditeljima
- 2.Pismohrana

**ODLUKA O PONIŠTENJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE "SANACIJA NERAZVRSTANIH
CESTA NA PODRUČJU OPĆINE LOVREĆ"**



REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

OPĆINA LOVREĆ

OPĆINSKI NAČELNIK



KLASA: 406-02/22-01/07

UBRBROJ: 2181-30-02-22-10

Lovreć, 28. srpnja 2022. godine

Temeljem članka 45. Statuta Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ br. 01/13, pročišćeni tekst-04/20,04/21), te članka 15. Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ broj 02/17), a u vezi članka 303. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) Općinski načelnik dana 28. srpnja 2022. godine donosi

ODLUKU

O PONIŠTENJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

NARUČITELJ I PREDMET NABAVE ZA KOJI SE DONOSI ODLUKA O PONIŠTENJU

Članak 1.

Poništava se postupak jednostavne nabave naručitelja Općine Lovreć, Doktora Franje Tuđmana 7, 21 257 Lovreć, OIB: 28205009024 (u daljnjem tekstu: Naručitelj), evidencijski broj nabave: JN 5/22, za predmet nabave „**Sanacija nerazvrstanih cesta na području Općine Lovreć**“ ukupne procijenjene vrijednosti za cjelokupni predmet nabave 180.000,00 kuna bez PDV-a.

Dostava Odluke o poništenju izvršit će se elektroničkim sredstvima komunikacije svakom ponuditelju pojedinačno.

OBRAZLOŽENJE RAZLOGA PONIŠTENJA**Članak 2.**

Odlukom o pokretanju postupka jednostavne nabave KLASA: 406-02/22-01/07, UBRBROJ: 2181-30-02-22-6 od 21. srpnja 2022. godine, imenovani su ovlašteni predstavnici Naručitelja za provedbu postupka nabave jednostavne vrijednosti za „Radove sanacije nerazvrstanih cesta na području Općine Lovreć“.

Poziv na dostavu ponude od 21. srpnja 2022. godine proslijeđen je na e-mail adrese šest (6) gospodarskih subjekata i to:

- KATIĆ C.A.T. d.o.o., Dr. Ante Starčevića 4, 21257 Lovreć, OIB: 60552479117 e-mail: katiccat@gmail.com
- KATIĆ IDEAL d.o.o., Katići 5, 21257 Lovreć, OIB: 56168322416, e-mail: matekatic06@gmail.com
- OBRT ZA PRIJEVOZ I GRAĐEVINARSTVO RAOS, Medov Dolac 55, 21271 Grabovac, OIB: 88362468315, e-mail: obrtraos@gmail.com
- KATIĆ BAU d.o.o., Dr. Ante Starčevića 7, 21257 Lovreć, OIB: 25283862090, e-mail: katicbau@katicbau.hr
- INTER-IMO d.o.o., Ulica 115. Brigade 6, Lokvičići – Dolića Draga, 21263 Krivodol, OIB: 92819327644, e-mail: interimo05@gmail.com
- I.M. GRADNJA j.d.o.o., Put Krčevca 24, Grubine, 21262 Kamenmost, OIB: 39938772863, e-mail: imgradnja1982@gmail.com

Rok za dostavu ponude bio je 28.07.2022. godine do 11:00 sati.

Stručno povjerenstvo za nabavu je, nakon otvaranja ponuda, utvrdilo da je cijena najpovoljnije ponude u iznosu od 228.812,50 kuna bez PDV-a veća od procijenjene vrijednosti nabave, a kako javni naručitelj neće imati osigurana sredstva u proračunu, predlaže se poništavanje postupka jednostavne nabave, sve sukladno članku 298. stavku 1. točka 9. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**Članak 3.**

Odluka o poništenju nije upravni akt i protiv nje se ne može izjavljivati pravni lijek.

Članak 4.

Ova Obavijest stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Lovreć.

OPĆINSKI NAČELNIK

Petar Petričević, mag.oec.

DOSTAVITI:

1. Ponuditeljima
2. Pismohrana

**ODLUKA O PONIŠTENJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE "SANACIJA NERAZVRSTANIH
CESTA NA PODRUČJU OPĆINE LOVREĆ"**



REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

OPĆINA LOVREĆ

OPĆINSKI NAČELNIK



KLASA: 406-02/22-01/07

UBRBROJ: 2181-30-02-22-5

Lovreć, 17. lipnja 2022. godine

Temeljem članka 45. Statuta Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ br. 01/13, pročišćeni tekst-04/20,04/21), te članka 15. Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ broj 02/17), a u vezi članka 303. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) Općinski načelnik dana 17. lipnja 2022. godine donosi

ODLUKU

O PONIŠTENJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

NARUČITELJ I PREDMET NABAVE ZA KOJI SE DONOSI ODLUKA O PONIŠTENJU

Članak 1.

Poništava se postupak jednostavne nabave naručitelja Općine Lovreć, Doktora Franje Tuđmana 7, 21 257 Lovreć, OIB: 28205009024 (u daljnjem tekstu: Naručitelj), evidencijski broj nabave: JN 5/22, za predmet nabave „**Sanacija nerazvrstanih cesta na području Općine Lovreć**“ ukupne procijenjene vrijednosti za cjelokupni predmet nabave 180.000,00 kuna bez PDV-a.

Dostava Odluke o poništenju izvršit će se elektroničkim sredstvima komunikacije svakom ponuditelju pojedinačno.

OBRAZLOŽENJE RAZLOGA PONIŠTENJA**Članak 2.**

Odlukom o pokretanju postupka jednostavne nabave KLASA: 406-02/22-01/07, UBRBROJ: 2181-30-02-22-1 od 23. svibnja 2022. godine, imenovani su ovlašteni predstavnici Naručitelja za provedbu postupka nabave jednostavne vrijednosti za „Radove sanacije nerazvrstanih cesta na području Općine Lovreć“.

Poziv na dostavu ponude od 25. svibnja 2022. godine proslijeđen je na e-mail adrese četiri (4) gospodarska subjekata i to:

- KATIĆ C.A.T. d.o.o., Dr. Ante Starčevića 4, 21257 Lovreć, OIB: 60552479117 e-mail: katiccat@gmail.com
- KATIĆ IDEAL d.o.o., Katići 5, 21257 Lovreć, OIB: 56168322416, e-mail: matekatic06@gmail.com
- OBRT ZA PRIJEVOZ I GRAĐEVINARSTVO RAOS, Medov Dolac 55, 21271 Grabovac, OIB: 88362468315, e-mail: obrtraos@gmail.com
- KATIĆ BAU d.o.o., Dr. Ante Starčevića 7, 21257 Lovreć, OIB: 25283862090, er-mail: katicbau@katicbau.hr

Rok za dostavu ponude bio je 03.06.2022. godine do 12:00 sati.

Stručno povjerenstvo za nabavu je, nakon otvaranja ponuda, utvrdilo da je cijena najpovoljnije ponude u iznosu od 229.860,00 kuna bez PDV-a veća od procijenjene vrijednosti nabave, a kako javni naručitelj neće imati osigurana sredstva u proračunu, predlaže se poništavanje postupka jednostavne nabave, sve sukladno članku 298. stavku 1. točka 9. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Članak 3.

Odluka o poništenju nije upravni akt i protiv nje se ne može izjavljivati pravni lijek.

Članak 4.

Ova Obavijest stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Lovreć.

OPĆINSKI NAČELNIK

Petar Petričević, mag.oec.

DOSTAVITI:

3. Ponuditeljima
4. Pismohrana

IZMJENE PRAVILNIKA O RADU SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA ZAPOSLENIH U
JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE LOVREĆ

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 024-06/22-01/09
URBROJ: 2181-30-02-22-2

Lovreć, 23. kolovoza 2022. godine

Na temelju članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11, 4/18), članka 45. Statuta Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ broj 02/13, pročišćeni tekst-04/20, 04/21) Općinski načelnik Općine Lovreć dana 24. kolovoza 2022. donosi

**IZMJENE PRAVILNIKA
o radu službenika i namještenika zaposlenih u
Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lovreć**

Članak 1.

Članak 35. Pravilnika o radu službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ broj 02/22) mijenja se tako da isti sada glasi: „Službenik ili namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla prema cijeni pojedinačne prijevozne karte.

Službenik ili namještenik koji ima manje od 2 km od mjesta stanovanja do mjesta rada nema prava na naknadu troškova iz stavka 1. ovog članka.

Službenici ili namještenici koji koriste automobil za dolazak na posao i povratak s posla, zbog nepostojanja organiziranog međumjesnog prijevoza, odobrava se isplata naknade troškova u visini od 1,35 kune po prijeđenom kilometru, neovisno koliko je mjesto stanovanja zaposlenika udaljeno od mjesta rada zaposlenika. Naknada se isplaćuje najkasnije do 15-og u tekućem

mjesecu za prethodni mjesec s tim da se neće isplatiti za dane godišnjeg odmora, roditeljnog i roditeljskog dopusta, privremene spriječenosti za rad i za druge dane kada zaposlenik više od dva dana uzastopice nije u obvezi dolaska na posao.

Naknada iz stavka 1. i 2. ovog članka isplaćuje se sukladno evidenciji o prisutnosti na radu.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Lovreć“, a stupa na snagu i primjenjuje se od 01. rujna 2022. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK

Petar Petričević, mag.oec.

IZMJENE PRAVILNIKA O UVJETIMA I NAČINU KORIŠTENJA SLUŽBENIH AUTOMOBILA



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 024-06/22-01/01
URBROJ: 2181-30-02-22-2

Lovreć, 23. kolovoza 2022. godine

Na temelju članka 45. Statuta Općine Lovreć („Službeni glasnik Općine Lovreć“ broj 02/13, pročišćeni tekst-04/20, 04/21) Općinski načelnik Općine Lovreć, dana 23. kolovoza 2022. godine donosi

IZMJENE PRAVILNIKA
o uvjetima i načinu korištenja službenih automobila

Članak 1.

Članak 10. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja službenih automobila („Službeni glasnik Općine Lovreć“ broj 01/22) mijenja se tako da isti sada glasi:“ U slučaju da nijedno službeno vozilo Općine u određenom trenutku nije raspoloživo, a zadatak koji korisnik službenog automobila mora obaviti nije moguće odgoditi, Općinski načelnik putnim nalogom može dozvoliti korištenje privatnog vozila u službene svrhe.

Korisnik iz stavka 1. ovog članka ostvaruje pravo na naknadu troškova do najvećeg propisanog neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Lovreć“.

OPĆINSKI NAČELNIK

Petar Petričević, mag.oec.

Izdavač: Općina Lovreć, Dr. F. Tuđmana 7, 21257 Lovreć
Glavni i odgovorni urednik: Mislav Karoglan
Telefon: 021 72 30 01 - Izlazi po potrebi